

Jaarverslag 2025

DAS Holding N.V.
Amsterdam



Meesters in juridische hulp

Inhoudsopgave

Bestuursverslag

Welkom	4
DAS in vogelvlucht	5
Bericht van de CEO	6
Trends en ontwikkelingen	9
De strategie van DAS	11
Duurzaamheid	14
Business review	16
Risicomanagement	20
Solvency II	27
Corporate governance en regelgeving	32
De Statutaire Directie	38
De Raad van Commissarissen	39
Bericht van de Raad van Commissarissen	41
Meerjarenoverzicht	47

Duurzaamheidsverslag

1. Inleiding	51
2. Algemene toelichtingen - ESRS 2	52
3. Klimaatverandering - ESRS E1	76
4. Eigen medewerkers - ESRS S1	92
5. Consumenten en ondernemers - ESRS S4	105
6. Zakelijk gedrag - ESRS G1	115

Jaarrekening

Geconsolideerde jaarrekening 2025	121
Geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2025	123
Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2025	126
Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening 2025	127
Enkelvoudige jaarrekening 2025	167
Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening 2025	169

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	179
---	-----

Colofon

187

Bestuursverslag



Welkom

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van DAS Holding N.V.

U vindt hier niet alleen ons bestuursverslag en de jaarrekening, maar ook een rapportage volgens de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Dit betekent dat we naast onze financiële prestaties ook uitgebreid inzicht geven in onze impact op milieu, maatschappij en governance (ESG).

Met dit jaarverslag geven we u een helder en transparant beeld van waar DAS vandaag staat, welke stappen we zetten richting de toekomst en hoe we blijven werken aan onze missie: juridische hulp toegankelijk maken voor iedereen.

Opbouw van dit verslag

Het jaarverslag is opgebouwd uit drie hoofdonderdelen.

- Bestuursverslag: onze strategische koers, de belangrijkste ontwikkelingen en prestaties van 2025.
- Duurzaamheidsverslag: een diepgaande rapportage over onze maatschappelijke en ecologische impact, volgens de European Sustainability Reporting Standards (ESRS).
- Jaarrekening: een overzicht van onze financiële resultaten en positie.

Over DAS.

Als in dit jaarverslag naar DAS wordt verwezen, wordt de DAS-groep bedoeld. De DAS-groep bestaat uit DAS Holding N.V. en DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en DAS Legal Services B.V. Alle drie zijn statutair gevestigd op De Entree 203-225, 1101 HG te Amsterdam. DAS Holding is 100% aandeelhouder van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en DAS Legal Services B.V. DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. vormt het grootste onderdeel van de groep en is als verzekeraar gericht op het juridisch bijstaan van verzekerde klanten. DAS Legal Services B.V. richt zich op niet-verzekerde juridische dienstverlening.



DAS in vogelvlucht

DAS is een verzekeraar en juridisch dienstverlener met een missie: juridische hulp toegankelijk maken voor iedereen. Hiermee leveren we een bijdrage aan een rechtvaardiger en eerlijker samenleving.

Onze klanten

- Consumenten
- Zzp'ers
- MKB-bedrijven

Onze partners

- Verzekeraars
- Volmachten
- Adviseurs

Meldingen

105.886
Behandelde meldingen

Klantwaardering

Bij DAS stellen we alles in het werk om onze klanten optimaal te helpen. We meten klantwaardering en NPS (Net Promotor Score).

8,0 Algemene klantwaardering*
2 NPS Juridisch Servicecenter**
44 NPS Interne Rechtshulp**

Kerncijfers 2025

€ 316 miljoen
Bruto premie-inkomsten en opbrengst beleggingen

€ 3 miljoen
Andere baten

€ 195 miljoen
Totale baten na herverzekering

€ 14 miljoen
EBITDA



Onze locaties

Onze medewerkers

circa 1.200 medewerkers
(Totaal DAS Holding)

- circa 700 juridisch specialisten
- onder wie circa 110 advocaten
- circa 500 medewerkers ondersteunende diensten

Vrouw / Man / X

730 Vrouwen
439 Mannen
0 X

Vakgebieden

40 verschillende juridische vakgebieden

*Gemiddelde score op basis van circa 4.000 reviews via Feedback Company
 **Klantvragen worden eerst behandeld door het Juridisch Servicecenter. Als specialistische hulp nodig is, wordt een juridisch specialist van Interne Rechtshulp toegewezen.

Bericht van de CEO

2025: het jaar van de ommekeer

2025 was voor DAS het kanteljaar waarop we hadden ingezet. Een intensief jaar, waarin we grote stappen hebben gezet om onze organisatie wendbaar, weerbaar en toekomstgericht te maken. Maar vooral een jaar waarin we bevestigd werden in onze overtuiging dat DAS, juist in deze tijd, een unieke en belangrijke rol in de samenleving vervult.

Sinds mijn start als CEO in september 2025 heb ik van dichtbij gezien wat ik al snel voelde: DAS is een schitterend bedrijf. De bevologenheid, professionaliteit en betrokkenheid van onze mensen vormen het fundament onder alles wat we doen. Het is een voorrecht om met dit team te werken aan onze missie: recht toegankelijk houden voor iedereen.

Jeroen Zohlandt
CEO DAS



Waardering voor een soepele overdracht

2025 was ook een jaar van leiderschapsverandering. Ik ben mijn voorganger, Hanneke Jukema, dankbaar voor de manier waarop zij DAS heeft geleid en opgebouwd. En ik wil Jim van Hees bedanken voor zijn uitstekende rol in de tussenperiode. Dankzij hun inzet heb ik een vliegende start kunnen maken.

Een gezond fundament: terug naar duurzame winstgevendheid

Financieel was 2025 het omslagpunt dat DAS nodig had. Na enkele uitdagende jaren is onze kernoperatie weer winstgevend. Dat is een belangrijke mijlpaal - juist omdat deze stap samenvalt met stevige aanpassingen in de bedrijfsvoering. We hebben processen gestroomlijnd, onze organisatie vereenvoudigd en keuzes gemaakt die DAS wendbaarder maken voor de toekomst.

Deze combinatie, financiële stabiliteit én een organisatie die klaar is voor de volgende fase, geeft ons het vertrouwen dat we op de juiste koers liggen.

Toegang tot recht: onze maatschappelijke opdracht

De samenleving verandert snel. Juridische problemen nemen toe, rechtshulp wordt duurder en de betaalbaarheid staat onder druk. Toegang tot het recht als een basisvoorwaarde voor het vertrouwen in de rechtsstaat staat daardoor steeds meer op spanning.

DAS vervult hierin een essentiële rol. Met onze 'in natura'-verzekeringen bieden wij betaalbare en hoogwaardige rechtshulp, inclusief procesvoering door advocaten. Dankzij onze schaal, expertise en efficiëntie kunnen wij oplossingen bieden die voor veel mensen anders buiten bereik zouden zijn.

Deze maatschappelijke opdracht vraagt om voortdurende ontwikkeling, kwaliteit en verantwoordelijk ondernemerschap. En dat is precies waar wij ons op richten.

Leren en verbeteren

Het kanteljaar was intensief. Tijdens de transitie heeft onze dienstverlening op momenten onder druk gestaan. Klanten en partners hebben daar terecht kritische vragen over gesteld. Dat raakt ons, want servicekwaliteit is de kern van onze belofte.

We hebben deze signalen serieus genomen. Door de hele organisatie zijn initiatieven gestart om wachttijden terug te brengen, klantcontact te verbeteren en expertise op het juiste moment beschikbaar te hebben. De eerste resultaten zijn zichtbaar, maar we zijn er nog niet. Het verbeteren van de dienstverlening blijft onze belangrijkste prioriteit voor 2026.

Efficiënt én persoonlijk: technologie met menselijke maat

In 2025 hebben we belangrijke stappen gezet in het versterken van onze technologische basis. Automatisering en kunstmatige intelligentie helpen ons om dossiers sneller op te pakken, documentstromen te analyseren en klanten beter te begeleiden.

Maar technologie is nooit een doel op zich. Juridische conflicten hebben impact op mensen. Ze raken hun werk, hun gezin, hun gevoel van rechtvaardigheid. Daarom blijft persoonlijk contact op de momenten die er echt toe doen centraal staan. Het is de balans tussen efficiëntie en empathie die DAS onderscheidt en die we in de komende jaren verder gaan versterken.



Vooruitblik

In 2026 zetten we onze koers vastberaden voort. Onze eerste en belangrijkste opdracht is het structureel herstellen en verder verbeteren van onze dienstverlening. We hebben het afgelopen jaar positieve beweging gezien, maar het komende jaar staat volledig in het teken van verdere versterking. Klanten moeten dagelijks ervaren dat DAS betrouwbaar, bereikbaar en deskundig is, dat blijft het hart van alles wat we doen.

Daarnaast blijven we gericht investeren in modernisering. Technologie en AI helpen ons om sneller en slimmer te werken, maar altijd onder menselijke regie. Want juist op de momenten dat juridische problemen ingrijpen in het leven van mensen, blijft persoonlijk contact bepalend. Die balans tussen digitale efficiëntie en menselijke aandacht vormt de basis van onze vernieuwing.

Tegelijkertijd bouwen we door aan duurzame groei van onze kerndienstverlening. De maatschappelijke behoefte aan toegankelijke rechtshulp neemt toe en we willen daarin een sterke en verantwoordelijke rol blijven spelen. Met hoogwaardige rechtshulp voor onze verzekerden, met nieuwe samenwerkingen en met oplossingen die bijdragen aan een rechtvaardiger samenleving.

Ik kijk ernaar uit om in het volgende jaarverslag te laten zien welke stappen we samen hebben gezet. Mijn vertrouwen in wat we met elkaar kunnen bereiken is groot. DAS is in beweging, op koers en klaar om verder te groeien in impact en betekenis.

Jeroen Zohlandt
CEO DAS



Trends en ontwikkelingen

Maatschappelijke, geopolitieke en technologische veranderingen zoals digitalisering en de groeiende rol van kunstmatige intelligentie (AI) veranderen zowel het consumentengedrag als de manier waarop juridische diensten tot stand komen. DAS speelt hier proactief op in en vernieuwt haar dienstverlening waar nodig, met als doel toegankelijke en betaalbare rechtshulp voor iedereen.



Onzekere geopolitiek

De huidige mondiale geopolitieke instabiliteit heeft invloed op het consumentenvertrouwen en het economische klimaat. Internationale spanningen zorgen voor extra onzekerheid, wat ook onze klanten en partners raakt. Daardoor staan investeringsbereidheid en innovatie buiten bestaande businessmodellen onder druk. Bij verzekeraars speelt ook de impact van volatiliteit op financiële markten een rol, waarbij DAS de portefeuille minder risicovol maakt.

Marktontwikkelingen

De markt voor verzekeringen en juridische dienstverlening kenmerkt zich door verzadiging, consolidatie en toenemende concurrentie. De klantervaring staat centraal in onze marktbenadering. In onze sector is er - zoals in vele sectoren - sprake van ketenintegratie, hiermee kunnen we aan de stevigere klantverwachtingen tegemoetkomen. DAS werkt aan een nauwere aansluiting van de sales- en businessprocessen met onze partners. Zo stimuleren we het delen van kennis binnen de hele keten en werken we gericht aan het verbeteren van de klantbeleving.

Politiek en maatschappelijk klimaat

De toegankelijkheid van juridische hulp staat onder druk. Het wordt voor mensen steeds lastiger om toegang te krijgen tot passende juridische ondersteuning, bijvoorbeeld door oplopende kosten of beperkte beschikbaarheid van sociaal advocaten. In sectorbrede samenwerkingsverbanden proberen wij hiervoor meer aandacht te vragen en bewustwording te kweken.

Bij de Hoge Raad ligt een prejudiciële vraag over de reikwijdte van vrije keuze van rechtshulpverlener vóór aanvang van een gerechtelijke procedure. Een ruimere toepassing kan gevolgen hebben voor de betaalbaarheid van in-natura-rechtsbijstand, omdat schaalvoordelen en gestroomlijnde processen onderdeel zijn van het huidige kostenefficiënte model. De uitkomst van deze procedure kan structurele gevolgen hebben voor de unieke toegankelijkheid van het recht in Nederland.

Voorkomen in plaats van procederen

De toenemende verharding in de samenleving, waarbij conflicten sneller ontstaan en eerder escaleren, vergroot de behoefte aan tijdige, proportionele interventies. Conflicten ontstaan en escaleren sneller en de sociaal-maatschappelijke kosten van conflicthantering nemen toe. Hoewel de traditionele meer ingrijpende vormen van juridische interventie noodzakelijk blijven, winnen alternatieve geschiloplossingen terrein. Een brede adoptie daarvan vergt betrokkenheid en inzet van grote marktspelers.

In dat licht zet DAS nadrukkelijk in op voorkomen in plaats van procederen. Door vroegtijdige ondersteuning, bemiddeling en heldere communicatie kunnen onnodige escalaties worden beperkt en doorlooptijden en kosten worden teruggebracht. Alternatieve manieren om conflicten op te lossen kunnen sneller en efficiënter zijn.

Mediation vormt een essentieel onderdeel van de dienstverlening bij DAS. Mediation voorkomt veelal langdurige conflicten of gerechtelijke procedures. Zo dragen we, juist in een context van verharding, bij aan toegankelijke en betaalbare oplossingen voor onze klanten.

Digitalisering en AI

Digitalisering en de toepassing van kunstmatige intelligentie (AI) zijn niet meer weg te denken uit de hedendaagse dienstverlening en bedrijfsvoering. In hoog tempo komen nieuwe technologieën beschikbaar. De implementatie hiervan vraagt soms aanzienlijke investeringen. Organisaties met voldoende schaalgrootte, zoals DAS, kunnen hierdoor efficiëntievoordelen realiseren en hun dienstverlening verder versterken. Door routinematige taken te automatiseren, komt meer tijd vrij voor inhoudelijk complexe ondersteuning. Dit kan doorlooptijden verkorten en kosten per dossier verlagen, waarmee AI, onder menselijke regie, kan bijdragen aan betaalbare toegang tot het recht. De samenleving went steeds meer aan digitale dienstverlening; klanten regelen hun zaken steeds vaker via digitale kanalen en verwachten daarbij een snelle, intuïtieve klantreis. De tegenbeweging is er ook: de menselijkheid en het contact als belangrijke ijkpunten in de klantervaring. Klanten verlangen duidelijke communicatie, transparantie en persoonlijk contact. De balans tussen mens en technologie is daarmee richtinggevend voor organisaties die zich willen onderscheiden: bij DAS staat de mens centraal in de verdere digitalisering van onze dienstverlening.

De strategie van DAS

DAS is een verzekeraar met een missie: juridische hulp toegankelijk maken voor iedereen. Dat is onze bijdrage aan een rechtvaardige en eerlijke samenleving. Nadat we in 2024 onze strategie hebben aangescherpt, was 2025 het jaar waarin we de strategie binnen de eigen organisatie tot leven hebben gebracht.



DAT maakt DAS

Onder het motto 'DAT maakt DAS' valt een programma waarmee de DAS-organisatie intern in lijn is gebracht met drie strategische focuspunten: Digitaliseren, Aanpassen en Totaalrendement (DAT). De implementatie van dit programma leidt ertoe dat DAS sneller kan reageren op veranderende vragen uit of verwachtingen in de markt. Het is voor DAS van strategisch belang wendbaar, efficiënt en winstgevend te zijn. Dit strategisch programma loopt tot eind 2026.

DAT maakt DAS



Digitaliseren

Het eerste deel van het strategisch programma van DAS bevat een samenhangend geheel van initiatieven in het digitale domein. DAS investeert stevig in de technologische ondersteuning van onze dienstverlening. Daarbij kiezen we ook op dit vlak nadrukkelijk voor samenwerking met partijen in de waardeketen. Met de inzet van AI en de integratie van verschillende systemen biedt DAS steeds efficiëntere en uitgebreidere ondersteuning aan onze juridische dienstverlening, ons verzekeringsbedrijf en onze commerciële partners. Dat ondersteunt de kwaliteit van onze dienstverlening - zowel in termen van handelingsnelheid als in rust en empathie - in het direct contact met onze verzekerden. De schaal van DAS, als marktleider in de verzekerde rechtshulp, biedt hier een vergelijkbaar voordeel.

Aanpassen

De inzet van kunstmatige intelligentie en geïntegreerde systemen moet leiden tot verdere verbetering van onze dienstverlening. Daarbij spelen we in op klantbehoeften, de behoeften van onze partners en de continu veranderende wereld. Dat vraagt om aanpassingen van werkprocessen, organisatie-indeling, aansturing, werkhouding en cultuur. Ook een aanpassing van de rol van het management biedt zowel draagvlak voor als beheersing van de veranderprocessen. Het oplossend vermogen en de expertise van onze medewerkers worden daarbij nadrukkelijk aangesproken.

Totaalrendement

Onze toegevoegde maatschappelijke waarde komt duidelijk tot uiting in onze missie: juridische hulp toegankelijk maken voor iedereen. Het derde strategische onderdeel 'Totaalrendement' is dan ook breder gedefinieerd dan alleen winst. Winstgevendheid is noodzakelijk om de toegankelijkheid van juridische hulp goed vorm te geven. Maar Totaalrendement gaat om meer. Intern richten we de focus op expertise, professionele groei en efficiënter werken. Voor onze klanten en partners betekent dit dat onze dienstverlening en onze samenwerking steeds beter bij de verwachtingen moeten aansluiten.

Vooruitblik: scherpe keuzes bepalen de strategische koers 2027 – 2030

Veranderingen volgen elkaar snel op en de markt waarin we opereren blijft dynamisch en onvoorspelbaar. Dit vraagt om een grote mate van wendbaarheid van een dienstverlenende organisatie als de onze. Steeds duidelijker blijkt dat DAS zich ontwikkelt tot een gezonde organisatie die zich technologisch, organisatorisch én cultureel snel kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Die wendbaarheid zal verder toenemen naarmate de laatste onderdelen van het strategisch programma volledig zijn geïmplementeerd. Tegelijkertijd werkt DAS aan een nieuwe strategische koers die voortbouwt op de fundamenten van 'DAT maakt DAS'. Deze strategie is erop gericht om deze fundamenten maximaal te benutten en waarde te creëren voor alle stakeholders.

Daarbij maakt DAS scherpe en bewuste keuzes in het dienstverleningsmodel en de klantcontactstrategie voor de komende jaren, met oog voor de uiteenlopende belangen van klanten, medewerkers, partners, aandeelhouders en de maatschappij als geheel.

Daarnaast blijft het financieel perspectief richting 2027-2030 een belangrijk aandachtspunt. De ontwikkeling van het resultaat staat onder invloed van zowel interne transitie als externe markt- en kostendynamiek. Ook de eisen vanuit Solvency II blijven een strategische factor. De nieuwe eisen vanuit de Solvency-herziening (SII-review) kunnen impact hebben op onze kapitaalvereisten, wat onzekerheden met zich meebrengt voor de langetermijnplanning. Deze ontwikkelingen vragen om prudent financieel beleid, scenario-denken, keuzes maken en tijdige anticipatie, zodat DAS ook in een veranderend regelgevend kader solide en toekomstbestendig blijft opereren.

De missie, ambitie, kernwaarden, gedrag, symbolen en rituelen komen samen in het DAS Kompas dat we in 2026 lanceren. Dit vormt de start voor de strategie 2027-2030. Onze missie verbindt ambitie met beweging: een lonkend perspectief dat uitnodigt tot denken, doen en vernieuwen. We gebruiken 2026 om hieraan verdere invulling te geven.



Duurzaamheid

2025 was een jaar waarin duurzaamheid verder verankerd werd in onze strategie en dagelijkse praktijk. We verkleinden onze ecologische voetafdruk, verstevigden onze governance en investeerden substantieel in onze medewerkers en dienstverlening.



DAS rapporteert dit jaar voor de tweede keer volgens de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Het uitgebreide verslag, opgenomen in het Duurzaamheidsverslag van dit jaarverslag (pag. 50–119), bevat alle details over onze strategie, prestaties, governance, CO₂-uitstootcijfers en ESRS-verplichtingen. Deze samenvatting biedt een overzicht van de belangrijkste ontwikkelingen en vooruitgang in 2025.

Vijf materiële thema's

Duurzaamheid vormt een vanzelfsprekend onderdeel van ons werk. Als rechtsbijstandverzekeraar en juridisch dienstverlener dragen we bij aan een eerlijkere samenleving. Onze duurzaamheidsstrategie is opgebouwd rond vijf materiële thema's: CO₂-reductie, goed ondernemerschap, toegankelijke rechtsbijstand, inclusiviteit en duurzame inzetbaarheid.

Vooruitgang in 2025

In 2025 hebben we onze eigen ecologische voetafdruk verder verkleind. Door strategische keuzes in ons kantorennetwerk is het totale kantooroppervlak met 32 procent afgenomen, wat leidt tot structureel lagere energie en emissieprofielen. Ook de mobiliteit verduurzaamde: vanaf oktober 2025 worden geen leaseauto's meer besteld die op fossiele brandstof rijden, hybride werken is de norm en het gebruik van openbaar vervoer en fiets nam verder toe.

Het inzicht in onze uitstoot is verder aangescherpt. Ongeveer 94 procent van onze totale emissies komt voort uit beleggingen. Dit benadrukt het belang van duurzaam vermogensbeheer. We investeren bijna

alleen in fondsen die voldoen aan SFDR artikelen 8 en 9, waarbij artikel 8 beleggingen omvat die milieu- of sociale kenmerken bevorderen en artikel 9 uitsluitend beleggingen omvat met een aantoonbare duurzame doelstelling. In 2025 hebben we een nieuwe externe vermogensbeheerder geselecteerd die is aangesloten bij het Net Zero Asset Managers Initiative (NZAM).

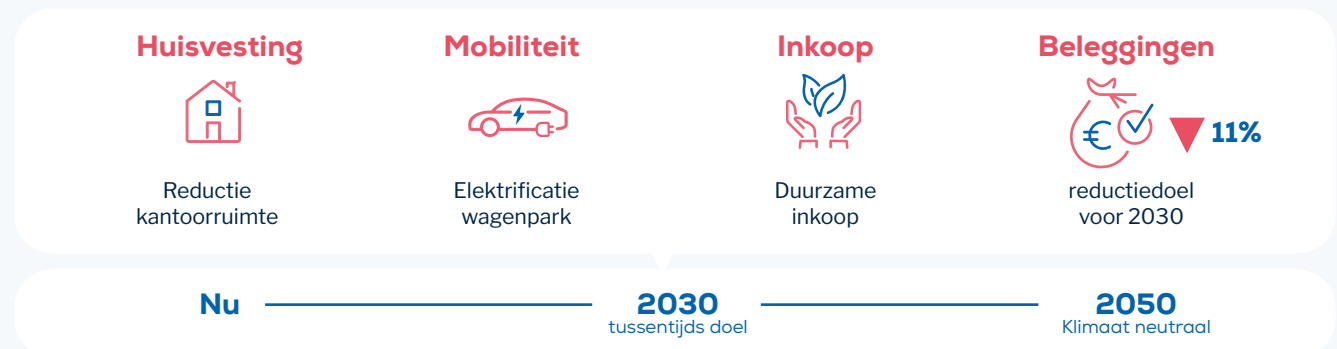
Op sociaal vlak blijven we een inclusieve werkgever: in 2025 was gemiddeld 62 procent van onze medewerkers vrouw. De loonkloof in vergelijkbare functies is nagenoeg nihil (minder dan één procent). We investeerden in 2025 1,3 miljoen euro in ontwikkeling, gezondheid en duurzame inzetbaarheid. De uitstroom steeg door verandertrajecten, met name in het Juridisch Servicecenter, wat in 2026 extra aandacht vraagt voor leiderschap en duurzame inzetbaarheid.

Governance, integriteit en digitale verantwoordelijkheid

Duurzaamheid is stevig ingebed in onze governance. Het Operational Risk Committee (ORC), het Investment Risk Committee (IRC) en de Audit & Risk Commissie (ARC) houden structureel toezicht op beleid, risico's en voortgang. Ook dataveiligheid en digitale toegankelijkheid blijven prioriteit houden. In 2025 konden we voor cloud- en datacenteremissies voor het eerst grotendeels vertrouwen op leveranciersdata, wat bijdraagt aan betrouwbaardere rapportages. Goede omgang met AI werd toegevoegd als nieuw governance-onderwerp.

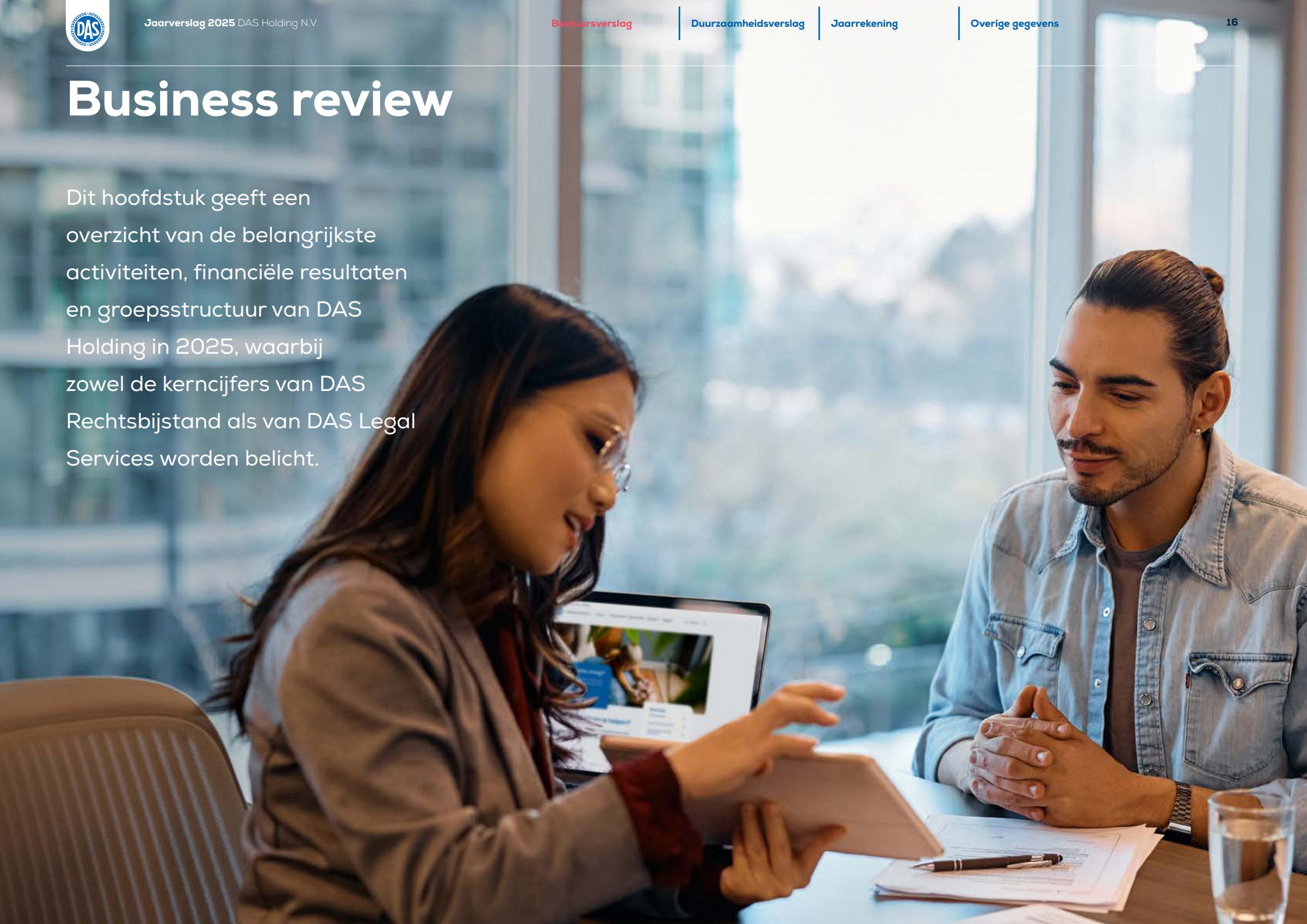
Klimaattransitie en langetermijnpad

Ons klimaattransitieplan richt zich op vier pijlers: huisvesting, mobiliteit, inkoop en beleggingen. De reductie van kantoorruimte en de elektrificatie van het wagenpark dragen bij aan directe reductiereducties. Voor beleggingen hanteren we een reductiedoel van 11 procent voor 2030, in lijn met nationale referenties. De route naar klimaatneutraliteit in 2050 vormt de leidraad van ons beleid.



Business review

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de belangrijkste activiteiten, financiële resultaten en groepsstructuur van DAS Holding in 2025, waarbij zowel de kerncijfers van DAS Rechtsbijstand als van DAS Legal Services worden belicht.



DAS Holding

De voornaamste activiteiten van DAS Holding bestaan uit het aanbieden van rechtsbijstandverzekeringen en juridische dienstverlening. Het overgrote deel van de juridische dienstverlening van DAS is gericht op verzekerde klanten, een klein deel bestaat uit juridische dienstverlening voor niet-verzekerde klanten (On Demand). In 2025 heeft DAS Rechtsbijstand circa 105.000 zaken in veertig verschillende rechtsgebieden behandeld en circa 1100 niet-verzekerde dossiers behandeld. DAS heeft zeven vestigingen, verspreid over heel Nederland. Het gemiddeld aantal fulltime equivalenten (fte's) in 2025 bedraagt 1.062.

De activiteiten van DAS worden uitsluitend op de Nederlandse markt aangeboden. DAS maakt voornamelijk gebruik van leveranciers binnen Nederland. Belangrijke uitzonderingen zijn ICT en herverzekering. Door te werken met een ondergrens voor beschikbare liquide middelen op ieder moment en door grotendeels te beleggen in liquide beleggingsfondsen is de liquiditeit van de onderneming gewaarborgd. DAS maakt geen gebruik van financiering door middel van leningen of obligaties en gaat dat ook niet doen, tenzij dat voor het handhaven van voldoende solvabiliteit nodig is.

Groepsstructuur

DAS Holding is 100% aandeelhouder van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. (DAS Rechtsbijstand) en DAS Legal Services B.V. (DLS), beide gevestigd in Amsterdam. Wanneer 'DAS' in dit jaarverslag wordt genoemd, wordt de groep van DAS Holding N.V. bedoeld. De cijfers in dit jaarverslag zijn gebaseerd op geconsolideerde cijfers, tenzij anders aangegeven.

Kerncijfers DAS Holding

(in miljoen euro)

	2025	2024
Baten ¹	320,2	319,2
Lasten ¹	306,8	328,6
EBITDA ²	13,7	-6,6
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening vóór belastingen	10,5	-10,2
Resultaat na belastingen	7,7	-7,7
Fte (gemiddeld)	1.062	1.138

1. Exclusief herverzekeringresultaat.

2. EBITDA betekent: Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization. In het Nederlands betekent dit: resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening vóór rente en afschrijvingen.

In 2025 lag de nadruk op het herstellen van onze financiële gezondheid, het herwinnen van vertrouwen bij onze partners en het versterken van onze kapitaalpositie. Daarnaast hebben we belangrijke stappen gezet om de operationele basis voor duurzame winstgevendheid op de lange termijn verder te verstevigen. Deze gezamenlijke inspanningen hebben geleid tot een sterk positieve ontwikkeling van het resultaat over 2025.

De totale baten zijn in 2025 licht gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar. Dit is vooral het gevolg van premie-indexaties en hogere beleggingsinkomsten. Daartegenover stond een daling van de premie-inkomsten door portefeuille-mutaties en een afname van de omzet van DLS als direct gevolg van de strategische herpositionering van de On Demand-dienstverlening.

De totale lasten zijn in 2025 substantieel lager uitgevallen dan in 2024. Deze daling wordt primair verklaard door een afname van de verzekeringstechnische lasten. Dit komt onder andere door lagere personeelsgerelateerde kosten en een afname van de externe schadelast. Ook binnen DLS waren de lasten aanzienlijk lager, mede doordat 2024 nog operationele kosten bevatte die samenhangen met de interne On Demand-dienstverlening.

DAS Rechtsbijstand

Kerncijfers DAS Rechtsbijstand

(in miljoen euro)

	2025	2024
Premie-inkomsten	310,9	312,7
Resultaat uit beleggingen	5,1	3,2
Operationele kosten ¹	304,0	321,3
Resultaat na belastingen	7,6	-5,2
EBITDA ²	13,6	-3,1
Combined ratio % ³	97,4%	103,0%
Fte (gemiddeld)	1.041	1.112

1. Operationele kosten (voor herverzekeringen) bruto.
2. EBITDA betekent: Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization. In het Nederlands betekent dit: resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening vóór rente en afschrijvingen.
3. De combined ratio wordt berekend door de som van de schaden en bedrijfskosten te delen door de verdiende premie. Er wordt geen rekening gehouden met de baten en lasten uit hoofde van uitgaande herverzekering.

De premie-inkomsten zijn ten opzichte van 2024 gedaald doordat we in 2025 afscheid hebben genomen van verlieslatende portefeuilles. Deze daling wordt deels gecompenseerd door premieverhogingen en nieuwe initiatieven bij distributiepartners.

In 2025 is DAS met de beleggingsportefeuille overgestapt naar een nieuwe vermogensbeheerder. De benodigde verkopen om deze transitie te realiseren hebben in 2025 tot gerealiseerde beleggingsopbrengsten geleid.

Met behulp van de vermogensbeheerder is een strategische asset-allocatie-studie uitgevoerd en heeft DAS gekozen voor een gedifferentieerde beleggingsstrategie. Obligatiefondsen, geldmarktfondsen en liability-matchingfondsen ter afdekking van verplichtingen vormen de basis van onze beleggingsstrategie. Voor de resterende activa wordt een meer actieve, op rendement gerichte strategie gevoerd, waarbij rekening wordt gehouden met onze risicobereidheid ten aanzien van marktrisico's.

De operationele kosten bestaan uit schadekosten, commissiekosten en overige bedrijfskosten. De operationele kosten liggen op een substantieel lager niveau dan 2024. Deze daling wordt primair gedreven door lagere schadekosten. Onderliggende factoren zijn de gedaalde meldingsfrequentie door onder andere het afstoten van verlieslatende portefeuilles, een verbeterde sturing op operationele performance en productiviteit, een lagere bezetting en hieraan gerelateerd lagere personeelsgerelateerde kosten. Verder is de externe schadelast significant gedaald door meer zaken intern te behandelen en door betere beheersing van externe kosten die verband houden met uitbesteding.

Het positieve verzekeringstechnisch resultaat in 2025 heeft geleid tot een combined ratio (COR) van 97,4%. De Solvency II-ratio is door een positieve ontwikkeling van de solvency capital requirement (SCR) en het eigen vermogen sterk verbeterd van 146% eind 2024 naar 170% eind 2025. De ontwikkeling van de Solvency II-ratio en een toelichting daarop staan in het Solvency II-hoofdstuk.

Geopolitieke ontwikkelingen en gevolgen voor DAS

De geopolitieke spanningen als gevolg van het conflict tussen Iran enerzijds en Israël en de Verenigde Staten anderzijds, hebben de onzekerheid in de markten in 2026 vergroot. DAS verwacht geen materiële impact van een toename van claims op de jaarrekening van 2025. Wel heeft het conflict het risico op hogere inflatie verhoogd, wat kan leiden tot stijgende schadelasten. Dit vergroot het risico dat achteraf blijkt dat de technische voorzieningen te laag zijn ingeschat. Deze ontwikkeling wordt meegenomen in de monitoring en actualisering van actuariële aannames. Vooralsnog zijn de voorzieningen per balansdatum naar het oordeel van het bestuur toereikend.

DAS Legal Services

Sinds 2025 heeft DAS Legal Services B.V. (DLS) binnen haar interne activiteiten meer focus aangebracht op Letselschadehulp. Via deze dienstverlening hebben we in 2025 opnieuw veel klanten met letsel kunnen ondersteunen en geholpen om hun leven weer op de rit te krijgen.

Vanaf 2025 werken we voor onze On Demand-dienstverlening samen met Omnius. Hierdoor krijgen onze verzekerden, ook wanneer bepaalde zaken buiten de dekking vallen, toch toegang tot de juridische ondersteuning die zij nodig hebben.

Daarnaast hebben aanvullende diensten, zoals de DAS Documentenshop, een waardevolle bijdrage geleverd aan de omzet.

Kerncijfers DAS Legal Services

(in miljoen euro)

	2025	2024
Omzet Letselschadehulp	2,5	2,2
Omzet On Demand	0,1	1,3
Operationele kosten	2,3	6,3
Resultaat na belastingen	0,3	-2,1
EBITDA	0,6	-2,7
Fte (gemiddeld)	21	26

Gedreven door de strategische herpositionering van de activiteiten binnen DLS is het resultaat na belastingen in 2025 uitgekomen op € 0,3 miljoen.

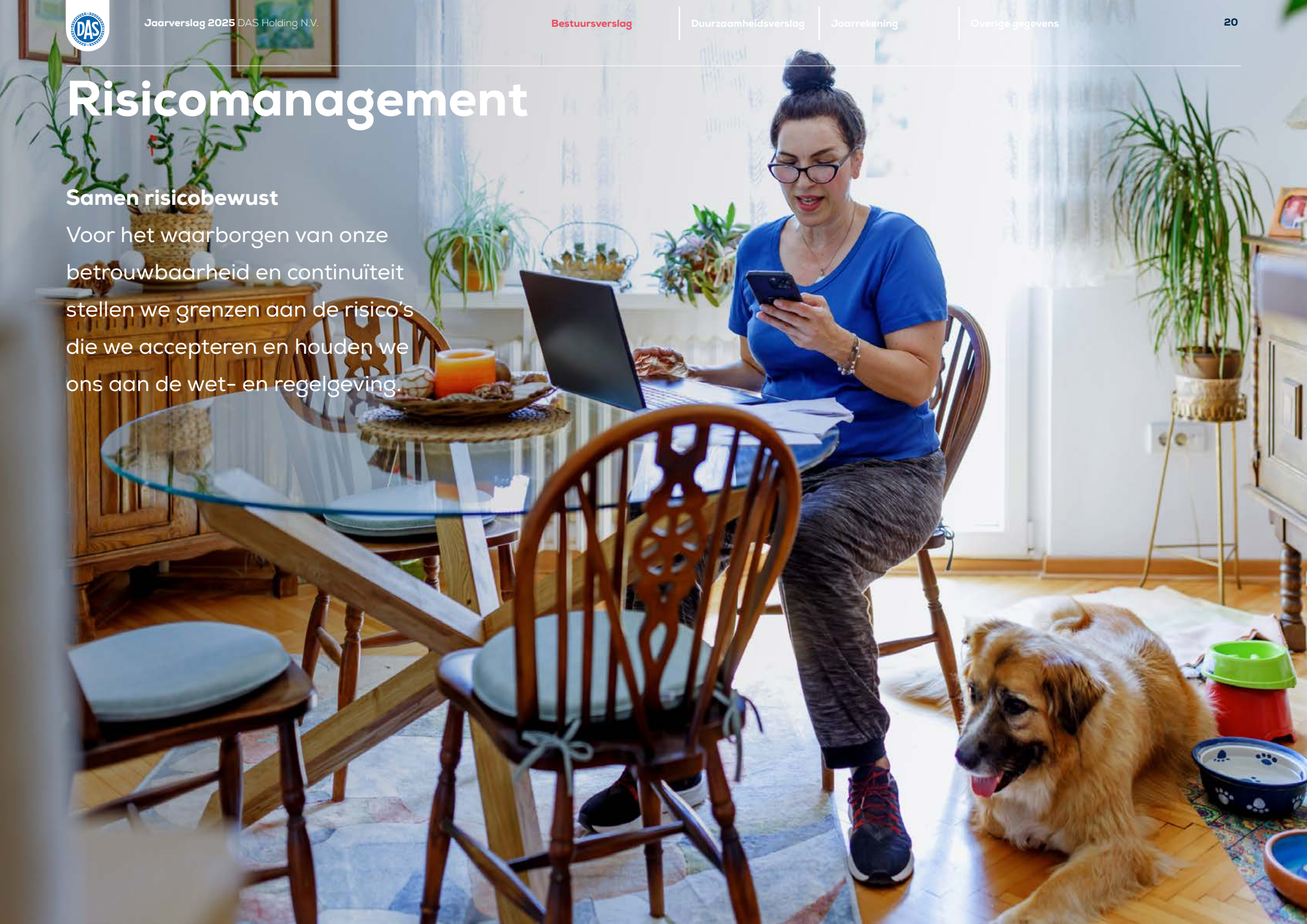
De overdracht van de On Demand-dienstverlening aan Omnius heeft geleid tot een daling van de omzet, maar tegelijkertijd ook tot een significante afname van de operationele kosten. Hierbij is het belangrijk op te merken dat de resultaten over 2024 eenmalige aanvullende kosten bevatten die gerelateerd zijn aan de afbouw van de interne On Demand-dienstverlening.



Risicomanagement

Samen risicobewust

Voor het waarborgen van onze betrouwbaarheid en continuïteit stellen we grenzen aan de risico's die we accepteren en houden we ons aan de wet- en regelgeving.



DAS heeft het risicomanagement- en interne controlesysteem zo ingericht dat we onze missie, juridische hulp toegankelijk houden voor iedereen, zo goed mogelijk ondersteunen. We willen onze betrouwbaarheid en continuïteit waarborgen. Daarom stellen we grenzen aan de risico's die we accepteren en houden we ons aan de wet- en regelgeving.

Governance risicomanagement

Ons risicomanagement- en interne controlesysteem omvatten alle strategieën, beleidskaders, processen en rapportageprocedures die de risico's waaraan DAS wordt blootgesteld, continu identificeren, analyseren, beheersen en monitoren. En daarover rapporteren we. DAS hanteert het Three Lines-model als basis voor haar risicomanagementsysteem. Het Three Lines-model staat in het teken van effectieve samenwerking tussen de verschillende lijnen, maar wel met behoud van de onafhankelijke rol van de tweede en derde lijn.

De risico-governance van DAS wordt ondersteund door drie risicocommissies. Deze commissies dienen als adviesorganen bij besluitvorming door de directie en hebben ieder hun eigen mandaat en charter. De verantwoordelijke leden van de directie, lijnmanagement en sleutelfunctionarissen hebben zitting in de verschillende commissies.

Eerste lijn

De eerste lijn is het lijnmanagement, dat verantwoordelijk is voor het beheersen van risico's. In 2025 heeft de eerste lijn het risicomanagement- en interne controlesysteem verder bestendigd in de reguliere bedrijfsvoering. Daarnaast zijn, zoals ieder jaar, op verschillende organisatieniveaus risico's geïdentificeerd en beoordeeld. Op basis daarvan zijn passende beheersmaatregelen geformuleerd. Die worden periodiek beoordeeld op effectiviteit en indien nodig aangepast.

In 2025 is de risicobereidheid van DAS herzien. Onderdeel hiervan zijn passende en meetbare key risk indicators (KRI's) om de risico's te kunnen monitoren die de strategierealisatie van DAS bedreigen. Net als de afgelopen jaren was er aandacht voor de effecten van een verhoogde inflatie en rente op het rendement van DAS. Ook is het Own Risk and Solvency Assessment (ORSA) uitgevoerd. Onderdeel hiervan waren onder andere economische scenario's (effecten door inflatie en rente) en klimaatscenario's.

Tweede lijn

De tweede lijn bestaat uit de sleutelfuncties Actuarieel, Compliance en Risk Management. De tweede lijn ondersteunt en monitort de eerste lijn: door kaders te stellen voor de beheersing van risico's, door hierover te adviseren en te rapporteren, en ook door de risicobeheersing te monitoren. Via de risicorapportages geven de afdelingen Compliance en Integriteit, Risk Management en de Actuariële functie elk kwartaal inzicht in het risicoprofiel van DAS. De afdeling Risk Management

beschouwt daarnaast de meest relevante en risicovolle ontwikkelingen. Dit helpt de directie en het lijnmanagement bij het dagelijks beheersen van de risico's. De afdeling Risk Management besteedde in 2025 ook aandacht aan de herziening van de risicobereidheid van DAS (inclusief bijbehorende KRI's ofwel kritische risico-indicatoren), de doorontwikkeling naar kwantitatief risicomanagement en de uitvoering van een strategische risicoanalyse. Onder regie van de afdeling Compliance en Integriteit is de Systematisch Integriteitsrisicoanalyse (SIRA) uitgevoerd en borging van wettelijke normen gemonitord.

Derde lijn

Internal Audit vormt de derde lijn. Internal Audit geeft onafhankelijke en objectieve assurance (zekerheid), advies en inzicht aan de Raad van Commissarissen, de directie en het lijnmanagement van DAS. De derde lijn helpt om onze doelstellingen te realiseren door met een systematische en gedisciplineerde aanpak gevraagd en ongevraagd audits uit te voeren en te rapporteren over mogelijke verbeterpunten. De rapportages en gesprekken zetten aan tot actie, reflectie en dialoog. In 2025 zijn er audits of opdrachten uitgevoerd op onder andere de thema's informatiebeveiliging, DORA, uitbestedingen en de naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Risicomanagement- en interne controlesysteem

DAS onderscheidt in haar risicoraamwerk naast strategische risico's ook financiële risico's, operationele risico's en intragroep-risico's.

Risicobereidheid

In onze vastgestelde Risk Appetite Statements is de risicobereidheid geformuleerd op de verschillende thema's. De risicobereidheid geeft de risicohouding en risico-omvang aan die DAS bereid is te accepteren bij de realisatie van haar doelstellingen. Daarmee vormt de risicobereidheid het kader voor onze bedrijfsvoering. De onderliggende beleidskaders bevatten de richtlijnen voor het beheersen van risico's in de verschillende risicocategorieën. Gedurende het jaar voert DAS op verschillende niveaus risicobeoordelingen uit. Zo vinden er risicobeoordelingen plaats op de strategie en op onderliggende processen en projecten.

Uitgangspunten risicobereidheid

Voor de risicobereidheid hanteren we een aantal uitgangspunten gebaseerd op de visie, missie en strategie van heel DAS. Deze uitgangspunten luiden:

- we nemen en accepteren alleen risico's die bijdragen aan het behalen van onze (strategische) doelen;
- we nemen en accepteren alleen risico's die we begrijpen en kunnen uitleggen;
- we vermijden risico's die onze reputatie ernstig kunnen schaden;
- we vermijden risico's die kunnen leiden tot bewuste overtreding van wet- of regelgeving;

- we houden rekening met de behoeften en verwachtingen van alle belanghebbenden;
- ons vermogen om risico's te dragen is altijd groter dan het vereiste risicokapitaal.

Het actualiseren van de risicobereidheid is een continu proces. Elk kwartaal wordt de status van de risico's beoordeeld ten opzichte van de risicobereidheid en wordt hierover gerapporteerd. De risicobereidheid wordt opgesteld voor de onderkende risicocategorieën en is hieronder, inclusief gerelateerde risicodefinities, weergegeven. Daarnaast worden de prestaties gemeten in vastgestelde KPI's en de risico's in KRI's, en wordt waar nodig actie ondernomen om te voldoen aan de gestelde normen.

Strategische risico's

Onze strategische risico's, waaronder de bedreigingen voor ons verdienmodel, vormen de input voor onze Strategisch Risk Assessment (SRA) en voor onze Own Risk and Solvency Assessment (ORSA). In de ORSA wordt de mogelijke impact van de strategische risico's op onze kapitaalpositie beoordeeld.

De ORSA 2025 laat zien dat DAS in staat wordt geacht om, ook onder uiteenlopende stressscenario's, binnen de periode 2025-2030 tijdig aan de kapitaaleisen van Solvency II te voldoen.

DAS is uitsluitend gericht op de Nederlandse markt, die verzadigd is en een beperkt aantal concurrenten kent. Om rendabele groei te behouden is focus nodig op kostenbeheersing en verdere reductie van de kosten. Met deze focus wordt de strategie als uitvoerbaar

beschouwd. Een scenario van een groeiende portefeuille bij achterblijvende opbrengsten, in combinatie met een economische crisis en een scenario waarin ook de bedrijfsuitvoering stil komt te liggen door externe calamiteiten, hebben de meeste impact op onze solvabiliteitspositie. Waar nodig zijn managementacties gedefinieerd en doorgerekend om inzicht te krijgen in de effectiviteit ervan. In de ORSA is vastgesteld dat de managementacties het gewenste effect sorteren. Uit de ORSA blijkt dat de uitgangssituatie ten opzichte van 2024 is verbeterd door de verbeterde kapitaalpositie. Technologische ontwikkelingen, specifiek met betrekking tot AI, vormen voor DAS zowel belangrijke kansen als bedreigingen. Doordat juridische kennis steeds makkelijker vindbaar en toepasbaar wordt, kan het de aantrekkingskracht van ons verzekeringsproduct verminderen en daarmee ons verdienmodel onder druk zetten. Daartegenover staat dat DAS door het inzetten van AI zelf steeds efficiënter en effectiever kan gaan werken, waarmee we kosten kunnen reduceren en de kwaliteit van onze dienstverlening kunnen verhogen. Het operationaliseren van onze strategie zorgt ervoor dat ons verdienmodel toekomstbestendig blijft. We optimaliseren de digitalisering van onze dienstverlening en reduceren tegelijkertijd onze kosten. Om onze strategie optimaal te verwezenlijken, worden de strategische initiatieven bestuurd door het uitvoeren van programmamanagement.

Financiële risico's

De hieronder genoemde financiële risico's sluiten aan op de risico's uit onze risico-taxonomie en het Risk Appetite Statement 'Toekomstgericht financieel management'. In dit statement is vastgelegd dat we altijd beschikken over voldoende middelen om aan onze financiële verplichtingen te voldoen, ook onder omstandigheden van financiële stress. Onze solide kapitaalpositie, ondersteund door een structureel positieve Free Capital Generation, stelt DAS in staat om duurzaam kapitaal op te bouwen en onze financiële weerbaarheid verder te versterken.

Ons Asset-Liability Management is gericht op het behouden van een solide solvabiliteitspositie, een stabiele liquiditeit en een gezonde risicobalans tussen verzekeringstechnische en marktrisico's. We tolereren materiële budgetoverschrijdingen alleen als deze vooraf door de statutaire directie zijn goedgekeurd.

Hieronder zijn de risico's en de bijbehorende maatregelen verder uitgewerkt.

Kapitaalrisico

Een sterke kapitaalpositie van DAS is noodzakelijk om nu en in de toekomst aan de financiële verplichtingen richting onze klanten en aan de wettelijke eisen te kunnen blijven voldoen. Daarom hebben wij een zeer lage bereidheid ten aanzien van risico's die onze kapitaalpositie bedreigen. Onze kapitaalpositie moet altijd voldoende zijn om onze financiële continuïteit te borgen. De normen voor de kapitaalpositie zijn in 2025 herijkt.

Aandachtspunt hierbij is het verder verbeteren van onze kapitaalpositie en het afbouwen van eerder genomen maatregelen ten aanzien van onze kapitaalpositie. De Solvency II-ratio is gedurende 2025 sterk gestegen naar 170%. Voor meer informatie verwijzen we naar het Solvency II-hoofdstuk. Onze kapitaalpositie is verbeterd door voornamelijk operationele winsten en winstverwachtingen. Het onder Solvency II aan te houden vereiste kapitaal is gedaald. Door de effectieve inzet en werking van eerder genomen maatregelen zijn in 2025 geen extra aanvullende maatregelen nodig geweest.

Verzekeringstechnisch risico

Het verzekeringstechnisch risico is het risico op negatieve financiële gevolgen door inadequate aannames bij de premiestelling en de verzekeringstechnische voorzieningen. Of doordat de schadebetalingen, de kosten of de (ontwikkeling van de) verzekeringstechnische voorzieningen in ongunstige zin afwijken van de aannames die zijn gebruikt bij de premiestelling en de reservering. Het verzekeringstechnisch risico beslaat een groot deel van het totale risico onder Solvency II. Het verzekeringstechnisch risico beheersen we onder andere door te sturen op de verwachte combined ratio van onze verzekeringen. Het risico is afgenomen door de daling van de combined ratio van onze verzekeringen. Voor meer informatie verwijzen we naar de Business review.

In 2025 is het verzekeringstechnisch risico verder afgenomen door de effectieve inzet van de herverzekeringscontracten. Dit risico is afgenomen en valt binnen de risk appetite van DAS voor dit risico.

Marktrisico

Het marktrisico is het risico op verliezen of op een ongunstige verandering in de financiële situatie, als gevolg van schommelingen in het niveau en de volatiliteit van de marktprijzen van activa, verplichtingen en financiële instrumenten. Wij zijn bereid verliezen door het optreden van marktrisico te accepteren, zolang het risico in balans is met het bijbehorende verwachte rendement. Ook moet het risico passen bij het doel van het vermogen waarover risico wordt gelopen. Eventuele verliezen mogen niet ten koste gaan van het vermogen om aan onze financiële verplichtingen te voldoen. Het marktrisico begrenzen we onder andere met limieten op de afwijking van onze strategische beleggingsmix (volgend uit onze asset liability management (ALM)-studie) en de maximale concentratie van individuele beleggingen. Om het liquiditeitsrisico te beperken, hebben we minimale liquiditeitsniveaus vastgesteld. Er worden prognoses gemaakt van de verwachte liquiditeitspositie. Deze prognoses worden met de risicolimieten geconfronteerd en waar nodig wordt de liquiditeitspositie aangevuld of afgeroomd.

DAS heeft in 2025 haar gehele beleggingsportefeuille ondergebracht bij een nieuwe externe vermogensbeheerder, met als doel de portefeuille in lijn te brengen met het gewenste risicoprofiel. Hierbij is het streven het marktrisico voor zover mogelijk te minimaliseren, met behoud van een acceptabel verwacht rendement.

Tegenpartijkredietrisico

Het tegenpartijkredietrisico is het risico op een ongunstige verandering in de financiële situatie doordat een tegenpartij een verplichting niet nakomt of de kredietwaardigheid van die tegenpartij is verslechterd. DAS heeft een lage bereidheid om verliezen als gevolg van het tegenpartijrisico te accepteren. We begrenzen dit risico onder andere met limieten op de minimale rating van onze banken, de beleggingen en herverzekeraars. Deze limieten zijn vastgelegd in respectievelijk ons beleggingsbeleid en herverzekeringsbeleid. Zo hanteren wij een minimale financial strength rating van A voor onze herverzekeraars. Ook zetten we liquide middelen uitsluitend uit bij financiële instellingen die onder toezicht staan van de Europese Centrale Bank. De limieten worden elk kwartaal gemonitord.

In 2025 is het tegenpartijkredietrisico binnen de risk appetite gebleven. Het beleggingsbeleid inclusief het mandaat voor de externe vermogensbeheerder is bijgewerkt voor een langetermijnallocatie.

Risico's met betrekking tot de financiële verslaglegging

Deze risico's worden binnen het risicomanagement- en interne controlesysteem niet als separate categorie gezien, maar zijn onderdeel van het (operationele) compliance-risico. Het niet-voldoen aan verslagleggingsvereisten zorgt immers voor non-compliance en daarmee gepaard gaande financiële en reputatie-impact. Daarnaast is de basis voor een juiste verslaglegging het gebruik van de juiste data. Risico's met betrekking tot de datakwaliteit en -integriteit zijn een integraal onderdeel van de risicobeheersing van

DAS. Binnen de processen van DAS wordt gestuurd op de kwaliteit en correct gebruik van de data en wordt dit actief gemonitord en beoordeeld met behulp van diverse beheersmaatregelen.

Door de risico's met betrekking tot financiële verslaglegging op deze manier te benaderen kunnen we als DAS bouwen op input, output en processen die van voldoende niveau qua verslaglegging zijn en beheersen we deze risico's als onderdeel van de dagelijkse praktijk.

Operationele risico's

De hieronder genoemde operationele risico's sluiten aan op de risicocategorieën uit onze risicotaxonomie en Risk Appetite Statements. Ook hiervoor gelden de eerdergenoemde uitgangspunten voor risicobereidheid. Basis voor onze operatie is onze juridische dienstverlening die deskundig en snel is, waarbij we helder uitleggen wat klanten van ons mogen verwachten. We stimuleren een omgeving waarin feedback op onze dienstverlening actief wordt benut voor verbetering en waarin innovatieve technologie wordt ingezet om onze processen te versterken. Op basis van renderende en begrijpelijke producten die aansluiten bij de wensen en het risicoprofiel van onze doelgroep en organisatie.

Hieronder staan de belangrijkste risicothema's die invloed hebben op onze mogelijkheden om onze doelstellingen te behalen.

Compliance-risico's

Uitgangspunt is dat we altijd voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving. Dit risico beheersen we onder andere door wijzigingen in wet- en regelgeving actief te monitoren en daar waar nodig actie te ondernemen om te voldoen aan deze wijzigingen.

DAS voldoet aan de verplichtingen uit de eerste twee (van al in werking getreden) fases van de AI Act, maar de uitdaging ligt in het verder professionaliseren en operationaliseren van AI-governance. Door middel van een projectgroep wordt de uitwerking van onze AI-governance en ons AI-beleid geoperationaliseerd en bestendig in de organisatie.

Wij handelen in lijn met de Sanctiewet, inclusief de aankomende Wet internationale sanctiemaatregelen. Sanctierisico's maken onderdeel uit van ons integrale compliance- en risicobeheerraamwerk. Wij hebben beleid, processen en beheersmaatregelen ingericht voor het uitvoeren van effectieve sanctiescreening op relevante relaties en activiteiten. De opzet en werking van deze maatregelen worden periodiek gemonitord en geëvalueerd. Hiermee dragen wij bij aan de naleving van internationale sanctieregimes en de bescherming van de integriteit van het financiële stelsel.

We handelen in lijn met de Digital Operational Resilience Act (DORA), die vanaf januari 2025 van kracht is. Het voldoen aan DORA is onderdeel geworden van ons risicomanagement- en interne controlesysteem. Zo hebben we beleid, processen en beheersmaatregelen ingericht, gericht op het voldoen aan de vereisten die volgen uit de DORA-wetgeving.

In juni 2025 is de Europese Toegankelijkheidswet (EEA) in werking getreden. We handelen volgens deze wet en maken zo onze dienstverlening en digitale producten toegankelijk voor iedereen, inclusief voor mensen met een beperking.

Als aanpassingen of verbeteringen nodig blijken, zullen we hiervoor aanvullende maatregelen nemen.

Data, informatie en digitale systemen risico's

Risico's bij het gebruik en verwerken van informatie en data gaan onder andere over informatiebeveiliging, datalekken en juistheid, tijdigheid en volledigheid van sturings- en financiële informatie, de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van onze informatiesystemen, maar ook risico's bij cybercriminaliteit.

Om onze doelstellingen te behalen hebben we voldoende betrouwbare en weerbare informatiesystemen nodig. Deze risico's beheersen we door naleving van heldere afspraken over beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van de informatie en data die we gebruiken.

Wij beschikken over een digitale infrastructuur die is ingericht om onze bedrijfsvoering veilig en weerbaar te ondersteunen. En die aansluit bij de behoeften van onze klanten, businesspartners en medewerkers. Wij bevorderen een zorgvuldige omgang met data en het gebruik van AI, waarbij governance, datakwaliteit en het gebruik van (AI-)modellen zijn geborgd in ons beleid en onze beheersmaatregelen. Hoewel wij erkennen dat cybersecurity-incidenten niet volledig zijn uit te sluiten, hebben wij maatregelen getroffen om de kans

en impact van verstoringen van onze bedrijfsvoering te beperken. Op basis van de vastgestelde risico's neemt DAS gerichte maatregelen om de gevolgen van een cyberaanval zo klein mogelijk te maken. Daarbij helpt de nieuwe Europese wetgeving die is opgesteld om de digitale weerbaarheid van organisaties te vergroten, de Digital Operational Resilience Act (DORA). Deze regelgeving stelt aanvullende eisen aan financiële organisaties en hun leveranciers binnen de Europese Unie om zo cyberrisico's te beheersen. DAS handelt in lijn met de DORA-wetgeving en blijft investeren in digitale weerbaarheid om zich te wapenen tegen mogelijke dreigingen.

Om risico's met betrekking tot AI te beheersen is AI-governance en beleid opgesteld waarmee we AI-toepassingen op een gestructureerde manier beoordelen en op basis daarvan passende aanvullende maatregelen nemen. Daarnaast wordt belangrijke kennis gedeeld door middel van e-learnings, trainingen en nieuwsberichten, zodat onze medewerkers een voldoende niveau van AI-geletterdheid kennen. Hiermee zorgen we ervoor dat het gebruik van AI binnen DAS voldoet aan wet- en regelgeving, het Ethisch Kader van het Verbond van Verzekeraars, maar bovenal ook effectief wordt toegepast binnen de organisatie, rekening houdend met onze risicobereidheid.

Risico's bij governance, cultuur en integriteit

Risico's bij governance, cultuur en integriteit gaan over de mate waarin onze organisatiecultuur, integriteit en governancestructuur bijdragen aan het behalen van onze doelstellingen, of dit juist beperken of tegenhouden. Het uitgangspunt van DAS is dat we een

werkomgeving hebben die inspireert en uitdaagt, waar de menselijke maat hand in hand gaat met technologie. Een werkomgeving waar kwaliteit en resultaat even belangrijk zijn. Waar leren en verbeteren onderdeel is van het dagelijkse werk. We stimuleren werken vanuit vertrouwen, met heldere doelen en open gesprekken over de voortgang. Wij tolereren geen gedrag dat in strijd is met onze integriteitsnormen, beleidsregels of wet- en regelgeving.

Wij mitigeren de hierbij relevante risico's door duidelijke rollen en verantwoordelijkheden vast te leggen, transparante besluitvorming te stimuleren en een cultuur van openheid en naleving te bevorderen.

En we hanteren hierbij een combinatie van beleidskaders, interne controles en cultuurprogramma's. Governance wordt geborgd via een heldere organisatiestructuur, functiescheiding en periodieke evaluaties van besluitvormingsprocessen. Daarnaast voeren wij integriteits- en compliance-trainingen uit om het bewustzijn onder medewerkers te vergroten.

Monitoring vindt plaats door middel van interne audits, risicorapportages en cultuurmetingen, waarbij afwijkingen direct worden besproken in het managementteam. Deze aanpak zorgt voor continue verbetering en tijdige bijsturing waar dat nodig is.

Uitbestedingsrisico's

Uitbestedingsrisico's vloeien voort uit en hangen samen met het uitbesteden van activiteiten aan derde partijen, waaronder uitbestedingen van zaaksbehandelingen aan netwerkkantoren, het beheer van onze

beleggingsportefeuille, commercie aan verzekeraars en volmachten en uitbestedingen van IT-systemen en -services. Om uitbestedingen te beheersen maken we duidelijke afspraken over de kwaliteit van de dienstverlening. We borgen deze door de uitbesteding van kritische bedrijfsactiviteiten actief te monitoren en te beoordelen aan de hand van vooraf gedefinieerde maatstaven en kwaliteitseisen die we vastleggen in service level agreements (SLA's). Deze borging is opgenomen in ons risicomanagement- en interne controlesysteem en wordt als zodanig ook periodiek getoetst. Voor de uitbesteding van bedrijfsactiviteiten zoeken we vooral naar een passende balans tussen kosten, kwaliteit en risico.

Duurzaamheid- en klimaatrisico's

Duurzaamheid- en klimaatrisico's vormen geen afzonderlijke risicocategorie binnen de door DAS gehanteerde risico-taxonomie. De reden hiervoor is dat wij duurzaamheid- en klimaatrisico's zien als verschijningsvorm of oorzaak in andere risicocategorieën. Duurzaamheid- en klimaatrisico's kunnen voorkomen in zowel financiële als in niet-financiële risicocategorieën. Binnen de financiële risico's zien we duurzaamheid- en klimaatrisico's in de beleggingsportefeuille (transitierisico) en op het gebied van verzekeren door toenemende claims als gevolg van klimaatverandering (fysiek risico).

Op het gebied van niet-financiële risico's uiten duurzaamheid- en klimaatrisico's zich momenteel vooral in reputatierisico.

Bij het uitvoeren van de strategie zijn twee initiatieven direct verbonden aan duurzaamheid. De eerste is gefocust op duurzame verslaglegging (CSRD) en de andere is het recht toegankelijk maken en houden voor iedereen, in overeenstemming met onze missie.

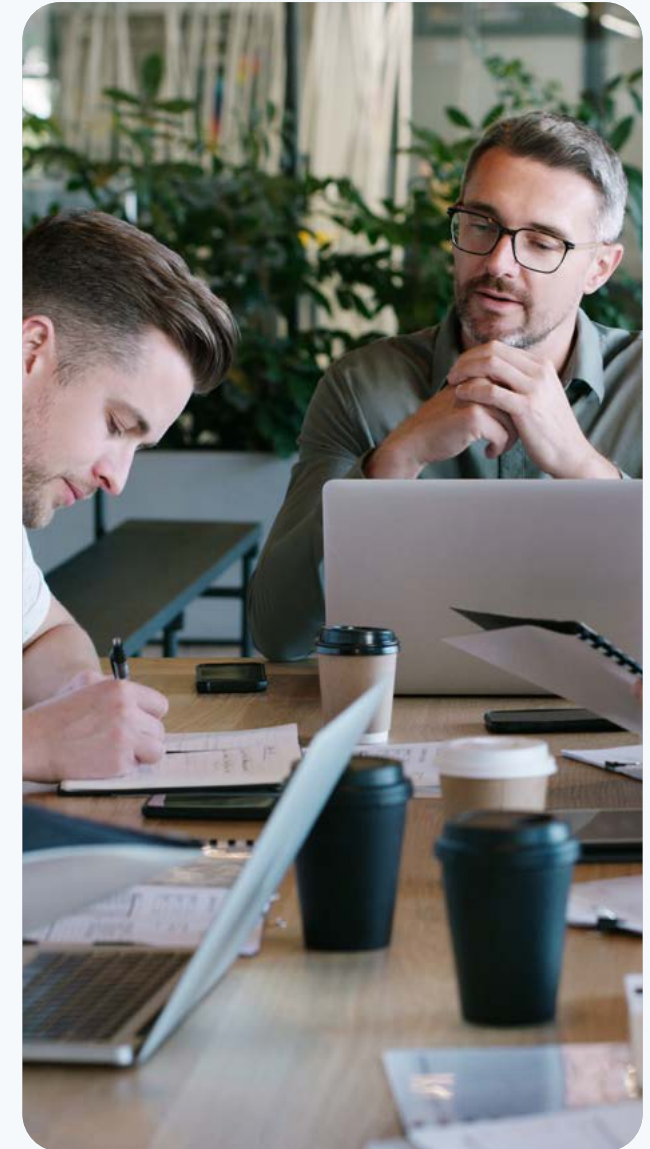
Daarnaast zet DAS zich in voor duurzaamheid door invulling te geven aan ons eigen klimaattransitieplan.

Intragroep-risico's en -uitbestedingen

De entiteiten van DAS maken vaak gebruik van dezelfde systemen en applicaties, waarbij contracten en licenties meestal op Holding-niveau worden afgesloten. In de praktijk gebruiken ook de andere entiteiten deze applicaties. Voor DORA is het belangrijk dat deze vorm van onderuitbesteding correct wordt geregistreerd, zodat het uitbestedingsregister van DAS actueel en juist blijft. Onze risicobereidheid voor dit risico is laag, de blootstelling is gelijk aan vorig jaar en de financiële impact is laag. Om het risico te mitigeren worden alle intragroep-uitbestedingen geregistreerd en gecontroleerd in het uitbestedingsregister.

Intragroep-risico's en juridische claims

Bij de verkoop van de incassoactiviteiten eind 2021 zijn afspraken gemaakt over het afwikkelen van meldingen van toezichthouders over mogelijke niet-naleving en boetes. De risicobereidheid is gemiddeld, de blootstelling gelijk aan vorig jaar en de financiële impact laag. Ontwikkelingen worden nauwlettend gevolgd. De belastingpositie rond verzekerde en niet-verzekerde diensten is complex. Ook hier is de risicobereidheid gemiddeld, de blootstelling gelijk aan vorig jaar en de financiële impact laag. De fiscalist volgt dit samen met een externe adviseur.



Solvency II

De Solvency II-wetgeving beschermt de belangen van onze klanten, de polishouders. Daarnaast is de Solvency II-wetgeving erop gericht om de Europese verzekeringsmarkt te harmoniseren en de risicobewustheid te verbeteren bij zowel het bestuur als de toezichthouders van verzekeringsmaatschappijen. Solvency II is een risicogebaseerd toezichtregime voor verzekeraars en geeft duidelijk zicht op de daadwerkelijke risico's die DAS loopt.



DAS stuurt op de solvabiliteit van DAS Rechtsbijstand en hanteert voor de bepaling van de kapitaaleisen het standaardmodel dat de toezichthouders hebben geformuleerd.

De solvabiliteit heeft een ondergrens van 110% (de intern minimaal vereiste solvabiliteit). Een aanleiding tot actie ligt op 140% (de interne normsolvabiliteit) om zodoende voldoende financiële flexibiliteit te waarborgen. Als de solvabiliteit onder de interne normsolvabiliteit van 140% dreigt te komen, worden er maatregelen getroffen om de solvabiliteit te herstellen. Die maatregelen zijn dan afhankelijk van de verwachte ontwikkeling van de solvabiliteit en worden in het kapitaalmanagementbeleid beschreven.

In de ORSA (Own Risk and Solvency Assessment) wordt jaarlijks binnen het meerjarenplan de ontwikkeling van de interne normsolvabiliteit getoetst aan de hand van verschillende scenario's. Wanneer de omstandigheden daartoe aanleiding geven, kan de ORSA ook frequenter worden uitgevoerd. DAS acht een interne normsolvabiliteit van 140% voldoende om eventuele negatieve ontwikkelingen in de genoemde risico's in de risicomangementparagraaf op te vangen. Uit de ORSA van 2025 blijkt dat DAS voldoende vermogen heeft om de effecten van de in de ORSA 2025 benoemde risicoscenario's op het strategisch meerjarenplan 2025-2030 binnen de Solvency II-kapitaaleisen op te vangen, gegeven de gedefinieerde maatregelen.

De solvabiliteitsratio van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. bedraagt per 31 december 2025 170%.

In onderstaande tabel wordt de solvabiliteitspositie onder Solvency II weergegeven.

Solvabiliteitspositie onder Solvency II (Bedragen x € 1.000)

	31 dec 2025	31 dec 2024
Eigen vermogen (EV)*	124.247	115.203
Solvabiliteitskapitaalvereiste (SCR)	73.090	78.788
Solvabiliteitsratio (EV/SCR)**	170%	146%

* Betreft eigen vermogen op basis van Solvency II-waarderingsgrondslagen.

** De wettelijke Solvency II-ratio 2025 is pas definitief na submittie aan de toezichthouder.

Het eigen vermogen wordt gewaardeerd op basis van de economische waarde. Het eigen vermogen bestaat uit Tier 1-kapitaal, Tier 2-kapitaal en Tier 3-kapitaal. Het Tier 3-kapitaal is gelijk aan de contante waarde van de uitgestelde belastingvordering (DTA) en bedraagt € 8,8 miljoen (2024: € 10,7 miljoen). Het Tier 2-kapitaal, bestaande uit niet-gestort en niet-opgevraagd aandelenkapitaal, is ongewijzigd ten opzichte van 2024 en bedraagt € 20,5 miljoen. De rest van het eigen vermogen bestaat uit Tier 1-kapitaal. De uitgestelde belastingvordering en het niet-gestorte en niet-opgevraagde aandelenkapitaal kunnen volledig worden meegenomen in het eigen vermogen, omdat wordt voldaan aan Artikel 82 van de Solvency II-gedelegeerde verordening.

De solvabiliteitskapitaalvereiste (SCR) is in 2025 gedaald ten opzichte van 2024. De solvabiliteitskapitaalvereiste voor het schadeverzekeringstechnisch risico is gedaald door effectieve inzet van de quota-share-herverzekeringsovereenkomst, ondanks een toename van de verwachte premie-inkomsten. Daarnaast is het verliesabsorberend vermogen van uitgestelde belastingen in 2025 gestegen ten opzichte van een jaar eerder.

Op 18 december 2023 heeft De Nederlandsche Bank (DNB) de resultaten van het themaonderzoek naar uitgestelde belastingen teruggekoppeld. DAS gebruikt, op basis van de terugkoppeling van DNB, sinds medio 2024 een model voor de berekening van het verliesabsorberend vermogen van uitgestelde belastingen (LAC DT) dat in lijn is met de DNB-richtlijnen.

Door operationele winsten steeg het eigen vermogen (EV) in de loop van 2025.

De stijging van het eigen vermogen over 2025 kan voor een groot deel worden toegeschreven aan verbeterde operationele resultaten met slechts gering stijgende schadevoorzieningen. Om vanuit Solvency II-perspectief met name het verzekeringstechnisch risico te reduceren, heeft DAS voor 2025 een quota-share-herverzekeringsovereenkomst gesloten voor 40%, een verhoging van 5% ten opzichte van de overeenkomst in 2024 van 35%.

In de volgende tabel is de aansluiting weergegeven tussen het eigen vermogen zoals blijkt uit de jaarrekening van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en het eigen vermogen van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. zoals opgenomen in de Solvency II-rapportage:

In miljoen €	31 dec 2025
Eigen vermogen DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V.	96,7
Aanpassing (im)materiële vaste activa minus leaseverplichting	-5,3
Aanpassing technische voorzieningen	
Voorziening niet-verdiende premies	1,8
Voorziening te betalen schaden	22,8
Risicomarge	-7,5
	17,1
Aanpassing pensioenvoorziening	-0,9
Totaal voor effect belastingen	10,9
Effect latente belastingen	-2,8
Totaal verschil jaarrekening en rapportage Solvency II	8,1
Vershil activa minus passiva	104,8
Tier 2-kapitaal	20,4
Bankgaranties	-1,0
Eigen vermogen rapportage Solvency II	124,2

De verschillen tussen het eigen vermogen in de jaarrekening en in de Solvency II-rapportage kunnen onder meer als volgt worden verklaard.

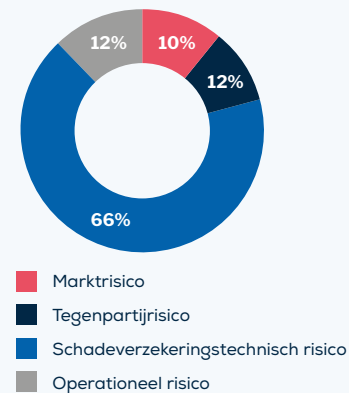
- De aanpassing voor immateriële vaste activa is voor software waarvan de waarde niet op een actieve markt is genoteerd en die daarom op nihil wordt gewaardeerd.
- De voorziening voor niet-verdiende premies in de Solvency II-rapportage is bepaald op basis van de beste schatting en verwerking van toekomstige winsten uit toekomstige premies.
- De voorziening voor te betalen schaden in de Solvency II-rapportage is bepaald op basis van de beste schatting zonder prudentiemarge die wel in de jaarrekening is opgenomen.
- In de jaarrekening wordt een prudentiemarge toegepast in plaats van een risicomarge.
- De directieregeling voor pensioen is gebaseerd op IAS 19 (defined benefit-regeling).



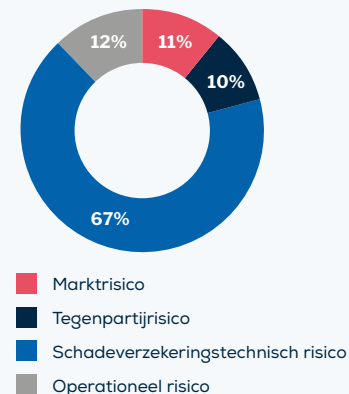
Vereiste solvabiliteit

Binnen de vereiste solvabiliteit vallen de volgende elementen:

31 december 2025



31 december 2024



Met 66% van de totale vereiste solvabiliteit is het schadeverzekeringstechnisch risico het belangrijkste financieel risico binnen DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. Dit risico komt met name tot uitdrukking in de volatiliteit omtrent het aantal meldingen en de hoogte van externe schadekosten. DAS mitigeert een deel van het schadeverzekeringstechnisch risico door ieder jaar een quota-share-herverzekeringsovereenkomst af te sluiten.

Het marktrisico (10%) wordt met name veroorzaakt door beleggingen in beleggingsfondsen die beleggen in obligaties. Daarmee wordt rente-, spread- en concentratierisico gelopen. Om de belangen van de polishouder optimaal te borgen, worden de technische voorzieningen op best estimate, inclusief een opslag, belegd in obligaties met een AAA- of een AA-rating. Om het renterisico te minimaliseren is het beleid om deze beleggingen en de technische voorziening zoveel mogelijk af te stemmen op de looptijd. DAS maakt hiervoor gebruik van een gespecialiseerde externe partij. Aangezien het schadeverzekeringstechnisch risico en het marktrisico samen bijna 80% van de vereiste solvabiliteit uitmaken, zijn de gevoeligheidsscenario's toegespitst op deze twee risicogroepen.

In onderstaande tabel wordt de gevoeligheid op het eigen vermogen (EV), de solvabiliteitskapitaalvereiste (SCR) en de solvabiliteitsratio van een aantal parameters weergegeven.

Bedragen x € 1.000	Eigen vermogen (EV)	Solvabiliteits- kapitaalvereiste (SCR)	Effect op solvabiliteitsratio
Parameter			
Toekomstige (externe) schadebetalingen stijgen met 10%	-3.013	832	-6,0%
Rente daalt 1% (over de hele linie)	-1.226	33	-1,8%
Rente stijgt 1% (over de hele linie)	1.380	-22	1,9%
Toekomstige inflatie stijgt 1% (over de hele linie)	-3.008	530	-5,3%

Corporate governance en regelgeving

Dit hoofdstuk beschrijft de corporate governance, regelgeving en organisatie van DAS Holding N.V., waarbij wordt ingegaan op de verantwoordelijkheden en samenstelling en rol van het bestuur, de Raad van Commissarissen en aandeelhouders.



Algemeen

DAS Holding N.V., statutair gevestigd in Amsterdam, hoofdkantoor houdend in Amsterdam, is een naamloze vennootschap waarvan 50% van de aandelen (de B-aandelen) in bezit zijn van ERGO Versicherung AG (uiteindelijke 100% aandeelhouder hiervan is Münchener Rückversicherungs-Gesellschaft AG). De andere 50% (A-aandelen) is in het bezit van Nationale-Nederlanden Schadeverzekering Maatschappij N.V. (31%), ASR Deelnemingen N.V. (18%) en Stichting Beheer Aandelen DAS Holding (1%).

DAS Holding is een holdingmaatschappij. De voornaamste activiteiten van de groep bestonden in 2025 uit het verzekeren in de branche rechtsbijstand en het verlenen van juridische diensten.

De activiteiten van de DAS-groep vallen onder (groeps)toezicht van De Nederlandsche Bank (DNB). Rechtsbijstandverzekeraar DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. (DAS Rechtsbijstand) valt onder gedragstoezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM). DAS Rechtsbijstand, waarvan DAS Holding 100% aandeelhouder is, heeft een Solvency II-vergunning. Voor de groepsstructuur onder DAS Holding wordt verwezen naar de algemene toelichting van de geconsolideerde jaarrekening.

De corporate-governance-structuur van DAS is gebaseerd op het gemitigeerde structuurregime, waardoor bepaalde bevoegdheden aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders toekomen. Hoe dat werkt, wordt hieronder bij de diverse organen uiteengezet. De governance is vastgelegd in de

statuten, reglementen en charters, aangevuld met beleidsdocumenten. Omwille van efficiëntie is er een personele unie tussen DAS Holding en DAS Rechtsbijstand, voor zowel de statutaire directie als de Raad van Commissarissen.

DAS hecht veel belang aan een actieve en zorgvuldige invulling van corporate governance en compliance. De statutaire directie en de Raad van Commissarissen hebben een integrale verantwoordelijkheid voor de afweging van de belangen van de verschillende stakeholders van DAS, gericht op de continuïteit van de onderneming. Hierin wordt meegewogen het klantbelang, de rol als werkgever van circa 1.200 mensen, een sociaal-maatschappelijke verantwoordelijkheid en het creëren van waarde op de lange termijn. Deze verantwoordelijkheid werd ook in 2025 actief ingevuld. DAS streeft ernaar dat haar beleid en de genomen maatregelen in overeenstemming zijn met het wettelijk kader, de relevante regelgeving, waaronder de op de Wet financieel toezicht gebaseerde uitvoeringsregelingen, de beleids- en gedragsrichtlijnen van het Verbond van Verzekeraars en de uit toepasselijke gedragscodes voortvloeiende eisen. De beheersing van compliance-risico's is in het Internal Control Framework geïntegreerd.

Besluitvorming op alle niveaus is zorgvuldig voorbereid en gedocumenteerd, en vergaderingen van de statutaire directie, de Raad van Commissarissen, de adviesraden van de Raad van Commissarissen en de aandeelhouders worden altijd genotuleerd



Verantwoordelijkheden en rol in de Corporate governance

Directie

De statutaire directie is verantwoordelijk voor het bestuur van de vennootschap en vertegenwoordigt die. Dit houdt in dat zij verantwoordelijk is en besluitvormingsbevoegdheid heeft voor de dagelijkse activiteiten van DAS, in overeenstemming met de uitgangspunten zoals die zijn geformuleerd in de statuten. De statutaire directie is verantwoordelijk voor de bepaling en realisatie van de strategie, en daarmee voor het creëren van langetermijnwaarde voor stakeholders, voor de gang van zaken binnen de organisatie en de resultaten, voor het inventariseren en waar nodig mitigeren van risico's, voor het zorgdragen voor een goed functionerend systeem van risicomanagement en interne controles, voor het opstellen van de jaarrekeningen, het budget en de overige rapportages, voor compliance met wet- en regelgeving en het inrichten van een veilige meldprocedure voor misstanden (klokkenluidersbeleid).

De statutaire directie onderschrijft het principe dat good governance rekening houdt met alle groepen en individuen die direct en indirect het bereiken van de doelstellingen van de onderneming beïnvloeden of erdoor worden beïnvloed, zoals medewerkers, klanten, aandeelhouders, businesspartners, leveranciers en maatschappelijke groeperingen. Dat betekent ook dat er een verantwoordelijkheid is voor het effect van bedrijfsactiviteiten op het milieu. Daarom draagt de statutaire directie zorg voor een evenwichtige afweging van de belangen van alle bij DAS betrokken partijen, en

houdt daarbij rekening met de continuïteit van DAS, de maatschappelijke omgeving waarin DAS actief is en de toepasselijke regelgeving en codes.

Bepaalde besluiten van de statutaire directie die van significante invloed kunnen zijn op het risicoprofiel van de onderneming zijn, conform de statuten, onderhevig aan goedkeuring door de Raad van Commissarissen. Besluiten die de identiteit of het karakter van de onderneming in belangrijke mate veranderen zijn onderworpen aan goedkeuring door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

Benoeming, samenstelling en diversiteit

De leden van de statutaire directie worden benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders, volgend op een bindende voordracht van de Raad van Commissarissen. De statutaire directieleden kunnen door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders worden geschorst of ontslagen.

Elk lid van de statutaire directie moet de meest significante risico's waarmee de onderneming kan worden geconfronteerd en de daaruit resulterende kapitaalvereisten kunnen begrijpen. Statutaire directieleden moeten vooral adequate kennis hebben van de interne organisatie van DAS, de businessmodellen van de verschillende entiteiten, en de verbindingen en relaties tussen die entiteiten.

Het niveau van de vereiste detailkennis kan per lid verschillen, hoewel elk lid voldoende kennis op elk gebied moet hebben om in staat te zijn het andere lid binnen de statutaire directie te kunnen controleren.

Bij de toewijzing van de respectievelijke taken binnen de statutaire directie aan de individuele leden, wordt rekening gehouden met hun kennis en competenties. Specifieke kennis van een lid over een bepaalde divisie of entiteit zal geen invloed hebben op de algehele verantwoordelijkheid van het andere lid. Een delegatie van taken aan een lid zal geen impact hebben op de algemene of definitieve verantwoordelijkheid van de statutaire directie.

Educatie van Bestuur en RvC voorziet onder meer in de expertise met betrekking tot de bedrijfscultuur en zakelijk gedrag, maar ook relevante expertise zoals nieuwe wet- en regelgeving en aanpalende onderwerpen.

Op deze manier zorgt de statutaire directie ervoor dat DAS op een professionele wijze wordt bestuurd en gecontroleerd. Als het voornemen bestaat om de samenstelling van de statutaire directie te wijzigen, moet de collectieve kennis van de gezamenlijke leden altijd op een passend niveau gehandhaafd blijven. De statutaire directie bestond tot 1 juli 2025 uit één vrouw en één man en na 1 september 2025 uit twee mannen. Bij het invullen van vacatures in de statutaire directie wordt uitdrukkelijk gezocht naar een kandidaat die een bijdrage levert aan de diversiteit, in aanvulling op de andere eisen uit het individuele functieprofiel.

Per 31 december 2025 bestond het bestuur uit twee leden, te weten twee mannen. Het voor het bestuur vastgestelde streefcijfer van een evenwichtige verdeling (één vrouw en één man) is per balansdatum niet gerealiseerd. De afwijking houdt rechtstreeks

verband met de in 2025 doorlopen selectieprocedure. Deze is uitgevoerd op basis van een vooraf vastgestelde profielschets en objectieve geschiktheidscriteria, waarbij diversiteit als relevant aspect is betrokken. Op basis van een integrale beoordeling is de benoemde kandidaat als meest geschikt beoordeeld. Bij een volgende vacature zal het streefcijfer opnieuw worden meegewogen.

De Raad van Commissarissen bestond per 31 december 2025 uit vijf leden, drie mannen (60%) en twee vrouwen (40%). Daarmee is voldaan aan het streefcijfer van ten minste 30% mannen en 30% vrouwen.

Om het vereiste niveau van kennis en expertise bij te houden worden leden van de statutaire directie geacht aan het permanente-educatiebeleid van DAS te voldoen. Dat beleid wordt uiteengezet in het duurzaamheidsverslag

Beloning statutaire directie

Het beloningsbeleid van de statutaire directie is vastgesteld door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders. De toepassing van dat beleid vindt plaats onder toezicht van de Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie van de Raad van Commissarissen. Bij het vaststellen van de beloning gelden onder meer de volgende algemene uitgangspunten.

- De hoogte van de beloning moet marktconform zijn en daarmee aantrekkelijk om bij DAS te komen en te blijven werken.
- Het beloningsbeleid bevordert de integriteit van de statutaire directie en de soliditeit van de onderneming met een focus op zowel de korte- als de langetermijnbelangen van de onderneming.

- Het voldoet aan verplichtingen die voortvloeien uit wet- en regelgeving.
- De structuur van de beloning moet niet aanzetten tot het nemen van ongewenste risico's.
- De beloning van de statutaire directie kent geen variabele beloningsbestanddelen.

Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen, bestaande uit vijf natuurlijke personen, is verantwoordelijk voor het toezicht op het beleid van de statutaire directie van DAS en op de algemene gang van zaken in de vennootschap en de met haar verbonden ondernemingen. De Raad van Commissarissen staat de statutaire directie met raad terzijde. De taken en verantwoordelijkheden zijn opgenomen in de statuten en het reglement van de Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen heeft bepaalde specifieke taken ondergebracht in zijn commissies en kan bevoegdheden delegeren aan het bestuur, mits binnen de beperkingen gesteld door de wet en de statuten van de onderneming. Commissarissen worden benoemd voor een periode van vier jaar en mogen in beginsel maximaal drie zittingstermijnen aanblijven.

De Raad van Commissarissen heeft het recht om:

- de jaarrekening goed te keuren voordat die aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders voorgelegd wordt ter vaststelling;
- een bindende voordracht aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders te doen bij de benoeming van bestuurders;
- een voordracht aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van te benoemen commissarissen te doen. Als basis dient een profielschets van

de leden van de Raad van Commissarissen, die voor het eerst bij vaststelling en vervolgens bij iedere wijziging wordt besproken in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

Benoeming, samenstelling en diversiteit

Twee leden van de Raad van Commissarissen die in 2025 actief waren, hebben een buitenlandse nationaliteit: Ulrike Timmer (Oostenrijks) en Joachim Girth (Duits). Beiden (afhankelijke leden) waren in 2025 werkzaam bij een vennootschap die verbonden is aan aandeelhouder ERGO Versicherung AG. De overige drie leden van de Raad van Commissarissen, Jeroen van Breda Vriesman, Carin Gorter en Robin Clements, zijn onafhankelijk van de onderneming en haar aandeelhouders, waarmee wordt voldaan aan de wettelijke eisen voor de onafhankelijkheid van commissarissen.

De commissarissen worden benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op basis van de voordracht door de Raad van Commissarissen. Als het vertrouwen in de Raad van Commissarissen door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders wordt opgezegd, is het aan de Ondernemingskamer om een nieuwe Raad van Commissarissen te benoemen.

Het reglement van de Raad van Commissarissen bepaalt dat de leden na hun eerste benoeming een introductieprogramma volgen, waarin in elk geval aandacht wordt besteed aan de financiële verslaggeving door DAS en de specifieke aspecten die eigen zijn aan DAS en haar ondernemingsactiviteiten. Hieronder vallen bijvoorbeeld strategie, ethiek, cultuur, productgoedkeuring en zorgplicht richting de klant.

DAS speelt bij deze introductieprogramma's en het programma Permanente Educatie een faciliterende rol en draagt daarvan de kosten.

Op een soortgelijke wijze als bij de statutaire directie moet elk lid van de Raad van Commissarissen de meest significante risico's waarmee de onderneming kan worden geconfronteerd en de daaruit resulterende kapitaalvereisten kunnen begrijpen.

De Raad van Commissarissen streeft ernaar steeds zodanige commissarissen te benoemen dat de Raad van Commissarissen als geheel over de navolgende deskundigheden en vaardigheden beschikt.

- Actieve en actuele bestuurlijke kennis van de verzekeringsbranche en/of de branche van juridische dienstverlening, algemeen management, human-resource-management en commercie.
- Het vermogen om als Raad van Commissarissen zelfstandig, onafhankelijk en op effectieve wijze zijn taak te vervullen en de statutaire directie met advies bij te staan.

Ook binnen de Raad van Commissarissen kan het niveau van de vereiste detailkennis per lid verschillen, hoewel elk lid voldoende kennis op elk gebied moet hebben om in staat te zijn andere leden binnen de Raad van Commissarissen te kunnen controleren.

Bij de toewijzing van de respectievelijke taken binnen de Raad van Commissarissen aan de individuele leden, wordt rekening gehouden met hun kennis en competenties. Specifieke kennis van een lid over een bepaalde divisie of entiteit zal geen invloed hebben op

de algehele verantwoordelijkheid van de andere leden. Een delegatie van taken aan een lid van de Raad van Commissarissen zal geen impact hebben op de algemene of definitieve verantwoordelijkheid van de Raad van Commissarissen

Beloning Raad van Commissarissen

De onafhankelijke leden van de Raad van Commissarissen ontvangen een vaste vergoeding voor de uitoefening van hun werkzaamheden. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders stelt de beloning vast van de leden van de Raad van Commissarissen.

Aandeelhouders

De aandeelhouders zijn als kapitaalverschaffers stakeholders met bijzondere rechten en bevoegdheden. Aandelen die op naam luiden zijn verdeeld in twee klassen: A en B. De rechten daarvan zijn geheel gelijk, maar slechts één (rechts)persoon kan eigenaar zijn van alle B-aandelen.

De Algemene Vergadering van Aandeelhouders heeft het recht om:

- de jaarrekening vast te stellen;
- commissarissen te benoemen op basis van de voordracht door de Raad van Commissarissen;
- de Raad van Commissarissen aan te bevelen om personen als commissaris voor te dragen;
- de statutaire directie te benoemen, volgend op een bindende voordracht van de Raad van Commissarissen;
- een statutair directielid te schorsen of te ontslaan;
- het vertrouwen in de Raad van Commissarissen op te zeggen;

- het beloningsbeleid voor de statutaire directie vast te stellen; en
- bezoldiging aan commissarissen toe te kennen.

Ondernemingsraad

Net als andere stakeholders hebben medewerkers belang bij het welvaren van de onderneming. Via de Ondernemingsraad genieten zij ook een vorm van medezeggenschap. De Ondernemingsraad heeft het recht om:

- personen voor benoeming tot commissaris aan te bevelen en heeft een versterkt aanbevelingsrecht over de voordracht van een derde deel van de leden van de Raad van Commissarissen;
- adviezen te geven bij belangrijke besluiten die de aard en omvang van werk of de beloning daarvoor beïnvloeden.

Eed of belofte

De eed of belofte in de financiële sector is wettelijk verplicht voor alle beleidsbepalers en interne toezichthouders, maar ook voor medewerkers die het risicoprofiel van de onderneming wezenlijk kunnen beïnvloeden en voor medewerkers met rechtstreeks klantcontact. De Raad van Commissarissen, de statutaire directie en genoemde medewerkers hebben allen de eed of belofte afgelegd.

Toetsing door De Nederlandsche Bank (DNB)

Het toezicht van DNB op financiële instellingen heeft als doel de soliditeit en integriteit van financiële instellingen te bevorderen opdat zij hun verplichtingen nakomen en het financieel systeem als betrouwbaar wordt beschouwd. Als onderdeel van haar wettelijke taak toetst DNB of de (beoogde) directieleden en

commissarissen geschikt zijn om hun functie te vervullen en of hun betrouwbaarheid buiten twijfel staat. DNB beoordeelt bij de toetsing onder meer of de leden van het collectief elkaar goed aanvullen en als geheel voldoende algemene en specifieke kennis hebben van alle verschillende aspecten die relevant zijn voor de onderneming. Naast bestuurders en commissarissen toetst DNB alle leden van het Executive Committee. Voor deze groep geldt dat DNB een betrouwbaarheidstoets en geschiktheidstoets uitvoert.

Herziening van de topstructuur

De herziening van de topstructuur is begin 2025 doorgevoerd, met als doel de governance te vereenvoudigen en de slagkracht van de besluitvorming te vergroten. Het nieuwe governance model van DAS omvat een Management Board bestaande uit twee (2) statutair directeuren (CEO en CFRO), ondersteund door een Executive Committee. Het Executive Committee bestaat uit de CEO, de CFRO en vijf (5) niet-statutaire leden: de commercieel directeur, HR-directeur, ICT-directeur, directeur Rechtshulp en de directeur van het Juridisch Servicecenter. Deze Executive Committee-leden rapporteren aan de statutaire directie en bieden strategisch advies, waarbij ze een actieve niet-uitvoerende verantwoordelijkheid hebben voor hun respectievelijke gebieden. Besluitvorming, het vaststellen van beleid en de bevoegdheid om het Executive Committee aan te sturen blijft bij de statutaire directie van DAS.

De statutaire directie richt zich primair op strategische en beleidsbeslissingen op hoog niveau en behoudt de uiteindelijke verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor de verantwoorde en gecontroleerde werking van DAS. Alle leden van het Executive Committee behoren tot de Identified Staff inclusief de volgende functionarissen:

- manager Corporate Legal Affairs;
- manager Internal Audit;
- manager Actuarial & Business Control (1e lijns);
- manager Risk Management;
- manager Compliance & Integriteit; en
- manager Financial Control.

Uitgangspunten beloning Identified Staff

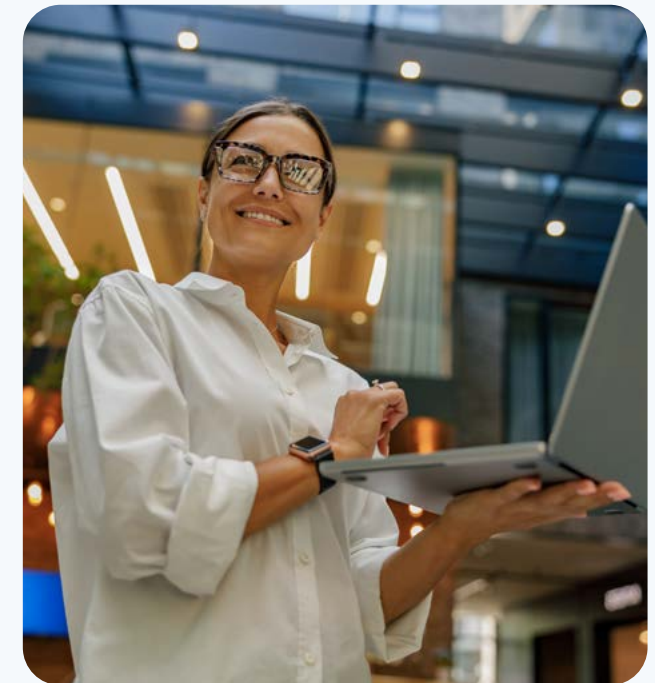
Binnen DAS is een aantal functies aangemerkt als Identified Staff vanwege hun verantwoordelijkheid voor een significant deel van DAS en hun materiële invloed op het risicoprofiel van de onderneming. Het betreft in elk geval de leden van de statutaire directie, de Solvency-II-sleutelfunctiehouders en enkele andere senior-managementfuncties.

De beloning van de groep Identified Staff kent geen variabele beloningsbestanddelen.

Maatschappelijk verantwoord ondernemen

In het kader van haar commitment om langetermijnwaarde te creëren voor alle stakeholders neemt DAS haar verplichting om verantwoord te ondernemen serieus. In het duurzaamheidsverslag wordt gerapporteerd over hoe DAS omgaat met

haar verantwoordelijkheden voor zaken zoals werkgeverschap, bestrijding van corruptie, mensenrechten, klimaatverandering en verantwoord beleggen.



De Statutaire Directie



Jeroen Zohlandt (1975)

Chief Executive Officer

Jeroen is sinds 1 september 2025 Chief Executive Officer bij DAS Holding. De afdelingen Commercie, Human Resources, Juridische Hulpverlening (Juridisch Servicecenter, Interne Rechtshulp, Externe Juridische Diensten) en de stafafdelingen Compliance & Integriteit, Internal Audit, Directiesecretariaat, Corporate Legal Affairs en Corporate Communicatie en staffunctie Company Secretary rapporteren aan hem. Jeroen heeft meer dan 25 jaar ervaring in de verzekeringsbranche, die hij heeft opgebouwd bij AIG. Daar vervulde hij diverse leidinggevende functies, waaronder general manager Nederland en Benelux, en was hij verantwoordelijk voor het mkb-segment in Europa.

Sinds december is Jeroen voorzitter van het Platform Rechtsbijstand binnen het Verbond van Verzekeraars.



Jim van Hees (1974)

Chief Financial & Risk Officer

Jim is sinds 1 juli 2023 officieel in dienst bij DAS Holding als Chief Financial & Risk Officer. De afdelingen Accounting & Reporting, Financial Control, Business Control, Actuarial, Underwriting, Risk Management, ICT, Programmamanagement en Facility & Procurement rapporteren aan hem. Tussen de uitdiensttreding van Hanneke en de komst van Jeroen heeft Jim op interim basis ook de rol van CEO vervuld. Voor DAS was Jim CFO bij Athora Netherlands. Eerder werkte hij bij PwC in verschillende senior finance-functies, onder meer als senior director. Ook was Jim manager bij KPMG en werkte hij als adviseur treasury management bij MeesPierson.



Hanneke Jukema (1964)

Chief Executive Officer tot 1 juli 2025

Per 1 juli is Hanneke uitgetreden als bestuurder bij DAS. Hanneke was sinds 1 juli 2018 Chief Executive Officer bij DAS Holding. De afdelingen Commercie, Human Resources, Juridische Hulpverlening (Juridisch Servicecenter, Interne Rechtshulp, Externe Juridische Diensten) en de stafafdelingen Compliance & Integriteit, Internal Audit, Directiesecretariaat, Corporate Legal Affairs, Corporate Communicatie en staffunctie Company Secretary rapporteerden aan haar.

De Raad van Commissarissen



Jeroen van Breda Vriesman (1967)

Voorzitter van de Raad van Commissarissen, lid van de Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie en van de Audit & Risk Commissie

Jeroen van Breda Vriesman is aandeelhouder en bestuurslid van &samhoud. Hij is commissaris bij &Niped, een e-Health-bedrijf, voorzitter van de Raad van Toezicht van Pesatransact, een snelgroeiende betaaldienstverlener in Kenia, voorzitter van de sportstichting Dystonia en lid van de Sociale Raad van het Trimbos Instituut. Hij heeft verschillende managementfuncties vervuld bij zowel ING Groep als later bij Achmea, waar hij acht jaar lang lid was van de Raad van Bestuur.



Ulrike Timmer (1966)

Vicevoorzitter van de Raad van Commissarissen

Ulrike Timmer is sinds 1 oktober 2023 lid van de Executive Board van ERGO Oostenrijk waar zij verantwoordelijk is voor rechtsbijstandverzekeringen. Ulrike is voorzitter van de Raad van Commissarissen van DAS België en lid van de Raad van Commissarissen van DAS Italië.



Carin Gorter (1963)

Lid van de Raad van Commissarissen en voorzitter van de Audit & Risk Commissie

Carin Gorter is voorzitter van de Raad van Commissarissen van Ebusco, commissaris bij Basic-Fit N.V., commissaris bij TKH Group, Ebusco Holding N.V. en lid van Raad van Toezicht van de Nederlandse Transplantatie Stichting. In het verleden heeft zij verschillende managementfuncties bij Rabobank en ABN AMRO vervuld.

De Raad van Commissarissen



Robin Clements (1971)

Lid van de Raad van Commissarissen en voorzitter van de Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie

Robin Clements is werkzaam bij KPN als executive vice-president Customer Value & Proposition en heeft vele jaren ervaring in de telecomsector, onder meer als executive director in de Management Board van VodafoneZiggo en als managingdirector van Telfort. Hij heeft ook bij Achmea gewerkt, waar hij Chief Commercial Officer was voor Centraal Beheer en FBTO.



Joachim Girnth (1967)

Lid van de Raad van Commissarissen en lid van de Audit & Risk Commissie

Joachim Girnth is verantwoordelijk voor het kapitaalmanagement, financiële regelgeving, investeringen en participaties en insider compliance bij ERGO Group. Hij behaalde een doctoraat in de rechten aan de Universiteit van Bonn.

Bericht van de Raad van Commissarissen

2025 markeerde een belangrijk omslagpunt voor DAS. Na drie opeenvolgende verliesjaren werd dit jaar afgesloten met een positief resultaat. Daarmee werd een cruciale stap gezet richting financiële stabiliteit.

'Er werd goed naar ons geluisterd en goed advies gegeven. Op onze vragen hebben we goed uitleg gehad.'



Deze ommekeer is mede te danken aan de uitvoering van de strategie 'DAT maakt DAS', waarin digitalisering, aanpassingsvermogen en focus op totaalrendement centraal staan. De Raad van Commissarissen heeft gedurende het jaar toezicht gehouden op de voortgang van deze strategische koers en de onderliggende financiële en operationele prestaties.

Een belangrijk thema in 2025 was de versnelde opkomst van kunstmatige intelligentie (AI), in het bijzonder generatieve en agentic AI. Deze technologieën bieden kansen voor efficiëntere juridische dienstverlening, maar brengen ook nieuwe risico's met zich mee op het gebied van governance, ethiek en compliance. De Raad van Commissarissen heeft actief gestuurd op het ontwikkelen van een duidelijke AI-visie en het versterken van AI-geletterdheid binnen de organisatie. De AI Quick Scan en diverse educatieve sessies hebben hierbij richting gegeven. DAS bevindt zich in een interessante uitgangspositie, maar verdere investeringen in strategie, datakwaliteit, technologie en mensgerichte transformatie zijn noodzakelijk om de potentie van AI volledig te benutten. De Raad van Commissarissen ziet het als haar verantwoordelijkheid om toe te zien op een verantwoorde en toekomstgerichte inzet van AI binnen DAS, met oog voor zowel innovatie als beheersing van risico's.

Daarnaast heeft de Raad van Commissarissen zich intensief beziggehouden met de mogelijke verruiming van het vrije keuzerecht (VKR) in de rechtsbijstandverzekering. De lopende juridische

procedures en de mogelijke interpretatie van Europese regelgeving kunnen grote gevolgen hebben voor het in-natura-model van DAS. Scenarioanalyses tonen aan dat een uitbreiding van het VKR kan leiden tot een aanzienlijke stijging van de schadelast, met risico's voor de betaalbaarheid en solidariteit van het systeem. De Raad van Commissarissen heeft de directie geadviseerd over mitigerende maatregelen en sectorbrede samenwerking, en blijft dit onderwerp nauwgezet volgen.

Tot slot heeft de Raad van Commissarissen zich gebogen over de implementatie van de Wet toekomst pensioenen (Wtp). DAS heeft ervoor gekozen om het invaar risico - het risico dat voortvloeit uit het overdragen van bestaande pensioenaanspraken naar het nieuwe pensioenstelsel - niet mee te verzekeren. Deze keuze is gemaakt op basis van een zorgvuldige afweging van de financiële en juridische risico's. Om medewerkers en klanten goed te informeren en te begeleiden bij de transitie, is in 2025 een Wtp-desk ingericht. De Raad van Commissarissen ondersteunt deze aanpak, waarin transparantie, zorgvuldige communicatie en beheersing van risico's centraal staan. Naast deze strategische en financiële thema's heeft de Raad van Commissarissen ook nadrukkelijk aandacht besteed aan de kwaliteit van de dienstverlening en de inzet van medewerkers. 2025 was een intensief jaar waarin veel van de organisatie is gevraagd. De Raad van Commissarissen heeft waardering voor de betrokkenheid en professionaliteit waarmee medewerkers zich hebben ingezet. Tegelijkertijd is

onderkend dat de dienstverlening in een periode van verandering niet altijd het niveau heeft gehaald dat DAS nastreeft. De Raad van Commissarissen heeft kennisgenomen van de ingezette verbetermaatregelen en blijft de voortgang monitoren.

De Raad van Commissarissen heeft de jaarrekening van DAS Holding N.V. in de vergadering van 9 april 2026 besproken met de directie en de externe accountant, en die vervolgens op 9 april 2026 goedgekeurd en ondertekend. Deze jaarrekening is gecontroleerd door EY en van een goedkeurende controleverklaring voorzien, die in dit verslag is opgenomen.

Rol

De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken binnen DAS. Daarbij richt de Raad van Commissarissen zich op het realiseren van de langetermijnwaardcreatie van de onderneming en maakt hij een zorgvuldige en evenwichtige afweging van de belangen van alle betrokken stakeholders, waaronder klanten, medewerkers, samenwerkingspartners, aandeelhouders, toezichthouders en de maatschappij als geheel. De Raad van Commissarissen ziet toe op een adequate inrichting van de governance, risicobeheersing, compliance en financiële soliditeit van de organisatie. In de uitvoering van zijn taken laat de Raad van Commissarissen zich leiden door de principes van goed ondernemingsbestuur, transparantie en maatschappelijke verantwoordelijkheid.

De Raad van Commissarissen heeft zijn toezichthoudende en adviserende rol in 2025 actief ingevuld. De Raad van Commissarissen bewaakte de balans tussen innovatie, risicobeheersing en maatschappelijke relevantie, en werkte in open en constructieve samenwerking met de directie.

Vergaderingen

De Raad van Commissarissen is in 2025 vier keer in reguliere vergadering bijeengewees. Daarnaast vonden drie extra bijeenkomsten plaats. Tijdens deze vergaderingen zijn onder meer de jaarrekening 2024, financiële ontwikkelingen en strategie besproken.

Tijdens de reguliere vergaderingen zijn onder meer de financiële resultaten, de solvabiliteitspositie, de voortgang van strategische projecten, compliance- en risicorapportages, en de implementatie van wet- en regelgeving (waaronder DORA en de naleving van de Sanctiewet) besproken. De externe accountant was aanwezig bij de bespreking van de jaarrekening, de management letter en het accountantsverslag. De commissies van de Raad van Commissarissen (de Audit & Risk Commissie en de Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie) rapporteerden structureel aan de voltallige Raad van Commissarissen, zodat alle leden volledig op de hoogte waren van hun bevindingen en adviezen.

Tussen de vergaderingen vond regelmatig overleg plaats tussen de voorzitter van de Raad van Commissarissen en de CEO. Deze korte lijnen droegen bij aan een effectieve samenwerking en tijdige besluitvorming.

Samenstelling

De samenstelling van de Raad van Commissarissen bleef in 2025 ongewijzigd. De Raad van Commissarissen bestaat uit vijf leden met diverse achtergronden en voldoet aan de diversiteitsdoelstellingen. De leden van de Raad van Commissarissen worden in principe benoemd en herbenoemd voor een periode van vier jaar.

Diversiteit

De Raad van Commissarissen streeft naar een diverse samenstelling en is van mening dat diversiteit bijdraagt aan evenwichtige en weloverwogen besluitvorming. Daarbij wordt niet alleen gekeken naar geslacht, maar ook naar leeftijd, nationaliteit, professionele achtergrond en ervaring.

De Raad hanteert als richtlijn dat ten minste dertig procent (30%) van de zetels wordt bezet door vrouwen en ten minste dertig procent (30%) door mannen. Deze doelstelling is gerealiseerd: de Raad bestaat sinds 2022 uit twee vrouwelijke leden (40%) en drie mannelijke leden (60%).

Ook op andere vlakken is sprake van diversiteit. Twee van de vijf leden hebben een buitenlandse nationaliteit. De Raad acht het van belang dat verschillende perspectieven en achtergronden vertegenwoordigd zijn. De Raad voldoet daarnaast aan de wettelijke eisen voor onafhankelijkheid: drie van de vijf leden zijn onafhankelijk van de onderneming en haar aandeelhouders. De overige twee leden zijn verbonden aan een vennootschap die deel uitmaakt van aandeelhouder ERGO Versicherung AG (ERGO), maar zijn als commissaris onafhankelijk in hun oordeelsvorming. Ook qua leeftijd en professionele

achtergrond is sprake van een evenwichtige samenstelling.

Diversiteit blijft een aandachtspunt bij toekomstige benoemingen. De Raad van Commissarissen streeft naar een inclusieve cultuur en bespreekt regelmatig thema's als gelijke kansen, instroom van jong talent en een open dialoogcultuur.

Commissies

De Raad van Commissarissen heeft op grond van zijn reglement twee commissies ingesteld die bestaan uit leden van de Raad:

- I. de Audit & Risk Commissie (ARC);
- II. de Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie (RSNC).

Deze commissies ondersteunen de Raad van Commissarissen bij de voorbereiding van besluitvorming op hun respectievelijke aandachtsgebieden. De Raad van Commissarissen blijft als geheel verantwoordelijk voor de besluiten die op basis van de werkzaamheden van de commissies worden genomen. Een commissie oefent uitsluitend die bevoegdheden uit die haar uitdrukkelijk door de Raad van Commissarissen zijn toegekend en kan geen bevoegdheden uitoefenen die verder reiken dan die van de Raad van Commissarissen als geheel.

De commissies rapporteren na iedere vergadering aan de voltallige Raad van Commissarissen. In de volgende paragrafen wordt nader ingegaan op de samenstelling en werkzaamheden van beide commissies in 2025.

De Audit & Risk Commissie (ARC)

De taken van de Audit & Risk Commissie (ARC) omvatten onder andere het toezicht op het proces van financiële verslaglegging, de naleving van wet- en regelgeving, het functioneren van en de relatie met de externe accountant, de Solvency II-sleutelfuncties (waaronder de riskmanagementfunctie, de compliance-functie, de actuariële functie en de interne auditfunctie) en de beheersing van risico's. In 2025 heeft de ARC vijf vergaderingen gehouden, waarbij de externe accountant bij alle vergaderingen aanwezig was. De ARC bestond in 2025 volgens het reglement uit drie leden, onder onafhankelijk voorzitterschap van Carin Gorter.

De commissie heeft in 2025 onder meer aandacht besteed aan de versterking van de operationele sturing en performance. In dat kader is de voortgang gevolgd van de kwaliteitsslag op het gebied van data en modellen, met als doel de voorspelbaarheid van de schadelast en de effectiviteit van de sturing te verbeteren. Ook is gesproken over de betrouwbaarheid van stuurinformatie en de inzet van voorspelmodellen.

De ARC heeft toezicht gehouden op de implementatie van relevante wet- en regelgeving. In het bijzonder is aandacht besteed aan de voorbereidingen op de inwerkingtreding van de Digital Operational Resilience Act (DORA). Daarnaast is de voortgang besproken van de versterking van de naleving van de Sanctiewetgeving.

De manager Internal Audit, de manager Risk Management, de manager Compliance & Integriteit en zowel de interne als externe actuaris zijn standaard uitgenodigd om bij de vergaderingen van de ARC

aanwezig te zijn. De commissie heeft het auditplan 2025 besproken en de voortgang van de uitvoering gevolgd. De bevindingen uit de audits zijn besproken met het management en waar nodig zijn verbetermaatregelen geïnitieerd.

In 2025 is DAS gestart met een aanbestedingsprocedure voor de benoeming van een nieuwe externe accountant. Tijdens de vergaderingen van de Audit & Risk Commissie zijn het aanbestedingsproces, de inhoud van de accountantsvoorstellen, de aandachtsgebieden, de selectiecriteria, de evaluatie en de uitkomst daarvan besproken met de directie en een kernselectieteam van werknemers. Aan het aanbestedingsproces namen twee accountantsorganisaties deel. De Audit & Risk Commissie heeft vervolgens een voorstel ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Commissarissen.

Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie (RSNC)

De Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie (RSNC) ondersteunt de Raad van Commissarissen bij het toezicht op het beloningsbeleid, de samenstelling en het functioneren van de directie en het bredere leiderschap van de organisatie. De commissie adviseert over benoemingen, herbenoemingen en opvolging van bestuurders, en ziet toe op een evenwichtige en transparante toepassing van het beloningsbeleid. Daarnaast bespreekt de commissie strategische HR-thema's, zoals leiderschapontwikkeling, organisatie-inrichting en personeelsplanning.

De RSNC bestond in 2025 volgens het reglement uit twee leden, onder onafhankelijk voorzitterschap van Robin Clements. De commissie kwam in het verslagjaar twee keer bijeen en heeft over haar werkzaamheden en bevindingen gerapporteerd aan de voltallige Raad van Commissarissen.

De commissie heeft in 2025 toezicht gehouden op het beloningsbeleid van de statutaire directie en de leden van het Executive Committee. Daarbij is het beloningsbeleid getoetst aan de geldende wet- en regelgeving en aan de interne beloningsprincipes van DAS. De RSNC heeft geadviseerd over de toepassing van het beleid en over de jaarlijkse beoordeling van de prestaties van de directie.

In het kader van strategische personeelsplanning heeft de commissie de opvolgingsplanning voor sleutelposities binnen de organisatie geactualiseerd. Daarbij is aandacht besteed aan de ontwikkeling van intern talent, de doorstroom binnen het management en de borging van continuïteit in de top van de organisatie. De RSNC heeft daarnaast de uitkomsten van de Pulse-meting besproken, waarin medewerkers hun ervaringen en betrokkenheid periodiek delen. Deze inzichten zijn meegenomen in de gesprekken over leiderschap, cultuur en verandervermogen.

De commissie heeft zich verdiept in de ontwikkeling van leiderschap binnen DAS. In dat kader is het leiderschapsprogramma geëvalueerd, met specifieke aandacht voor het versterken van veranderkracht en het vergroten van adoptie- en veranderingsvaardigheden binnen de organisatie. De RSNC heeft de voortgang van deze programma's gevolgd en besproken met de statutaire directie en de directeur HR.

In 2025 heeft de RSNC een belangrijke rol gespeeld bij de voorbereiding en begeleiding van de wisseling van de CEO en de herinrichting van de topstructuur. De aanleiding voor deze herinrichting was de wens om de strategische sturing van de organisatie te versterken en de effectiviteit van besluitvorming te vergroten. Sinds begin 2025 bestaat de directie uit twee statutaire directeuren: de Chief Executive Officer en de Chief Financial & Risk Officer. Zij worden ondersteund door een Executive Committee, bestaande uit vijf niet-statutaire leden. De RSNC heeft deze herstructurering begeleid en beoordeeld in het licht van de vereisten van De Nederlandsche Bank (DNB) en de strategische ambities van DAS.

Tot slot heeft de commissie kennisgenomen van de belangrijkste HR-ontwikkelingen in 2025. De RSNC heeft de trends in personeelsbezetting, verloop, verzuim en medewerkerstevredenheid besproken. Deze cijfers vormen een belangrijke basis voor het toezicht op de duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

Compliance

De Raad van Commissarissen beoordeelt regelmatig zijn eigen functioneren. In overeenstemming met de best-practice-beginselen en het reglement wordt voor de evaluatie een frequentie van één keer per jaar aangehouden, waarbij de Raad van Commissarissen elke drie jaar het eigen functioneren onder externe begeleiding laat evalueren. In april 2025 heeft een evaluatie met externe begeleiding plaatsgevonden. Verder is zoals gebruikelijk aandacht gevraagd voor de compliance-eisen, zoals met betrekking tot overige

posities, de aanvaarding van cadeaus en uitnodigingen en het voldoen aan de governance-eisen van DAS.

Aftreedrooster

De Raad van Commissarissen heeft in 2025 geen (her)benoemingen gedaan. In 2026 loopt de eerste benoemingstermijn van twee commissarissen af. De Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie heeft de voorbereidingen voor een mogelijke herbenoeming of opvolging in gang gezet, volgens het geldende rooster van aftreden.

	Eerste benoeming	Huidige termijn	Termijn loopt af
Jeroen van Breda Vriesman (voorzitter)	2023	1	2027
Carin Gorter	2019	2	2027
Ulrike Timmer	2022	1	2026
Robin Clements	2022	1	2026
Joachim Girth	2023	1	2027

Permanente educatie

Volgens het reglement van de Raad van Commissarissen volgen nieuwe leden na hun benoeming een introductieprogramma. Hierin is onder meer aandacht voor de financiële verslaggeving van

DAS en de specifieke kenmerken van de organisatie en haar activiteiten. DAS faciliteert deze programma's en draagt de bijbehorende kosten.

Leden van de Raad van Commissarissen zijn zelf verantwoordelijk voor hun permanente educatie, maar worden hierin waar mogelijk ondersteund door de organisatie. In 2025 zijn opnieuw diverse verdiepingssessies georganiseerd over actuele onderwerpen. De inhoud van deze sessies is afgestemd op actuele ontwikkelingen en de informatiebehoefte van de Raad van Commissarissen.

Evaluatie functioneren directie: decharge

In zijn rol als werkgever van de directie beoordeelt de Raad van Commissarissen jaarlijks het functioneren van de directie als geheel en van de individuele directieleden. Deze beoordeling vindt plaats op voordracht van de Remuneratie-, Selectie- en Nominatiecommissie. Mede op basis van deze evaluatie wordt het voorstel tot decharge van de directie aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders gedaan.

Aanbieding jaarverslag 2025

De directie heeft het jaarverslag over 2025 opgesteld en dit besproken met de Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen stelt voor om tijdens de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 2026:

- het jaarverslag over 2025, zoals aangeboden, vast te stellen;
- de directie decharge te verlenen voor het in 2025 gevoerde beleid;

- de voorgestelde resultaatbestemming goed te keuren, waaraan de Raad van Commissarissen zijn goedkeuring al heeft gehecht. De resultaatbestemming is opgenomen in de toelichting op de jaarrekening.

Dankwoord

De Raad van Commissarissen spreekt zijn grote waardering uit voor de inzet, betrokkenheid en professionaliteit van de directie en alle medewerkers van DAS in het afgelopen jaar. 2025 was een intensief jaar van transitie en herstel, waarin veel van de organisatie is gevraagd. De Raad van Commissarissen is onder de indruk van de wijze waarop medewerkers, onder uitdagende omstandigheden, zijn blijven bijdragen aan de missie van DAS: juridische hulp toegankelijk maken voor iedereen.

De Raad van Commissarissen dankt de directie voor het leiderschap en de voortvarende uitvoering van de strategische koers. In het bijzonder spreekt de Raad zijn dank uit aan Hanneke Jukema, die per 1 juli haar functie als CEO heeft neergelegd. De Raad is haar zeer erkentelijk voor haar visie en toewijding in de afgelopen acht jaar, waarin onder haar leiding een sterke basis is gelegd voor de toekomst van DAS.

Ook wil de Raad van Commissarissen zijn dank uitspreken aan de aandeelhouders, klanten en samenwerkingspartners voor het in DAS gestelde vertrouwen. In een jaar waarin belangrijke stappen zijn gezet richting financiële stabiliteit, technologische vernieuwing en versterking van de dienstverlening, heeft DAS haar maatschappelijke rol met overtuiging

vervuld. De Raad ziet met vertrouwen uit naar de voortzetting van deze ontwikkeling in 2026.

Amsterdam, 9 april 2026

De Raad van Commissarissen,

Jeroen van Breda Vriesman (Voorzitter)



Meerjarenoverzicht

Het meerjarenoverzicht biedt een helder beeld van de financiële ontwikkelingen en prestaties van DAS over de afgelopen vijf jaar.



Meerjarenoverzicht

	2025	2024	2023	2022	2021
(x € 1.000)					
Baten					
Premie-inkomsten (her)verzekeringen	312.118	312.096	283.022	270.224	271.000
Uitgaande herverzekeringspremies	-124.848	-109.025	-70.755	-54.044	-57.119
Opbrengsten uit beleggingen	7.854	2.586	9.916	2.227	7.997
Overige technische baten	-	-	-	-	-
Totaal	195.124	205.657	222.183	218.407	221.878
Lasten					
Verzekeringstechnische lasten	181.407	198.887	192.767	168.404	148.222
Verzekeringstechnische lasten aandeel herverzekeraars	-67.770	-66.918	-45.310	-31.224	-28.164
Totaal schadelast (netto)	113.637	131.969	147.457	137.180	120.058
Provisie op verzekeringen	95.250	96.772	87.801	82.042	83.561
Overige bedrijfskosten	27.568	27.116	28.347	29.537	26.768
Provisie en winstdeling ontvangen van herverzekeraars	-54.165	-41.256	-24.232	-20.471	-27.093
Beleggingslasten en niet-gerealiseerd(e) winst/verlies op beleggingen	2.765	-604	-3.949	6.504	1.876
Totaal	185.055	213.998	235.424	234.792	205.170
Andere baten	2.947	3.869	3.431	3.480	33.187
Andere lasten	-2.488	-5.757	-4.074	-4.542	-35.681
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	10.528	-10.228	-13.884	-17.447	14.214
EBITDA	13.716	-6.641	-11.168	-14.847	18.022
Resultaat na belastingen	7.734	-7.693	-10.185	-13.251	12.826
Technische voorzieningen na aftrek aandeel uitgaande herverzekering					
Voor niet-verdiende premies	11.346	12.049	12.700	14.153	16.681
Voor te betalen schaden	140.207	140.664	136.863	127.606	138.445
Totaal	151.553	152.713	149.563	141.759	155.126

Meerjarenoverzicht

	2025	2024	2023	2022	2021
(x € 1.000)					
Beleggingen					
Aandelen	198.689	56.736	55.989	89.928	124.370
Obligaties en andere vastrentende waardepapieren	-	140.398	153.972	133.603	144.310
Totaal	198.689	197.134	209.961	223.531	268.680
Kasstroom en liquide middelen					
Kasstroom uit operationele activiteiten	-2.951	-10.399	-8.054	-15.283	-1.905
Liquide middelen	15.364	18.618	13.890	9.121	31.211
Eigen vermogen					
Gestort en opgevraagd kapitaal	11.844	11.844	11.844	11.844	11.844
Overige eigen vermogen componenten	79.680	89.278	97.997	115.060	129.302
Netto-resultaat	7.734	-7.693	-10.185	-13.251	12.826
Totaal	99.258	93.429	99.656	113.653	153.972
Cijfers per € 100 gestort kapitaal in hele euro's					
Resultaat na belastingen	65	-65	-86	-112	108
Eigen vermogen	838	789	841	960	1.300
Gemiddeld aantal werknemers op full-time basis	1.062	1.138	1.138	1.096	1.471
Combined ratio DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V.	97,4%	103,0%	108,6%	103,2%	94,6%
Solvency II-ratio DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V.	170%	146%	148%	152%	183%

EBITDA betekent: Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization. In het Nederlands betekent dit: resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening vóór rente en afschrijvingen.

De combined ratio wordt berekend door de som van de schaden en bedrijfskosten te delen door de verdiende premie. Er wordt geen rekening gehouden met de baten en lasten uit hoofde van uitgaande herverzekering.

De wettelijke Solvency II-ratio 2025 is pas definitief na submittie aan de toezichthouder.

Duurzaamheidsverslag



1. Inleiding

In 2025 heeft DAS verdere stappen gezet in het verankeren van duurzaamheid binnen de organisatie. Na het eerste verslagjaar onder de nieuwe Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) in 2024, hebben we onze inzichten verdiept en ons klimaattransitieplan geactualiseerd. De ambities en doelen in dit vernieuwde plan laten zien dat we onze ecologische voetafdruk verder willen verkleinen en onze maatschappelijke bijdrage willen vergroten.

Onze missie, recht toegankelijk maken voor iedereen, vormt het uitgangspunt van onze duurzaamheidsstrategie. Deze missie komt tot uitdrukking in de vijf materiële thema's waarop wij ons richten. We zetten ons in voor toegankelijke rechtsbijstand voor iedereen, omdat dit de kern is van onze maatschappelijke betekenis. Daarnaast werken we aan het verlagen van onze CO₂-uitstoot door bewuste keuzes te maken in onze gebouwen, mobiliteit en leveranciersketen. We bevorderen duurzaam en goed ondernemerschap, onder meer door transparantie, zorgvuldige besluitvorming en verantwoord beleggen. Ook hechten we groot belang aan gelijke behandeling en inclusiviteit, zodat iedereen zich bij DAS welkom en gewaardeerd voelt. Tot slot investeren we in vitaliteit en duurzame inzetbaarheid, zodat onze medewerkers zich betrokken, gezond en toekomstgericht kunnen blijven ontwikkelen.

De European Sustainability Reporting Standards (ESRS) uit de Corporate Sustainability Reporting Directive (EU) 2022/2464 van het Europese Parlement en de Raad (CSRD) en de European Sustainability Reporting Standards (ESRS) zoals aangenomen door de Europese

Commissie, waarnaar wordt verwezen in Artikel 29b van de Richtlijn 2013/34/ EU, die in 2023 zijn vastgesteld, vormen de basis voor onze rapportage. Deze rapportage is onderdeel van ons groeipad naar volledige naleving van de CSRD. In 2025 heeft de Europese Commissie de zogenoemde EU Omnibuswetgeving goedgekeurd, die is gericht op het vereenvoudigen van bestaande duurzaamheidswetgeving en het verlagen van administratieve lasten, zonder concessies te doen aan de inhoudelijke kwaliteit. DAS past voor het verslagjaar 2025 de door de Europese Commissie vastgestelde gefaseerde invoeringsbepalingen (phase in) van de ESRS toe. Deze tijdelijke bepalingen maken het mogelijk om in 2025 en 2026 geen aanvullende duurzaamheidsinformatie te rapporteren ten opzichte van 2024, terwijl materiële onderwerpen wel worden toegelicht. De EU Omnibuswetgeving is nog niet naar Nederlandse wetgeving omgezet. DAS rapporteert daarom vrijwillig over duurzaamheid.

Om de informatie toegankelijker te maken, hebben we in het hoofdstuk Duurzaamheid van het Bestuursverslag van dit jaarverslag een leesbare samenvatting opgenomen van het duurzaamheidsverslag.

Over dit duurzaamheidsverslag

In dit duurzaamheidsverslag bieden we een overzicht van onze duurzaamheidsinspanningen en prestaties. Het eerste gedeelte van dit verslag bevat algemene en fundamentele informatie over duurzaamheid bij DAS (ESRS 2), waaronder de grondslagen voor het opstellen van de informatie, de rol van bestuurs-, leidinggevende en toezichhoudende organen bij het opstellen van ons duurzaamheidsbeleid,

onze waardeketen, duurzaamheidsstrategie en de beschrijving van onze materiële thema's en het proces hoe we tot deze thema's zijn gekomen. Daarna rapporteren we achtereenvolgens over de materiële thema's klimaatverandering (ESRS E1), eigen personeel (ESRS S1), consumenten en eindgebruikers (ESRS S4) en zakelijk gedrag (ESRS G1). Als laatste presenteren we een connectiviteitstabel die de samenhang tussen de verschillende onderwerpen en de regelgeving verduidelijkt. In de overige gegevens in het totale jaarverslag is het assurance-rapport van de onafhankelijke accountant opgenomen, dit betreft ook de assurance op het duurzaamheidsverslag.

De materiële impacts, risico's en kansen (IRO's) zijn leidend in dit verslag, en worden verder uitgewerkt in focuspunten.



2. Algemene toelichtingen – ESRS 2

Grondslagen voor het opstellen van informatie

Dit duurzaamheidsverslag is opgesteld op geconsolideerde basis, waarbij de consolidatiekring gelijk is aan die in de jaarrekening. Als gevolg van deze geconsolideerde rapportage is DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. vrijgesteld van een duurzaamheidsverklaring in haar jaarverslag.

DAS kiest voor transparantie: waar van toepassing en relevant voor rapportages over milieu, maatschappij en bestuur (ESG), rapporteren we ook over zaken als intellectueel eigendom, knowhow of de resultaten van innovatie.

De CSRD heeft als uitgangspositie dat een onderneming niet alleen rechtstreeks door haar eigen activiteiten impact heeft op duurzaamheid, maar ook indirect via zakelijke relaties zoals haar ketenpartners. Waar die impact materieel is, en op een betrouwbare manier berekend kan worden, zal deze meegenomen worden. Op dit moment heeft DAS beperkte data over klanten en hun emissies tot haar beschikking. Op basis van de voorhanden data is geconcludeerd dat de impact via derden naar verwachting dusdanig beperkt is dat het toevoegen daarvan aan de direct meetbare impact van DAS zelf geen ander beeld zal geven. We werken dit nader uit bij onze beschrijving van de waardeketen.

Korte termijn betekent in dit duurzaamheidsverslag korter dan een jaar, middellange termijn één tot vijf jaar en lange termijn langer dan vijf jaar. Met deze definitie volgt DAS de standaarddefinitie van tijdshorizonten.

Het duurzaamheidsverslag geeft een weergave van zaken die van materieel belang beschouwd worden vanuit het oogpunt van duurzaamheid. Over onderwerpen waar DAS een impact maakt wordt gerapporteerd. De materiële impacts, risico's en kansen worden beschreven in het onderdeel Impact-, risico- en kansenmanagement (IRO's) van deze ESRS 2-toelichting.

De uitgevoerde dubbele materialiteitsanalyse (DMA) en de daarmee samenhangende stakeholderanalyse hebben erin geresulteerd dat DAS, naast deze algemene toelichting, rapporteert over onderstaande thematische European Sustainability Reporting Standards (ESRS):

- Klimaatverandering – ESRS E1;
- Eigen personeel – ESRS S1;
- Consumenten en eindgebruikers – ESRS S4;
- Zakelijk gedrag – ESRS G1.

De motivatie waarom deze onderwerpen materieel zijn is verderop in dit verslag bij de waardeketen uitgewerkt.

Er zijn in de rapportage over het algemeen geen waardeketendata gebruikt die geschat zijn of gebruikmaken van sectorgemiddelden, met uitzondering van hetgeen hieronder is opgenomen. Voor de rapportage over CO₂-uitstoot hebben we gebruikgemaakt van specifieke informatie die we hebben ontvangen van onze leveranciers. Enkele leveranciers hebben de uitstoot al voor ons berekend. In andere gevallen hebben we op grond van (leveranciers-) data zelf een berekening gemaakt. De emissiefactoren die we gebruiken voor deze berekeningen komen uit een binnen de markt gebruikelijke bron (www.co2emissiefactoren.nl). Wanneer specifieke data ontbreken, bijvoorbeeld de herkomst van stroom, hebben we gerekend met de emissiefactor die de door ons gebruikte bron heeft toegekend aan de categorie 'onbekend'. In één specifieke situatie rond cloud-computing hebben we bij het ontbreken van accurate leveranciersdata een schatting gemaakt op basis van de waarde van het contract vermenigvuldigd met een hiervoor toepasselijke algemene emissiefactor. We bespreken met onze cloud-computingpartner de noodzaak van door deze partij op te leveren emissiedata. Van onze panden gebruiken we de werkelijke verbruiksdata. En waar we nog niet tijdig konden beschikken over werkelijke verbruiksdata van enkele panden hebben we het verbruik van vorig jaar gebruikt. We achten het resulterende nauwkeurigheidsniveau van de schattingen hoog omdat er gebruik is gemaakt van accurate benchmarkdata.

Er zijn in de rapportage geen maatstaven gepubliceerd die onderhevig zijn aan een hoog niveau van meetonzekerheid of uitkomstonzekerheid. De DAS-specifieke maatstaven zijn door een derde partij beoordeeld.

Het verslag bevat geen openbaarmakingsvereisten voortvloeiend uit andere wetgeving of andere algemeen aanvaarde duurzaamheidsrapportage-uitingen anders dan ESRS-vereisten.

In dit hoofdstuk van het duurzaamheidsverslag staan referenties naar delen van het bestuursverslag. Onderstaand een overzicht van deze verwijzingen:



Betrokken datapunt	Materialiteit	Referentie(s) naar hoofdstuk in bestuursverslag
Expertise van directie en RvC	vereist	Bericht van de RvC – Permanente educatie
Samenstelling en diversiteit van directie en RvC	vereist	Corporate governance en regelgeving
Beloningsbeleid van de statutaire directie	vereist	Corporate governance en regelgeving

Dit duurzaamheidsverslag bevat geen materiële correcties ten opzichte van 2024. Wel heeft DAS voor de locatie Amsterdam een schatting van de uitstoot van het jaar 2024 aangepast op basis van betere meetgegevens. Verder maakt DAS dit boekjaar gebruik van de vrijstelling uit de gedelegeerde verordening (EU) 2026/73 van de Commissie van 4 juli 2025 om niet te rapporteren over de EU-taxonomie. Deze vrijstelling geldt voor de boekjaren 2025 en 2026.

Governance

De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen

De directie is verantwoordelijk voor het duurzaamheidsbeleid en bepaalt de strategie en ambitie. Tevens is ze eindverantwoordelijk voor het naleven van de wet- en regelgeving en het beschikbaar stellen van budget.

De risk committees ondersteunen de directie bij de besluitvorming over risicogerelateerde zaken. Duurzaamheid is een integraal onderdeel geworden van de taken en verantwoordelijkheden van de committees. Voornamelijk het Operational Risk Committee (ORC) en het Investment Risk Committee (IRC) zijn hier van belang, aangezien in deze committees onderwerpen worden behandeld die van invloed zijn op of relateren aan duurzaamheid. Het ORC adviseert en ondersteunt de directie bij besluitvorming over operationele risico's, integriteitsrisico's en IT- en informatiebeveiligingsrisico's. Binnen de

scope van het ORC en het FDRC (Financial and Distribution Risk Committee) vallen ook alle risico's gerelateerd aan producten, polisvoorwaarden en prijsstelling. Binnen de scope van het IRC vallen onderwerpen zoals het beleggingsbeleid, beleggingsprestaties, beleggingsrisicoprofiel, de uitbesteding aan vermogensbeheerders en duurzaamheidsdoelstellingen.

De Raad van Commissarissen (RvC) houdt toezicht op de opstelling en uitvoering van het duurzaamheidsbeleid, waarbij de RvC wordt geadviseerd door de Audit & Risk Commissie.

Duurzaamheid is waar nodig besproken in interne overleggen van de directie en de RvC. Ook kunnen zij externe deskundigen raadplegen. Meer informatie over hun expertise is te vinden in het bericht van de RvC onder permanente educatie (PE).

Het duurzaamheidsbeleid en de DMA zijn door de directie goedgekeurd. Onder dit laatste vallen de analyse van duurzaamheidsimpacts, -risico's en -kansen en de stakeholdersanalyse.

Nadat we in 2024 onze strategie hebben aangescherpt, was 2025 het jaar waarin we de strategie binnen de eigen organisatie tot leven hebben gebracht. Eén van de negen strategische thema's voor de komende jaren is 'Maatschappelijk verantwoord ondernemen'. Hierin werkt DAS de door haar geselecteerde materiële duurzaamheidsthema's uit; deze thema's volgen uit de DMA.

In bredere zin zijn diverse elementen van het duurzaamheidsbeleid al vele jaren onderdeel van het beleid van onze onderneming. Informatie over deze elementen is onderdeel van de normale rapportagecyclus voor zover die volgt uit bestaande regelgeving en kaders omtrent duurzaamheid.

Informatie over de samenstelling en diversiteit van de statutaire directie en de RvC is opgenomen in het hoofdstuk 'Corporate governance en regelgeving' van dit jaarverslag.

Onze medewerkers worden vertegenwoordigd door de Ondernemingsraad (OR). De OR van DAS heeft vijftien leden, die op diverse posities in verschillende bedrijfsonderdelen van DAS werken. De OR is betrokken bij discussies en besluitvorming over thema's, waaronder ook duurzaamheidsthema's voornamelijk bij het thema eigen personeel.

Informatie verschaft aan en omgang met duurzaamheidsthema's door bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen van de onderneming

In 2024 is een geïntegreerde rapportage opgezet die ook de basis vormt voor dit duurzaamheidsverslag en die behandeld is in het ORC, de directie, de Audit & Risk Commissie en de RvC. Dit geïntegreerde rapport is voor het eerst in 2025 gepubliceerd als duurzaamheidsverslag.

Voor de belangrijkste geïdentificeerde risico's, hun mitigatiestrategieën en de werking van de risk governance verwijzen we naar het hoofdstuk Risicomanagement van dit jaarverslag.

Voor informatie over personeel verwijzen we naar de uitwerking van het thema eigen personeel (S1) in dit duurzaamheidsverslag.

Integratie van duurzaamheidsprestaties in beloningsregelingen

DAS heeft geen beloningsregelingen die expliciet zijn gekoppeld aan ecologische prestaties (E). Voor Social (S)- en Governance (G)-prestaties zijn voor 2025 diverse KPI's gekoppeld aan het beloningsbeleid zoals: sustainability reporting (S/G), Net Promotor Score en klanttevredenheid (S), employee engagement survey (S) en gedragscodetraining en verplichte compliance-training (S/G).

In 2025 vormt duurzaamheid geen specifiek onderdeel van het beloningsbeleid. Meer informatie over het beloningsbeleid van de statutaire directie is opgenomen in het hoofdstuk Corporate governance en regelgeving.

Due-diligenceverklaring

In het kader van due diligence heeft DAS processen ingericht om de daadwerkelijke en potentiële negatieve impacts op mens en milieu in kaart te brengen, te voorkomen en te mitigeren. In deze processen wordt de due diligence-handreiking van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO) voor maatschappelijk verantwoord ondernemen in aanmerking genomen. Deze processen vormen een integraal onderdeel van de activiteiten van DAS en ondersteunen DAS bij het handhaven van integriteit, ethische normen en verantwoordelijk zakelijk gedrag.

Due diligence is een doorlopende praktijk die inspeelt op en aanleiding kan geven tot veranderingen in strategie, businessmodel, activiteiten, relaties en bedrijfsactiviteiten van de onderneming. Om sturing te kunnen geven aan ambitievorming en voortgang op ambities en doelstellingen heeft DAS onderzocht of een integrale duurzaamheidsrapportage gedurende het jaar van additionele waarde zou zijn. Uiteindelijk is besloten om de verschillende (deel)rapportages niet samen te voegen tot één integrale rapportage gedurende het jaar en alleen in het jaarverslag samen te brengen. ESG is hiermee geïntegreerd in bestaande managementprocessen.

Interactie met onze stakeholders is van belang om te weten welke zaken zij belangrijk vinden en wat er bij hen speelt. De interactie met onze stakeholders wordt verderop in dit hoofdstuk uitgewerkt onder Belangen en opvattingen van stakeholders. De resultaten van de interactie worden meegenomen tijdens het bijwerken van de DMA.

De onderwerpen die voor DAS materieel zijn, worden jaarlijks herijkt en getoetst binnen het dubbele materialiteitsanalyseproces. Bij het prioriteren van de preventieve en mitigerende acties zijn de ernst en de waarschijnlijkheid van de impacts in aanmerking genomen, zoals vastgelegd in de materialiteitsanalyse. DAS beoordeelt deze impacts, risico's en kansen (IRO's) op onder andere schaal en scope, en met toepassing van drempelwaarden. Bij het bepalen van materiële onderwerpen worden interne en externe ontwikkelingen in aanmerking genomen. Welke thema's materieel zijn voor DAS volgt uit het DMA-proces van weging en oordeelsvorming. Omdat dit proces gericht is op de belangrijkste thema's voor DAS als geheel, bevat het duurzaamheidsverslag niet automatisch elke mogelijke impact, elk risico of elke kans die voor een specifieke stakeholder(groep) van belang zou kunnen zijn.

De onderstaande kernbestanddelen van due diligence komen aan de orde in de ESRS 2-onderdelen. Verwijzingen naar een thematische ESRS zijn een aanvulling op de behandeling hier in deze algemene toelichting. Hoewel de kernbestanddelen aanwezig zijn, is er aan de invulling daarvan in de komende jaren nog het nodige te verbeteren om op het benodigde niveau te komen. Dit wordt verder in dit duurzaamheidsverslag beschreven.

- a. Due diligence integreren in governance, strategie en businessmodel.
- b. Het betrekken van stakeholders.
- c. Het in kaart brengen en beoordelen van negatieve impacts op mens en milieu.
- d. Maatregelen treffen om negatieve impacts op mens en milieu aan te pakken. Dit komt ook

aan bod in thematische ESRS die het scala aan maatregelen weergeven, inclusief transitieplannen om op impacts te handelen.

- e. Het monitoren van de effectiviteit van deze inspanningen; dit komt ook aan bod in de thematische ESRS.

Risicobeheersing en interne controles voor de duurzaamheidsrapportage

DAS heeft een bestaand systeem voor risicobeheersing en interne controle, zoals ook beschreven in het hoofdstuk Risicomanagement. Het duurzaamheidsbeleid en de totstandkoming van het duurzaamheidsverslag vallen hier ook onder. Als onderdeel van het opstellen van de dubbele materialiteitsanalyse is een impact-, risico- en kansanalyse uitgevoerd waarin specifiek aandacht is besteed aan de duurzaamheidsrisico's.

In het Own Risk & Solvency Assessment (ORSA) zijn in de scenario-analyse ook onderwerpen met potentiële financiële materialiteit als duurzaamheidsrisico's opgenomen. Hierbij zijn directe fysieke bedreigingen beoordeeld en ook de risico's die aan de maatschappelijke transitie zijn verbonden. Met name onderwerpen die kunnen resulteren in een hogere schadefrequentie zijn in dit verband voor DAS relevant.

Voor het duurzaamheidsverslag gelden, als onderdeel van het jaarverslag, dezelfde beheersmaatregelen die voor het gehele jaarverslag gelden, zoals het vierogenprincipe, de coördinatie door de afdeling Financial Control en afdelingsoverkoepelende beoordelingsrondes. Aanvullend zijn er

beheersmaatregelen van toepassing op de maatstaven in het duurzaamheidsverslag. De maturiteit van deze beheersmaatregelen wordt in de komende jaren verhoogd naar een vergelijkbaar niveau als voor de financiële cijfers.

Strategie

Strategie, bedrijfsmodel en waardeketen

DAS houdt recht toegankelijk voor iedereen. Voor consument en ondernemer. Dat is onze missie als toonaangevende juridisch dienstverlener. En hoewel we iedereen willen aanmoedigen om verantwoordelijkheid te nemen voor de zorg voor onze planeet en ons klimaat, maken we als juridisch dienstverlener geen onderscheid tussen klanten op basis van hun duurzaamheidsprestaties. Iedereen heeft recht op een eerlijke rechtsgang en professionele ondersteuning. We lossen problemen ook op vóórdat die conflicten worden. Zo leveren we een bijdrage aan een rechtvaardigere en eerlijkere samenleving, die ondertussen snel verandert.

Op een aantal duurzame thema's binnen onze werkzaamheden kan DAS impact maken: juridische zelfredzaamheid, gelijke behandeling en inclusiviteit, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid, en in beperkte mate klimaatverandering. DAS geeft deze thema's binnen het duurzaamheidsbeleid prioriteit en hanteert daarbij vier van de duurzame ontwikkelingsdoelen (SDG's - Sustainable Development Goals) als kader. Deze doelstellingen hebben de Verenigde Naties in 2015 vastgesteld als de nieuwe mondiale duurzame ontwikkelingsagenda voor 2030.



SDG 5:
gendergelijkheid.



SDG 10:
het verminderen van ongelijkheid binnen en tussen landen.



SDG 13:
de aanpak van klimaatverandering.



SDG 16:
het bevorderen van vrede, toegang tot justitie en sterke publieke diensten.

Onze focus ligt vooral op het bevorderen van vrede, toegang tot justitie en sterke publieke diensten (SDG 16), omdat we geloven dat we daar de grootste impact kunnen maken. Dit sluit naadloos aan bij onze missie om recht voor iedereen toegankelijk te maken.

Het eigenaarschap van de duurzaamheidsthema's is belegd bij de directie en het eerstelijns management.

Er zijn geen aanpassingen in strategie of businessmodel wat betreft duurzaamheid. Duurzaamheid is wel eind 2024 benoemd in de herijking van de strategie: maatschappelijk verantwoord ondernemen is opgenomen als één van de negen thema's binnen de strategie. De interactie met onze grootste aandeelhouder omtrent ESG is geïntensiveerd, CSRD was daar een belangrijke katalysator voor. In 2025 zijn geen aanpassingen in het businessmodel duurzaamheid geweest. In 2025 heeft DAS de dialoog gevoerd met

adviseurs en particuliere en zakelijke klanten. Centrale vraag hierbij was: hoe kijken klanten en adviseurs tegen DAS als duurzame onderneming aan. Verder vroeg DAS naar onderwerpen waaraan men denkt als het gaat om duurzaamheid. Hieruit zijn geen nieuwe onderwerpen voortgekomen buiten artificial intelligence (AI) ofwel kunstmatige intelligentie. AI is in 2025 ook naar voren gekomen in de DMA.

Waardeketen-model

De waardeketen schetst de relatie tussen de bedrijfsactiviteiten van DAS.

Upstream Voor DAS, in haar rol als juridisch-financieel dienstverlener, bestaat het upstream-deel van de waardeketen uit leveranciers van goederen, diensten (inclusief uitgaande herverzekering) en kapitaal dat nodig is voor het functioneren van onze eigen bedrijfsactiviteiten.

Bedrijfsactiviteiten De kern van de bedrijfsactiviteiten van DAS worden uitgevoerd binnen het bedrijfsonderdeel Juridische Hulpverlening. Deze activiteiten worden ondersteund door staffuncties zoals HR, IT, Finance, Inkoop en Risico Management.

Downstream DAS verleent haar dienstverlening via haar distributienetwerk van tussenpersonen, volmachten, serviceproviders en verzekeraars aan particuliere en zakelijke klanten. DAS beschouwt de beleggingsportefeuille als onderdeel van de downstream-waardeketen.

Figuur: waardeketen DAS



Analyse van materialiteit per rapportagestandaard

Hieronder werken we per rapportagestandaard (ESRS) uit wat onze analyse is van de toepasselijkheid en materialiteit voor DAS, en geven we aan of deze nader wordt uitgewerkt.

Klimaatverandering (materieel, uitgewerkt)

Klimaatverandering is een belangrijk onderwerp in onze maatschappij. Voor onze stakeholders acht DAS het van belang om inzicht te geven in onze activiteiten en ambities ten aanzien van klimaatverandering. DAS wil, ondanks de beperkte impact, graag laten zien welke positie zij inneemt op het speelveld van

klimaatverandering en welke stappen zij zet om bij te dragen aan het behalen van doelstellingen rond klimaatmitigatie en adaptatie. In de uitwerking van dit onderwerp wordt daarom alle materieel geachte vereisten uit het thema klimaatverandering toegepast.

Verontreiniging, Water en mariene hulpbronnen, Biodiversiteit en ecosystemen en materiaalgebruik en circulaire economie (niet-materieel, niet-uitgewerkt)

De activiteiten van een verzekeringsbedrijf zijn voornamelijk administratief en financieel van aard en leiden niet tot een significante negatieve impact op de bovengenoemde onderwerpen. Hiermee

beargumenteren we dat deze thema's niet van toepassing zijn op DAS. De mogelijke impact op deze onderwerpen via onze klanten achten we ook beperkt, omdat DAS alleen juridische bijstand verzekert.

Eigen werknemers (materieel, uitgewerkt)

De eigen medewerkers ziet DAS als essentieel; de dienstverlening van DAS draait op de deskundigheid en professionaliteit van onze medewerkers. Het thema eigen personeel vormt daarmee een cruciaal onderdeel van de CSRD-rapportage van DAS.

Werknemers in de waardeketen (niet-materieel, niet-uitgewerkt)

Het is aanemelijk dat werknemers in de waardeketen dezelfde karakteristieken hebben als ons eigen personeel; kenniswerkers binnen Nederland, werkzaam onder Nederlandse jurisdictie en met Nederlandse waarborgen omtrent sociale zekerheid en veiligheid. De distributiepartners zijn andere verzekeraars, gevolmachtigd agenten en online platforms en hebben soortgelijke duurzaamheidskenmerken als DAS. Daarom verwachten we niet dat de maatstaven die DAS rapporteert sterk afwijken als deze stakeholders wel in de rapportage zouden zijn meegenomen.

Getroffen gemeenschappen (niet-materieel, niet-uitgewerkt)

DAS heeft vestigingen in Nederlandse bedrijvenparken, waar zich meerdere kantoren bevinden. Er is geen bekende bestaande negatieve impact vanuit DAS of deze bedrijfslocaties op mens of milieu. Dit onderwerp wordt daarom niet meegenomen in de CSRD-rapportage.

Klanten en eindgebruikers (materieel, uitgewerkt)

Het helpen van klanten (eindgebruikers) is de bestaansreden van DAS. We stellen het klantbelang centraal en streven naar tevreden en geholpen klanten. De positieve materiële impact van onze dienstverlening is dat wij klanten helpen juridische problemen te voorkomen en op te lossen. Mogelijke negatieve materiële impact komt onder andere voort uit het feit dat we de klant niet in alle gevallen kunnen helpen. Bijvoorbeeld als een conflict niet onder de dekking van een verzekering valt of als een zaak juridisch niet haalbaar is.

Zakelijk gedrag (materieel, uitgewerkt)

Zakelijk gedrag fungeert als basis en kapstok waaraan alle onderwerpen zijn opgehangen. De ondernemingscultuur en -structuur dienen ondersteunend en faciliterend te zijn aan de duurzaamheidsdoelstellingen van onze onderneming.

Het beschrijven van de cultuur, hoe men verantwoord zakendoet en de onderneming bestuurt, gelden als basiselementen van de corporate governance. Transparantie hierover vinden we fundamenteel.

Uitwerking van waardeketen

Hiernaast geven we aan welke onderdelen van de waardeketen met een ESRS-standaard zijn uitgewerkt in het duurzaamheidsverslag en welke emissiedata we rapporteren.

Cluster in waardeketen	ESRS uitgewerkt in duurzaamheidsverslag	Door ons gerapporteerde emissiedata in E1
Leveranciers (van goederen en diensten)	E1, G1	ICT-partners (indien significant, scope 3)
Bedrijfsactiviteiten	E1, S1, G1	Huisvesting (scope 1, 2), Mobiliteit (scope 1, 2, 3)
Distributie	Niet materieel, niet uitgewerkt. Onze analyse is dat binnen de waardeketen bij onze partners geen grote risico's op domeinen van ESG met materiële impact op DAS kunnen optreden.	Naar verwachting heeft het toevoegen van een pro-rata deel van de impact van de verschillende partners geen materiële invloed op het totaalbeeld in deze rapportage. Het rechtsbijstand product is één onderdeel van het door onze partners aangeboden productassortiment.
Klanten	S4	Er zijn zeer beperkte data over klanten en hun emissies beschikbaar. Op basis van de beperkte data voorhanden is geconcludeerd dat de impact via derden naar verwachting zó beperkt is dat het toevoegen daarvan aan de direct meetbare impact van DAS zelf geen ander beeld zal geven.
Investeringen	E1	Beleggingen (scope 3)

Belangen en opvattingen van stakeholders

Bij de identificatie van potentieel materiële thema's en bij de validatie van duurzaamheidsonderwerpen is de mening van stakeholders (belanghebbenden) van belang. Daarom heeft DAS in 2024 een stakeholder-identificatie uitgevoerd, waarvan het resultaat is vastgelegd in een stakeholder-identificatie-document. Dit document beschrijft de stakeholders die relevant zijn voor DAS en met wie DAS rekening houdt bij de uitvoering van haar bedrijfsactiviteiten.

DAS heeft de volgende processtappen doorlopen om het stakeholdersveld in kaart te brengen en te bepalen welke stakeholders worden meegenomen bij het bepalen van de materiële onderwerpen.

1. Analyse van de wettelijke en regelgevende context.
2. Het bepalen van de stakeholders door middel van een stakeholderanalyse.
3. Het beschrijven van de stakeholderbetrokkenheidsstrategie.
4. Het selecteren van de stakeholders voor de DMA.

De voor DAS relevante partijen zijn hiermee geïdentificeerd. Dit resulteert in de volgende lijst van stakeholders voor de DMA.

- Eindklanten.
- Aandeelhouders.
- Medewerkers.
- Businesspartners.
- De maatschappij, het publiek en toezichthouders.

Voor 2025 heeft de directie besloten dat hier geen wijzigingen op nodig zijn.



Hieronder beschrijven we hoe we in dialoog met deze stakeholders zijn of gaan, nu en in de toekomst. Het doel van deze dialoog is om in gesprek te komen met de stakeholders over hoe zij vinden dat DAS impact kan maken als het gaat om duurzaamheid.

Stakeholder	Type dialoog
Eindklanten	<p>We zijn op verschillende manieren in verbinding met onze klanten, zoals via telefonische en e-mail-ondersteuning en onderzoeken, onder meer naar de klanttevredenheid.</p> <p>We geven informatie aan klanten via verschillende kanalen als onze website, webinars en sociale media.</p> <p>In 2025 zetten we ons klantpanel in om gericht onze klanten te bevragen over de maatschappelijke rol en impact van DAS.</p>
Aandeelhouders	<p>We hebben contact met alle aandeelhouders.</p> <p>Onze aandeelhouders hebben over 2024 ESG-rapportages gepubliceerd.</p> <p>We leveren input voor de CSRD-rapportage van onze grootaandeelhouder.</p>
Medewerkers	<p>We zijn op verschillende manieren in verbinding met onze medewerkers, zoals via:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bilaterale overleggen tussen medewerker en leidinggevende; • het vertegenwoordigend overleg, de Ondernemingsraad; • directielunches en introductieborrels van de nieuwe CEO op diverse vestigingen; • updates van de directie, live uitgezonden vanuit de DAS-studio; • medewerkersbijeenkomsten op afdelings- en bedrijfsniveau; • enquêtes en periodiek medewerker betrokkenheidsonderzoek; • informatie en inspiratiesessies (onder andere via de DAS Academy).
Businesspartners	<p>We zijn op verschillende manieren in verbinding met onze businesspartners, onze distributiepartners en leveranciers:</p> <ul style="list-style-type: none"> • telefonische en e-mail-ondersteuning voor adviseurs; • onderzoeken, onder meer naar de tevredenheid onder adviseurs; • in dialoog met onze grootste distributiepartners NN en a.s.r.; • reguliere relatiegesprekken zijn tweezijdig uitgebreid met het onderwerp duurzaamheid/ESG; • reguliere (contract)onderhandelingen met distributiepartners en leveranciers en periodiek overleg over prestaties en SLA's. <p>In 2025 zetten we ons adviseurspanel in om gericht onze klanten te bevragen over DAS als duurzame onderneming en over de rol en impact van DAS.</p>
De maatschappij, het publiek en toezichthouders	<p>We zijn op verschillende manieren in verbinding met de maatschappij.</p> <p>Door onze uitingen in het publieke domein, zoals onze website, sociale media en ons jaarverslag.</p> <p>Door onze optredens in het publieke domein, zoals (sociale) media.</p> <p>Door onze contacten met toezichthouders, zowel via reguliere gesprekken, bijeenkomsten en rapportages als via uitvragingen.</p>

We gebruiken interactie met stakeholders onder meer om trends en ontwikkelingen te identificeren en om de keuzes die DAS maakt te valideren.

DAS heeft ervoor gekozen om gebruik te maken van de bestaande informatie van verschillende stakeholders voor het bepalen van de impact van de diverse onderwerpen. Stakeholderdialogoog geeft inzicht in de verschillende perspectieven en belangen van onze stakeholders. Het leert ons beter begrijpen welke duurzaamheidsthema's voor hen belangrijk zijn. We betrekken de uitkomsten van deze dialoog met stakeholders bij het actualiseren van de materialiteitsanalyse, nodig voor het opstellen van het volgende duurzaamheidsverslag. We hebben in 2025 de dialoog gevoerd met adviseurs en particuliere en zakelijke klanten.

Uit de antwoorden van onze klanten en distributiepartners zien we dat de onderwerpen die zij als belangrijk ervaren overeenkomen met wat we als DAS als belangrijk zien. Daarbij valt op dat duurzaamheid en DAS in algemene zin als een neutrale combinatie wordt gezien. De ondervraagden vinden zeker niet dat DAS niet duurzaam is of dat duurzaamheid niet relevant is voor DAS, maar ook niet dat het per se wel relevant is of dat DAS een zeer duurzame onderneming is. Dat sluit aan op hoe DAS zelf kijkt naar haar rol.

We hebben tot nu geen aanleiding gehad om te veronderstellen dat er stakeholders zijn die in materiële mate beïnvloed zijn door de ESG-impact van ons doen

en laten. Daardoor hebben we ook niet de aanleiding gehad om hierover met externe deskundigen te overleggen.

Materiële impacts, risico's en kansen en de wisselwerking daarvan met strategie en bedrijfsmodel

Hiervoor is beschreven hoe de duurzaamheidsthema's en overkoepelende materiële duurzaamheidsonderwerpen terugkomen in de strategie en het bedrijfsmodel. Hierin worden de relevante ESG-elementen behandeld. Bij het thema eigen personeel wordt beschreven hoe DAS met haar medewerkers omgaat. Bij het thema zakelijk gedrag wordt de rol van DAS in de maatschappij toegelicht langs de lijnen van ethiek en cultuur. De materiële impacts, risico's en kansen zijn gegroepeerd in vijf overkoepelende materiële onderwerpen van duurzaamheid.

ESG komt ook tot uiting in verschillende beleidsdocumenten (duurzaamheid, beleggingen, huisvesting, inkoop, HR-beleid) en rapportages (project portfolio board, Own Risk & Solvency Assessment, medewerkerbetrokkenheidsonderzoek, klanttevredenheidsrapportages).

Ons duurzaamheidsbeleid beschrijft de algemene kaders en doelstellingen van duurzaamheid binnen DAS. Een meer concrete vertaling daarvan vinden we terug in onderliggend beleid op het terrein van huisvesting, investeringen, personeel en inkoop. Ons beleggingsbeleid beschrijft gemaakte keuzes

en doelstellingen omtrent ESG in relatie tot onze investeringen. Het huisvestingsbeleid beschrijft onze ambitie op het gebied van duurzame huisvesting en het inkoopbeleid beschrijft hoe we een duurzame relatie met leveranciers onderhouden. Dit beleid wordt doorontwikkeld op het terrein waar we nog meer kunnen sturen op duurzaamheid in de leveranciersketen. Ons HR-beleid beschrijft gemeenschappelijke normen voor diversiteit, talent, ontwikkeling en prestaties van onze medewerkers.

DAS volgt gedurende het jaar ook de voortgang van de duurzaamheidsthema's met bestaande rapportages en nieuwe, als gevolg van de CSRD.

Impact-, risico- en kansenmanagement (IRO's)

Beschrijving van de processen om materiële impacts, risico's en kansen in kaart te brengen en te analyseren

Het proces om te bepalen welke onderwerpen als materieel beschouwd dienen te worden, is ontworpen volgens richtlijnen van de EFRAG, de European Financial Reporting Advisory Group, in opdracht van de Europese Commissie. De uitkomst van dit proces is aan de directie ter goedkeuring voorgelegd in een DMA. DAS heeft het proces als volgt ingedeeld.

- **Stap A:** het bepalen van stakeholdersbetrokkenheid.
- **Stap B:** de identificatie van potentieel materiële ESG-onderwerpen en hun impact, risico's en kansen.

- **Stap C:** het vaststellen van materiële onderwerpen.
- **Stap D:** de relatie met strategie en bedrijfsmodel.

Zowel de richtlijnen als de verwachtingen van stakeholders rondom de ESG-onderwerpen zullen de komende jaren wijzigen. DAS hanteert dan ook een groeimodel voor haar duurzaamheidsdoelstellingen en de rapportageverplichtingen. De DMA wordt hiertoe periodiek onderhouden.

Rapportage-eisen opgenomen in de duurzaamheidsverklaring van de onderneming

Materiële onderwerpen zijn de onderwerpen die een materiële impact hebben op de omgeving en/of een financieel materieel gevolg hebben voor DAS, op korte, middellange en lange termijn. Bij de beoordeling of een onderwerp materieel is, wordt bij een negatieve impact de schaal, reikwijdte en het onomkeerbare karakter van de impact in aanmerking genomen. De materialiteit wordt kwantitatief bepaald op basis van een weging per factor (scope, kans enzovoort) zoals gebruikelijk is binnen risicomangement. In onze methodologie kent elke factor een vijfpuntenschaal. Voor positieve onderwerpen zijn er drie factoren: scope, kans en schaal. De bandbreedte van de score is dan 3-15. Voor negatieve impact onderwerpen is er nog één extra factor, namelijk herstelbaarheid. De bandbreedte van de score is dan 4-20. De drempelwaarde voor het bepalen van het wel of niet materieel zijn van een onderwerp, is vastgesteld op 12 punten voor onderwerpen met positieve impact en 16 punten voor onderwerpen met een negatieve impact.

Bij daadwerkelijke positieve impacts zijn de schaal en reikwijdte in aanmerking genomen en bij potentieel positieve impacts ook de waarschijnlijkheid. Bij het bepalen van de financiële materialiteit gaat het om informatie over duurzaamheid waarvan redelijkerwijs mag worden verwacht dat weglating, onjuiste weergave of versluiering daarvan invloed heeft op beslissingen die primaire gebruikers van de financiële verslaggeving nemen op basis van de duurzaamheidsverklaring van de onderneming.

Materiële impacts en risico's worden meegenomen in de scenario's van de ORSA, waardoor kwantificatie van impact op continuïteit, winstgevendheid en solvabiliteit mogelijk wordt gemaakt. Er is geen specifiek klimaatscenario gemaakt in de ORSA, wat betekent dat ook geen hoge emissie scenario en geen 1,5 graden opwarming scenario gemaakt is. Ook is niet specifiek gekeken naar een klimaatadaptatie scenario. Wel is in de ORSA 2025 in diverse stressscenario's aandacht aan klimaatrisico's besteed. Het klimaataspect uit zich in de scenario's door enerzijds meer claims die klimaatgerelateerd zijn te modelleren en anderzijds door toenemende wet- en regelgeving gerelateerd aan klimaatverandering erbij te betrekken. Door de impact op onze sturingsparameters te bepalen, zoals de loss ratio en de snelheid waarmee het risico kan optreden, kunnen we vanuit het voorbereidend crisisplan die maatregelen selecteren die ons op korte termijn weer op het minimum-solvabiliteitsniveau terugbrengen en op de lange termijn tot structurele weerbaarheid of zelfs immuniteit tegen deze risico's kunnen leiden. Hiertoe behoren onder andere het uitsluiten van bepaalde

risico's als deze een onevenredig hoge schadelast veroorzaken waarvoor we geen toereikende premie in de markt kunnen vragen of het standaardiseren van werkprocessen om deze zaken zo efficiënt mogelijk te kunnen afhandelen. De maatregelen en hun effecten zijn aan het eind van ieder scenario beschreven en tonen aan dat we in de meeste gevallen op eigen kracht kunnen herstellen en in uitzonderlijke gevallen tijdelijk overbruggingskapitaal nodig hebben.

Er is tot dusver onvoldoende informatie beschikbaar om een sectoranalyse uit te voeren. Het klantenbestand bestaat voornamelijk uit het particuliere en kleinzakelijke segment. ESG-risico's daarin achten we relatief beperkt. We opereren binnen één geografisch gebied, met een concentratie van enkele zeer belangrijke distributiepartners. Deze partners, waarvan twee tevens aandeelhouder, doorlopen hun eigen CSRD-trajecten om kansen, impacts en risico's te bepalen.

De overweging van mogelijke verbanden tussen de gevolgen en afhankelijkheden enerzijds en de risico's en kansen anderzijds vormen een onderdeel van het ORSA-proces.

Het DMA-assessment heeft met name geleid tot het bepalen van risico's en impacts. Er zijn geen materiële kansen (opportunities) geïdentificeerd.

Er zijn geen IRO's die niet gedekt zijn onder de ESRS-openbaarmakingsvereisten, er is niet gebruikgemaakt van aanvullende entiteitspecifieke openbaarmakingen.

Update DMA in 2025

In 2025 heeft DAS haar DMA bijgewerkt. Dit betekent dat de analyse niet in zijn geheel opnieuw is uitgevoerd. De bedrijfsvoering van DAS is ook niet dusdanig gewijzigd dat dit noodzakelijk was.

Er is een review gedaan op alle bronnen die gebruikt zijn voor de analyse van 2024 en deze zijn bekeken en waar relevant geüpdatet. Daarnaast is er een uitvraag gedaan bij onze klanten en distributiepartners over hun beeld van duurzaamheid en DAS.

De uitkomsten uit de review zijn gebruikt om de onderwerpen in de DMA te herijken. Hieruit zijn geen wijzigingen gekomen in de materialiteit van de bestaande onderwerpen. Wel is er één nieuw materieel onderwerp toegevoegd: IRO 13 Impact van AI, dit betreft de impact van AI op onze bedrijfsvoering. Deze IRO wordt meegenomen binnen ESRS-thema G1.



#	Materieel onderwerp	IRO	Omschrijving	ESRS-thema	Sub-thema	Tijdshorizon	Waardeketen
1	Verlaging CO ₂ -uitstoot	I (-)	De uitstoot van broeikasgassen door bedrijfsactiviteiten heeft een negatieve impact op het klimaat. DAS beperkt of voorkomt klimaatschade door op het gebied van huisvesting, mobiliteit, beleggingen en leveranciers de CO ₂ -uitstoot te verlagen.	Klimaatverandering - ESRS E1	Klimaattransitie	>5 jaar	Upstream, Eigen operatie, Downstream
2	Bedrijfs-cultuur	I (+)	Zakelijk verantwoord gedrag heeft een positieve impact op de bedrijfscultuur. DAS wil zich zakelijk verantwoord gedragen, wat bijdraagt aan een solide imago en een vertrouwensrelatie met betrokken stakeholders. Tevens is er een klokkenluidersregeling en wordt corruptie en omkoping aangepakt.	Zakelijk gedrag - ESRS G1	Bedrijfscultuur	Jaarlijks	Eigen operatie
3	Persoons-gegevens en data	I (-)	Het niet-adequaat beschermen van persoonsgegevens en data heeft een negatieve impact op de privacy van onze medewerkers en klanten en onze informatiebeveiliging.	Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4	Impact op informatie voor consumenten en/of eindgebruikers	Jaarlijks	Upstream, Eigen operatie, Downstream
4	Recht toegankelijk voor iedereen	I (+)	Ongelijkheid verminderen voor zowel consument en ondernemer. Door juridische hulp via ons productaanbod toegankelijk te maken voor beide doelgroepen draagt DAS bij aan een eerlijke(r) samenleving, en profileert zich hiermee. Ook heeft dit een positieve impact op klanttevredenheid en loyaliteit.	Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4	Sociale inclusie consumenten en/of eindgebruikers	Jaarlijks	Eigen operatie
5	Preventie boven procederen	I (+)	Onze juridische adviezen en mediation hebben een positieve impact bij conflicten. DAS zet advies en mediation in om problemen op te lossen. Door conflicten op te lossen in plaats van te escaleren maak je maatschappelijke impact, wat zichtbaar is bij onze klanten.	Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4	Sociale inclusie consumenten en/of eindgebruikers	Jaarlijks	Eigen operatie
6	Gelijke behandeling en inclusiviteit	I (+)	Een gelijke behandeling van medewerkers en inclusiviteit hebben een positieve impact op medewerkers. DAS geeft haar medewerkers een inclusieve, diverse en gelijkwaardige behandeling; medewerkers kunnen zijn wie ze willen zijn en zich uiten. Dit leidt tot meer gelukkige, betrokken en gemotiveerde medewerkers.	Eigen personeel - ESRS S1	Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen	Jaarlijks	Eigen operatie
7	Toegang tot informatie	I (+)	Doordat DAS zich actief profileert als een juridisch kenniscentrum en zorg draagt voor digitale toegankelijkheid van haar informatie is deze informatie ook breder binnen de samenleving beschikbaar. Daarmee levert DAS een positieve impact op de maatschappij.	Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4	Impact op informatie voor consumenten en/of eindgebruikers	Jaarlijks	Eigen operatie

#	Materieel onderwerp	IRO	Omschrijving	ESRS-thema	Sub-thema	Tijdshorizon	Waardeketen
8	Leiderschap	I (+)	Goed leiderschap naar de normen en waarden van DAS heeft een positieve impact op het welzijn van het personeel en de organisatie.	Eigen personeel - ESRS S1 Zakelijk gedrag - ESRS G1	Andere arbeidsrechten Bedrijfscultuur	Jaarlijks	Eigen operatie
9	Training en ontwikkelingsvaardigheden	I (+)	Training en ontwikkeling van vaardigheden van medewerkers heeft een positieve impact. DAS heeft een eigen opleidingsinstituut en verbetert door verschillende opleidingsprogramma's doorlopend de vaardigheden en bekwaamheden van medewerkers. Dit heeft een positief effect op werkgeluk, werkmogelijkheden en vitaliteit en vergroot de concurrentiepositie van DAS.	Eigen personeel - ESRS S1	Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen	Jaarlijks	Eigen operatie
10	Aantrekkelijk werkgeverschap	I (+)	Door goede en aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden versterkt DAS haar arbeidsmarktpositie en willen medewerkers graag werken voor DAS. Door krapte op de arbeidsmarkt kan DAS moeite hebben om de juiste mensen aan te trekken en dat kan een kostenverhogend effect hebben.	Eigen personeel - ESRS S1	Arbeidsvoorwaarden	Jaarlijks	Eigen operatie
11	Flexibel werken	I (+)	Flexibel werken heeft een positieve impact op werkgeluk. De mogelijkheid van flexibel werken bij DAS brengt meer balans tussen werk en privé voor medewerkers en afname van het aantal reisbewegingen.	Eigen personeel - ESRS S1	Arbeidsvoorwaarden	Jaarlijks	Eigen operatie
12	Werkdruk	I (-)	Een hoge werkdruk heeft een negatieve impact op het welzijn van medewerkers. Hoge werkdruk kan leiden tot mogelijke uitstroom, hogere ziektekosten en verlaagde efficiency. Het inzetten van nieuwe en slimmere manieren van werken kan helpen om processen te verbeteren en (ervaren) werkdruk te verlagen.	Eigen personeel - ESRS S1	Arbeidsvoorwaarden	Jaarlijks	Eigen operatie
13	Impact van AI	I (+)	Doordat AI steeds breder wordt gebruikt binnen DAS ontstaan er mogelijkheden om onze processen te verbeteren. Dit vereist wel dat DAS zorgvuldig om gaat met de mogelijkheden die AI biedt en zorgt voor veilig en integer gebruik.	Zakelijk gedrag - ESRS G1	Divers	Jaarlijks	Eigen operatie

De lijst van onderwerpen die als materieel zijn bestempeld, zijn gegroepeerd in vijf overkoepelende onderwerpen. De selectie van rapportage-eisen in dit duurzaamheidsverslag is gebaseerd op de materiële overkoepelende onderwerpen die DAS heeft geïdentificeerd en op de beslisboom uit de verordening voor het opnemen van informatie.

	Overkoepelend onderwerp	Gerelateerd thema zoals genoemd in de ESRS-standaard en betreffende IRO
1	Verlaging van de CO ₂ -uitstoot	E1 (IRO 1)
2	Duurzaam en goed ondernemerschap	G1 (IRO 2, 8, 13), S1 (IRO 8), S4 (IRO 3)
3	Rechtsbijstand toegankelijk voor iedereen	S4 (IRO 4, 5, 7)
4	Gelijke behandeling en inclusiviteit	S1 (IRO 6), S4
5	Vitaliteit en duurzame inzetbaarheid	S1 (IRO 9, 10, 11, 12)



Er zijn geen producten en diensten die in bepaalde markten verboden zijn. Voor DAS zijn (nog) geen sectorale ESRS van toepassing. Er zijn geen inkomsten uit andere activiteiten, noch naar geografie noch naar andere categorieën en/of markten dan juridische dienstverlening.

De ORSA heeft mede als bron gefungeerd voor het bepalen van materiële impactthema's met betrekking tot ESG voor DAS.

In aanvulling op deze verplichte algemene toelichtingen op onze duurzaamheidsverslaggeving rapporteren wij over de volgende thema's:

#	ESRS-Thema	Pagina
E1	Klimaatverandering	76 e.v.
S1	Eigen personeel	92 e.v.
S4	Consumenten en eindgebruikers	105 e.v.
G1	Zakelijk gedrag	115 e.v.

Minimumeisen rapportage voor beleid en maatregelen

Beleid aangenomen voor het managen van materiële duurzaamheidsthema's

Duurzaamheid is sinds 2021 een expliciet onderdeel van de strategie van DAS en in 2021 heeft DAS een eerste versie van haar duurzaamheidsbeleid opgesteld en geïmplementeerd. De eindverantwoordelijkheid voor ons duurzaamheidsbeleid ligt bij de CEO. De implementatie van de CSRD in 2024 en het geüpdatete duurzaamheidsbeleid van DAS heeft geleid tot grotere focus en aandacht van de CEO en het directieteam voor duurzaamheid.

Beleid wordt binnen DAS centraal beheerd en toegankelijk gemaakt in het Policy House. Het Policy House borgt de actualiteit van beleid, voorziet in het periodieke reviewproces en het gebruik van uniforme templates, het bewaakt en voorziet in kwaliteitsstandaarden en het borgt de governance omtrent beleid. Een beleidsdocument heeft een vaste structuur en bevat hoofdstukken als Algemene informatie (waaronder doelstelling van beleid, aansluiting op bedrijfsfunctiemodel, scope, doelgroep enzovoort), Managementcyclus, Risicoprofiel en risicobeheersing, en Organisatie, verantwoordelijkheid en rapportage.

Beleid is van toepassing op DAS Holding N.V. en haar dochterondernemingen. Het eigenaarschap van beleid is belegd op het niveau van senior-management of directie en maakt onderdeel uit van de portefeuille van een directielid. Zij zien toe op de implementatie van het beleid voor DAS Holding N.V.

Maatregelen en middelen voor materiële duurzaamheidsthema's

Maatregelen waarmee DAS ieder materieel duurzaamheidsthema managet, zijn, waar mogelijk, inclusief actieplannen en toegewezen en/of geplande middelen, in het verslag bij het specifieke thema opgenomen.

Het materiële duurzaamheidsonderwerp 'Recht toegankelijk voor iedereen' vormt de kern van onze onderneming; het verwoordt letterlijk onze missie. Een deel van de middelen voor dit onderwerp wordt niet apart als duurzaam geclassificeerd. De middelen voor het onderwerp 'Vitaliteit en duurzame inzetbaarheid' bedragen over 2025 € 1,3 miljoen (2024 € 800k). Het budget voor 2026 bedraagt € 1,3 miljoen.

Voor de verlaging van de CO₂-uitstoot kent DAS beperkingen in het beleggingsbeleid die mogelijk in een lagere beleggingsopbrengst hebben geresulteerd. Dit mogelijke verschil in beleggingsopbrengst is nog niet in kaart gebracht. Overigens zijn er in 2025 (evenals in 2024) geen aanzienlijke operationele uitgaven en/of kapitaaluitgaven verbonden aan de uitvoering van maatregelen.

Er zijn geen andere financiële effecten die volgen uit de IRO's anders dan genoemd in deze paragraaf.

Maatstaven en doelen

Maatstaven voor materiële duurzaamheidsthema's

De gebruikte maatstaven per materieel duurzaamheidsthema zijn opgenomen in het hoofdstuk van het betreffende thema. Dit geldt zowel voor de thematische maatstaven als voor de entiteitspecifieke maatstaven.

Effectiviteit van beleid en maatregelen monitoren aan de hand van doelen

DAS monitort de effectiviteit van beleid en maatregelen aan de hand van gestelde doelen. Informatie over de doelen per duurzaamheidsthema en de maatstaven die daarbij horen, staat in de thematische ESRS. Als er geen meetbare, resultaatgerichte doelen zijn vastgesteld, wordt dat daar vermeld.

Onderstaande tabel toont in samengevatte vorm per materieel onderwerp het betreffende beleid, waar dit in het duurzaamheidsverslag is uitgewerkt en welke nadere acties zijn gedefinieerd.

ESRS-thema - Materieel onderwerp	Beleid	Referentie naar uitwerking in verslag	Acties, meetwaarden en doelstellingen
Klimaatverandering - ESRS E1 Verlaging CO₂-uitstoot	Duurzaamheidsbeleid Huisvestingsbeleid Beleggingsbeleid Overkoepelend HR-beleid (mobiliteit) Inkoopbeleid	Hoofdstuk Klimaatverandering E1	In 2025 heeft DAS het klimaattransitieplan van 2024 geüpdatet. De ambities en doelen uit ons klimaattransitieplan laten zien dat we een eerlijke bijdrage willen leveren aan het verkleinen van onze ecologische voetafdruk. We richten ons hierbij op de duurzaamheidsthema's en beleggingen.
Eigen personeel - ESRS S1 Gelijke behandeling en inclusiviteit Leiderschap Training en ontwikkelingsvaardigheden Aantrekkelijk werkgeverschap Flexibel werken Werkdruk	Overkoepelend HR-beleid	Hoofdstuk Eigen personeel S1	We continueren ons beleid, evalueren dit en sturen bij wanneer dat moet. De reguliere managementcyclus en rapportagestructuur voorzien in het hiervoor benodigde instrumentarium.
Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4 Persoonsgegevens en data Recht toegankelijk voor iedereen Preventie boven procederen Toegang tot informatie	Kwaliteitsbeleid Klantfeedbackbeleid	Hoofdstuk Consumenten en eindgebruikers S4	Waar het nodig is definiëren we voor de geïdentificeerde materiële onderwerpen nieuwe acties en eventueel benodigde meetwaarden of doelstellingen. We maken hierbij gebruik van - waar mogelijk en onder andere - bestaande maatstaven uit bestaande rapportages omtrent enterprise risk, compliance, privacy, kwaliteitsmanagement, medewerkersbetrokkenheid, mediation en (sociale) media. DAS heeft in 2025 onderzocht of een integrale duurzaamheidsrapportage gedurende het jaar van additionele waarde zou zijn. Er is voor gekozen om de (deel)rapportages separaat te houden en alleen in het jaarverslag samen te brengen
Zakelijk gedrag - ESRS G1 Bedrijfscultuur Leiderschap Impact van AI	Integriteitsbeleid Overkoepelend HR-beleid Inkoopbeleid	Hoofdstuk Zakelijk gedrag G1	

Niet alle openbaarmakingsvereisten van CSRD hoeven in de duurzaamheidsrapportage te worden ingevuld, enkele kennen een phase-in termijn. Voor het onderwerp Algemene toelichtingen – ESRS 2 zouden in 2025 nieuwe ESRS-(deel)onderwerpen aan de orde komen. Door de phase-in is de startdatum van deze verplichtingen twee jaar opgeschoven.

Het betreft de volgende onderwerpen:

- ESRS 2-SBM-1: Strategie, businessmodel en waardeketen;
- ESRS 2-SBM-3: Materiële impacts, risico's en kansen en de wisselwerking daarvan met strategie en businessmodel.



Bijlage : Lijst van datapunten in dwarsdoorsnijdende en thematische standaarden die voortkomen uit andere EU-wetgeving

Deze bijlage maakt integraal deel uit van ESRS 2. De onderstaande tabel illustreert de datapunten in ESRS 2 en in thematische ESRS die uit andere EU-wetgeving voortkomen.

Betrokken datapunt	Rapportage-eis	Materialiteit	Referentie(s) naar alinea in verslag
Genderdiversiteit Raad van Bestuur	ESRS 2 GOV-1 alinea 21(d)	vereist	Governance
Percentage onafhankelijke bestuurders	ESRS 2 GOV-1 alinea 21(e)	vereist	Governance
Due-diligenceverklaring	ESRS 2 GOV-4 alinea 30	vereist	Governance
Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. activiteiten fossiele brandstoffen	ESRS 2 SBM-1 alinea 40(d) i	niet van toepassing	Strategie Impact-, risico- en kansenmanagement (IRO's)
Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. chemische productie	ESRS 2 SBM-1 alinea 40(d) ii	niet van toepassing	Strategie Impact-, risico- en kansenmanagement (IRO's)
Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. controversiële wapens	ESRS 2 SBM-1 alinea 40(d) iii	niet van toepassing	Strategie Impact-, risico- en kansenmanagement (IRO's)
Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. teelt en productie tabak	ESRS 2 SBM-1 alinea 40(d) iv	niet van toepassing	Strategie Impact-, risico- en kansenmanagement (IRO's)
Transitieplan om tegen 2050 klimaatneutraliteit te bereiken	ESRS E1-1 alinea 14	materieel	Transitieplan
Ondernemingen uitgesloten van op Overeenkomst van Parijs afgestemde benchmarks	ESRS E1-1 alinea 16(g)	materieel	Transitieplan
Doelen BKG-emissiereductie	ESRS E1-4 alinea 34	materieel	Transitieplan
Totale energieverbruik uit hernieuwbare bronnen, uitgesplitst naar bronnen (alleen sectoren met grote klimaatimpact)	ESRS E1-5 alinea 38	materieel	Onze energieconsumptie en -mix

Betrokken datapunt	Rapportage-eis	Materialiteit	Referentie(s) naar alinea in verslag
Energieverbruik en energiemix	ESRS E1-5 alinea 37	materieel	Onze energieconsumptie en -mix
Energie-intensiteit activiteiten in sectoren met grote klimaatimpact	ESRS E1-5 alinea's 40 t/m 43	materieel	Onze energieconsumptie en -mix
Bruto scope 1-, 2-, 3-emissies en totale BKG-emissies	ESRS E1-6 alinea 44	materieel	Onze CO ₂ -uitstoot
Intensiteit bruto-BKG-emissies	ESRS E1-6 alinea's 53 t/m 55	materieel	Onze CO ₂ -uitstoot
BKG-verwijderingen en carbon credits	ESRS E1-7 alinea 56	niet materieel	Niet van toepassing
Blootstelling benchmarkportefeuille aan fysieke klimaatrisico's	ESRS E1-9 alinea 66	niet van toepassing	Niet van toepassing
Uitsplitsing geldbedragen in acuut en chronisch fysiek risico	ESRS E1-9 alinea 66(a)	niet van toepassing	Niet van toepassing
Locatie significante activa die materieel fysiek risico lopen	ESRS E1-9 alinea 66(c)	niet van toepassing	Niet van toepassing
Uitsplitsing boekwaarde vastgoedactiva naar energie-efficiëntieklasse	ESRS E1-9 alinea 67(c)	niet van toepassing	Niet van toepassing
Mate blootstelling portefeuille aan klimaatkansen	ESRS E1-9 alinea 69	niet van toepassing	Niet van toepassing
Hoeveelheid emissies naar lucht, water en bodem van elke verontreinigende stof in bijlage II bij EPRT-Verordening (Europees register uitstoot en overbrenging verontreinigende stoffen)	ESRS E2-4 alinea 28	niet materieel	Niet van toepassing

Betrokken datapunt	Rapportage-eis	Materialiteit	Referentie(s) naar alinea in verslag
Water en mariene hulpbronnen	ESRS E3-1 alinea 9	niet materieel	Niet van toepassing
Specifiek beleid	ESRS E3-1 alinea 13	niet materieel	Niet van toepassing
Duurzame oceanen en zeeën	ESRS E3-1 alinea 14	niet materieel	Niet van toepassing
Totale hoeveelheid gerecycled en hergebruikt water	ESRS E3-4 alinea 28(c)	niet materieel	Niet van toepassing
Totale waterverbruik in m ³ per netto-opbrengst eigen activiteiten	ESRS E3-4 alinea 29	niet materieel	Niet van toepassing
Activiteiten die negatief uitwerken op biodiversiteitsgevoelige gebieden	ESRS 2 – SBM3 - E4 alinea 16(a)	niet materieel	Niet van toepassing
Materiële negatieve impacts betreffende land-degradatie, verwoestijning of bodemafdekking	ESRS 2 – SBM3 - E4 alinea 16(b)	niet materieel	Niet van toepassing
Eigen activiteiten met invloed op bedreigde soorten	ESRS 2 – SBM3 - E4 alinea 16(c)	niet materieel	Niet van toepassing
Praktijken of beleid duurzaam beheer bodem / duurzame landbouw	ESRS E4-2 alinea 24(b)	niet materieel	Niet van toepassing
Praktijken of beleid duurzaam beheer oceanen / zee	ESRS E4-2 alinea 24(c)	niet materieel	Niet van toepassing
Beleid tegen ontbossing	ESRS E4-2 alinea 24(d)	niet materieel	Niet van toepassing
Niet-gerecycled afval	ESRS E5-5 alinea 37(d)	niet materieel	Niet van toepassing

Betrokken datapunt	Rapportage-eis	Materialiteit	Referentie(s) naar alinea in verslag
Gevaarlijk afval en radioactief afval	ESRS E5-5 alinea 39	niet materieel	Niet van toepassing
Risico incidenten gedwongen arbeid	ESRS 2 – SBM3 - S1 alinea 14(f)	niet materieel	Niet van toepassing
Risico incidenten kinderarbeid	ESRS 2 – SBM 3 - S1 alinea 14(g)	niet materieel	Niet van toepassing
Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid	ESRS S1-1 alinea 20	materieel	DAS als werkgever
Due-diligencebeleid rond kwesties aan de orde in fundamentele verdragen 1 t/m 8 van Internationale Arbeidsorganisatie	ESRS S1-1 alinea 21	materieel	DAS als werkgever
Procedures en maatregelen ter voorkoming van mensenhandel	ESRS S1-1 alinea 22	niet materieel	Niet van toepassing
Beleid of beheersysteem ter voorkoming van arbeidsongevallen	ESRS S1-1 alinea 23	materieel	DAS als werkgever
Klachtenregelingen	ESRS S1-3 alinea 32(c)	materieel	Opleiden en ontwikkelen van onze medewerkers
Aantal sterfgevallen en aantal aandeel arbeidsongevallen	ESRS S1-14 alinea 88(b) en (c)	niet materieel	Niet van toepassing
Aantal verzuimdagen als gevolg van letsel, ongevallen, dodelijke ongevallen of ziekte	ESRS S1-14 alinea 88(e)	niet materieel	Niet van toepassing
Niet-gecorrigeerde loonkloof man-vrouw	ESRS S1-16 alinea 97(a)	materieel	Onze medewerkers
Ratio buitensporige beloning CEO	ESRS S1-16 alinea 97(b)	materieel	Onze medewerkers
Gevallen van discriminatie	ESRS S1-17 alinea 103(a)	materieel	Professionele en integere medewerkers
Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen	ESRS S1-17 alinea 104(a)	niet materieel	Niet van toepassing

Betrokken datapunt	Rapportage-eis	Materialiteit	Referentie(s) naar alinea in verslag
Aanzienlijk risico kinderarbeid of gedwongen arbeid in waardeketen	ESRS S2 – SBM3 – S2 alinea 11(b)	niet materieel	Niet van toepassing
Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid	ESRS S2-1 alinea 17	niet materieel	Niet van toepassing
Beleid ten aanzien van werknemers in waardeketen	ESRS S2-1 alinea 18	niet materieel	Niet van toepassing
Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen	ESRS S2-1 alinea 19	niet materieel	Niet van toepassing
Due-diligencebeleid rond kwesties aan de orde in fundamentele verdragen 1 t/m 8 van Internationale Arbeidsorganisatie	ESRS S2-1 alinea 19	niet materieel	Niet van toepassing
Mensenrechtenproblemen en - incidenten m.b.t. upstream- en downstreamwaardeketen	ESRS S2-4 alinea 36	niet materieel	Niet van toepassing
Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid	ESRS S3-1 alinea 16	niet materieel	Niet van toepassing
Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights, ILO-beginselen of OESO-richtlijnen	ESRS S3-1 alinea 17	niet materieel	Niet van toepassing
Mensenrechtenproblemen en -incidenten	ESRS S3-4 alinea 36	niet materieel	Niet van toepassing
Beleid ten aanzien van consumenten en eindgebruikers	ESRS S4-1 alinea 16	niet materieel	Niet van toepassing
Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen	ESRS S4-1 alinea 17	gedeeltelijk materieel	Waarborgen van de positieve effecten op klanten Beleid beperking negatieve effecten op klanten
Mensenrechtenproblemen en -incidenten	ESRS S4-4 alinea 35	niet materieel	Niet van toepassing

Betrokken datapunt	Rapportage-eis	Materialiteit	Referentie(s) naar alinea in verslag
VN-Verdrag tegen corruptie	ESRS G1-1 alinea 10(b)	niet van toepassing	Beleid op bedrijfscultuur en zakelijk gedrag Ongewenst gedrag ontdekken en hierop handelen
Bescherming klokkenluiders	ESRS G1-1 alinea 10(d)	niet van toepassing	Beleid op bedrijfscultuur en zakelijk gedrag Ongewenst gedrag ontdekken en hierop handelen
Geldboeten voor overtredingen wetgeving tegen corruptie en omkoping	ESRS G1-4 alinea 24(a)	niet van toepassing	Niet van toepassing
Normen bestrijding corruptie en omkoping	ESRS G1-4 alinea 24(b)	materieel	Corruptie en omkoping en incidenten



3. Klimaatverandering – ESRS E1

Inleiding

Klimaatverandering is een belangrijk thema met grote maatschappelijke, economische en financiële uitdagingen. De gevolgen van klimaatverandering zien we overal ter wereld, zoals natuurbranden, periodes van langdurige droogte, extreme neerslag en overstromingen. Het beperken van de wereldwijde temperatuurstijging is nodig om te voorkomen dat we te maken krijgen met onbeheersbare risico's. Samenlevingen moeten zich aanpassen aan deze veranderingen. Dat kan door klimaatadaptatie en klimaatmitigatie.

Klimaatadaptatie is het proces waarbij samenlevingen zich aanpassen aan klimaatverandering om hun kwetsbaarheid te verminderen of om te profiteren van nieuwe kansen. Het gaat daarbij om maatregelen als het verstevigen van dijken, het verbreden van rivieren, het aanleggen van regenwaterbuffers en het vergroenen van steden. Zo kunnen samenlevingen beter omgaan met stijgende zeespiegels, droogte, hevige regenval en hogere temperaturen. Dit wordt klimaatbestendigheid genoemd.

Klimaatmitigatie gaat over het beperken van de opwarming van de aarde door de uitstoot van broeikasgassen te verminderen. Denk aan het verminderen van emissies, herbebossing, energiebesparing, huisisolatie en vaker de fiets of trein nemen. Ook klimaatbestendige energiesystemen en groene daken dragen bij aan klimaatmitigatie.

Bij milieuaantasting kun je denken aan vervuiling van water of lucht, verwoestijning, ontbossing en verlies aan biodiversiteit.

De uitkomst van de DMA heeft geresulteerd in de volgende IRO (impact, risk or opportunity) voor het thema klimaatverandering. Het nummer # verwijst naar het volgnummer in de volledige IRO-lijst, zoals eerder beschreven.



#	Materieel onderwerp	IRO	Omschrijving	ESRS-thema	Sub-thema	Tijds-horizon	Waardeketen
1	Verlaging CO ₂ -uitstoot	I (-)	De uitstoot van broeikasgassen door bedrijfsactiviteiten heeft een negatieve impact op het klimaat. DAS beperkt of voorkomt klimaatschade door op het gebied van huisvesting, mobiliteit, beleggingen en leveranciers de CO ₂ -uitstoot te verlagen.	Klimaatverandering - ESRS E1	Klimaattransitie	> 5 jaar	Upstream, Eigen operatie, Downstream

Focuspunten E1 Klimaatverandering

DAS maakt voor de uitwerking van de IRO 'Verlaging CO₂-uitstoot' onderscheid in vier focuspunten. Dit zijn de voor DAS meest materiële onderwerpen binnen deze IRO:

- huisvesting;
- inkoop;
- mobiliteit;
- beleggingen.

We beginnen met de algemene beleidsuitgangspunten en het klimaattransitieplan. Daarna wordt per focuspunt ingezoomd op het beleid, de acties, meetpunten en doelstellingen. Tot slot worden de vier focuspunten geconsolideerd tot een totaaloverzicht van de gehele energieconsumptie en -mix van DAS. Daar geven we ook een toelichting op de onderliggende berekeningen. Tot slot wordt toegelicht waarom DAS niet over de EU-taxonomie rapporteert.

Algemeen duurzaamheidsbeleid

DAS onderschrijft het belang van duurzaamheid en duurzame bedrijfsvoering. We hebben dat uitgewerkt in ons duurzaamheidsbeleid. Een samenvatting staat op onze website. Dit beleid draagt bij aan:

- de mitigatie van klimaatverandering door bijvoorbeeld onze CO₂-voetafdruk te verlagen;
- de adaptatie aan klimaatverandering door bijvoorbeeld onze huisvesting aan te passen en door hybride te werken;
- het verhogen van onze energie-efficiëntie door bijvoorbeeld inzicht te verkrijgen in ons gehele verbruik en de verdergaande reductie daarvan;

- het gebruik van hernieuwbare energie door bijvoorbeeld groene energie in onze panden te gebruiken en dat ook bij onze leveranciers te stimuleren.

Het duurzaamheidsbeleid is van toepassing op activiteiten die te maken hebben met de verschillende rollen die DAS speelt: als juridisch dienstverlener, verzekeraar, als werkgever, als investeerder en als maatschappelijk betrokken organisatie.

Dit is meer concreet vertaald in acties en ambities in ons klimaattransitieplan.

Klimaattransitieplan

In 2025 heeft DAS het klimaattransitieplan geüpdatet, waarbij het plan verder in detail is uitgewerkt. Het klimaattransitieplan is intern gereviseerd en door de directie geaccordeerd. In dit klimaattransitieplan geeft DAS een toelichting op resultaten die voortkomen uit gevoerd beleid en op verdere acties en doelstellingen die volgen uit het klimaattransitieplan. Gezien de aard van onze bedrijfsactiviteiten als rechtsbijstandverzekeraar, gevestigd in Nederland met kantoren op zeven locaties, is onze impact op klimaatverandering beperkt. De ambities en doelen uit ons klimaattransitieplan laten zien dat we een eerlijke bijdrage willen leveren aan het verkleinen van onze ecologische voetafdruk.

DAS onderkent twee typen doelstellingen:

- de prognose in CO₂-uitstoot reductie;
- meetbare resultaten die direct impact hebben op de uitstoot van DAS.

Omdat de CO₂-uitstoot een resultante is die van veel factoren afhankelijk is, stelt DAS alleen een prognose op die uitgaat van een vergelijkbare bedrijfsvoering als het referentiejaar 2024. DAS wordt concreter in haar meetbare doelstellingen. Dit zijn daadwerkelijke acties die DAS gaat uitvoeren om haar uitstoot te reduceren, denk aan het reduceren van vierkante meters en het elektrificeren van het wagenpark. Deze concrete acties zullen impact hebben op de CO₂-uitstoot van DAS, maar de exacte impact is op dit moment lastig te bepalen. Deze acties zijn wel verwerkt in de prognose.

Ons klimaattransitieplan beschrijft de transitiepaden waarop DAS haar bijdrage levert aan het verkleinen van haar voetafdruk. We streven naar een klimaatneutrale bedrijfsvoering en een klimaatneutrale beleggingsportefeuille in 2050. We gaan verder met het reduceren van het energieverbruik van onze kantoren en de uitstoot van de door ons gebruikte datacenters. Ook gaan we door met het fors verminderen van de CO₂-uitstoot door minder reisbewegingen zoals in ons woon-werkverkeer en van en naar zittingen. We streven daarmee naar gefocuste reducties in scope 1, 2 en 3, waarbij we focussen op onderdelen waar we als DAS zelf invloed op kunnen uitoefenen. DAS heeft geen vastgelegde (locked in) emissies die de klimaattransitie of de daarmee samenhangende transitierisico's in gevaar brengen.

We spannen ons in om zoveel mogelijk duurzaam in te kopen. We verbeteren voortdurend onze relatie met leveranciers en werken samen op een manier die voor beide partijen aantrekkelijk is. DAS koopt duurzaam in en moedigt haar leveranciers aan om hetzelfde te doen.

Ook versterken en bevorderen we activiteiten die gericht zijn op de duurzaamheid van onze beleggingsportefeuille. We vervolgen hier onze beweging vanuit 'do no harm'- naar 'do good'-activiteiten. We willen onze investeringen met beleggingen richten op 'do good', zonder rendementen te veel onder druk te zetten.

We hebben de ambitie om bij te dragen aan het Akkoord van Parijs en dragen actief bij aan de wereldwijde inspanningen om de gemiddelde temperatuurstijging tot 1,5 graden Celsius te beperken. De tijdshorizon is lang en gaat tot 2050. We hebben het jaar 2024 gebruikt om onze concrete CO₂-emissies te berekenen. Op basis van deze uitkomsten hebben we gerichte doelstellingen geformuleerd voor 2030 en 2050 om deze emissies terug te dringen. Ook maken we meer concreet welk budget - in termen van capaciteit, operationele uitgaven (OpEx) en mogelijke investeringen (CapEx) - nodig is om deze doelstellingen te halen.

Klimaatverandering en DAS

In deze paragraaf belichten we twee perspectieven van impact. De impact van klimaatverandering op DAS ('outside in') en de invloed van DAS op klimaatverandering ('inside out').

Outside in

Zowel voor klimaatadaptatie als klimaatmitigatie geldt dat zij zeer beperkte directe impact hebben op de bedrijfsactiviteiten van DAS. Deze conclusie volgt uit de ORSA, waarin de invloed van klimaatverandering

op DAS, haar activa en haar bedrijfsactiviteiten is gemodelleerd. Zo kent de ORSA enkele stressscenario's waarin extra klimaatgerelateerde claims zijn gemodelleerd. Ook volgt deze conclusie uit een interne analyse naar de invloed van klimaatverandering op het bedrijfsmodel en de activiteiten van DAS. Hierin zijn onder andere de door De Nederlandsche Bank aangereikte fysieke en transitie-ricofactoren uitgewerkt. De ORSA is opgesteld met een middellange termijnhorizon.

Het risico waarmee we worden geconfronteerd als gevolg van de klimaatverandering en de transitie naar een klimaatneutrale economie schatten we in als beperkt. Verzekeringstechnisch risico (bijvoorbeeld regen, hagel, overstromingen) raakt onze juridische dienstverlening indirect.

De dagelijkse gang van zaken binnen DAS kan verstoord worden (operationeel risico) door incidenten en calamiteiten. Door klimaatverandering kunnen zich meer extreme weersomstandigheden voordoen die mogelijk de voortgang van onze bedrijfsvoering kunnen belemmeren of verhinderen. Denk hierbij aan wateroverlast, stroomuitval en hitte in gebouwen. De verwachting is dat klimaatrisico's ons vooral indirect kunnen treffen, in de vorm van meer claims en hogere schadelasten, wanneer de effecten van klimaatverandering op grotere schaal voelbaar zijn in de samenleving (fysiek risico).

Een voorbeeld hiervan is een toename in de frequentie van klimaatgerelateerde claims door extremere

weersomstandigheden. Zo zien we een toename van claims over funderingen. Langdurige droogte heeft geleid tot verzakkingen en een daling van het grondwaterpeil, wat heeft geleid tot aanzienlijke schade aan houten funderingspalen van huizen. De toename van deze claims vergt de inzet van externe expertise en van langdurige juridische processen.

Veranderingen in wet- en regelgeving ter bestrijding van klimaatverandering (transitierisico) kunnen invloed hebben op onze beleggingen en bedrijfsvoering.

Inside out

Hier geldt dat de activiteiten van DAS zelf een relatief kleine directe impact hebben op het klimaat. Onze activiteiten kenmerken zich als kennisintensief, we werken voornamelijk in een kantooromgeving en onze bedrijfsactiviteiten maken geen gebruik van (zwaar) vervuilende processen.

Crisismanagement en continuïteitsmanagement spelen een belangrijke rol bij het waarborgen van de continuïteit van bedrijfsprocessen en het versterken van de operationele weerbaarheid van DAS. Beleid en processen zijn beschikbaar om de impact van incidenten en calamiteiten te beheersen en te minimaliseren.

Hybride werken en thuiswerken kunnen helpen wanneer extreme weersomstandigheden ons verhinderen om op kantoor te komen. De locatie van de datacenters bevindt zich nu ook boven NAP.

De IRO die we verder uitwerken in dit hoofdstuk IRO 1 Verlaging CO₂-uitstoot behandelt het inside-out-perspectief, namelijk de invloed die DAS heeft op het milieu door haar ecologische voetafdruk als gevolg van haar activiteiten.

Focuspunt: huisvesting

Huisvestingsbeleid

Het huisvestingsbeleid beschrijft onze ambitie op duurzame huisvesting.

DAS heeft een strategische visie op flexibel werken en duurzame huisvesting (2021-2026). Onze huisvesting bestaat in deze visie uit drie niveaus: een hoofdkantoor in Amsterdam, twee kleinere regionale vestigingen (Zoetermeer en Den Bosch) en flexibele werkpleklocaties in bedrijfsverzamelgebouwen (Roermond, Utrecht, Arnhem en Groningen). Met onze gebouwkeuze dragen we bij aan strategische doelstellingen en materiële-impactthema's zoals CO₂-reductie, duurzaamheid en vitaliteit. We faciliteren het flexibel werken, we werken gedeeltelijk thuis en op kantoor, en we creëren een betekenisvol en duurzaam kantoor. Duurzaam door het gebruik van energie-efficiënte systemen. Kostenbesparend en milieubewust door flexibel te werken en minder reisbewegingen. Een gezond gebouw met aandacht voor klimaat, ventilatie, licht en vitaliteit van onze medewerkers.

Ons huisvestingsbeleid is van toepassing op DAS Holding N.V. en haar dochterondernemingen en maakt onderdeel uit van de portefeuille van de CFRO.

Acties

Doorvoeren van energiebesparende mogelijkheden

Vanaf 2017 laat DAS energie-audits uitvoeren voor haar vestigingen. Deze rapportages, in 2022 uitgevoerd door BlueTerra en in 2025 door Energie Inspectie, brengen gerealiseerde en toekomstige besparingsmogelijkheden op gebied van energie en mobiliteit in kaart. Uit deze rapportages komt naar voren dat er voor DAS nog een beperkt aantal mogelijkheden zijn voor het reduceren van het energieverbruik. De toekomstige sluiting van het pand Utrecht levert nog de meeste besparing op.

Facilities en haar leveranciers

De afdeling Facilities, die ons in staat stelt om op kantoor te kunnen werken, levert haar bijdrage aan een duurzame bedrijfsvoering op verschillende manieren. DAS zamelt haar papier separaat in, met het oog op vertrouwelijkheid en om te recyclen. DAS gebruikt FSC-gecertificeerd papier voor het printergebruik.

Meetpunten

Vermindering van vierkante meters

Begin 2025 werkte DAS vanaf zeven locaties met in totaal 16.167 m² aan gehuurde kantoorruimte. Per 1 november 2025 is een reductie van 5217 m² gerealiseerd door het huren van een nieuw pand op de locatie Zoetermeer. Het aantal gehuurde vierkante meters is hierdoor eind 2025 met 32% gedaald.

Energie label C voor alle kantoorgebouwen

Energie label C is minimaal verplicht vanaf 1 januari 2023 voor kantoorgebouwen. DAS heeft als doelstelling om 100% van de gehuurde kantoren een Energie label A hebben (exclusief monumentale panden). Zes van

de zeven kantoren waarin DAS gevestigd is, voldoen aan het betere energielabel A. Ons hoofdkantoor in Amsterdam heeft zelfs een BREEAM-In-Use-certificaat. BREEAM staat voor Building Research Establishment Environmental Assessment Method en wordt wereldwijd gebruikt om panden te beoordelen op integrale duurzaamheid. Ons kantoor in Roermond voldoet niet aan label A, het is gevestigd in een rijksmonument en heeft energielabel D terwijl eerder werd uitgegaan van energielabel B. Een rijksmonument is vrijgesteld van een energielabel. De verhuurder van het pand wil het pand waar mogelijk verduurzamen. Hiervoor loopt een traject dat in 2027 moet leiden tot een nieuwe keuring. Alle energielabels voldoen ruim aan de wettelijke normen en dragen bij aan het verkleinen van onze ecologische voetafdruk.

Vermindering van het aantal parkeerplaatsen

We willen het gebruik van het openbaar vervoer naar kantoor stimuleren. Het aantal parkeerplaatsen bij onze vestigingen is teruggebracht van 584 in 2019 naar 535 in 2024. Eind 2025 is er een verdere daling van het aantal parkeerplaatsen gerealiseerd als gevolg van de herlocatie van ons kantoor in Zoetermeer per 1 december 2025.

Doelstelling

We hebben de volgende onderwerpen benoemd op het gebied van huisvesting om in 2026 aan te pakken en uit te werken.

- Het verminderen van het aantal vierkante meters door het sluiten van de locatie Utrecht eind eerste kwartaal van 2026.
- In 2026 wordt er gekeken naar de mogelijkheden voor het verder afschalen van parkeerplaatsen.

We verwachten dat deze maatregelen in combinatie met de overgang naar meer groene energie bij onze verhuurders kan leiden tot een reductie van de uitstoot vanuit onze huisvesting van 10% in 2026.

Beleggingen

Beleggingsbeleid

Ons beleggingsbeleid beschrijft gemaakte keuzes en doelstellingen omtrent ESG in relatie tot onze investeringen. Dit beleid maakt deel uit van het kapitaalmanagementtraamwerk en regelt onze investeringsactiviteiten op een breed scala aan onderwerpen, waaronder duurzaamheid. Onze maatschappelijke verantwoordelijkheid in ons beleggingsbeleid komt onder meer tot uiting door de toepassing van ethische en duurzaamheidscriteria.

Duurzame keuzes binnen het beleggingsbeleid leveren een bijdrage aan het impactthema over het verlagen van CO₂-uitstoot.

Wij streven ernaar te beleggen in overeenstemming met de principes zoals omschreven in:

- UN Principles for Responsible Investments (UN PRI);
- UN Global Compact (UN GC);
- UN Guiding Principles (UN GP);
- OECD-richtlijnen voor multinationale ondernemingen.

Hiermee wil DAS de negatieve effecten van beleggingen voorkomen, beperken en waar nodig herstellen. Dit is het 'do no harm'-principe. Daarnaast wil

DAS op termijn ook een positieve bijdrage leveren, in lijn met de Sustainable Development Goals (SDG's) van de Verenigde Naties – het 'do good'-principe.

In 2025 hebben wij een nieuwe externe vermogensbeheerder geselecteerd. Bovenstaande principes waren opgenomen in onze 'investment beliefs' die ten grondslag lagen aan de keuze voor de nieuwe vermogensbeheerder. Deze vermogensbeheerder heeft zich gecommitteerd aan GHG-doelstellingen door zich aan te sluiten bij het Net Zero Asset Managers Initiative (NZAM). Daarmee wordt bij de keuze van beleggingen door DAS gestreefd naar een netto-nulemissie van broeikasgassen op termijn. Hieraan wordt door de vermogensbeheerder inhoud gegeven door ESG-doelstellingen een rol te laten spelen bij de selectie van beleggingen en door het aangaan van een dialoog met de grootste uitstoters van broeikasgassen die worden gefinancierd.

DAS belegt in diverse beleggingsfondsen, die passen bij onze solvabiliteitsratio. Wij hebben geen directe invloed op de beleggingen van deze fondsen, maar kunnen via aanpassingen van het mandaat van de vermogensbeheerder wel sturen in de keuze van de beleggingsfondsen en de weging daarvan in de portefeuille. Bij een hogere solvabiliteitsratio zal er meer ruimte zijn om prioriteit te geven aan ESG-doelstellingen dan bij een lagere solvabiliteitsratio.

Ter voorbereiding van besluitvorming van de directie over beleggingen is een Investment Risk Committee (IRC) ingesteld. Het IRC wordt voorgezeten door de CFRO en is gericht op activa- en passivabeheer voor

het strategisch en tactisch beleggingsbeleid van DAS. Het beleid zal periodiek worden herzien, waarbij rekening wordt gehouden met ESG-doelstellingen uit het klimaattransitieplan en onze strategische asset-allocatie. Dit gebeurt ook in 2026.

Het beleggingsbeleid is van toepassing op DAS Holding N.V. en haar dochterondernemingen.

Acties

Betrokkenheid, rentmeesterschap en stemgedrag

In de selectie van de externe vermogensbeheerder en van de beleggingsfondsen waarin belegd wordt, is het duurzaamheidsbeleid meegewogen. Betrokkenheid, rentmeesterschap en stemgedrag wordt vormgegeven door de externe vermogensbeheerder.

Strategische asset-allocatie

In 2023 is een studie uitgevoerd naar de strategische asset-allocatie (SAA). Deze studie heeft inzicht gegeven in de optimale beleggingsmix, met oog voor rendement en risico, passend bij het risicoprofiel van DAS.

Duurzaamheid is als onderwerp meegewogen in de SAA. Een herschikking van de portefeuille, met als doel risicobeperking, heeft geleid tot een verandering van de beleggingsmix. In 2025 is een nieuwe SAA vastgesteld en is de portefeuille conform samengesteld. Er wordt niet langer rechtstreeks in obligaties belegd, maar uitsluitend in beleggingsfondsen. De daadwerkelijke invulling van de portefeuille is te vinden in de toelichting op de balans in de jaarrekening.

Extern beheerde beleggingen

Wij beleggen uitsluitend in beleggingsfondsen via vermogensbeheerders die een duurzaamheidsbeleid voeren. Duurzaamheidsaspecten worden expliciet meegewogen in de keuze van de beleggingsfondsen waarin we beleggen. Wij vereisen een SFDR-classificatie 8 of 9 voor de fondsen waarin wij participeren, met een uitzondering voor een fonds dat uitsluitend wordt aangehouden ter afdekking van ons renterisico.

Uitzondering afdekking renterisico

Een uitzondering geldt voor beleggingen in een fonds om ons renterisico af te dekken. De tegenpartijen van de derivaten in dit fonds zijn grote internationale banken met een SFDR-classificatie 6. Voor deze beleggingen zijn wij afhankelijk van deze banken, aangezien er geen alternatieve partijen beschikbaar zijn met voldoende liquiditeit. Het aandeel van deze fondsen mag niet meer dan 5% van de marktwaarde van onze totale beleggingen bedragen, tenzij dit wordt veroorzaakt door bijzondere marktomstandigheden.

Wanneer een fonds niet meer voldoet aan de gestelde eisen uit ons beleggingsbeleid, bouwen we onze belegging daarin af.

Klimaatmitigatie (CO₂-reductie)

Onze vermogensbeheerder heeft zich gecommitteerd aan GHG-doelstellingen door zich aan te sluiten bij het Net Zero Asset Managers Initiative (NZAM). Onderdeel daarvan is dat DAS in staat gesteld wordt om bij te dragen aan een netto-nulemissie van broeikasgassen (GHG-emissies) op termijn. Indirect

heeft DAS zo bewerkstelligd dat haar beleggingen, door het selectief deelnemen in fondsen, ook steeds minder broeikasgassen uitstoten, wat aansluit bij de ambitie van DAS. Onze decarbonisatie-hefboom bestaat hier uit de keuze van vermogensbeheerder en de keuze van de beleggingsfondsen waarin volgens het afgegeven mandaat belegd mag worden. Dit brengt naar verwachting geen significante extra operationele uitgaven of investeringen met zich mee. De ontwikkeling van de broeikasgasemissies van de beleggingen wordt jaarlijks gemonitord en de inhoud van het mandaat wordt aangepast als dit nodig is om de reductie van de broeikasgasemissies te bereiken, rekening houdend met de solvabiliteit van DAS.

Meetpunten

Due diligence

Om blijvende naleving te waarborgen, beoordelen wij de volledige portefeuille periodiek op duurzaamheidsaspecten. Deze duurzaamheidsaspecten zijn voornamelijk randvoorwaardelijk, waardoor niet wordt toegekomen aan specifieke meetpunten voor die aspecten. Onze vermogensbeheerder bepaalt de samenstelling van de fondsen waarin wij participeren.

Hieronder worden per type belegging enkele aspecten toegelicht die onze vermogensbeheerder meeneemt bij de samenstelling van de portefeuille per beleggingsfonds en die ook in ons beleid zijn verwoord.

Overheidsobligaties

Obligaties van landen die onvoldoende vooruitgang boeken op milieugebied worden uitgesloten uit de fondsen. Hierbij kijkt onze vermogensbeheerder naar de

voortgang die landen maken op vier milieugerelateerde SDG's (SDG 7,13, 14 en 15), gemeten via de SDG Index van het SDG Transformation Center. Uitgevers van overheidsobligaties uit landen met een gemiddelde score van minder dan 50 over de vier SDG's zijn uitgesloten.

Obligaties van overheden van landen waar burgers onvoldoende toegang hebben tot politieke rechten en burgerlijke vrijheden worden uitgesloten van de fondsen. Hiervoor gebruikt onze vermogensbeheerder de classificatie van Freedom House, die landen indeelt als 'Vrij', 'Gedeeltelijk Vrij' of 'Niet Vrij'. Obligaties van overheden van landen die als 'Niet Vrij' zijn geclassificeerd worden uitgesloten.

Daarnaast worden landen uitgesloten die als zeer corrupt worden beschouwd. Hiervoor wordt door onze vermogensbeheerder de Corruption Perception Index (CPI) van Transparency International gehanteerd. Landen met een CPI-score lager dan 60 worden uitgesloten (onze vermogensbeheerder hanteert een grens van 30, maar door focus op de eurozone wordt onze grens van 60 gehaald).

Bedrijfsobligaties

Voor bedrijfsobligaties zijn geen vrij beschikbare duurzaamheidscores beschikbaar. Onze vermogensbeheerder rapporteert op verzoek minimaal één keer per jaar de meest recente scores, opgemaakt door gespecialiseerde dienstverleners. Uitgevers met een onder gemiddelde score worden door onze vermogensbeheerder aangesproken en bij uitblijvende verbetering actief uitgesloten uit de portefeuille.

Hypotheekfondsen (nieuw per oktober 2025)

Hypotheekfondsen waarin wij beleggen dienen een menselijk beleid te voeren voor huiseigenaren die achterlopen op hun betalingsverplichtingen, door een persoonlijke benadering en het beperken van incassokosten. Bij voorkeur ondersteunen deze fondsen ook duurzaamheidsinvesteringen door huiseigenaren. De hypotheekverstrekker is onder andere aangesloten bij het 'Convenant Sociaal Incasseren'.

Alle beleggingen

Alle beleggingen moeten voldoen aan de SFDR-categorieën zoals beschreven in paragraaf Extern beheerde beleggingen. Een afwijking hierop wordt beschreven in Uitzondering afdekking renterisico.

Doelstelling

Het Parijs-akkoord stelt een doel van netto-nul broeikasgasemissies in 2050. Om dit te bereiken is een tussentijds doel gesteld voor 2030 (43,3% reductie ten opzichte van 2019). DAS sluit zich aan bij deze doelstellingen. Volgens het Compendium voor de Leefomgeving had Nederland in 2023 al een reductie bereikt van 35,6%. Bij gebrek aan eigen historische gegevens neemt DAS deze nationale historische gegevens over. Dit resulteert in een ambitie tot reductie van broeikasgassen uit haar beleggingen in 2030 van 11% (wat geen wetenschappelijk onderbouwd doel is) ten opzichte van het basisjaar 2024 (8.661 ton CO₂-eq), waarmee de ambitie van 43,3% ten opzichte van 2019 wordt bereikt. Omdat de huidige portefeuille wezenlijk afwijkt van de portefeuille van 2024 zal DAS in 2026 het basisjaar heroverwegen.

Het kabinet heeft de doelstelling voor 2030 in het Beleidsprogramma Klimaat aangescherpt tot een reductie van 60% dat zich vertaalt in een nog te realiseren reductie van 37% ten opzichte van 2024. Gezien de grote afhankelijkheid van DAS van derden (met name overheden en bedrijven) doordat DAS voornamelijk via beleggingsfondsen in obligaties belegt, neemt DAS deze kabinetsdoelstelling niet over, maar verwelkomt zij iedere voortgang die leidt tot een hogere emissiereductie dan de eigen doelstelling van 11%. Ons huidig transitieplan is nog geen plan dat concreet leidt tot netto-nul-emissies.

Onze vermogensbeheerder heeft zich gecommitteerd aan GHG-doelstellingen door zich aan te sluiten bij het Net Zero Asset Managers Initiative (NZAM). Onderdeel daarvan is dat DAS in staat gesteld wordt om bij te dragen aan een netto-nul-emissie van broeikasgassen (GHG-emissies) op termijn. DAS sluit zich aan bij deze ambitie en beoordeelt haar portefeuille periodiek op duurzaamheidsaspecten, waaronder de reductie in emissies. In de paragraaf 'Onze energieconsumptie en -mix' bespreken we de methodologie die gebruikt wordt voor het berekenen van de CO₂-emissies.

Het totaal belegd vermogen per eind 2025 bedraagt € 199 miljoen (2024 € 198 miljoen). DAS belegt voornamelijk in obligatiefondsen met obligaties uitgegeven door de financiële sector of door overheden. De in 2025 in het mandaat opgenomen fondsen hebben allen een sustainable financial disclosure regulation-classificatie (SFDR) volgens artikel 8. De uitzondering wordt gevormd door een fonds met SFDR-classificatie 6, dat uitsluitend bedoeld is om ons renterisico adequaat af te dekken.

Focuspunt: leveranciers

Inkoopbeleid

Ons inkoopbeleid beschrijft hoe we een duurzame relatie met leveranciers onderhouden.

Voor DAS is duurzaam inkopen belangrijk. We worden als bedrijf steeds meer afhankelijk van onze leveranciers en willen daarom ook investeren in duurzame relaties met leveranciers. We geloven in gezonde verhoudingen tussen klant en leverancier, waarbij sprake is van een marktconforme dienstverlening tegen een marktconforme prijs. Zeker met leveranciers die ons helpen met dienstverlening bij kritieke en belangrijke processen willen we langlopende en duurzame samenwerkingen waarin we elkaar versterken. De ecologische voetafdruk van onze leveranciers heeft daarbij ook onze aandacht.

We nemen de wijze waarop onze belangrijke leveranciers omgaan met ESG mee bij de selectie en het aansturen. Bijvoorbeeld door hier vragen over te stellen in leverancierspresentaties bij een Request for Proposal-traject of dit onderwerp te agenderen op een strategisch overleg met een leverancier.

Als onderdeel van het inkoopbeleid hebben we een Statement Duurzame Inkoop ('Wij kopen verantwoord in') en Gedragscode voor leveranciers ('Zo werken wij samen') in 2024 opgesteld. Deze documenten beschrijven onze principes van duurzaam inkopen en wat we verwachten van onze leveranciers als het gaat om duurzaamheid in hun beleid en praktijk. Op het gebied van milieu verwachten wij onder andere het

volgende van de leveranciers met wie wij zaken doen:

- onze leveranciers leven alle toepasselijke milieuvoorschriften, wet- en regelgeving na;
- zij spannen zich in om hun CO₂-voetafdruk te verlagen.

We passen dit direct toe bij nieuwe leveranciers en verlengingen.

Het inkoopbeleid is van toepassing op DAS Holding N.V. en haar dochterondernemingen en maakt onderdeel uit van de portefeuille van de CFRO. Duurzame keuzes binnen het inkoopbeleid leveren een bijdrage aan het impactthema omtrent het verlagen van de CO₂-uitstoot.

Acties

We hebben de volgende onderwerpen op het gebied van inkoopbeleid benoemd om in 2026 aan te pakken en uit te werken.

- We maken een aangescherpt beleid waarmee we meer kunnen sturen op duurzaamheid in onze leveranciersketen.
- ESG wordt opgenomen als selectiecriteria in Request for Proposal-trajecten en nader uitgewerkt.
- We benutten de mogelijkheden van het platform Hellios. Hierop kunnen inkopende organisaties informatie van hun leveranciers ontvangen en beheren, waaronder prestaties op het gebied van ESG.

- We starten met de inrichting van monitoring en rapportage aan de hand van een nulmeting op onze leveranciers en hun ESG-prestaties, en op basis daarvan gaan we doelen stellen.
- In 2026 bepalen we de KPI's en doelen voor de CO₂-reductie van onze inkoop.

Met het nieuwe beleid kunnen we in 2026 en verder strakker sturen op hoe onze leveranciers hun CO₂-voetafdruk verlagen.

Meetpunten

Er zijn op dit moment nog geen specifieke meetpunten voor het focuspunt leveranciers.

Doelstelling

DAS heeft op dit moment nog geen doel bepaald voor haar duurzaamheidsambitie ten aanzien van haar focuspunt leveranciers.

Focuspunt: mobiliteit

Beleid mobiliteit (onderdeel HR-beleid)

De uitgangspunten rond mobiliteit volgen uit de visie op flexibel werken en duurzame huisvesting. Door flexibel te werken ontstaan er minder reisbewegingen. We streven naar een duurzaam mobiliteitsbeleid en reduceren onze CO₂-voetafdruk. Het gebruik van openbaar vervoer wordt gestimuleerd, parkeerplekken worden gedeeld. De doelstellingen uit het overkoepelend HR-beleid dragen bij aan de materiële impact gelijke behandeling en inclusiviteit, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid, en duurzaam en goed ondernemerschap. Ons overkoepelend

HR-beleid is van toepassing op DAS Holding N.V. en haar dochterondernemingen en is onderdeel van de portefeuille van de CEO.

Acties

Hybride werken

We werken sinds 2020 hybride, waardoor het aantal reisbewegingen sindsdien sterk is afgenomen. Wij maken gebruik van tele- en videoconferencing om zakelijke reizen en woon-werkverkeer te beperken. Medewerkers kunnen kiezen voor een mobiliteitskaart. Onze kantoorlocaties zijn goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Onze medewerkers kunnen deelnemen aan een fiscaal-vriendelijke fietsregeling. In 2025 deden 103 medewerkers dat.

Voor medewerkers werkzaam in de vestiging Amsterdam geldt dat als zij binnen een straal van tien kilometer wonen, zij geen parkeerpas krijgen. Voor de overige vestigingen geldt dit niet.

DAS heeft geen vestigingen in het buitenland, hierdoor zijn er nauwelijks buitenlandse vliegbewegingen.

Meetpunten

Leaseauto's

Per 1 januari 2024 is de CO₂-uitstootnorm voor leaseauto's aangescherpt, deze aanscherping heeft zich in 2025 doorgezet. Zo worden geen nieuwe fossiele-brandstof-leaseauto's meer besteld sinds 1 oktober 2025. Gemiddeld over de verschillende leasecategorieën komt dit neer op een verlaging van circa 9%. Hiermee is het aandeel van meer energiezuinige auto's verder toegenomen en is het

aandeel van minder energiezuinige auto's nader beperkt.

De leasemaatschappij monitort het brandstofverbruik en registreert de brandstof, de kilometers en de CO₂-uitstoot. Opvallende zaken in rijgedrag en verbruik worden door de leasemaatschappij aan DAS gemeld en er volgt actie richting de leaserijder. Het wagenpark bestaat op dit moment uit een mix van elektrische, hybride en benzineauto's.

Tabel: mix mobiliteit wagenpark eind 2025

Mobiliteit – vorm	Aantal medewerkers
Elektrische leaseauto's	29
Benzineauto's	25
Benzine hybride auto's	8
Benzine plug-in hybride auto's	7
Totaal aantal auto's	69

Acties

In 2026 zullen we alle reeds geleasede fossiele-brandstof-leaseauto's vervangen zodat het wagenpark niet meer bestaat uit auto's die aangedreven worden door fossiele brandstoffen.

Doelstelling

Ons doel is om 2026 over een volledig geëlektrificeerd wagenpark te beschikken. Hierdoor wordt onze uitstoot verlaagd. Over 2025 zien we daardoor al een verschuiving naar meer elektrische auto's die een lager verbruik hebben. Na volledige elektrificatie is de uitstoot van ons leasepark naar verwachting gedaald met 50%.

Onze totale energieconsumptie en -mix

Onderstaande tabellen geven inzicht in de energiemix die we gebruiken en in het energieverbruik van DAS. Het energieverbruik dat we hier presenteren betreft het energieverbruik van scope 1 en 2 voor onze huisvesting. Totale energieconsumptie in MWh is opgesplitst in:

- fossiele bronnen;
- nucleaire bronnen;
- hernieuwbare bronnen.

De CO₂-uitstoot wordt ondergebracht in drie verschillende scopes.

Binnen scope 1 (directe uitstoot veroorzaakt door eigen bronnen binnen de organisatie) geven we inzicht in de CO₂-emissies die voortkomen uit het verbruik van aardgas om onze gebouwen te verwarmen en het verbruik van de autobrandstoffen van ons leasewagenpark.

Binnen scope 2 (indirecte CO₂-uitstoot die samenhangt met de energie die we gebruiken) geven we inzicht in de CO₂-emissies die voortkomen uit het verbruik van elektriciteit voor onze gebouwen en leasevloot.

Binnen scope 3 (indirecte uitstoot van CO₂ veroorzaakt door activiteiten van anderen binnen de waardeketen) geven we inzicht in significante CO₂-emissies. Scope 3 onderscheidt vijftien categorieën emissies. Significant achten wij de indirecte CO₂-emissies die voortkomen uit:

- het gebruik van externe datacenters en cloud-computing services voor onze IT-dienstverlening en automatisering; gekochte goederen en diensten, subcategorie: cloud-computing- en datacenter-diensten (1);
- onze vervoersbewegingen zoals woon-werkverkeer en zakelijk verkeer: zakelijk reisverkeer (6) en woon-werkverkeer werknemers (7);
- onze beleggingen waarbij we kijken naar de uitstoot van de partijen waarin we beleggen: investeringen (15).

Niet van toepassing op de bedrijfsactiviteiten van DAS zijn de andere elementen die behoren tot scope 3, zoals kapitaalgoederen (2), brandstof en energie-activiteiten (3), upstream-vervoer en distributie (4), afval geproduceerd bij activiteiten (5), upstream geleasede activa (8), downstream-vervoer (9), verwerking verkochte goederen (10), gebruik verkochte producten (11), end-of-life-verwerking verkochte producten (12), downstream geleasede activa (13) en franchises (14).

DAS rapporteert daarmee ook niet over de uitstoot van haar verzekeringsactiviteiten. DAS is voor het grootste deel van haar portefeuille de achterliggende verzekeraar of herverzekeraar van andere verzekeraars en volmachten, en heeft zolang er geen juridisch conflict speelt geen directe relatie met de

eindklanten van deze volmachten en verzekeraars. Daarbij is de rechtsbijstandverzekering voor deze eindklanten en de verzekeraars en volmachten maar een beperkt onderdeel van het totale pakket aan verzekeringen. De impact van de uitstoot van de rechtsbijstandverzekering van deze eindklanten is daarmee voor DAS niet materieel en wordt daarom niet meegenomen in haar besluitvorming en ook niet in het jaarverslag.

	2025	2024 (Aangepast)	2024 (Oorspronkelijk)
Totaal verbruik fossiele energie (MWh)	1.582	1.395	1.772
Aandeel fossiele bronnen in totale energieverbruik (%)	81%	62%	77%
Verbruik uit nucleaire bronnen (MWh)	6	12	12
Aandeel verbruik uit nucleaire bronnen in totale energieverbruik (%)	0%	1%	1%
Brandstofverbruik uit hernieuwbare bronnen, inclusief biomassa (ook industrieel en gemeentelijk afval van biologische oorsprong, biogas, waterstof uit hernieuwbare bronnen enzovoort) (MWh)	374	843	520
Verbruik ingekochte of verworven elektriciteit, warmte, stoom en koeling uit hernieuwbare bronnen (MWh)	-	-	-
Totaal verbruik hernieuwbare energie (MWh)	374	843	520
Aandeel hernieuwbare bronnen in totale energieverbruik (%)	19%	37%	23%
Totale energieverbruik (MWh)	1.962	2.250	2.304

In bovenstaande tabel wordt voor 2024 zowel het aangepaste (werkelijke) verbruik weergegeven als het oorspronkelijk over 2024 geschatte verbruik. Dit wordt verder toegelicht bij 'Aanpassing uitstoot verslagjaar 2024'.

Onze CO₂-uitstoot

Ontwikkelingen in 2025

In 2025 verhuisde onze locatie in Zoetermeer naar een nieuwe plek. Tijdens dit proces hebben wij verschillende verdiepingen afgestoten, waardoor het totale energieverbruik daalde. Ook veranderde in 2025 de energiemix van onze locatie in Roermond. Daar gebruikten wij minder stroom die is opgewekt met kernenergie. In plaats daarvan kwam meer gas in de mix, wat invloed heeft op de berekening van de CO₂-uitstoot.

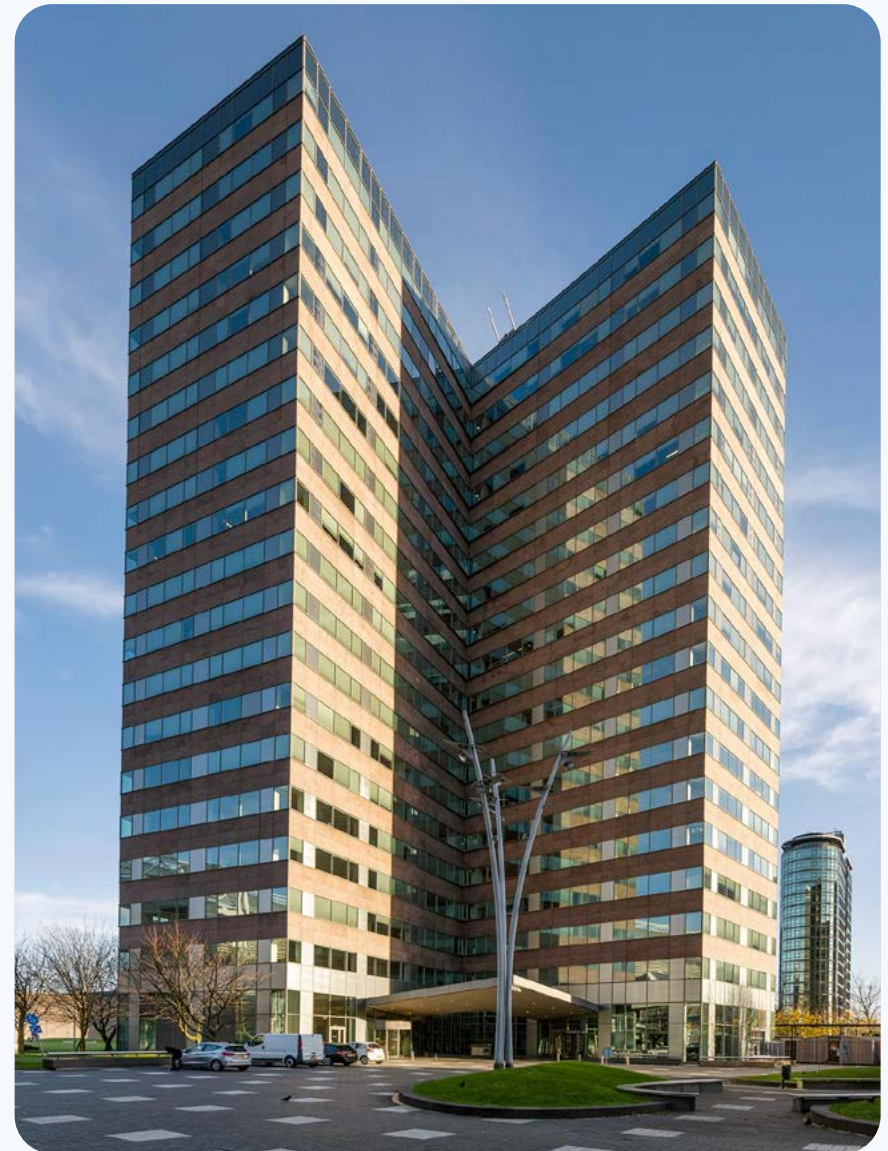
Aanpassing uitstoot verslagjaar 2024

Voor twee locaties is de over 2024 gerapporteerde uitstoot aangepast. De oorspronkelijke en de aangepaste uitstoot worden separaat weergegeven in de betreffende tabellen.

Locatie Amsterdam:

De cijfers over het energieverbruik in 2024 wijken af van wat wij eerder meldden. In het jaarverslag gebruikten wij voor ons kantoor in Amsterdam een schatting van het verbruik en de CO₂-uitstoot. Nu de echte verbruiksdata bekend zijn, zien wij dat de uitstoot lager is. Wij hebben in 2024 minder energie gebruikt en meer stroom ontvangen uit windenergie.

Onderstaande tabel geeft inzicht in de CO₂-uitstoot van DAS uitgesplitst naar scope 1, 2 en 3.



Tabel: uitsplitsing broeikasgasemissies uitgesplitst in scope 1- en scope 2-emissies en significante scope 3-emissies in ton CO₂- equivalent (eq)

	2025	2024 (Aangepast)	2024 (Oorspronkelijk)
Scope 1-emissies			
Bruto scope 1-emissies	229	273	273
Scope 2-emissies			
Bruto locatiegebaseerde scope 2-emissies	250	301	314
Bruto marktgebaseerde scope 2-emissies	191	101	257
Significante scope 3-emissies			
Totaal scope 3	9.004	9.068	9.068
Gekochte goederen en diensten, met name energieverbruik datacenters en cloudcomputing services	8	9	9
Zakelijk reisverkeer	83	166	166
Woon-werkverkeer werknemers	461	232	232
Investerings	8.452	8.661	8.661
Totale broeikasgasemissies			
Totale broeikasgasemissies (locatiegebaseerd)	9.483	9.642	9.655
Totale broeikasgasemissies (marktgebaseerd)	9.423	9.442	9.598

Broeikasgasintensiteit op basis van netto-opbrengsten
(weergegeven per duizend euro's)

	2025	2024 (Aangepast)	2024 (Oorspronkelijk)
Totale broeikasgasemissies (locatiegebaseerd) per netto-opbrengst (ton CO ₂ -eq/geldeenheid)	0,0301	0,0305	0,0306
Totale broeikasgasemissies (marktgebaseerd) per netto-opbrengst (ton CO ₂ -eq/geldeenheid)	0,0299	0,0299	0,0304

In bovenstaande tabel wordt voor 2024 zowel het aangepaste (werkelijke) verbruik weergegeven als het oorspronkelijk over 2024 geschatte verbruik. Dit wordt verder toegelicht bij 'Aanpassing uitstoot verslagjaar 2024'.

We zien een stijging in de uitstoot door mobiliteit omdat we in 2025 een mobiliteitssysteem (Reisbalans) hebben geïmplementeerd die door alle medewerkers van DAS wordt gebruikt voor de vergoeding voor woon-werk en zakelijk verkeer. In 2024 kregen medewerkers een dagvergoeding voor het reizen, waarbij de reisbeweging niet werd vastgelegd.

Meetmethoden

Om CO₂-uitstoot te kunnen rapporteren heeft DAS gebruikgemaakt van specifieke informatie die we hebben ontvangen van onze leveranciers. Enkele leveranciers hebben de uitstoot al voor ons uitgerekend. In andere gevallen hebben we op grond van leveranciersdata een berekening gemaakt. De emissiefactoren die we gebruiken voor onze berekeningen komen uit een binnen de markt gebruikelijke standaard (www.co2emissiefactoren.nl). Hierbij wordt de

ruimste scope Well-to-Wheel genomen. Well-to-Wheel betekent letterlijk: van bron tot wiel. Het is een manier om te berekenen hoeveel energie een brandstof of energiedrager kost en hoeveel CO₂ daarbij vrijkomt.

- Van bron tot tank (Well-to-Tank): het winnen en maken van de brandstof.
- Van tank tot wiel (Tank-to-Wheel): het gebruik van de brandstof in het voertuig.

Door beide stappen samen te bekijken, krijgen we een compleet beeld van de klimaatimpact van een aandrijftechniek.

Emissies als gevolg van	Aangeleverd door	Eenheid	Berekend door
Huisvesting	Pandbeheerders	m ³ gas kWh stroom	DAS
Leaseauto's	Leasemaatschappijen	liters brandstof kWh stroom	leverancier
Reisverkeer	Reisbalans	km's eigen vervoer km's openbaar vervoer	DAS
ICT dienstverlening	Externe IT-partners	CO ₂ -eq, Methode: rekenfactor spend ratio x emissiefactor	DAS, leverancier
Beleggingen	Vermogensbeheerder	tCO ₂ -eq	DAS, vermogensbeheerder

Voor de berekening van emissies hebben we de volgende emissiefactoren gebruikt:

Verbruik als gevolg van	Eenheid	Emissiefactor
Energie		
Elektriciteit (kWh) - grijze stroom	kg CO ₂ -eq-eenheid/Totaal WTW	
Elektriciteit (kWh) - wind, water of zon	0,497 kg/kWh	2025
Elektriciteit (kWh) - biomassa	0	2025
Elektriciteit (kWh) - onbekende bron	0,071 kg/kWh	2025
Aardgas (Nm ³)	0,268 kg/kWh	2025
Stadswarmte (GJ) - gemiddelde warmtenetten	2,134 kg/kWh	2025
Stadswarmte (GJ) - restwarmte zonder bijstook	38,43 kg/kWh	2025
Nuclear	11,3 kg/kWh	2025
	0,002 kg CO ₂ e/MJ	2025
Brandstoffen voertuigen		
CO ₂ -uitstoot getankte liters benzine – emissiefactor voor benzine (E95) (NL)	0,195 kg/l	2025
CO ₂ -uitstoot getankte liters diesel - emissiefactor voor diesel (NL)	0,180 kg/l	2025
CO ₂ -uitstoot getankte liters gemiddeld bij brandstof onbekend	0,191 kg/l	2025
CO ₂ -uitstoot getankte liters plug-in Hybride	0,183 kg/l	2025
CO ₂ -uitstoot geladen kWh-elektriciteit - emissiefactor voor stroom (onbekend)	0,062 kg/kWh	2025
CO ₂ -uitstoot getankte liters motor gemiddeld	0,147 kg/l	2025
CO ₂ -uitstoot getankte liters motor elektrisch gemiddelde stroom	0,057 kg/l	2025
CO ₂ -uitstoot getankte kWh elektrische fiets gemiddeld	0,003 kg/kWh	2025
CO ₂ -uitstoot getankte liters brommer gemiddeld	0,076 kg/l	2025
CO ₂ -uitstoot getankte kWh elektrische brommer	0,013 kg/kWh	2025
Brandstoffen openbaar vervoer		
CO ₂ -uitstootgeladen kWh-elektriciteit batterij/elektrisch gemiddelde stroommix - brandstofsoort onbekend, gewichtsklasse onbekend	0,014 kg/km	2025
Cloud computing		
Waar leveranciersdata ontbreken en als gevolg van beperkte publiek beschikbare emissiefactoren (SIC-multiplier 62. Computer programming, consultancy and related services geeft een onrealistisch beeld) wordt de emissie benaderd door de omvang van het contract in euro te vermenigvuldigen met dezelfde emissiefactor als van de andere leverancier van cloud-computing-diensten.	0,182 €/ kg CO ₂ -eq	2021

We presenteren broeikasgasintensiteit op basis van netto-opbrengsten. Netto-opbrengsten hebben we gedefinieerd als de som van de bruto-verdiende premie en de overige baten, zoals deze uit de winst-en-verliesrekening blijken.

Voor de vestiging Amsterdam (scope 1- en 2-emissies) hebben we de emissies geschat die gerelateerd zijn aan het energieverbruik van onze kantoorpanden omdat werkelijke verbruiksdata nog niet beschikbaar waren. Hiervoor is het verbruik van vorig jaar overgenomen.

DAS neemt niet deel aan gereguleerde emissiehandelssystemen.

Voor DAS hanteren we de volgende uitgangspunten.

- Locatiegebaseerde emissies zijn berekend met gebruik van een 2025-factor voor de Nederlandse energie van 0,2286 (Climatiq Data Explorer – Search Global Carbon Emission Factors).
- Voor scope 3-emissies heeft DAS, voor de berekeningen en na ontvangst van de verbruiksdata van onze panden, in nagenoeg alle gevallen gebruikgemaakt van data die we direct hebben ontvangen van onze leveranciers of zelf hebben kunnen ontsluiten uit administraties. Emissiedata van onze beleggingen zijn in 2025 door DAS berekend gebaseerd op de door onze vermogensbeheerder aangeleverde emissiegegevens in tCO_{2e} voor drie van de vijf fondsen waarin wij participeren. Bij de samenstelling is gebruik gemaakt van de gegevens van derde partijen. Deze gegevens kunnen

onzekerheden en schattingen bevatten. De emissies zijn berekend in overeenstemming met de aanbevelingen van het Partnership for Carbon Accounting Financials (PCAF) en/ of de Taskforce for Climate-related Financial Disclosures (TCFD). Voor drie fondsen waarin we beleggen, het credit fund, het money market fund en het hypotheekfonds, worden scope 1 en scope 2 emissies meegenomen. Voor beleggingsfondsen die in obligaties beleggen zijn deze emissiegegevens enkel samengesteld uit emissies van bedrijfsobligaties in de portefeuille.

- De operationele totstandkoming van de cijfers is gewijzigd doordat de gehele beleggingsportefeuille is vervangen in 2025 en DAS overgestapt is naar een andere vermogensbeheerder.
- De in dit rapport gepresenteerde emissies zijn tot stand gekomen door voor ieder individueel beleggingsfonds de marktwaarde per 31 december 2025 zoals opgenomen in de jaarrekening van DAS, te delen door de totale individuele fondswaarde van dat fonds. De uitkomst daarvan is door ons vermenigvuldigd met de gerapporteerde totale emissie van dat beleggingsfonds. De uitkomsten per beleggingsfonds van deze berekening zijn vervolgens opgeteld.
- Voor het vierde fonds waarin we beleggen, het government bond fund, hebben we gebruik gemaakt van de scope 1- emissies zoals die gebruikt zijn in 2024 voor overheidsobligaties. Hiervoor is gekozen omdat het fonds zelf geen rapportage heeft over zijn emissies, Deze berekening is over 2024 uitgevoerd

door de vermogensbeheerder van onze grootste aandeelhouder op basis van door ons aangeleverde gegevens over beleggingen in overheidsobligaties ultimo 2024 . De berekening is tot stand gekomen door de totale scope 1-emissies voor overheidsobligaties te delen door de waarde van het belegd vermogen van DAS per eind december 2024 en dat te vermenigvuldigen met de balanswaarde van het fonds per eind december 2025. Bij het berekenen van gefinancierde emissies op basis van scopes 1-3 zouden zowel productie- als consumptie-emissies worden gerapporteerd. Om alleen consumptie-emissies te kunnen rapporteren, zou men de emissies moeten aftrekken die in eigen land worden gegenereerd tijdens de productie van geëxporteerde goederen. Het aanhouden van staatsobligaties van meerdere landen kan leiden tot dubbeltelling als de exportemissies niet worden afgetrokken. Daarom is de keuze gemaakt om geen scope 2 emissies weer te geven.

- Uitgesloten van rapportage zijn de emissies voortkomend uit het fonds ter afdekking van het renterisico (dit fonds bevat geen primaire financiële instrumenten; balanswaarde van ongeveer € 6 miljoen). De gerapporteerde emissies voor beleggingen dekken 97% (2024: 32%) van de waarde van de door DAS aangehouden beleggingen. De berekende emissie over 2025 wijkt nauwelijks af van die over 2024. Het grootste deel van emissies komt voort uit de beleggingen in overheidsobligaties. Hier werd in 2025 minder in geïnvesteerd waardoor de uitstoot voor die

beleggingscategorie (direct of via fondsen) lager uitvalt. Dit wordt grotendeels gecompenseerd door beleggingen in andere beleggingscategorieën waarover in 2024 niet werd gerapporteerd. De uitstoot per geïnvesteerd miljoen is lager voor de andere categorieën doordat daarin indirect veel geïnvesteerd wordt in hypothecaire leningen voor woonhuizen (lage uitstoot), kasgeld (geen uitstoot) en obligaties van financials (relatief lage uitstoot).

- Onder categorie Gekochte goederen en diensten (1) verantwoordt de CO₂-emissies die afkomstig zijn uit datacenter-diensten en cloud-computing.
- Met betrekking tot cloud-computing hebben we emissiedata van Microsoft (Office 365 en Azure) gepresenteerd. Het gebruik van stroom voor deze doeleinden wordt bijna volledig gecompenseerd door Microsoft zelf. DAS kent daarnaast één systeem dat op het AWS-platform van Amazon draait; we hebben hier onvoldoende accurate emissiedata over kunnen verkrijgen. Onze emissieberekening hiervan is een grove schatting, waarbij we de omvang van het contract hebben vermenigvuldigd met de emissiefactor gebaseerd op twee eigen locaties waarvoor data beschikbaar zijn. Met betrekking tot de categorieën zakelijk reisverkeer (6) en woon-werkverkeer werknemers (7) hebben we gebruikgemaakt van de registratie van alle reisbewegingen in één centraal systeem.

Ongeveer 94 procent van de gerapporteerde uitstoot is het aan DAS toe te kennen deel van de uitstoot door entiteiten die middels obligaties gefinancierd worden.

Er zijn geen biogene CO₂-emissies bekend en ook niet opgenomen in de scope 3-rapportage die voortkomen uit de verbranding of biodegradatie van biomassa die plaatsvinden in de waardeketen. Dit geldt eveneens voor emissies van andere soorten broeikasgassen (zoals CH₄ en N₂O) en CO₂-emissies die plaatsvinden in de levenscyclus van biomassa anders dan door verbranding of biodegradatie.

Insurance Associated Emissions (IAE) is de uitstoot van CO₂ en andere gassen die gerelateerd zijn aan de activiteiten van klanten van DAS. Een pro-rata deel van hun uitstoot wordt aan DAS toegewezen op basis van een allocatiefactor. IAE wordt gerapporteerd binnen CSRD onder scope 3. Op dit moment vallen onze producten buiten de scope van de regelgeving.

EU Taxonomy

De EU-taxonomie is een Europees classificatiesysteem dat bepaalt welke economische activiteiten als duurzaam worden gezien. Het doel is om duidelijkheid te geven, zodat bedrijven en investeerders weten wat écht bijdraagt aan milieu en klimaatdoelen.

DAS maakt gebruik van de vrijstelling uit de gedelegeerde verordening (EU) 2026/73 van de Commissie van 4 juli 2025 om voor de boekjaren 2025 en 2026 niet te rapporteren over de EU-taxonomie. Deze vrijstelling is ook bekend als de ‘2-year relief’.

Geen activiteit wordt geclaimd als verband houdend met economische activiteiten die als ecologisch duurzaam worden aangemerkt op grond van de artikelen 3 en 9 van Verordening (EU) 2020/852 (taxonomieverordening).

4. Eigen medewerkers - ESRS S1

Inleiding

DAS heeft het recht in haar DNA zitten. Onze missie is recht toegankelijk maken voor iedereen. Al onze medewerkers dragen met hun expertise dagelijks bij aan het realiseren van deze missie en daarmee indirect aan een eerlijke en rechtvaardige samenleving.

De uitkomst van de dubbele materialiteitsanalyse (DMA) heeft geresulteerd in de volgende IRO-lijst voor het thema eigen personeel. Het nummer (#) verwijst naar het volgnummer in de volledige IRO-lijst, zoals eerder in het ESRS 2 hoofdstuk beschreven.

De CSRD erkent twee groepen medewerkers. De werknemer: deze medewerker is werkzaam op basis van een arbeidsovereenkomst met DAS. En de externe medewerker: de persoon die bij DAS werkzaam is op basis van een opdrachtovereenkomst, een uitzendovereenkomst, een stagecontract enzovoort, en daardoor niet in loondienst is van DAS. Hier zijn niet bedoeld de medewerkers van leveranciers of van de catering, consultants en anderen die diensten verlenen die niet het primaire proces van DAS betreffen.

Onderstaande IRO's gelden voor de groep werknemers. Alle IRO's zijn ook materieel voor externe medewerkers, behalve de IRO Aantrekkelijk werkgeverschap.

#	Materieel onderwerp	IRO	Omschrijving	ESRS-thema	Sub-thema	Tijds-horizon	Waardeketen
6	Gelijke behandeling en inclusiviteit	I (+)	Een gelijke behandeling van medewerkers en inclusiviteit hebben een positieve impact op medewerkers. DAS geeft haar medewerkers een inclusieve, diverse en gelijkwaardige behandeling; medewerkers kunnen zijn wie ze willen zijn en zich uiten. Dit leidt tot meer gelukkige, betrokken en gemotiveerde medewerkers.	Eigen personeel - ESRS S1	Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen	Jaarlijks	Eigen operatie
8	Leiderschap	I (+)	Goed leiderschap naar de normen en waarden van DAS heeft een positieve impact op het welzijn van het personeel en de organisatie.	Eigen personeel - ESRS S1 Zakelijk gedrag - ESRS G1	Andere arbeidsrechten Bedrijfscultuur	Jaarlijks	Eigen operatie
9	Training en ontwikkelingsvaardigheden	I (+)	Training en ontwikkeling van vaardigheden van medewerkers heeft een positieve impact. DAS heeft een eigen opleidingsinstituut en verbetert door verschillende opleidingsprogramma's doorlopend de vaardigheden en bekwaamheden van medewerkers. Dit heeft een positief effect op werkgeeluk, werkmogelijkheden en vitaliteit en vergroot de concurrentiepositie van DAS.	Eigen personeel - ESRS S1	Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen	Jaarlijks	Eigen operatie
10	Aantrekkelijk werkgeverschap	I (+)	Door goede en aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden versterkt DAS haar arbeidsmarktpositie en willen medewerkers graag werken voor DAS. Door krapte op de arbeidsmarkt kan DAS moeite hebben om de juiste mensen aan te trekken en dat kan een kostenverhogend effect hebben.	Eigen personeel - ESRS S1	Arbeidsvoorwaarden	Jaarlijks	Eigen operatie
11	Flexibel werken	I (+)	Flexibel werken heeft een positieve impact op werkgeeluk. De mogelijkheid van flexibel werken bij DAS brengt meer balans tussen werk en privé voor medewerkers en afname van het aantal reisbewegingen.	Eigen personeel - ESRS S1	Arbeidsvoorwaarden	Jaarlijks	Eigen operatie
12	Werkdruk	I (-)	Een hoge werkdruk heeft een negatieve impact op het welzijn van medewerkers. Hoge werkdruk kan leiden tot mogelijke uitstroom, hogere ziektekosten en verlaagde efficiency. Het inzetten van nieuwe en slimmere manieren van werken kan helpen om processen te verbeteren en (ervaren) werkdruk te verlagen.	Eigen personeel - ESRS S1	Arbeidsvoorwaarden	Jaarlijks	Eigen operatie

HR-missie en -visie

Onze medewerkers maken het verschil. Zij zetten elke dag hun passie, vakkundigheid en klantgerichtheid in en dragen op deze wijze bij aan het realiseren van de missie van DAS. Welzijn vanuit een vitale fysieke en mentale basis vinden wij cruciaal voor onze medewerkers.

We streven naar een inspirerende en uitdagende werkomgeving, waarin onze medewerkers zich duurzaam kunnen ontwikkelen en met bevologenheid kunnen bijdragen aan het beste resultaat voor onze klanten, organisatie en samenleving.

Onze HR-directeur is verantwoordelijk voor een visie en strategie die dit ondersteunt. Daaruit ontstaan een overkoepelend HR-beleid en, indien van toepassing, specifieke HR-beleidstukken per HR-thema. Dit beleid geldt voor al onze medewerkers. Wij streven naar gelijke kansen voor alle medewerkers in dienst bij DAS. Het continu aantrekken, behouden en ontwikkelen van onze medewerkers staat in dit HR-beleid centraal, zodat zij DAS als een aantrekkelijke werkgever zien. De details van de belangrijkste punten uit ons HR-beleid komen in de uitwerking per IRO terug.

Het HR-beleid bepaalt, met (sociale) wet- en regelgeving als basis, de gemeenschappelijke normen voor onze werkomgeving, diversiteit, talentontwikkeling en prestaties van onze medewerkers.

Trends en materiële thema's

Drie hedendaagse trends hebben impact op onze eigen medewerkers: hun welzijn, de veranderende (arbeids-) markt en de prominente rol van technologie in de dagelijkse werkzaamheden. Welzijn, gelijke kansen en diversiteit zijn de thema's die we omarmen en nauwgezet monitoren en waarvoor we verschillende KPI's (kritieke prestatie-indicatoren) hebben geformuleerd.

Het inspelen op de veranderende arbeidsmarkt en de rol van technologie op de dagelijkse werkzaamheden van onze medewerkers wordt op basis van onderzoek geïntegreerd geborgd in verschillende HR-projecten en programma's. Hierna worden de IRO's beschreven, met per IRO het HR-beleid en waar mogelijk maatregelen en doelstellingen.

Kernpunten S1 Eigen medewerkers

Binnen S1 hebben we de IRO's gebundeld in drie kernpunten met per kernpunt een aantal onderliggende focuspunten. Deze indeling is gemaakt omdat er qua beleid en acties veel overlap is tussen de IRO's.

Deze drie kernpunten:

- onze medewerkers;
- goed werkgeverschap;
- leiderschap en ontwikkeling.

Kernpunt: onze medewerkers

Binnen DAS bestaat het personeelsbestand uit verschillende groepen medewerkers. Meer dan de helft van de medewerkers werkt parttime, namelijk 59%. De overige 41% werkt fulltime.

In 2025 maken gedetacheerden en zzp'ers ruim 6% van het personeelsbestand uit en uitzendkrachten 2% van de medewerkers. Deze medewerkers zijn niet in dienst van DAS.

Bij DAS werken geen medewerkers met niet gegarandeerde uren (zoals op basis van nul-uren contracten of op oproepbasis).

Het verloop is gestegen ten opzichte van 2024. Dit wordt met name veroorzaakt door een aantal organisatiewijzigingen. De uitstroom uit het Juridisch Servicecenter (JSC) is relatief hoog. Het is niet ongebruikelijk dat een dergelijke werkomgeving gezien de aard van de werkzaamheden een hogere uitstroom kent. Bij het JSC werken veel starters op de arbeidsmarkt. Bij deze groep medewerkers is doorgaans een hoog verloop. Om het verloop bij het JSC te verlagen, worden loopbaanpaden gecreëerd waardoor meer interne doorgroeimogelijkheden ontstaan.

Tabel:
eigen medewerkers (in aantal medewerkers)

	2025	2024
Gemiddeld aantal medewerkers	1.204	1.301
Uitstroom	254	223
% personeelsverloop	21,1	17,1

Tabel:

 aantal medewerkers niet in vaste dienst
(in aantal medewerkers)

	2025	2024
Totaal niet-medewerkers	77	109

Bovenstaande data zijn vastgesteld op basis van de gegevens uit het personeelsadministratiesysteem per 31 december 2025. Medewerkers die niet in dienst zijn van DAS zijn niet opgenomen.

Tabel:

medewerkers en cao

	2025	2024
Percentage medewerkers waar de cao op van toepassing is	99	100
Percentage medewerkers onder vertegenwoordiging (OR, VvV)	100	100

IRO 6 Eigen medewerkers - Gelijke behandeling en inclusiviteit

Als werkgever pleiten we voor gelijke kansen en diversiteit in denken en doen voor alle medewerkers. Onder andere vanuit dat perspectief respecteren wij mensenrechten volledig en daarmee ook die voor onze eigen medewerkers. Dit heeft een positieve impact

op onze medewerkers. Onder mensenrechten wordt verstaan: fundamentele arbeidsrechten, burgerlijke en politieke rechten, economische, sociale en culturele rechten

HR-beleid

Omdat wij geloven in kansengelijkheid, diversiteit en inclusiviteit en omdat mensenrechten in de Nederlandse wet- en regelgeving zijn verankerd, is dit thema een terugkerend onderdeel binnen ons HR-beleid, de richtlijnen en de procedures.

In ons HR-beleid staat beschreven dat DAS niet discrimineert op basis van leeftijd, ras, religie, geslacht, seksuele geaardheid of handicap, en dat alle medewerkers voldoen aan de normen en waarden van DAS, waarmee de inclusiviteit van dit beleid geborgd wordt. In verschillende ondersteunende documenten is vastgelegd hoe gelijke behandeling wordt gewaarborgd. Dit beleid borgt dat er geen onderscheid wordt gemaakt tussen sollicitanten (kandidaten) en medewerkers bij bijvoorbeeld werving en selectie en beloning. Tegelijkertijd ondersteunt en beschermt het de reputatie van DAS als werkgever die pleit voor gelijke kansen, diversiteit aanmoedigt en mensenrechten respecteert.

Onze eigen medewerkers hebben volgens ons HR-beleid medezeggenschap in de besluitvorming via onze Ondernemingsraad (OR). De OR ziet er onder andere op toe dat gelijke behandeling en inclusiviteit worden bevorderd voor de medewerkers. Een gelijke behandeling van medewerkers en inclusiviteit hebben een positieve impact op medewerkers. De OR communiceert geregeld

met de organisatie.

Bij DAS hechten we veel waarde aan de professionaliteit, integriteit en deskundigheid van onze medewerkers. Ons integriteitsmeldingskader is erop gericht om meldingen op een zorgvuldige en gelijke manier te behandelen, zodat we streven naar een eerlijke en veilige werkomgeving voor iedereen. Dankzij onze governance voor integriteitsmeldingen worden alle medewerkers op gelijke wijze behandeld. We streven ernaar onze medewerkers te ondersteunen bij het ontwikkelen en behouden van de kennis en vaardigheden die zij nodig hebben om hun werk professioneel, integer en deskundig uit te voeren. Ons beleid op dit gebied is uitgewerkt in de volgende categorieën.

- Algemene Gedragscode.
- Pre-employment screening.
- Eed of belofte.
- Opleiding en scholing.
- Nevenwerkzaamheden.

Focuspunten Eigen medewerkers - Gelijke behandeling en inclusiviteit

Specifieke focuspunten voor gelijke behandeling en inclusiviteit zijn:

- inclusieve, diverse en gelijkwaardige werving;
- loonkloof man-vrouw en totale beloningsratio;
- professionele en integere medewerkers;
- belangenbehartiging voor en betrokkenheid van onze medewerkers.

Bij elk focuspunt worden, indien van toepassing, de maatregelen en eventuele doelstellingen van DAS beschreven.

Focuspunt: inclusieve, diverse en gelijkwaardige werving

Acties

DAS biedt werkgelegenheid aan gekwalificeerde sollicitanten en medewerkers ongeacht gender, culturele achtergrond, godsdienstovertuiging of geaardheid. We hebben een nultolerantiebeleid als het gaat om integriteitsincidenten zoals discriminatie. We zorgen voor gelijke kansen voor alle kandidaten en medewerkers. In ons wervingsproces houden we de volgende principes aan waardoor we gelijke behandeling en inclusiviteit willen borgen in ons indiensttredingsproces.

- Onze werving doen we duidelijk en transparant; alle sollicitanten bieden wij gelijke kansen.
- In het selectieproces beoordelen we sollicitanten op hun waarden, in lijn met onze kernwaarden en normen.
- Kandidaten krijgen open, eerlijk en tijdig feedback.
- Kandidaten worden eerlijk en met respect behandeld.

Meetpunten

Tabel: verdeling vrouw, man en anders (in aantal medewerkers)

	2025		2024	
	Eind	Gemiddeld	Eind	Gemiddeld
Vrouw	730	755	795	830
Man	439	449	468	471
Anders	-	-	-	-
Niet aangegeven	-	-	-	-
Totaal	1.169	1.204	1.263	1.301

Tabel: verdeling vast en tijdelijk dienstverband naar vrouw, man en anders (in aantal medewerkers)

	2025		2024	
	Vast dienst- verband	Tijdelijk dienst- verband	Vast dienst- verband	Tijdelijk dienst- verband
Vrouw	647	83	685	110
Man	380	59	396	72
Anders	-	-	-	-
Niet aangegeven	-	-	-	-
Totaal	1.027	142	1.081	182

Bovenstaande data zijn vastgesteld op basis van de gegevens uit het personeelsadministratiesysteem per 31 december 2025. Medewerkers die niet in dienst zijn van DAS zijn niet opgenomen. Medewerkers met een vast dienstverband hebben een fulltime of parttime contract op vaste basis. Medewerkers met een tijdelijk dienstverband hebben een contract voor bepaalde tijd.

Doelstelling

Het huidige percentage man-vrouwverhouding is 38% mannen versus 62% vrouwen. DAS heeft voor de verhouding vrouw-man een minimumpercentage van 40% vrouwen als doel gesteld. De huidige personeelsbezetting voldoet ruim hieraan, zodat er geen specifieke maatregelen zijn gedefinieerd.

Focuspunt: loonkloof man-vrouw en totale beloningsratio

Acties

We geloven in gelijke beloning en willen vanuit een intrinsieke overtuiging voldoen aan een gelijkwaardige beloning voor vrouwen en mannen. DAS hanteert een functiehuis met salarisschalen, hierin wordt geen onderscheid gemaakt tussen mannen en vrouwen. DAS heeft geen specifieke acties op het gebied van de loonkloof man-vrouw, noch op het gebied van de totale beloningsratio bestbetaalde persoon/mediaan overige werknemers.

Meetpunten

Voor de loonkloof kijken we naar het gemiddelde uurloon van mannen en vrouwen, zonder rekening te houden met factoren zoals functieniveau, werkervaring, opleidingsniveau of sector. Voor deze definitie gaan we uit van het fulltimesalaris op basis van 38 uur (fte). Dit is inclusief sociale lasten, onkostenvergoeding en overige personeelskosten. De loonkloof is berekend op het personeelsbestand per 31 december 2025 en op het bruto-fulltimemaandloon. Deze bedraagt 15,5%.

Tabel: loonkloof (in percentage)

	2025	2024
Loonkloof man/vrouw	15,5	13,5

Het resultaat van de berekening van de ongedifferentieerde loonkloof geeft aan dat mannen bij DAS meer verdienen dan vrouwen. Het resultaat van de berekening van de gedifferentieerde loonkloof geeft aan dat er een verwaarloosbaar verschil is in beloning tussen mannen en vrouwen bij DAS.

Een verklaring van de loonkloof volgens de ongecorrigeerde definitie is dat het aandeel vrouwen werkzaam in de lagere functieschalen hoger is dan het aandeel mannen. De toename in 2025 wordt verklaard doordat op senior-managementniveau en bestuursniveau meer mannen zijn ingestroomd dan vrouwen. Intern wordt de richtlijn aangescherpt dat

bij gelijke geschiktheid een vrouwelijke kandidaat de voorkeur heeft.

Wanneer we echter kijken naar de gedifferentieerde loonkloof man-vrouw, en wordt dan gekeken naar de verdeling binnen de schalen, het aantal uren dat gewerkt wordt, dan is de loonkloof nihil namelijk <1%.

De totale beloningsratio tussen de best betaalde persoon en de mediaan van de overige werknemers wordt vastgesteld door de respectieve jaarlijkse totale beloningen op elkaar te delen. Beide factoren zijn inclusief sociale lasten, beëindigingsvergoedingen, onkostenvergoedingen en overige personeelskosten. Het bepalen van de mediaan is uitgevoerd op het personeelsbestand per 31 december 2025 en op het bruto-voltdijs maandloon. De beloningsratio bedraagt 11. De hogere ratio ten opzichte van 2024 is terug te voeren op de beëindigingsvergoeding betaald aan de best betaalde persoon.

Tabel: totale beloningsratio

	2025	2024
Ratio best betaalde persoon/ mediaan overige werknemers	11	6

Doelstelling

DAS wil ervoor zorgen dat de loonkloof man-vrouw zo goed mogelijk op het balanceerpunt zit en niet significant gaat afwijken. Zo zijn de wervingsteksten aangepast om ook vrouwen actief uit te nodigen om te solliciteren. DAS heeft geen specifieke doelstelling voor de totale beloningsratio.

Focuspunt: benoemen vrouwen in senior-managementfuncties
Acties

We streven naar een gebalanceerde (gender)diversiteit in de organisatie, waarbij genderidentiteit nooit een reden mag zijn om iemand uit te sluiten. We hebben een inclusief benoemingsproces voor het (senior-)management door een gebalanceerde spreiding van gender van de kandidaten. We hanteren een ondergrens van 30% voor zowel mannen als voor vrouwen.

Voor benoemingen in het (senior-)management geldt:

- dat er een gebalanceerde spreiding van gender van de kandidaten moet zijn;
- dat bij het selectieproces rekening wordt gehouden met de eventuele geschiktheidsbeoordeling in lijn met de Nederlandse en Europese wetgeving.

Meetpunten

Senior-management is de managementlaag onder de directie (directie -1).

Tabel: medewerkers in senior management en medewerkers per leeftijd



	2025		2024	
	Eind	%	Eind	%
Vrouwen in senior management	11	0,9%	5	0,4%
Mannen in senior management	18	1,5%	6	0,5%
Totaal	29	2,5%	11	0,9%
Medewerkers tussen 18 en 30 jaar	217	18,6%	242	19,2%
Medewerkers van 30 jaar tot en met 50 jaar	577	49,4%	637	50,4%
Medewerkers ouder dan 50 jaar	375	32,1%	384	30,4%
Totaal	1.169	100,0%	1.263	100,0%

Doelstelling

Door een structuurwijziging is in 2025 het Kern Leiderschapsteam geformeerd. Dit team bestaat uit managers die direct aan de directieleden rapporteren (directie -1) en een managementfunctie bekleden. Dit team bestaat in 2025 uit 29 leden. Zij vormen het senior-management binnen DAS. Wij streven naar een gebalanceerd evenwicht als het gaat om het aantal vrouwen en mannen binnen ons senior-management waarbij een verdeling van 50% vrouwen en 50% mannen de wens is. Realisatie hiervan zal op middellange en lange termijn plaatsvinden. Zo zijn de wervingsteksten aangepast om ook vrouwen actief uit te nodigen om te solliciteren.

Focuspunt: professionele en integere medewerkers

Acties

Voor integriteitsincidenten kunnen medewerkers terecht bij: hun leidinggevende(n), onze HR-businesspartners, een interne of externe vertrouwenspersoon en onze afdeling Compliance & Integriteit. We beschikken over een meldknop voor ongewenst gedrag. Medewerkers kunnen een incident melden via de vertrouwenspersoon of de meldknop 'Dit is niet oké' op ons HR-portal 'DAS voor jou'. DAS stimuleert een werkomgeving die vrij is van discriminatie, vijandigheid en fysieke of verbale intimidatie. Elke beschuldiging van discriminatie wordt serieus behandeld en volledig en integer onderzocht volgens ons integriteitsmanagementproces. Dankzij de halfjaarlijkse verplichte korte test op kennis van verschillende regelingen weten onze medewerkers hoe en waar zij incidenten kunnen melden.

Meetpunten

Tabel: incidenten

	2025	2024
Meldingen over discriminatie	2	1
Meldingen klokkenluiders-regeling	1	1
Bedrag aan boetes of schade op grond van schending mensen-rechten	0	0

Er hebben in 2025 twee discriminatie-incidenten plaatsgevonden, beide zijn afgehandeld. Naar aanleiding hiervan krijgen vanaf 2026 diversiteit en inclusiviteit een prominente plek in het onboarden van nieuwe medewerkers en wordt een module hierover in onze DAS Academy actief onder de aandacht gebracht van onze medewerkers.

Van de klokkenluidersregeling is in 2025 één keer gebruikgemaakt. Op basis van deze melding is intern actie ondernomen om de oorzaak van de melding in de toekomst te voorkomen.

In de interne compliance-rapportage van DAS wordt door de afdeling Compliance & Integriteit gerapporteerd over de integriteitsincidenten. Meer hierover staat in focuspunt 'Ongewenst gedrag ontdekken en hierop handelen' in hoofdstuk G1 Zakelijk gedrag.

Doelstelling

De doelstelling van DAS is het aantal meldingen onder de tolerantiegrens te laten blijven. Eind Q3 2025 is de tolerantiegrens voor terecht bevonden integriteitsmeldingen (deze voldoen aan de voorwaarden zoals in het beleid beschreven) vastgesteld op maximaal vier per jaar. Op datzelfde moment is ook vastgesteld dat de tolerantiegrens voor de klokkenluidersregeling maximaal twee bedraagt.

Focuspunt: belangenbehartiging voor en betrokkenheid van onze medewerkers

Acties

DAS communiceert met de OR over verscheidene onderwerpen, zoals pensioen, het medewerkerbetrokkenheidsonderzoek (MBO), de implementatie van nieuwe regelingen en beleid. Ook mogelijke benodigde organisatieaanpassingen worden besproken. Communicatie tussen DAS en OR vindt in alle openheid en in een vroeg stadium plaats. DAS is ook aangesloten bij het Verbond van Verzekeraars, de belangenvereniging van schade- en levensverzekeraars. Onze medewerkers hebben de mogelijkheid om contact op te nemen met onze OR en het Verbond van Verzekeraars.

Meetpunten

Om de betrokkenheid van medewerkers te meten, voerden we voorheen jaarlijks een medewerkerbetrokkenheidsonderzoek (MBO) uit. In 2025 stond dit onderzoek opnieuw gepland. Omdat de wereld, zowel binnen als buiten DAS, in een hoog tempo verandert, is besloten om de methodiek te veranderen. Om sneller een beeld te krijgen van wat er speelt binnen

de organisatie, is een zogenoemde ‘pulse-meting’ geïmplementeerd. Deze meting voeren we drie tot vier keer per jaar uit en noemen we de ‘DAS Check-in’. Zo kunnen we sneller en gericht feedback van medewerkers krijgen. De pulse-meting heeft minder vragen en is meer gericht op de situatie die op het moment van de meting relevant is. Vragen die inzicht geven in bijvoorbeeld de betrokkenheid en diversiteit en inclusie komen in ieder geval één keer per jaar terug. Zo blijven we de ontwikkeling op deze belangrijke thema’s volgen.

Uit de DAS Check-in blijkt dat medewerkers in 2025 iets minder betrokken zijn (6,5 uit 10) dan 2024 (6,8 uit 10). De target voor 2025 was 6,8. De werkcultuur scoort bovengemiddeld met een 7,2 uit 10, waarbij de ruimte voor verschillende meningen binnen het team hoog scoort met een 7,6 uit 10. Medewerkers worden geaccepteerd als wie zij zijn binnen hun werkomgeving en geven een 7,4 op een schaal van 10; een gelijke behandeling leidt tot meer gelukkige, betrokken en gemotiveerde medewerkers. Deze punten dragen bij aan een werkcultuur die de basis is voor aantrekkelijk werkgeverschap van DAS.

Methodologie DAS Check-in

De DAS Check-in is de opvolger van de het reguliere MBO en bestaat uit drie op dit moment relevante thema’s voor DAS:

- betrokkenheid;
- veranderen (verandermanagement);
- psychologische en sociale veiligheid.

Gekoppeld aan deze thema’s worden 25 stellingen aan medewerkers voorgelegd op basis waarvan zij op een vijfpuntsschaal (helemaal eens tot helemaal oneens) aangeven wat hun mening is. De score op ‘Betrokkenheid’ en de eNPS (hoe waarschijnlijk is het dat je DAS als werkgever zou aanbevelen bij anderen?) is een key performance indicator ofwel kritieke prestatie-indicator (KPI) van DAS. De DAS Check-in wordt periodiek uitgevoerd door onze externe partner Effectory. Deze externe partner heeft in de afgelopen drie jaar het MBO uitgevoerd.

Doelstelling

DAS wil de scores uit de DAS Check-in de komende jaren verder verbeteren en streeft specifiek naar een betrokkenheidsscore van 7,0 in 2026. De overige thema’s die al boven dit niveau scoren, willen we behouden. Deze ambitie wordt meegenomen in de strategie voor 2026.

Kernpunt: goed werkgeverschap

In dit onderdeel staan de volgende IRO’s centraal:

- IRO 10 Aantrekkelijk werkgeverschap;
- IRO 11 Flexibel werken;
- IRO 12 Werkdruk.

Deze IRO’s hebben veel raakvlakken met elkaar en worden gecombineerd.

We leggen eerst kort de drie IRO’s uit. Daarna volgt het overkoepelende beleid, de acties, meetpunten en doelstellingen.

IRO 10 Aantrekkelijk werkgeverschap

Door goede en aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden, zoals genoemd in het HR-beleid, verstevigt DAS haar arbeidsmarktpositie en willen medewerkers graag werken voor DAS (IRO 10). In 2025 hadden wij 153 vacatures en hebben we 169 nieuwe collega’s verwelkomd. Sinds 1 januari 2025 bieden we een nieuw en modern arbeidsvoorwaardenpakket aan, waaronder een Individueel Keuzebudget, een diversiteitsdag, vitaliteitsverlof en een ov-kaart, waarmee medewerkers worden gestimuleerd om duurzame mobiliteitskeuzes te maken. Daarnaast biedt het medewerkersportal de mogelijkheid om fiscaal aantrekkelijk producten en diensten te declareren, zoals een fiets of sportabonnement. Dit pakket maakt ons aantrekkelijk voor alle generaties, zeker in een krappe arbeidsmarkt.

IRO 11 Flexibel werken

Flexibel werken heeft een positieve impact op werkgeluk. De mogelijkheid van flexibel werken bij DAS is een vast onderdeel van ons beleid en medewerkers verdelen hun werkzaamheden tussen kantoor en thuis. Zij kunnen ook een vastgestelde periode buiten Nederland, binnen Europa, op afstand werken. Zoals hiervoor aangegeven heeft flexibel werken ook een keerzijde, die in het vitaliteitsprogramma Veerkracht en Balans aan bod komt.

IRO 12 Werkdruk

Een hoge werkdruk heeft een negatieve impact op het welzijn van medewerkers. Hoge werkdruk kan leiden tot verzuim en mogelijke uitstroom. Hierdoor stijgen ziektekosten en daalt onze efficiency. Het inzetten van nieuwe en slimmere manieren van werken kan helpen

om processen te verbeteren en de (ervaren) werkdruk te verlagen.

Beleid - DAS Vitaal: Veerkracht en Balans

Vitaliteit is een randvoorwaarde voor het succes van DAS. Onze medewerkers vormen de kern van onze dienstverlening, waarbij hun gezondheid en welzijn van grote waarde zijn. Een gezonde organisatie draagt daarnaast bij aan aantrekkelijk werkgeverschap (IRO 10).

Als onderdeel van het vitaliteitsprogramma DAS Vitaal worden leidinggevenden en medewerkers getraind in het leren omgaan en herkennen van uitdagingen op het gebied van vitaliteit.

Ons doel is om het welzijn van onze medewerkers te bevorderen. Vitaliteit is daarbij een belangrijk aandachtspunt, maar kent verschillende dimensies waardoor dit niet eenvoudig direct te meten is. Daarom volgen we het verzuim nauwgezet, waarbij een maximale verzuimscore van 6% voor de gehele organisatie als richtlijn geldt. We rapporteren hierover in de enterprise risk-rapportage en delen maandelijks verzuimrapportages met alle leidinggevenden. De specialist Vitaal Werken onderneemt acties met de HR-businesspartners om verzuimende medewerkers te ondersteunen bij hun herstel.

De focus op het welzijn van onze medewerkers wordt ondersteund door wet- en regelgeving. Alle medewerkers in dienst van DAS vallen onder Nederlandse (sociale) wet- en regelgeving, ook in het

kader van (langdurig) verzuim. De Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen ziet toe op een gedeeltelijke of volledige uitkering bij volledige of langdurige (>104 weken) arbeidsongeschiktheid.

Zoals eerder aangegeven heeft het tempo waarin veranderingen elkaar opvolgen impact op de veerkracht van medewerkers. Onze medewerkers voelen zich gewaardeerd door de werkgever. Het hybride werken wordt als positief ervaren. DAS vindt het belangrijk om aandacht te houden voor de juiste (thuis) werkplekinstellingen en een gezonde werk-privébalans. Andere aandachtspunten zoals werkdruk, ongewenst gedrag van klanten en de veranderingen binnen DAS zijn niet nieuw en houden onze aandacht. Daarom blijft DAS middelen en ondersteuning aanbieden die medewerkers nodig hebben om vitaal te zijn en te blijven, zowel op het werk als thuis.

Bij DAS hechten we veel waarde aan een veilige en gezonde werkomgeving. Daarom beschikken we over bedrijfshulpverleners en bevorderen we zowel de mentale als fysieke gezondheid van onze medewerkers. Daarnaast hebben we op de verschillende locaties werkplekcoaches geïntroduceerd die een belangrijke rol vervullen in het borgen van een veilige en gezonde werkomgeving.

We stimuleren medewerkers ook om zelf regie te nemen over hun welzijn. Een voorbeeld hiervan is ons strategisch partnership met een organisatie die ondersteuning biedt bij mentale en psychische thema's: OpenUp. Via dit laagdrempelige platform kunnen

medewerkers (anoniem) preventief werken aan hun mentale veerkracht en gezondheid. In 2025 zagen we een toename in het gebruik van dit platform, wat wijst op de behoefte aan én het vertrouwen in deze ondersteuning.

Met deze initiatieven dragen we bij aan het werkgeluk en de duurzame inzetbaarheid van onze collega's. Zo blijven we bouwen aan een aantrekkelijke werkomgeving (IRO 10).

Acties

- DAS biedt een breed pakket aan interventies en faciliteiten die medewerkers helpen om vitaal te blijven. Medewerkers kunnen hier vrijwillig gebruik van maken. Een (thuis)werkplek met hulpmiddelen zoals een beeldscherm of een beeldschermbril die zoveel mogelijk voldoet aan de arbonorm.
- Verzuimbegeleiding vanuit de Wet verbetering poortwachter (Wvp) en individuele casuïstiek bij bijvoorbeeld wachtlijstbemiddeling.
- Toegang tot OpenUp, een online platform over en voor mentaal welzijn (241 actieve gebruikers: het aantal gebruikers dat in 2025 actief gebruik heeft gemaakt van OpenUp).
- DAS Academy met online trainingen over mentale en fysieke gezondheid van GoodHabitz en Studytube.
- Werkstressreductie, als onderdeel van Fit for Change (Veerkracht en Balans).
- Sporten met DAS via fitnessregeling FiscFree (160 medewerkers).

- Sportabonnementen via FiscFree (114 medewerkers).
- Ons fietsplan en zorgverzekeringen.

Het staat medewerkers vrij om van deze regelingen gebruik te maken, vanuit onze organisatie formuleren we hiervoor bewust geen targets. We geloven in de wederkerige verantwoordelijkheid van zowel werkgever als medewerkers in het nastreven van een vitale levensstijl.

In 2025 hebben we sterk ingezet op digitalisering, ondersteund door het strategische programma 'DAT maakt DAS'. Zo is een aantal standaardwerkzaamheden gedigitaliseerd en wordt AI steeds vaker in het juridisch proces ingezet. Dit leidt tot minder standaardwerk. Het hoge tempo van deze ontwikkelingen vraagt wel een groot aanpassingsvermogen van onze medewerkers. De impact op onze medewerkers wordt gemeten in de DAS Check-in. De DAS Check-in wordt verder uitgewerkt in IRO 6 Eigen medewerkers – Gelijke behandeling en inclusiviteit.

Wij delen de resultaten van de DAS Check-in met de hele organisatie via MiDAS, ons intranet. Elke medewerker heeft toegang tot diens eigen resultaat, dat van het team en dat van DAS als geheel. Leidinggevendenden hebben via de portal van Effectory toegang tot de resultaten van hun team. Zij bespreken de resultaten uitvoerig in hun team. HR en de directie monitoren of die besprekingen daadwerkelijk plaatsvinden.

Op basis van hoe medewerkers de communicatie en informatievoorziening binnen DAS beoordelen, hebben we de volgende acties ondernomen.

- We organiseren voor onze medewerkers eens per kwartaal een directie-update waarin de directie de stand van zaken en verwachtingen deelt met al het personeel via een online uitzending.
- Daarnaast is in 2025 het initiatief gestart om onze managers (ongeveer dertig) een prominente rol te geven in de communicatie en informatievoorziening, zodat zij 'in de lijn' hieraan een bijdrage leveren. Dit aandachtspunt kwam voort uit het MBO van 2024.

De score van een 8,1 uit 10 op de stelling in de DAS Check-in: 'Ik begrijp waarom veranderingen binnen DAS nodig zijn', bevestigt dat de ingeslagen weg bijdraagt aan het creëren van meer betrokkenheid.

Meetpunt

Werkdrukontwikkeling

Minimaal één keer per jaar wordt de werkdrukbeleving gemeten. In 2024 was dit onderdeel van het PMO (Periodiek Medisch Onderzoek) en het MBO. In 2025 is dezelfde vraag gesteld in de DAS Check-in. Uit de laatste zien we dat de werkdruk is toegenomen. De werkdruk wordt door meer dan 50% als te hoog of veel te hoog ervaren.

Tabel: werkdrukontwikkeling

	2025	2024
Werkdruk veel te laag	1%	0%
Werkdruk te laag	1%	1%
Werkdruk goed	42%	52%
Werkdruk te hoog	42%	38%
Werkdruk veel te hoog	14%	9%

De score op basis van de werkdrukschaal (veel te laag tot veel te hoog) betreft de antwoorden op de in de DAS Check-in gestelde vraag 'Ik vind mijn werkdruk'.

Doelstelling

DAS heeft als doel haar medewerkers een goede werkdruk te laten ervaren. Vanuit daar zal naar verwachting het werkgerelateerd verzuim afnemen.

Kernpunt: leiderschap en ontwikkeling

In dit onderdeel staan IRO 8 en 9 gezamenlijk centraal. Continu blijven leren is cruciaal in deze tijd waarin zowel binnen als buiten DAS de ontwikkelingen zich in een hoog tempo opvolgen. Daarom hebben training en ontwikkeling een prominente plek binnen DAS. Dit heeft een positieve impact op medewerkers. We leggen hier eerst kort de twee IRO's uit. Daarna komt het overkoepelende beleid, de acties en meetpunten.

IRO 8 Leiderschap

Goed leiderschap maakt positieve impact. In 2025 is het DAS-leiderschapsprofiel geformaliseerd en geborgd in onze HR-producten en -processen. Waaronder het wervings- en selectieproces.

Een onderdeel van dit proces is een assessment waarin leiderschapsgedrag en -kenmerken worden getoetst.

Van leidinggevend wordt verwacht dat zij een mentor én inspirerende coach zijn voor hun team en dat zij in staat zijn om goed presterende, diverse teams te bouwen. DAS besteedt veel aandacht aan leiderschapontwikkeling. In het leiderschapsprogramma spelen diverse methodieken en instrumenten optimaal in op de verschillende leiderschapsstijlen van de leidinggevenden. Ook de directie houdt zich nadrukkelijk met dit onderwerp bezig.

IRO 9 Het trainen en ontwikkelen van onze medewerkers

In een snel veranderende wereld en een snel veranderend DAS moeten medewerkers zich kunnen blijven ontwikkelen. Continu leren is dan ook een belangrijk onderdeel van onze organisatiecultuur. Het draagt bij aan werkgeluk, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid. Ook versterkt het onze positie als aantrekkelijke werkgever én als opleidingsinstituut.

Beleid: performancemanagementcyclus

De ontwikkeling van onze medewerkers monitoren we met de performancemanagementcyclus. We besteden hierin veel aandacht aan hun ontwikkeling, vaardigheden en bekwaamheden. Aandacht voor de ontwikkeling van medewerkers maakt impact op hun werkgeluk, werkmogelijkheden en vitaliteit. De performancemanagementcyclus is van toepassing op alle medewerkers van DAS.

De cyclus bestaat uit verschillende stappen en we communiceren hierover met de leidinggevenden binnen DAS via verschillende kanalen, onder andere e-mail, het intranet van DAS en met direct contact. De HR-businesspartners spreken met leidinggevenden en managementteams om ervoor te zorgen dat kalibratiesessies (zie het vierde punt in de opsomming hieronder) worden gehouden en gesprekken tussen leidinggevende en medewerker worden gevoerd. Alle medewerkers moeten de cyclus volledig doorlopen. Dat houdt voor hen het volgende in:

- Prestaties worden gemeten aan de hand van de resultaten die zijn behaald (gedefinieerd door individuele prestatiedoelen) en hoe resultaten

zijn bereikt, gemeten aan de hand van de competenties, gedragingen en mindsets die voor de rol zijn gedefinieerd. Deze gegevens staan op MiDAS, het intranet van DAS.

- Aan het begin van het jaar of op het moment van indiensttreding is er een duidelijke set gerichte prestatie- en taakdoelstellingen voor alle medewerkers.
- Potentieel beoordelen: alle leidinggevenden beoordelen periodiek het groeipotentieel van hun medewerkers. Daarbij beoordelen ze gerealiseerde prestaties, ambitie en groeipotentieel.
- In zogenoemde kalibratiesessies staat de consistentie in de beoordelingscriteria centraal en wordt de potentie van het talent van medewerkers gesignaleerd. Het gaat hier om de huidige bijdrage en het waargenomen groeipotentieel van medewerkers.
- Voor geselecteerde posities moet duidelijk zijn welke medewerkers beschikbaar zijn bij continuïteitsrisico's (korte termijn) en opvolging (lange termijn).

De performancemanagementcyclus wordt afgesloten met een beoordelingsgesprek over de prestaties van een medewerker in het afgelopen jaar. Voor hun prestaties ontvangen medewerkers een beoordelingsletter: A (uitstekend), B (zeer goed), C (goed), D (achterblijvend) en E (onvoldoende). In 2025 zijn de resultaten conform de normaalverdeling. Daarnaast heeft een klein percentage van de medewerkers geen beoordeling gekregen, bijvoorbeeld vanwege langdurig verzuim of een te kort dienstverband.

Het doel van de cyclus is ook om te reflecteren op de eigen prestaties en het eigen handelen. De leidinggevende bespreekt met de medewerkers hun prestaties en geeft feedback voor verbetering en ontwikkeling. Dankzij deze acties zetten leidinggevendenden hun teamleden in hun kracht en dragen ze bij aan de continue ontwikkeling en het leerproces van de medewerker (IRO 9).

Acties

Leading Change

In 2025 heeft een groot deel van alle leidinggevendenden dit verplichte leiderschapsprogramma doorlopen. Dit programma is gebaseerd op het in 2025 geformaliseerde DAS-leiderschapsprofiel. Het programma ondersteunt leidinggevendenden in het realiseren van strategische veranderingen en het tonen van effectief leiderschap.

DAS Academy: motor voor ontwikkeling

We investeren actief in kennisontwikkeling en vaardigheden. De DAS Academy is ons interne leerplatform en vormt het hart van ons opleidingsaanbod. Hier bieden we een breed scala aan trainingen aan, van vakinhoudelijke opleidingen tot vaardigheidstrainingen. Deels worden die in eigen huis ontwikkeld en deels extern ingekocht.

Permanente educatie en professionele ontwikkeling

Voor onze juridisch specialisten en advocaten is permanente educatie (PE) een vast onderdeel van het curriculum. Deze opleidingen zijn geaccrediteerd door zowel de Nederlandse orde van advocaten (NOVA) als de UvA Academie voor Bank en Verzekeringen. Ook voor andere afdelingen is er aandacht voor professionele ontwikkeling, met trainingen gericht op vaardigheden die aansluiten bij de veranderende eisen van het werk.

Ons trainingsspectrum omvat zowel live trainingen als online trainingen die wij aanbieden via ons online leerplatform. Het totale aantal trainingsuren bedraagt circa 22.878 (IRO 9). Bij een gemiddelde populatie van 1.203 medewerkers is dat gemiddeld zo'n 19 trainingsuur per medewerker (in 2024 was dit 21 uur). Onze juridisch specialisten en advocaten zijn PE-plichtig en moeten op jaarbasis 20 PE-punten halen ofwel 20 uur.

Speciaal programma voor medewerkers in 2025:

Fit for change

Naast het reguliere aanbod is er in 2025 een DAS-breed programma's gestart, Fit for change. Dit programma ondersteunt alle medewerkers in het omgaan met veranderingen binnen en buiten DAS. Het richt zich op het versterken van veerkracht en veranderkracht. In dit kader mag iedere medewerker dit jaar ten minste drie uur tijdens werktijd besteden aan opleidingen uit dit programma.

Management Drives

De ontwikkeling van onze medewerkers is een vereiste om de belofte aan onze klanten waar te maken (IRO 9). Het gaat om zowel inhoudelijke als persoonlijke ontwikkeling, zowel individueel als in teamverband. Er is gekozen voor Management Drives als hét instrument voor teamontwikkeling binnen DAS. Dit betekent dat de afdeling Learning & Development voor verschillende teams sessies organiseert om de samenwerking in de teams te verbeteren of op gang te brengen. Management Drives is een methodiek om de drijfveren van mensen in kaart te brengen. Dat helpt teamleden en managers om samenwerkingsafspraken te maken. De drijfveren van teamleden worden in een teamscan met elkaar bekeken, zodat teamleden van elkaar weten wat hun drijfveren zijn. Dit leidt tot werkafspraken en begrip voor elkaars manier van werken, waardoor betere prestaties mogelijk worden.

Meetpunten

Tabel: overige personeelgerelateerde cijfers

	2025	2024
Aantal intern aangeboden opleidingen (circa)	500	500
Uren training gehele organisatie gemeten met Studytube in uren	22.878	27.000
Gemiddeld cijfer per training	8,3	8,4
Aantal medewerkers dat deelnam aan de performancemanagementcyclus (carrièreontwikkeling van DAS)	1.146	1.261
Aantal deelnemers Leading Change	90	nvt



5. Consumenten en ondernemers – ESRS S4

Inleiding

DAS bedient zowel consumenten als ondernemers, verzekerd of niet. In dit thema bespreken we de impact, risico's en kansen (IRO's: impacts, risks and opportunities) van DAS met betrekking tot onze klanten. We belichten zowel de positieve als (mogelijke) negatieve effecten van onze diensten, evenals het beleid en de maatregelen die we hebben genomen om deze impact te maximaliseren of te beperken. De kwaliteitsmanager van DAS is verantwoordelijk voor het bewaken van de impact, risico's en kansen van DAS met betrekking tot onze klanten. De directie van DAS is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid. Acties naar aanleiding van beleid of bevindingen worden

doorlopend bepaald en uitgevoerd. Periodiek worden beleid en doelstellingen geëvalueerd en indien nodig, herzien.

De missie van DAS is recht toegankelijk te maken voor iedereen. We willen bijdragen aan een eerlijke(re) samenleving door juridische hulp bereikbaar te maken voor een brede doelgroep, met oog voor inclusiviteit, kwaliteit en klanttevredenheid. Onze missie is om klanten te ondersteunen bij het voorkomen en oplossen van juridische conflicten, zodat zij zich kunnen richten op hun eigen toekomst.

IRO-lijst Consumenten en ondernemers

De uitkomst van de dubbele materialiteitsanalyse (DMA) heeft geresulteerd in de volgende IRO-lijst voor het thema Consumenten en ondernemers. Het nummer (#) verwijst naar het volgnummer in de volledige IRO-lijst, zoals eerder beschreven. Deze lijst vormt de basis voor de uitwerking van de belangrijkste materiële onderwerpen binnen ESRS S4, waarbij per onderwerp de impact, risico's en kansen voor klanten van DAS worden benoemd.

#	Materieel onderwerp	IRO	Omschrijving	ESRS-thema	Subthema	Tijds-horizon	Waardeketen
3	Persoonsgegevens en data	I (-)	Het niet-adequaat beschermen van persoonsgegevens en data heeft een negatieve impact op de privacy van onze medewerkers en klanten en onze informatiebeveiliging.	Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4	Impact op informatie voor consumenten en/of eindgebruikers	Jaarlijks	Upstream, Eigen operatie, Downstream
4	Recht toegankelijk voor iedereen	I (+)	Ongelijkheid verminderen voor zowel consument en ondernemer. Door juridische hulp via ons productaanbod toegankelijk te maken voor beide doelgroepen draagt DAS bij aan een eerlijke(re) samenleving, en profileert zich hiermee. Ook heeft dit een positieve impact op klanttevredenheid en loyaliteit.	Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4	Sociale inclusie consumenten en/of eindgebruikers	Jaarlijks	Eigen operatie
5	Preventie boven procederen	I (+)	Onze juridische adviezen en mediation hebben een positieve impact bij conflicten. DAS zet advies en mediation in om problemen op te lossen. Door conflicten op te lossen in plaats van te escaleren maak je maatschappelijke impact, wat zichtbaar is bij onze klanten.	Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4	Sociale inclusie consumenten en/of eindgebruikers	Jaarlijks	Eigen operatie
7	Toegang tot informatie	I (+)	Doordat DAS zich actief profileert als een juridisch kenniscentrum en zorg draagt voor digitale toegankelijkheid van haar informatie is deze informatie ook breder binnen de samenleving beschikbaar. Daarmee levert DAS een positieve impact op de maatschappij.	Consumenten en eindgebruikers - ESRS S4	Impact op informatie voor consumenten en/of eindgebruikers	Jaarlijks	Eigen operatie

IRO 3 Persoonsgegevens en data

Impact

Het omgaan met persoonsgegevens en data heeft een potentieel negatieve impact op klanten, omdat persoonsgegevens in verkeerde handen kunnen vallen en data verloren kunnen gaan. Onvoldoende bescherming van persoonsgegevens en data kan leiden tot reputatieschade, claims en verlies van vertrouwen bij klanten. Door een integrale aanpak en continue monitoring minimaliseren wij deze risico's. Tegelijkertijd biedt een sterke privacybescherming kansen om het vertrouwen van klanten te versterken en ons positief te onderscheiden in de markt. We onderscheiden daarbij twee focuspunten die uiting geven aan hoe DAS zichtbaar kan maken hoe zij om wil gaan met persoonsgegevens en data:

- datalekken;
- bewaartermijnen van persoonsgegevens.

Beleid en beleidsdocumenten

Wij hechten groot belang aan de bescherming van persoonsgegevens en informatiebeveiliging. Dit is vastgelegd in het privacybeleid en het informatiebeveiligings- en cybersecuritybeleid.

Het doel van het privacybeleid is om te waarborgen dat persoonsgegevens van klanten, medewerkers en andere betrokkenen veilig en rechtmatig worden verwerkt. DAS wil aantoonbaar voldoen aan wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG) en de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars. Verder hanteren wij een lage risicobereidheid (risk appetite)

voor schendingen. Belangrijke uitgangspunten zijn:

- transparantie en doelbinding van gegevensverwerking;
- gegevensminimalisatie en bewaarbeperking;
- integriteit, vertrouwelijkheid en datakwaliteit.

DAS maakt gebruik van een privacy control framework ingericht met twaalf bouwstenen en jaarlijkse controles om privacyrisico's te beheersen. Voorbeelden van deze bouwstenen zijn het verwerkingsregister, periodieke data protection assessments (DPIA's) en Cobit-controls voor systeem- en data-eigenaarschap. Cobit staat voor control objectives for information and related technology, een framework dat organisaties helpt om IT effectief te besturen, risico's te managen en compliance te realiseren.

Het informatiebeveiligingsbeleid richt zich op het beschermen van informatie en systemen tegen onbevoegde toegang, manipulatie en verlies. Het doel is:

- het vaststellen van een kader voor veilige omgang met informatie;
- het implementeren van minimale beveiligingsmaatregelen als basis;
- het voorkomen van reputatieschade, financiële claims en operationele verstoringen.

Het beleid is gebaseerd op internationale standaarden zoals ISO27001 en ISO27002, en geldt voor alle medewerkers en externe partijen. DAS laat zich niet auditen op deze ISO-standaarden.

Focuspunt: datalekken

Een datalek is een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens waarbij gegevens verloren gaan, gewijzigd worden of onbedoeld toegankelijk of openbaar worden voor onbevoegden. Dit kan gebeuren door bijvoorbeeld een verkeerd verzonden e-mail, verlies van een laptop of een cyberaanval. Volgens de AVG moeten ernstige datalekken binnen 72 uur gemeld worden bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en soms ook aan de betrokken personen. Het doel van deze verplichting is om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van persoonsgegevens te waarborgen.

Acties

Voor het focuspunt datalekken hanteren wij de volgende acties:

- Intern meldsysteem: alle medewerkers zijn verplicht om (vermoede) datalekken direct te melden via ons interne meldsysteem.
- Registratie en analyse: elk incident wordt geregistreerd en geanalyseerd om oorzaken vast te stellen.
- Corrigerende en preventieve maatregelen: na elk incident worden acties ondernomen om schade te beperken en herhaling te voorkomen, zoals het intrekken van gelekte informatie of het corrigeren van processen.
- Informeren van betrokkenen: indien nodig worden getroffen personen geïnformeerd, zodat zij zelf maatregelen kunnen nemen (bijvoorbeeld wachtwoorden wijzigen).

- Externe melding: indien wettelijk vereist, melden wij het datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en informeren wij betrokkenen.
- Strikte bewaartermijnen: persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk. Dit verkleint het risico op misbruik of datalekken.
- Dataminimalisatie: alleen gegevens die strikt nodig zijn voor verwerking worden opgeslagen.
- Privacy-ambassadeurs en trainingen: medewerkers worden continu getraind op privacybewustzijn en het correct melden van incidenten.

Meetpunt

Het meetpunt voor dit focuspunt is het aantal datalekken dat aan de AP is gemeld. Dit wordt per kwartaal gerapporteerd. Deze KPI vormt een belangrijke indicator voor de effectiviteit van ons privacy- en beveiligingsbeleid.

In onderstaande tabel staat het aantal datalekken gemeld aan de AP.

	Q1	Q2	Q3	Q4	Totaal
Aantal datalekken gemeld aan de AP in 2025	-	-	1	2	3
Aantal datalekken gemeld aan de AP in 2024	-	-	-	-	-

De datalekken die in 2025 geleid hebben tot een AP-melding zijn door Compliance & Integriteit geanalyseerd. Deze betroffen allen op zichzelf staande incidenten die geen aanleiding vormden tot aanpassing van bestaande processen.

Meetmethodiek

Als medewerkers van DAS een datalek constateren melden ze dit bij de afdeling Compliance & Integriteit. Deze afdeling registreert het datalek in de risicobeheersingstool en beoordeelt of het datalek gemeld moeten worden bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). De functionaris gegevensbescherming van de afdeling Compliance & Integriteit meldt het datalek bij de AP wanneer nodig. DAS rapporteert alleen over de datalekken die gemeld worden aan de AP.

Doelstelling

De doelstelling van DAS is kwalitatief. DAS hanteert een lage risicobereidheid (risk appetite) voor materiële schendingen van de regelgeving met betrekking tot privacy. Datalekken worden altijd

geregistreerd in het datalekregister. Datalekken die gemeld moeten worden bij de AP zijn altijd aanleiding voor heroverweging van bestaande beheersmaatregelen.

Focuspunt: bewaartermijnen van persoonsgegevens

DAS is wettelijk verplicht om persoonsgegevens niet langer te bewaren dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze zijn verzameld. Hoe langer gegevens worden bewaard, hoe groter de kans op datalekken of misbruik. Door bewaartermijnen vast te stellen en na te leven, wordt het risico van privacy-inbreuken beperkt. Het vastleggen van bewaartermijnen in beleid en registers maakt het mogelijk om aan toezichthouders (zoals de Autoriteit Persoonsgegevens) en betrokkenen te verantwoorden waarom gegevens nog aanwezig zijn. Bewaartermijnen zorgen voor een gestructureerde aanpak van opslag en vernietiging, wat helpt bij het opschonen van systemen en het voorkomen van onnodige opslagkosten.

Acties

Voor iedere verwerking is een bewaartermijn vastgelegd. Wij verwijderen gegevens volgens deze termijnen. De relevante beheersmaatregel die toeziet op het tijdig verwijderen van persoonsgegevens richt zich op het waarborgen dat persoonsgegevens volgens vastgestelde bewaartermijnen worden verwijderd of geanonimiseerd.

Meetpunt

Het meetpunt voor dit focuspunt is de periodieke test van deze controle op effectiviteit en omvat alle relevante systemen.

Doelstelling

Onze doelstelling is om persoonsgegevens volgens de bewaartermijnen te verwijderen, zodat ze niet langer worden bewaard dan noodzakelijk.

IRO 4 Recht toegankelijk voor iedereen

Impact

Recht toegankelijk maken voor iedereen heeft een potentieel positief effect op klanten, omdat we een brede doelgroep bedienen van zowel verzekerde als niet-verzekerde klanten. Hiermee dragen wij bij aan het verminderen van ongelijkheid en het vergroten van sociale inclusie. Binnen DAS uiten we dat door het productaanbod wat we bieden zo toegankelijk mogelijk te maken en door fraude op te sporen, zodat de betaalbaarheid en eerlijkheid van onze verzekeringen geborgd blijft.

We hebben binnen deze IRO het focuspunt fraudebeheersing.

Beleid en beleidsdocumenten

Wij streven naar inclusiviteit en het tegengaan van uitsluiting en discriminatie. Dit is vastgelegd in het product approval and review process (PARP), het acceptatiebeleid, het externe fraudebeleid, het modelbeleid, het premie-incassobeleid en het in 2026 te ontwikkelen AI-beleid. We hanteren meerdere distributiekanaalen, zodat onze producten en diensten voor iedereen bereikbaar zijn. Transparantie over uitsluitingen en beperkende voorwaarden is essentieel: klanten weten vooraf waar ze aan toe zijn. Acceptatiecriteria zijn transparant en worden regelmatig geëvalueerd om uitsluiting te voorkomen. Bij verzekeringsfraude hanteren we altijd de menselijke maat, zodat maatregelen proportioneel zijn. We voorkomen betalingsachterstanden door duidelijke communicatie en passende incassoprocessen.

Wij voldoen aan het Protocol Verzekeraars en Criminaliteit, het Protocol Incidentenwaarschuwingssysteem Financiële Instellingen (Pifi), het Ethisch Kader Datagedreven Toepassingen en het Protocol bij Betalingsachterstanden.

De KNVB-criteria van de Autoriteit Financiële Markten (AFM) vormen het toetsingskader voor de kwaliteit van onze producten. Hiermee waarborgen we dat onze producten aansluiten bij de behoeften

van verschillende doelgroepen en voldoen aan maatschappelijke normen. De KNVB-criteria vormen het toetsingskader voor onze verzekeringsproducten en bestaan uit vier onderdelen:

- Kostenefficiëntie. Het product moet waar voor zijn geld bieden voor de klant.
- Nut. Het product moet voorzien in een duidelijke behoefte van de doelgroep.
- Veiligheid. Het product moet doen wat het belooft, ook onder verschillende omstandigheden, en de uitkomst moet acceptabel zijn voor de klant.
- Begrijpelijkheid. De klant moet de kwaliteit en passendheid van het product goed kunnen beoordelen.

Focuspunt: fraudebeheersing

Verzekeringsfraude leidt tot hogere kosten voor verzekeraars. Deze kosten worden uiteindelijk doorberekend in de premies van alle klanten. Door fraude actief te bestrijden, kan DAS de premies betaalbaar houden en voorkomen dat eerlijke klanten meebetalen voor oneerlijke claims. Verzekeringen zijn gebaseerd op solidariteit: risico's worden gedeeld binnen een groep. Fraude ondermijnt dit principe en tast het vertrouwen in het systeem aan. Fraudebestrijding is essentieel om reputatieschade te voorkomen en het vertrouwen van klanten in de dienstverlening te behouden.

Wanneer is er sprake van fraude?

- Een klant geeft bij het aanvragen van een verzekering onjuiste of onvolledige informatie.
- Een klant houdt bewust informatie achter of geeft in diens zaak onjuiste gegevens.
- Een klant vervalst brieven of facturen, of past die aan.

Acties

Wij doen er alles aan om fraude te voorkomen en op te sporen. Onze collega's krijgen hier speciale trainingen voor. We houden ons aan richtlijnen hoe we met fraudezaken omgaan en welke stappen we ondernemen bij geconstateerde fraude.

Bij DAS werken twee fraudecoördinatoren. Zij nemen algemene maatregelen om fraude te voorkomen en sporen fraudegevallen op. Hierbij wordt gebruik gemaakt van indicatoren, zoals een claim die binnen 180 dagen na ingangsdatum van de verzekering wordt ingediend. Meldingen van mogelijke gevallen van fraude komen onder andere van schadebehandelaars, de afdeling Acceptatie of via anonieme tips. Soms doen de fraudecoördinatoren digitaal onderzoek. Ook kunnen zij contact met een klant opnemen als er vragen zijn over diens aanvraag of schademelding. Bij polisaanvragen en schademeldingen raadplegen we frauderegisters.

Bij vermoedens van fraude passen we hoor en wederhoor toe en we hanteren altijd de menselijke maat bij het nemen van maatregelen. Zo voorkomen we onterechte uitsluitingen en zorgen we voor een rechtvaardige behandeling van klanten. Maatregelen zijn bijvoorbeeld het stopzetten van onze juridische hulp en het opzeggen of aanpassen van de verzekering. Ook registreren we de fraude in ons interne incidentenregister waardoor de klant geen verzekering meer bij DAS kan afsluiten en soms melden we de fraude in het waarschuwingsregister van Stichting Centraal Informatie Systeem ten behoeve van andere verzekeraars. We verhalen indien van toepassing de gemaakte kosten en we doen eventueel aangifte bij de politie.

Meetpunt

Het meetpunt voor dit focuspunt is het aantal geconstateerde gevallen van fraude.



In onderstaande tabel staat het aantal geconstateerde gevallen van fraude voor 2025 en 2024.

	Q1	Q2	Q3	Q4	Totaal
Aantal geconstateerde gevallen van fraude in 2025	4	12	4	2	22
Aantal geconstateerde gevallen van fraude in 2024	6	3	3	4	16

Meetmethodiek

De afdeling Portefeuillebeheer onderzoekt de externe fraudegevallen. Elke mogelijke fraude wordt op basis van geldende wet- en regelgeving, de geconstateerde feiten en de ernst van de fraude beoordeeld. Dit oordeel wordt altijd gecontroleerd door een tweede medewerker. De afdeling Portefeuillebeheer houdt de status van het onderzoek bij in een database. Deze database is de basis voor verdere rapportage over fraude. Als bewezen is dat de externe relatie fraude heeft gepleegd wordt er altijd actie ondernomen. De afdeling HR onderzoekt fraude door medewerkers. Als bewezen is dat een medewerker fraude heeft gepleegd onderneemt DAS actie. DAS rapporteert maandelijks over bewezen interne en externe fraude en de genomen maatregelen via de afdeling Compliance en integriteit.

Doelstelling

Het streven is om fraude zoveel mogelijk te voorkomen, zodat er zo min mogelijk maatregelen noodzakelijk zijn.

IRO 5 Preventie boven procederen

Impact

Preventie boven procederen heeft een potentieel positief effect op klanten. Door te focussen op preventie en minnelijke oplossingen, voorkomen wij escalatie van conflicten en dragen we bij aan persoonlijke en maatschappelijke rust. De kwaliteit van onze producten en diensten is hierbij van cruciaal belang. Een hoge klanttevredenheid en zo min mogelijk klachten zijn voor DAS belangrijk voor haar bedrijfsvoering en dragen bij aan de-escalatie en preventie van conflicten. Voor IRO 5 hanteren wij daarom twee focuspunten:

- klanttevredenheid;
- klachtenbehandeling.

Beleid en beleidsdocumenten

Het beleid rondom onze juridische dienstverlening en de kwaliteit daarvan is uitgewerkt in het beleid

Juridische Hulpverlening (JHV) en het kwaliteitsbeleid. Kwaliteit betekent voldoen aan kwaliteitsstandaarden zodat het klantbelang centraal staat, én voldoen aan de klantverwachtingen of die overtreffen, waardoor klanten tevreden en enthousiast zijn.

Wij stellen het klantbelang centraal en streven naar een optimaal resultaat voor de klant. Dit betekent dat we altijd zoeken naar passende rechtshulp en altijd juridisch advies geven dat aansluit bij de situatie van de klant. We zoeken eerst naar een minnelijke oplossing en zetten waar mogelijk alternatieve vormen van geschillenbeslechting in, zoals mediation. Als een zaak niet onder de dekking van de verzekering valt, geven we heldere uitleg en bieden we waar mogelijk alternatieve hulp, zoals een kort juridisch advies. We werken volgens diverse kwaliteitsstandaarden, zoals de Kwaliteitscode Rechtsbijstand, het Nationaal Keurmerk Letselschade en de Gouden Oor Standaard. Periodiek vinden er audits plaats door onafhankelijke instanties om te toetsen of DAS aan de vereisten van deze standaarden voldoet.

Als een klant niet tevreden is over de dienstverlening, dan kan deze een klacht indienen. Het beleid voor klachtenmanagement is beschreven in het klachtenbeleid.

Focuspunt: klanttevredenheid

We streven naar blij en enthousiaste klanten (optimale klantbeleving) die met hulp van DAS weer verder kunnen en als ambassadeurs hun ervaringen met anderen delen. Dit draagt bij aan een goede, sterke reputatie van DAS. Het geeft bestaande klanten een

zeker en rustgevend gevoel, waardoor zij langer klant blijven. En het inspireert nieuwe klanten om zich bij ons aan te sluiten.

Acties

De belangrijkste acties die bijdragen aan (het verhogen van) klanttevredenheid:

- het reageren binnen de beloofde reactietermijnen;
- telefonische en online bereikbaarheid;
- begrijpelijke en heldere communicatie;
- het aanbieden van een geschillenregeling bij een meningsverschil over bij een vraag over de haalbaarheid of verdere behandeling van de zaak;
- opleiding en coaching van medewerkers;
- dossierreviews;
- interne kwaliteitsverbeteraudits;
- klachtenbehandeling.

Meetpunt

Het meetpunt voor dit focuspunt is de Net Promotor Score (NPS). DAS meet klanttevredenheid en loyaliteit doorlopend, onder andere via de NPS. Klantfeedback wordt actief verzameld via klantonderzoeken, klantpanels en reviews. Ook staan wij open voor klantsignalen en faciliteren en stimuleren wij het melden hiervan. Deze feedback gebruiken we om onze producten en diensten verder te verbeteren, zodat die nog beter aansluiten bij de behoeften en verwachtingen van de klant en nog beter voldoen aan de vereisten van de kwaliteitsstandaarden.

De NPS is een belangrijke key performance indicator ofwel kritieke prestatie-indicator (KPI) om te bepalen in welke mate klanten enthousiast zijn over onze dienstverlening. De NPS wordt gemeten door te vragen in hoeverre een klant een bedrijf, merk, product, dienst of persoon aanbeveelt bij anderen.

De NPS wordt gemeten op een schaal van nul tot en met tien. Nul staat voor zeer onwaarschijnlijk en tien voor zeer waarschijnlijk. Geven klanten een score van nul tot zes, dan zijn zij detractors. Geven zij een zeven of acht, dan zijn zij passives. En geven zij een negen of tien, dan zijn zij promotors. De NPS wordt berekend door het percentage detractors af te trekken van het percentage promotors. Als er bijvoorbeeld 50% promotors zijn en 10% detractors, dan is de NPS 40 (50 minus 10). De NPS is op zijn laagst -100 en op zijn hoogst +100. Een positieve NPS is goed, omdat er dan meer promotors dan detractors zijn.

Klanten met een hoge NPS (promotors) hebben een sterkere emotionele binding met DAS. Dit vergroot de kans dat zij langer klant blijven en waar mogelijk meer producten of diensten van ons afnemen. Daarnaast betekent een hoge NPS dat er minder ontevreden klanten zijn en daarmee de kans op klachten wordt verkleind. Dit draagt bij aan lagere kosten. Verder is bij de promotors de kans groter dat zij ons daadwerkelijk aanbevelen aan anderen. Dit heeft een positieve invloed op onze reputatie en vergroot de kans op het werven van nieuwe klanten.

We meten de NPS doorlopend bij klanten met een afgeronde zaak. Na afleg van de zaak krijgen zij automatisch per e-mail een uitnodiging om deel te nemen aan het onderzoek. In de uitnodiging staat een link naar het onderzoek. We laten het onderzoek uitvoeren door een onafhankelijk onderzoeksbureau. De resultaten worden teruggekoppeld via een dashboard.

De NPS van Juridische Servicecenter en van Interne rechtshulp wordt uitgevraagd door onze partner MWM2. MWM2 rapporteert hierover dagelijks aan DAS in een dashboard.

In onderstaande tabel staan de NPS-resultaten per kwartaal voor 2025 en 2024.

	Q1	Q2	Q3	Q4	Totaal
2025 NPS Juridisch Servicecenter	6	-1	3	-1	2
2025 NPS Interne Rechtshulp	42	45	45	43	44
2024 NPS Juridisch Servicecenter	42	36	33	15	30
2024 NPS Interne Rechtshulp	45	48	47	41	45

Doelstelling

Voor 2025 had het Juridisch Servicecenter (JSC) een NPS-doelstelling van 25 en werd een NPS van 2 behaald. Bij Interne Rechtshulp (IRH) was de doelstelling 40 en kwam de NPS uit op 44. In totaal namen 9.719 klanten deel aan de metingen van JSC en IRH in 2025.

Het JSC heeft de doelstelling voor de NPS in 2025 verlaagd, omdat we zijn overgestapt van telefonisch naar digitaal melden. De verwachting was dat klanten aan deze nieuwe werkwijze moesten wennen en dat het meldproces gedurende het jaar nog verder zou worden geoptimaliseerd. De target is uiteindelijk niet gehaald, omdat klanten soms moeite hadden met digitaal melden en de telefonische bereikbaarheid lager was dan zij verwachtten, terwijl de verwachting

bij veel klanten leeft dat zij telefonisch snel om hulp kunnen vragen. In 2026 wordt verder gewerkt aan het verbeteren van zowel het digitaal melden als de telefonische bereikbaarheid. Voor IRH was er geen aanleiding om de doelstelling in 2025 aan te passen, omdat zich daar geen significante wijzigingen voordeden in het behandelproces of in de verwachtingen van klanten.

Focuspunt: klachtenbehandeling

We streven ernaar dat klachten op een klantgerichte en zorgvuldige manier worden behandeld. Onder een klacht verstaan wij elke blijf van onvrede over de producten of diensten van DAS.

Acties

We hebben een heldere regeling voor het afhandelen van klachten en gaan hier zorgvuldig en snel mee aan de slag. We evalueren en analyseren doorlopend de geuite klachten en passen waar nodig het werkproces of de werkwijze aan om nieuwe, vergelijkbare klachten te voorkomen. We zien een klacht als een mogelijkheid producten en diensten te verbeteren ('een klacht is een gratis advies'). We willen niet alleen voldoen aan de wet- en regelgeving op het gebied van klachten, maar ook aan de Gouden Oor Standaard. Dit betekent:

- laagdrempelig zijn en open staan voor klachten;
- serieuze en zorgvuldige klachtenbehandeling;
- streven naar het in één keer goed oplossen van klachten;
- leren van klachten en inzichten gebruiken om ons continu te verbeteren.

Meetpunt

Het meetpunt voor dit focuspunt is het aantal klachten over de juridische dienstverlening ten opzichte van het aantal meldingen.

In onderstaande tabel staat het percentage klachten ten opzichte van het aantal binnengekomen schademeldingen voor 2025 en 2024.

	2025	2024
Percentage klachten ten opzichte van schademeldingen	2,70%	1,60%

Meetmethodiek

Klanten kunnen via het klachtenformulier van DAS een klacht indienen. Alle ingediende klachten per maand, kwartaal en jaar worden vastgelegd in het zaakbehandelsysteem van DAS. De data uit dit systeem worden gerapporteerd via de rapportagemodule van DAS: zowel het aantal klachten als het aantal schademeldingen per periode wordt gerapporteerd.

Voor de klachtenrapportage worden klachten over de behandeling van de klacht (vervolgklachten) en klachten die door DAS uit het systeem zijn verwijderd om administratieve redenen (geroyeerde klachten) niet meegenomen. DAS kijkt voor het meetpunt naar het aantal klachten dat gemeld is in het betreffende jaar en zet dit af tegen het aantal ingekomen schademeldingen. Klachten kunnen echter betrekking hebben op schademeldingen uit een eerder meldjaar; bij grote verschuivingen in aantallen schademeldingen kan het daarom lijken alsof het aantal klachten relatief veel muteert.

Doelstelling

Het maximumpercentage klachten ten opzichte van de schademeldingen waar DAS onder wil blijven is vastgesteld op 2%. Dat DAS deze doelstelling niet heeft bereikt is voornamelijk veroorzaakt doordat we een periode minder telefonisch bereikbaar waren en doordat de doorlooptijd van schadebehandelingen te lang was.

IRO 7 Toegang tot informatie

Impact

Door juridische informatie breed toegankelijk te maken, vergroten wij de zelfredzaamheid van consumenten en ondernemers. Dit heeft een positieve maatschappelijke impact. DAS profileert zich als kenniscentrum en wij sturen actief op digitale toegankelijkheid.

DAS hanteert voor deze IRO twee focuspunten:

- DAS als kenniscentrum;
- digitale toegankelijkheid.

Beleid en beleidsdocumenten

Ons kwaliteitsbeleid en de Gedragscode Informatieverstrekking vormen de basis voor het toegankelijk maken van juridische informatie. Wij bevorderen selfservice en voorkomen juridische conflicten door heldere en begrijpelijke communicatie. Digitale toegankelijkheid is een belangrijk uitgangspunt: wij zorgen ervoor dat onze website en portals voldoen aan de WCAG (web content accessibility guidelines)-richtlijnen niveau AA, zodat iedereen toegang heeft tot onze informatie en diensten, dus ook laaggeletterden en mensen met een beperking.

Focuspunt: DAS als kenniscentrum

DAS combineert specialistische kennis, laagdrempelige toegang, en een netwerk van interne en externe experts om zich te profileren als hēt juridisch kenniscentrum voor particulieren en bedrijven.

Acties

Wij stellen juridische content beschikbaar via onze website, bieden zelfhulptools en een documentenshop, en verspreiden kennis via nieuwsbrieven en sociale media. Hiermee helpen we niet alleen onze klanten, maar ook mensen in de maatschappij om juridisch zelfredzaam te zijn.

Meetpunt

Er is geen meetpunt voor DAS als kenniscentrum.

Doelstelling

Er is geen doelstelling voor DAS als kenniscentrum.

Focuspunt: digitale toegankelijkheid

Voor DAS betekent toegankelijkheid dat zoveel mogelijk mensen onze producten en diensten op eenvoudige, begrijpelijke en bruikbare manier kunnen gebruiken. Ook als je een beperking of handicap hebt. Toegankelijkheid betekent dat informatie logisch is opgebouwd en teksten helder en duidelijk zijn geformuleerd. Onze producten en diensten moeten daarnaast goed werken met hulpmiddelen zoals schermlezers en spraakherkenning. Ook moet de inhoud goed leesbaar zijn op verschillende apparaten, zoals een computer, tablet of smartphone. Toegankelijkheid is een voorwaarde om iedereen gelijke toegang te geven tot onze informatie.

Acties

De belangrijkste uitgangspunten voor digitale toegankelijkheid zijn vastgelegd in de internationaal erkende standaard WCAG, de web content accessibility

guidelines. Deze richtlijnen geven aan hoe websites en andere digitale content toegankelijk gemaakt kunnen worden voor een zo breed mogelijk publiek. Inclusief mensen met een beperking. WCAG 2.1, niveau AA is momenteel de norm in Nederland. Wij communiceren in begrijpelijke taal en zorgen ervoor dat onze digitale dienstverlening toegankelijk is voor iedereen. Dit borgen we door onze website en portals in te richten volgens de WCAG-richtlijnen niveau AA.

Meetpunt

Het meetpunt voor dit focuspunt is de mate waarin DAS voldoet aan de wet- en regelgeving volgens de WCAG-richtlijnen.

Doelstelling

Onze doelstelling is om te voldoen aan de WCAG-richtlijnen niveau AA.



6. Zakelijk gedrag - ESRS G1

Inleiding

Onze bedrijfscultuur en ons zakelijk gedrag zijn belangrijk. Ze hebben een groot effect op onze prestaties en reputatie. Een gezonde bedrijfscultuur draagt bij aan onze klantgerichtheid en medewerkerstevredenheid, en leidt daarmee tot betere bedrijfsresultaten. Medewerkers die zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen zijn daardoor vaak meer gemotiveerd en betrokken bij hun werk. Dit werkt door in onze productiviteit en prestaties.

Een gezonde bedrijfscultuur helpt ook bij het bouwen aan een sterke reputatie. Een sterke reputatie is onder meer belangrijk bij het aantrekken en behouden van klanten én van bestaand en nieuw talent. Bovendien dragen een gezonde cultuur en een sterke reputatie bij aan de stabiliteit van ons gehele organisatienetwerk en daarmee onze toekomstbestendigheid.

De uitkomst van de DMA heeft geresulteerd in de volgende IRO (impacts, risks and opportunities)-lijst voor het thema Zakelijk gedrag. Het nummer # verwijst naar het volgnummer in de volledige IRO-lijst, zoals eerder beschreven.

#	Materieel onderwerp	IRO	Omschrijving	ESRS-thema	Subthema	Tijds-horizon	Waarde-keten
2	Bedrijfs-cultuur	I (+)	Zakelijk verantwoord gedrag heeft een positieve impact op de bedrijfscultuur. DAS wil zich zakelijk verantwoord gedragen, wat bijdraagt aan een solide imago en een vertrouwensrelatie met betrokken stakeholders. Tevens is er een klokkenluidersregeling en wordt corruptie en omkoping aangepakt.	Zakelijk gedrag - ESRS G1	Bedrijfs-cultuur	Jaarlijks	Eigen operatie
8	Leiderschap	I (+)	Goed leiderschap naar de normen en waarden van DAS heeft een positieve impact op het welzijn van het personeel en de organisatie.	Eigen personeel - ESRS S1 Zakelijk gedrag - ESRS G1	Andere arbeids-rechten Bedrijfs-cultuur	Jaarlijks	Eigen operatie
13	Impact	I (+)	Doordat AI steeds breder wordt gebruikt binnen DAS ontstaan er mogelijkheden om onze processen te verbeteren. Dit vereist wel dat DAS zorgvuldig omgaat met de mogelijkheden die AI biedt en zorgt voor veilig en integer gebruik.	Zakelijk gedrag - ESRS G1	Divers	Jaarlijks	Eigen operatie

IRO 2 bedrijfscultuur & IRO 8 Leiderschap

Vanuit IRO 2 en IRO 8 beschrijven we binnen DAS ons zakelijk gedrag en wat wij bij DAS allemaal doen, organiseren en onderhouden om onze bedrijfscultuur levend te houden en doorlopend te verbeteren.

We hanteren daarvoor een algemeen beleid op bedrijfscultuur en zakelijk gedrag en zoomen voor de acties en meetpunten in op een aantal focuspunten:

- Ongewenst gedrag ontdekken en hierop handelen.
- Corruptie, omkoping en incidenten.
- Relaties met leveranciers.

Beleid op bedrijfscultuur en zakelijk gedrag

Beleid en governance

Het governance-charter van DAS beschrijft het bestuursmodel van DAS, waarin ook de bedrijfscultuur is beschreven. DAS doet op een eerlijke manier zaken, met respect voor alle betrokken partijen. Het belang van onze klanten staat daarbij centraal. DAS staat voor een cultuur waarin het vanzelfsprekend is om elkaar aan te spreken op waarden en normen en de naleving van wettelijke verplichtingen.

Afdelingen in de tweede lijn als Risk Management en Compliance & Integriteit dragen bij aan het risicobewustzijn van onze organisatie. Dit doen zij door een risicobeheersingskader met bijbehorend instrumentarium en een governance-structuur te implementeren. En door het verder ontwikkelen van een integere en normbewuste bedrijfscultuur, onder meer door workshops en opleidingen te verzorgen.

DAS hecht belang aan een gezonde bedrijfscultuur. De leden van de directie en de Raad van Commissarissen dragen dit uit. Zij hebben allen de eed of belofte voor de financiële sector afgelegd. Dit geldt ook voor alle onder Solvency II gedefinieerde sleutelfunctiehouders. Bij hun werkzaamheden houden zij in het kader van evenwichtige en consistente besluitvorming rekening met de belangen van alle stakeholders, waaronder uitdrukkelijk maatschappelijke belangen. Educatie van de directie en van de RvC voorziet onder meer in de expertise met betrekking tot de bedrijfscultuur en zakelijk gedrag, maar ook relevante expertise zoals nieuwe wet- en regelgeving en aanpalende onderwerpen.

DAS hanteert een strikt integriteitsbeleid, ondersteund door de eed of belofte en de Algemene Gedragscode. Corruptie en omkoping zijn expliciet geanalyseerd in de systematische integriteit-risicoanalyse (SIRA), onder de noemer belangenverstrengeling en corruptie. Gezien de aard en geografische spreiding van onze activiteiten wordt het risico op corruptie en omkoping als zeer beperkt beoordeeld. Er zijn geen functies binnen DAS geïdentificeerd die in ernstige mate blootstaan aan corruptie of omkoping.

De Algemene Gedragscode, het HR-beleid, het integriteitsbeleid en compliance-beleid voorzien in een kaderstelling die de materiële impacts, risico's en mogelijkheden omtrent bedrijfscultuur en zakelijk gedrag beheerst. Ons integriteitsbeleid beschrijft de wijze waarop integere en beheerste bedrijfsvoering bevorderd wordt.

Hierbij ligt het accent op het stimuleren en bewaken van een integere bedrijfscultuur en het bevorderen van integer handelen.

Rapportages

Diverse rapportages behandelen ons gedrag en onze cultuur. Ze geven het management inzicht in actuele zaken en ontwikkelingen en bieden de mogelijkheid om te evalueren en bij te sturen. Naast de eerdergenoemde DAS Check-in kennen we het Enterprise Risk Report, dat onder andere ons gedrag en onze cultuur behandelt.

De afdeling Compliance & Integriteit rapporteert op kwartaalbasis over ontwikkelingen en integriteitsincidenten. Beide rapportages aan de directie zijn ook een onderdeel van de periodieke risicobeoordeling die de Audit & Risk Commissie uitvoert en stellen de Raad van Commissarissen in staat om de uitvoering van de strategie en het beleid door DAS te toetsen. Het three-lines-model en de risk governance borgen onafhankelijkheid en objectiviteit van deze rapportages.

Gedragscode voor leveranciers en Statement duurzame inkoop

Onze principes worden uitgewerkt in onze gedragscode en in onze algemene inkoopvoorwaarden en in de Gedragscode voor leveranciers komen de belangrijkste vereisten te staan voor onze samenwerking. Zijn de algemene inkoopvoorwaarden geen onderdeel van het contracteren, dan gaan we leveranciers vragen de Gedragscode voor leveranciers te onderschrijven. Deze gedragscode beschrijft wat we verwachten van onze leveranciers als het gaat om duurzaamheid in hun beleid en praktijk.

Ook gaan we voortdurend in dialoog met onze leveranciers. Hiermee evalueren we onze samenwerking en het behalen van onze duurzaamheidsdoelstellingen.

Focuspunt: ongewenst gedrag ontdekken en hierop handelen

Ongewenst gedrag

DAS heeft diverse manieren om gedrag dat strijdig is met haar bedrijfscultuur, gedragscode of beleid te ontdekken, te onderzoeken en hierover te rapporteren (IRO 2). In het voorkomen van en reactie op ongewenst gedrag speelt leiderschap een grote rol. Leiderschap is verder uitgewerkt in S1 (IRO 8).

DAS heeft een netwerk van interne en externe vertrouwenspersonen. Bij het thema eigen personeel onder 'Professionele en integere medewerkers' is hierover meer beschreven.

Acties

Ongewenst gedrag accepteren we niet. Denk aan diefstal, fraude, corruptie, bedreigingen, pesten, discriminatie en (seksueel) grensoverschrijdend gedrag. Aan een melding van ongewenst gedrag besteden we veel aandacht. Het melden van ongewenst gedrag kan op verschillende manieren, zoals via een meldformulier ('meldknop') op ons intranet en via de vertrouwenspersonen.

DAS hanteert een strikt integriteitsbeleid. Interne en externe fraude en cybercrime worden niet geaccepteerd. DAS hanteert een lage tolerantie voor fraude, zowel intern als extern, inclusief fiscale fraude. Deze onderwerpen zijn expliciet geanalyseerd in de systematische integriteit-risicoanalyse (SIRA), onder de noemer 'Fraude'.

Onze risicobereidheid (risk appetite) is gericht op preventie en nultolerantie: wij investeren in processen, controles en technologie om fraude te voorkomen en tijdig te ontdekken. Daarnaast stimuleren wij actief fraudebewustzijn binnen de organisatie door middel van trainingen, communicatiecampagnes en door het delen van actuele dreigingen, zodat medewerkers alert blijven op signalen van fraude en cybercrime. Bij incidenten wordt direct gehandeld volgens vastgestelde protocollen, inclusief melding aan toezichthouders waar dit vereist is. Door deze strikte houding waarborgen wij de integriteit van DAS en het vertrouwen van onze klanten, partners en toezichthouders.

Door een combinatie van beleid, processen, technologie en bewustzijn zijn de meeste frauderisico's teruggebracht tot een acceptabel niveau. Cybercrime blijft een dynamisch risico, maar door sterke cybersecurity en monitoring is het netto risico gemiddeld. In overeenstemming met de Wet bescherming klokkenluiders (2023) kent DAS een klokkenluidersregeling. Integriteitsincidenten worden vastgelegd in de centrale governance-, riskmanagement- en compliance (GRC)-tool van DAS. Incidenten worden in verschillende rapportages gerapporteerd. Bijvoorbeeld in het kwartaalrapport Compliance & Integriteit, het Enterprise Risk Report (ERR), het jaarverslag fraude en het jaarrapport klokkenluiders. We sturen hierbij op een meetwaarde voor het aantal onderzochte integriteitsincidenten, deze wordt gerapporteerd in de compliance-rapportage die per kwartaal in het ORC wordt behandeld.

Met een (integriteits)incident wordt bedoeld een gedraging of gebeurtenis die een ernstig gevaar vormt voor de integere uitoefening van de activiteiten van een financiële onderneming, zoals artikel 1 van het Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen Wft bepaalt.

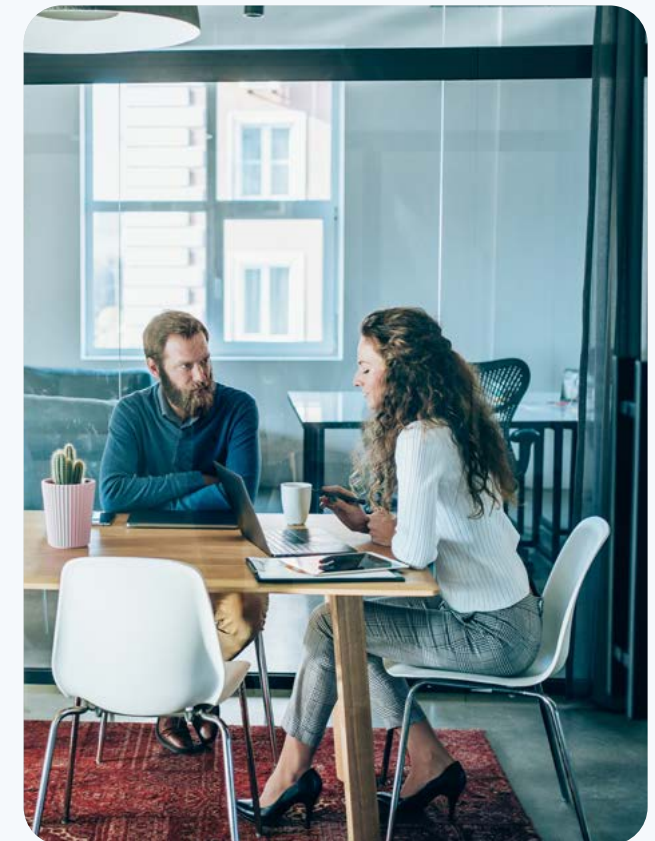
Actie na melding van een integriteitsincident

Een melding of vermoeden van een integriteitsincident kan leiden tot het opstarten van de procedure van intern onderzoek. Een ad hoc samengesteld incidententeam onder leiding van het hoofd Intern Onderzoek, waar nodig bijgestaan door een externe specialist, voert het interne onderzoek uit. De onafhankelijkheid en objectiviteit van bij intern onderzoek betrokken

afdelingen is geborgd binnen het three-lines-model. Onderzoek wordt uitgevoerd door de tweede lijn.

Meetpunten

Daarnaast worden in het Enterprise Risk Report over het onderwerp cultuur en gedrag het aantal incidenten gerapporteerd.



In onderstaande tabel staat het aantal vastgestelde integriteitsincidenten die gemeld zijn in 2024 en 2025:

	Q1	Q2	Q3	Q4	Totaal
Aantal vastgestelde integriteitsincidenten in 2025	-	5	4	3	12
Aantal vastgestelde integriteitsincidenten in 2024	-	4	4	5	13

Meetmethodiek

Elke medewerker van DAS kan bij het vermoeden van een integriteitsincident een melding indienen bij de afdeling Compliance & Integriteit. Elk gemeld vermoeden wordt door die afdeling onderzocht. Als wordt vastgesteld dat er inderdaad sprake is van een integriteitsincident wordt door Compliance & Integriteit een nader onderzoek uitgevoerd. Zowel de vermoedens als het aantal vastgestelde integriteitsincidenten worden vastgelegd in de risicobeheersingstool van DAS. In het duurzaamheidsverslag rapporteert DAS over het aantal vastgestelde integriteitsincidenten. DAS kijkt daarbij naar de melddatum van het incident.

Doelstelling

DAS heeft geen doelstelling op het aantal integriteitsincidenten. Uiteraard is er het streven dit zo laag mogelijk te houden.

Focuspunt: corruptie, omkoping en incidenten

Omkoping en corruptie hebben grote maatschappelijke gevolgen. DAS tolereert geen enkele vorm van omkoping, corruptie of andere vormen van belangenverstremgeling. Deze praktijken ondermijnen het vertrouwen in onze organisatie en zijn strijdig met onze kernwaarden en integriteitsnormen.

Acties

Periodieke frauderisicoanalyses geven inzicht in mogelijke risico's en de beheersing daarvan. Checks and balances in onze bedrijfsvoering minimaliseren de kans op corruptie en vergroten de kans op ontdekking van onregelmatigheden. Transparantie over ontvangen geschenken en uitnodigingen worden vastgelegd in een register. Leiderschap speelt een cruciale rol in de uitvoering van deze maatregelen (IRO 8).

Meetpunten

Incidenten (vermoedens of meldingen van corruptie of omkoping) worden onderzocht via het integriteitsincident-managementproces, waarbij HR en Compliance & Integriteit betrokken zijn. Incidenten worden vastgelegd in een administratie en gerapporteerd in diverse rapportages. Deze rapportages worden besproken in de relevante risk committees en gedeeld met de directie.

DAS heeft in 2025 geen meldingen ontvangen van (vermoedens van) corruptie of omkoping.

Doelstelling

Doelstelling is het behouden van de nullijn.

Focuspunt: relaties met leveranciers

Acties

Bij DAS hanteren wij in onze algemene inkoopvoorwaarden een duidelijke termijn waarbinnen wij ingediende facturen betalen: de wettelijke termijn van dertig dagen na ontvangst van de factuur. Deze termijn geldt in beginsel voor alle leveranciers.

Meetpunten

De cijfers in de onderstaande tabel betreffen de leveranciers van de ingekochte goederen of diensten die niet direct worden gebruikt voor het leveren van de kernactiviteit van DAS (indirecte spend). Voor de kosten die wel direct worden gebruikt voor de kernactiviteit van DAS (directe spend) wordt binnen DAS gebruikgemaakt van een ander systeem, waaruit deze cijfers op dit moment niet zijn af te lezen.

Tabel: zakelijk betalingsgedrag (alle facturen met betaaldatum in 2025 en 2024)

	2025	2024
Gemiddelde betaaltermijn facturen in dagen	38,2	37,5
Betalingen in overeenstemming met standaardwaarden in %	31%	33%
Aantal juridische procedures voor late betalingen	0	0

Bij bovenstaande cijfers is een nuance op zijn plaats. Over 2025 is 77% van de facturen binnen 32 dagen betaald en is 94% van de facturen binnen zestig dagen betaald. Over 2024 is 78% van de facturen binnen 32 dagen betaald en is 93% van de facturen binnen zestig dagen betaald. Jaarlijks evalueren we ons betalingsproces en voeren we verbeterpunten door om onze betaaltermijn in lijn te brengen met onze algemene inkoopvoorwaarden: dertig dagen na ontvangst van de factuur.

Meetmethodiek

De ontvangen factuur voor indirecte spend wordt vastgelegd in ons Procure-to-Pay systeem. In het Procure-to-Pay systeem is per leverancier een betalingstermijn vastgelegd, op basis van de algemene inkoopvoorwaarden van DAS die met de leverancier zijn overeengekomen. Na autorisatie van de factuur op basis van het procuratiebeleid worden alle factuurgegevens via een interface in de financiële administratie verwerkt. De betalingen worden uitgevoerd in de financiële

administratie op basis van de betalingstermijn die voor deze leverancier geldt. Jaarlijks worden vanuit een extract uit de financiële administratie de gemiddelde betaaltermijn van de facturen in dagen en het percentage betalingen in overeenstemming met de algemene inkoopvoorwaarden berekend.

Doelstelling

Onze doelstelling is betaling binnen de wettelijke termijn van dertig dagen.

IRO 13 Impact van AI

De IRO 13 Impact van AI is net als AI zelf constant in beweging. Als juridisch dienstverlener zien we dat AI veel mogelijkheden en risico's voor onze bedrijfsvoering met zich meebrengt. Hoe dat onze duurzaamheidsambities raakt ten aanzien van onze mensen en onze omgeving wordt de komende jaren bepaald.

Beleid

Op dit moment stellen wij ons AI-beleid op. In de conceptversie gaan wij uit van de volgende kernprincipes voor het gebruik van AI binnen DAS:

- **Voldoen aan wet- en regelgeving**
Bij het ontwikkelen, implementeren en gebruiken van AI-systemen en/of -toepassingen wordt altijd voldaan aan de vereisten van wet- en regelgeving zoals de EU AI-act en de AVG.
- **Ethisch gebruik**
AI wordt alleen ingezet in situaties waarin het ethisch verantwoord is, met aandacht voor medewerker, klant, eerlijkheid en gelijke behandeling.

- **Transparantie**
We zorgen ervoor dat alle AI-gebaseerde beslissingen begrijpelijk zijn voor medewerkers en klanten. De rol van AI in onze (juridische) processen wordt altijd duidelijk gecommuniceerd.
- **Klantgericht**
Alle AI-oplossingen worden ontwikkeld en toegepast met het oog op het verbeteren van de dienstverlening voor onze klanten. We zorgen ervoor dat AI nooit de menselijke beslissing vervangt, maar slechts als ondersteunend hulpmiddel dient.

Acties

Verwachting is dat in 2026 het nieuwe AI-beleid goedgekeurd kan worden. Dit beleid zal de bovenstaande principes bevatten.

Meetpunt

Onze medewerkers trainen we periodiek (minimaal jaarlijks) in AI-gebruik, ethiek en wetgeving om zo AI-geletterdheid en AI-bewustzijn te blijven stimuleren.

Doelstelling

DAS heeft nog geen doelstelling geformuleerd voor de impact van AI.

Jaarrekening



Geconsolideerde jaarrekening 2025

Geconsolideerde balans per 31 december 2025

(voor resultaatbestemming)

Activa	Noot	31 december 2025	31 december 2024
x € 1.000			
Immateriële vaste activa	1	4.555	5.205
		4.555	5.205
Overige financiële beleggingen	2		
Aandelen/beleggingsfondsen		198.689	56.736
Obligaties en andere vastrentende waardepapieren		-	140.398
Vorderingen uit andere leningen		520	1.110
		199.209	198.244
Vorderingen	3		
Vorderingen uit (in)directe verzekeringen op:			
• verzekeringnemers		341	406
• tussenpersonen/volmachten		11.973	11.827
• verzekeraars		33.130	35.909
Vorderingen uit herverzekering		43.226	23.267
Overige vorderingen		4.326	7.001
		92.996	78.410
Overige activa	4		
Materiële vaste activa		6.366	8.072
Liquide middelen		15.364	18.618
Onderhanden werk		2.022	1.756
Latente belastingvorderingen		12.947	13.744
		36.699	42.190
Overlopende activa	5		
Lopende rente		-	777
		-	777
		333.459	324.826

De toelichtingen op pagina 127 t/m 142 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening

Geconsolideerde balans per 31 december 2025

(voor resultaatbestemming)

Passiva	Noot	31 december 2025	31 december 2024
x € 1.000			
Groepsvermogen			
Eigen vermogen	6	99.258	93.429
		99.258	93.429
Technische voorzieningen			
Voor niet-verdiende premies bruto	7	18.909	20.082
Voor niet-verdiende premies aandeel herverzekering		-7.563	-8.033
Voor te betalen schaden bruto		193.179	183.552
Voor te betalen schaden aandeel herverzekering		-52.972	-42.888
		151.553	152.713
Voorzieningen			
Compensatie pensioenregeling	8	10.422	6.747
Jubileavoorziening		2.378	2.394
Regeling Vervroegde Uittreding		545	1.207
Regeling vitaliteitsverlof		941	893
Reorganisatievoorziening		571	2.982
Latente belastingverplichtingen		-	-
		14.857	14.223
Schulden			
Schulden uit directe verzekeringen	9	3.234	2.752
Schulden uit herverzekering		38.437	35.207
Overige schulden		13.791	11.949
		55.462	49.908
Overlopende passiva			
	10	12.329	14.553
		333.459	324.826

Geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2025

	Noot	2025	2024
x € 1.000			
Technische rekening schadeverzekering			
Verdiende premies eigen rekening			
	13		
Bruto-premies eigen bedrijf/volmachten		114.848	114.062
Bruto-premies inkomende herverzekering		196.097	198.578
Uitgaande herverzekeringspremies		-124.378	-110.220
Totaal bruto-premies		186.567	202.420
Wijziging voorziening niet-verdiende premies eigen rekening			
• bruto		1.173	-544
• aandeel herverzekeraars		-470	1.195
Totaal wijziging voorziening niet-verdiende premies		703	651
		187.270	203.071
Toegerekende opbrengsten uit beleggingen		453	2.417
Schaden eigen rekening			
	14		
• directe verzekeringen bruto		-53.834	-58.658
• inkomende herverzekering bruto		-117.946	-121.424
• aandeel herverzekeraars		57.686	51.914
Schaden eigen rekening		-114.094	-128.168
Wijziging voorziening voor te betalen schaden eigen rekening		-539	-6.491
Wijziging voorziening voor te betalen schaden inkomende herverzekering		-9.088	-12.314
Wijziging voorziening voor te betalen schaden aandeel herverzekeraars		10.084	15.004
Wijziging voorziening voor te betalen schaden (netto)		457	-3.801
		-113.637	-131.969
Bedrijfskosten			
	15		
Beheers- en personeelskosten; afschrijving bedrijfsmiddelen en provisie		-122.818	-123.887
Provisie en winstdeling ontvangen van herverzekeraars		54.165	41.256
		-68.653	-82.631
Resultaat technische rekening schadeverzekering		5.433	-9.112

	Noot	2025	2024
x € 1.000			
Niet-technische rekening			
Resultaat technische rekening schadeverzekering		5.433	-9.112
Opbrengsten uit beleggingen	16		
Opbrengsten uit overige beleggingen		1.423	2.417
Gerealiseerde winst op beleggingen		6.431	169
		7.854	2.586
Beleggingslasten	17		
Beheerskosten en rentelasten		8	-
Gerealiseerd verlies op beleggingen		-2.824	-
		-2.816	-
Niet-gerealiseerd(e) winst/verlies op beleggingen	18	51	604
Toegerekende opbrengst uit beleggingen overgeboekt naar technische rekening schadeverzekering	19	-453	-2.417
Andere baten	20	2.947	3.869
Andere lasten	20	-2.488	-5.757
		10.528	-10.227
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen			
Vennootschapsbelasting	21	-2.794	2.534
Resultaat na belastingen		7.734	-7.693

Totaalresultaat over 2025

	Noot	2025	2024
x € 1.000			
Resultaat na belastingen		7.734	-7.693
Herwaardering beleggingen	2	-1.905	1.465
Totaalresultaat		5.829	-6.228

Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2025

	Noot		2025		2024
x € 1.000					
Resultaat na belasting			7.734		-7.693
Aanpassingen voor:					
• Mutatie technische voorziening	7	-1.161		3.151	
• Mutatie voorzieningen	8	633		2.153	
• Afschrijving bedrijfsmiddelen	1, 4	3.186		3.464	
• Waardeverandering beleggingen	2, 6, 16	-3.396		-2.305	
• Vorderingen uit verzekeringen	3	-17.259		-15.962	
• Latente belastingvorderingen	4	796		-2.046	
• Overige mutaties	3, 4, 5, 9, 10	6.516		8.839	
			-10.685		-2.706
Kasstroom uit operationele activiteiten			-2.951		-10.399
Investeringen en aankopen					
• Overige beleggingen	2	-473.020		-40.453	
• Immateriële vaste activa	1	-748		-2.853	
• Materiële vaste activa	4	-82		-857	
			-473.850		-44.163
Desinvesteringen, aflossingen en verkopen					
• Overige beleggingen	2	473.547		57.520	
• Groepsmaatschappijen	3	-		1.770	
			473.547		59.290
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			-303		15.127
Netto-kasstroom			-3.254		4.728
Stand begin van het jaar	4		18.618		13.890
Stand eind van het jaar	4		15.364		18.618
Mutatie geldmiddelen			-3.254		4.728

Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening 2025

Algemene grondslagen

Verslaggevende entiteit en relatie met moedermaatschappijen

DAS Holding N.V. (statutair gevestigd in Amsterdam), hoofdkantoorhoudend op De Entree 203-225, 1101 HG in Amsterdam, is een naamloze vennootschap waarvan de aandelen voor 50% in het bezit zijn van ERGO Versicherung AG (uiteindelijke 100% aandeelhouder hiervan is Münchener Rückversicherungs-Gesellschaft AG). De andere 50% is in het bezit van ASR Deelnemingen N.V. (18%), Nationale-Nederlanden Schadeverzekering Maatschappij N.V. (31%) en Stichting Beheer Aandelen DAS Holding (1%). Het KvK-nummer van DAS Holding N.V. (DAS Holding) is 34157138.

DAS Holding is een holdingmaatschappij. De voornaamste activiteiten van de groep bestaan uit het verzekeren in de branche rechtsbijstand en het verlenen van juridische diensten.

De activiteiten van de onderneming en van de groep vinden plaats in Nederland.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Groepsstructuur

DAS Holding is 100% aandeelhouder van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en DAS Legal Services B.V. Beide vennootschappen zijn gevestigd in Amsterdam en zijn in de consolidatie begrepen.

Toegepaste grondslagen

De geconsolideerde jaarrekening van de onderneming maakt deel uit van de statutaire jaarrekening van de onderneming en is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Voor de waardering van activa en passiva van de verzekeringsactiviteiten en de resultaatbepaling op deze activiteiten worden de bepalingen van afdeling 15 van titel 9 Boek 2 BW in aanmerking genomen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

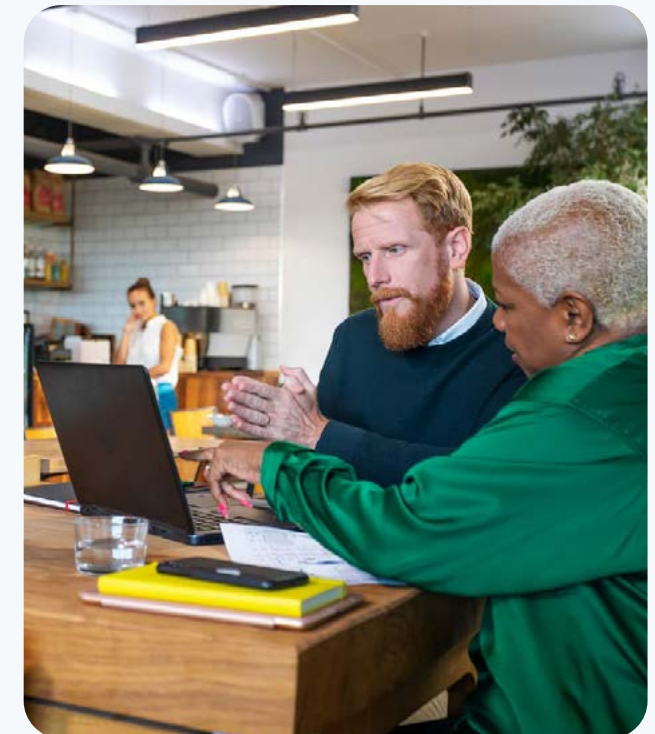
Toepassing van artikel 402 Boek 2 BW

De financiële gegevens van de onderneming zijn in de geconsolideerde jaarrekening verwerkt. Daarom vermeldt de enkelvoudige winst-en-verliesrekening conform artikel 402 Boek 2 BW slechts het aandeel in het resultaat van vennootschappen waarin wordt deelgenomen na belastingen en het overige resultaat na belastingen.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Het management heeft bij het opmaken van de jaarrekening de continuïteit van de onderneming voor de komende twaalf maanden onderzocht en heeft op basis daarvan besloten tot het toepassen van de continuïteitsveronderstelling.



Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Vergelijking met voorgaand jaar

Er zijn geen wijzigingen in de waarderings- en resultaatbepalingsgrondslagen ten opzichte van het voorgaande jaar.

Algemeen

Activa en passiva worden tegen nominale waarde opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en dat de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie (met betrekking tot het actief of de verplichting) niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoord van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen, en niet van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijs niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Als de weergave van de economische realiteit leidt tot het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een

vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Verwachte wijzigingen in verslaggevingsregels voor het komend jaar

Er worden geen wijzigingen in de verslaggevingsregels voor het komend boekjaar verwacht die van materiële invloed zijn op het vermogen en resultaat van DAS Holding.

Presentatie en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de onderneming. Alle bedragen in deze jaarrekening, die zijn opgenomen in tabellen, zijn opgenomen in duizendtallen. Duizendtallen in de tekst worden aangegeven met een 'k'. De tabellen zijn opgebouwd vanuit de volledige niet-afgeronde cijfers. Daardoor kunnen er afrondingsverschillen ontstaan in de telling.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde

waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De schattingsposten in deze jaarrekening zijn premie-inkomsten en hieraan gerelateerde balansposten, de latente belastingvorderingen, het onderhanden werk, de technische voorzieningen (inclusief herverzekeringen), de jubileavoorziening, de voorziening voor latente belastingverplichtingen, de reorganisatievoorziening, de vitaliteitsverlofvoorziening, de voorziening compensatie pensioenregeling en de voorziening voor de Regeling Vervroegde Uittreding (RVU).

Een belangrijke impuls voor de hoogte van de interne voorziening voor te betalen schaden is de inschatting van het aantal uren dat nodig is om de lopende (en nog te melden) claims af te handelen. Voor deze inschatting wordt een technische urenregistratie (tijdschrijven) gehanteerd. Voor het gemiddelde aantal uren dat nodig is om een claim af te handelen en het totaal beschikbaar aantal uren wordt uitgegaan van een gemiddelde over meerdere jaren.

De belangrijkste impulsen voor de hoogte van de externe voorziening voor te betalen schaden zijn de inschatting van het verwachte aantal dossiers, alsmede de verwachte gemiddelde betaling per dossier.

Deze inschattingen worden gemaakt per homogene risicogroep.

Schattingswijzigingen

Het prudentiemarge-percentage is eind 2025 verlaagd van 17,5% naar 15,0% van de best ingeschatte voorziening voor te betalen schaden. De verlaging is het gevolg van de update van de Solvency II-risicomarge. Door de update van het prudentiemarge-percentage valt de prudentiemarge weer binnen de in het beleid gestelde bandbreedte, zoals geformuleerd in de Voorzieningenstandaard. Zonder deze schattingswijziging zou de netto prudentiemarge € 3,0 miljoen hoger uitvallen.

Ter verhoging van de nauwkeurigheid van de berekeningen zijn de gebruikte tarieven voor externe juristen opgesplitst in twee categorieën, vaste prijzen en variabele prijzen. Als gevolg hiervan en door rekening te houden met een trendbreuk in deze opgesplitste data, is de voorziening voor te betalen schaden bruto met € 5,0 miljoen verlaagd. Vanaf 2025 wordt in de bepaling van de beschikbare uren rekening gehouden met zaakbehandelaren die langdurig geen dossiers hebben behandeld. Tevens wordt rekening gehouden met extra kosten door gebruikmaking van externe zaakbehandelaren en zijn salarisgroepen opnieuw geëvalueerd. Als gevolg van deze schattingswijzigingen is de voorziening voor te betalen schaden bruto met € 6,3 miljoen verhoogd.

Grondslagen voor consolidatie

Consolidatiekring

In de consolidatie worden de financiële gegevens van DAS Holding, haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen opgenomen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin DAS Holding beslissende zeggenschap, direct of indirect, kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enig andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt ook rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum.

Nieuw verworven deelnemingen worden in de consolidatie betrokken vanaf het tijdstip waarop beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie betrokken tot het tijdstip van beëindiging van deze invloed.

Consolidatiemethode

De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden opgesteld volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de groep. In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Ook zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door

transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering. Bij een transactie waarbij de rechtspersoon een niet-100%-belang heeft in de verkopende groepsmaatschappij, wordt de eliminatie uit het groepsresultaat pro rata toegerekend aan het minderheidsbelang op basis van het aandeel van de minderheid in de verkopende groepsmaatschappij.

De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd. Er is geen sprake van een minderheidsbelang van derden.

Vreemde valuta

De transacties in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per transactiedatum. De hieruit voortvloeiende balansposten worden omgerekend tegen de koers per balansdatum, waarbij eventuele koersverschillen in het resultaat worden verwerkt, tenzij deze betrekking hebben op aandelen die worden verwerkt in overeenstemming met de waarderinggrondslag voor aandelen.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de onderneming en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De uitgaven na eerste verwerking van een gekocht immaterieel vast actief of zelfvervaardigd immaterieel vast actief (ontwikkelingskosten van software) worden toegevoegd aan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat de uitgaven zullen leiden tot een toename van de verwachte toekomstige economische voordelen en de uitgaven en de toerekening aan het actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Als niet wordt voldaan aan de voorwaarden voor activering, worden de uitgaven verantwoord als kosten in de winst-en-verliesrekening. Onder het eigen vermogen wordt een wettelijke reserve aangehouden ter hoogte van de boekwaarde van de ontwikkelingskosten van software.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de kostprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering.

Gekochte software wordt lineair afgeschreven over een periode van vijf jaar of kortere economische levensduur. Afschrijving van de zelf ontwikkelde software vindt plaats naar rato van het aantal gebruikers van de software per periode over een contractueel vastgelegde termijn van de cloud services die benodigd zijn om de zelf ontwikkelde software te kunnen gebruiken of kortere economische levensduur.

De grondslagen voor de vaststelling en verwerking van bijzondere waardeverminderingen zijn opgenomen onder Bijzondere waardeverminderingen (im)materiële vaste activa.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financierings-verplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: gekochte leningen en obligaties, verstrekte leningen en overige vorderingen, investeringen in eigenvermogensinstrumenten en overige financiële activa en financiële verplichtingen.

Een financieel actief of een financiële verplichting wordt in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten (en afzonderlijke componenten van financiële instrumenten) worden in de jaarrekening gepresenteerd in overeenstemming met de economische realiteit van de contractuele bepalingen. Presentatie vindt plaats op basis van afzonderlijke componenten van financiële instrumenten als financieel actief, financiële verplichting of als eigen vermogen. In financiële en niet-financiële contracten kunnen afspraken zijn gemaakt die voldoen aan de definitie van derivaten. Een dergelijke afspraak wordt afgescheiden van het basiscontract en als derivaat verwerkt als

zijn economische kenmerken en risico's niet nauw verbonden zijn met de economische kenmerken en risico's van het basiscontract, een afzonderlijk instrument met dezelfde voorwaarden zou voldoen aan de definitie van een derivaat, en het samengestelde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening.

In contracten besloten afgeleide instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt als onderdeel van het basiscontract.

Van het basiscontract gescheiden derivaten worden, in overeenstemming met de waardingsgrondslag voor derivaten waarop geen kostprijs-hedge-accounting wordt toegepast, gewaardeerd tegen reële waarde.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Maar als financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Als financiële instrumenten worden gewaardeerd tegen reële waarde, komt daarvoor de marktwaarde in aanmerking. Als een financieel instrument wordt verhandeld op een actieve markt, dan verschaft de

genoteerde marktprijs of beurswaarde de beste aanwijzing voor de reële waarde (methode 1). Er dient dan sprake te zijn van een actieve markt die goed ontwikkeld is en waarbij voldoende volumes worden verhandeld. Als dat niet het geval is of als er geen genoteerde marktprijs beschikbaar is, wordt een andere schattingsmethode gehanteerd. Gehanteerde technieken zijn:

- vergelijking met de actuele waarde van een ander financieel instrument met vergelijkbare kenmerken waar wel een betrouwbare marktwaarde voor kan worden bepaald (methode 2);
- algemeen aanvaarde waarderingstechnieken zoals bijvoorbeeld netto-contantewaardeberekeningen (methode 3); of
- gebruik van waarderingmodellen (methode 4).

Na eerste opname worden afgeleide financiële instrumenten die verband houden met aandelen gewaardeerd op actuele waarde. De overige financieel afgeleide instrumenten worden op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Overige financiële beleggingen

Dit betreft investeringen in aandelen (eigenvermogensinstrumenten), in obligaties en andere vastrentende waardepapieren en vorderingen uit andere leningen.

Aandelen/beleggingsfondsen

Alle investeringen in beleggingsfondsen met en zonder beursnotering zijn opgenomen onder de categorie aandelen (investeringen in eigenvermogensinstrumenten). Deze investeringen

zijn beschikbaar voor verkoop. Na de eerste opname worden deze investeringen gewaardeerd tegen reële waarde. Voor beursgenoteerde fondsen is dit de beursnotering. Voor participaties in niet-beursgenoteerde beleggingsfondsen is dit het aandeel in de intrinsieke waarde (netto vermogenswaarde), waarbij de intrinsieke waarde van deze fondsen is gebaseerd op de reële waarde van de onderliggende beleggingen. Ten aanzien van beleggingsfondsen die beleggen in hypothecaire leningen wordt deze reële waarde vastgesteld op basis van discounted cash flow-modellen, rekening houdend met actuele markttrente en andere objectieve actuele marktdata.

Veranderingen in de reële waarde worden, voor zover het resultaat van de individuele belegging cumulatief positief is, tot het moment van realisatie rechtstreeks in het eigen vermogen verwerkt na aftrek van belasting. Als een waardevermindering groter is dan de herwaarderingsreserve, dient het meerdere ten laste van het resultaat te worden gebracht. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie investeringen in eigenvermogensinstrumenten met beursnotering behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Wanneer de belegging niet langer in de balans wordt opgenomen, wordt de in het eigen vermogen opgenomen cumulatieve waardeverandering overgeboekt naar de winst- en-verliesrekening. In geval van een cumulatieve waardevermindering tot onder de kostprijs wordt de waardevermindering in de winst-en-verliesrekening verantwoord.

Obligaties en andere vastrentende waardepapieren

Gekochte leningen en obligaties waarvan de onderneming de intentie heeft deze tot het einde van de looptijd aan te houden, en hiertoe ook in staat is, worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie gekochte leningen en obligaties behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Vorderingen uit andere leningen

Vorderingen uit andere leningen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Bijzondere waardevermindering financiële activa

Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waardewijzigingen in de winst-en-verliesrekening of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere balansdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering, als er objectieve aanwijzingen

zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten financiële problemen van de rechtspersoon of de schuldenaar die het instrument heeft uitgegeven, contractbreuk zoals het niet-nakomen van betalingsverplichtingen en/of achterstallige betalingen met betrekking tot rente of aflossingen, herstructurering van een aan de onderneming toekomend bedrag onder voorwaarden die de onderneming anders niet zou hebben overwogen, aanwijzingen dat een debiteur of emittent failliet zal gaan of waarschijnlijk tot een financiële reorganisatie zal overgaan, en het verdwijnen van een actieve markt voor een bepaald effect. Daarnaast worden subjectieve indicatoren samen met objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardevermindering overwogen. Voorbeelden hiervan zijn het wegvallen van actieve markten in het geval van financiële activa met een beursnotering, een verlaging van de kredietwaardigheid van de andere partij zijnde de rechtspersoon of schuldenaar van het uitgegeven instrument of een daling van de reële waarde van een financieel actief beneden de kostprijs of geamortiseerde kostprijs.

Aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen van vorderingen en beleggingen die door de onderneming worden gewaardeerd tegen

geamortiseerde kostprijs worden zowel op het niveau van specifieke activa als op collectief niveau in aanmerking genomen. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen wordt beoordeeld of deze individueel onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering. Van afzonderlijk belangrijke vorderingen en beleggingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering en van afzonderlijk niet-belangrijke vorderingen wordt collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen en beleggingen met vergelijkbare risicokenmerken.

Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de onderneming historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet-nakomen van betalingsverplichtingen, het tijdsbestek waarbinnen incassering plaatsvindt en de hoogte van gemaakte verliezen. De uitkomsten worden bijgesteld als de ondernemingsleiding van oordeel is dat de huidige economische en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

Een bijzonder waardeverminderingverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief wordt bepaald als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, verdisconteerd tegen de oorspronkelijke effectieve

rente van het actief. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief met de oorspronkelijke effectieve rente van het actief.

Bijzondere waardeverminderingverliezen onder de (geamortiseerde) kostprijs van de beleggingen in effecten die tegen reële waarde worden gewaardeerd, met verwerking van waardewijzigingen in het eigen vermogen, worden direct ten laste van de winst-en-verliesrekening verantwoord.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

Saldering van financiële instrumenten

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de onderneming beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de onderneming het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Vorderingen

Onder de post Vorderingen worden alle bedragen opgenomen waarvan het de verwachting is dat de ontvangst van de vordering zal plaatsvinden binnen twaalf maanden na balansdatum.

Onder de post Vorderingen worden ook de kortlopende vorderingen op herverzekeraars gepresenteerd. Deze vorderingen zijn afhankelijk van de verwachte claims en schadebehandelingskosten die voortvloeien uit de desbetreffende herverzekerde verzekeringscontracten. De waardering van door en aan herverzekeraars verschuldigde bedragen geschiedt in overeenstemming met de voorwaarden van het herverzekeringcontract.

De vorderingen uit hoofde van herverzekeringcontracten worden op balansdatum beoordeeld op eventuele bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Overige activa

De overige activa bestaan uit materiële vaste activa, liquide middelen, onderhanden werk en latente belastingvorderingen.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt als het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de onderneming en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

Materiële vaste activa worden gewaardeerd op kostprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de kostprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering.

De afschrijving vindt plaats over de economische levensduur. Voor dat deel van de materiële vaste activa dat betrekking heeft op de verbouwingen

en nagelvast inventaris in gehuurde panden, is de economische levensduur beperkt tot het einde van de contractueel vastgelegde huurtermijn. De langste afschrijvingstermijn is elf jaar en drie maanden, zijnde de huurtermijn van het kantoor in Amsterdam. De overige materiële vaste activa worden afgeschreven over een periode van vijf jaar, zijnde de verwachte economische levensduur.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Bijzondere waardeverminderingen (im)materiële vaste activa

Voor (im)materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te bepalen voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief of een kasstroomgenererende eenheid hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderverslies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderverslies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroomgenererende eenheid) geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderverslies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderverslies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroomgenererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderverslies voor het actief (of kasstroomgenererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd op nominale waarde. Als liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

Onderhanden werk

Deze post betreft de onderhanden-werk-positie voor de nog niet afgeronde letselschade dossiers van DAS Legal Services B.V. en bestaat uit de per balansdatum geschatte waarde van de verrichte prestaties.

Latente belastingvorderingen

Voor de waarderingsgrondslag van de latente belastingvorderingen wordt verwezen naar het onderdeel Belastingen in de grondslagen.

Eigen vermogen

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht na aftrek van eventueel hiermee verband houdend voordeel uit hoofde van belasting naar de winst.

Agio

De door de aandeelhouders ingebrachte bedragen boven het nominaal aandelenkapitaal worden verantwoord als agio. Hieronder worden tevens

begrepen additionele vermogensstortingen door bestaande aandeelhouders zonder uitgifte van aandelen of uitgifte van rechten tot het nemen of verkrijgen van aandelen van de onderneming.

Kosten en kapitaalbelasting verbonden aan de plaatsing van aandelen die niet worden geactiveerd, worden onder aftrek van belastingeffecten ten laste van het agio gebracht. Als en voor zover het agio ontoereikend is, worden de bedragen ten laste van de overige reserves gebracht.

Herwaarderingsreserve

Veranderingen in de reële waarde van investeringen die beschikbaar zijn voor verkoop, worden, voor zover het resultaat van de individuele belegging cumulatief positief is, tot het moment van realisatie rechtstreeks in het eigen vermogen verwerkt in de herwaarderingsreserve na aftrek van belasting. Daarnaast wordt voor die categorie activa een herwaarderingsreserve gevormd ten laste van de overige reserves, als geen sprake is van frequente marktnoteringen.

De herwaarderingsreserve wordt gevormd per individueel actief en is niet hoger dan het verschil tussen de boekwaarde op basis van historische kostprijs en de boekwaarde op basis van actuele waarde. Op de herwaarderingsreserve worden waardeverminderingen van het betreffende actief in mindering gebracht. Als een actief wordt vervreemd, valt een eventueel

aanwezige herwaarderingsreserve met betrekking tot dat actief vrij ten gunste van het resultaat. Bij de bepaling van de herwaarderingsreserve is een bedrag voor belastingen in mindering gebracht.

Waardevermeerderingen van financiële instrumenten en andere beleggingen die worden gewaardeerd tegen actuele waarde worden onmiddellijk in het resultaat verwerkt.

Wettelijke reserve

In verband met de ontwikkeling van software wordt ten laste van de overige reserves een wettelijke reserve gevormd. Door afschrijving op het corresponderende immateriële actief vermindert deze wettelijke reserve ten gunste van de overige reserves.

Voorzieningen – algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer:

- er een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting is die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden;
- van het voorgaande een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Als (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij

afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden, tenzij anders toegelicht, gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Technische voorzieningen

Voorziening voor niet-verdiende premies

De voorziening voor niet-verdiende premies betreft het per balansdatum nog niet verdiende deel van de netto-premies. Het verschil tussen de bruto-voorziening voor niet-verdiende premies en de netto-voorziening voor niet-verdiende premies betreft provisie. Onder provisie wordt verstaan de vergoedingen aan tussenpersonen en volmachten, en de herverzekeringscommissie aan verzekeraars, voor de verkoop en het beheer van polissen. Deze voorziening heeft over het algemeen een kortlopend karakter. In het geval dat de toereikendheidstoets daartoe aanleiding geeft wordt de voorziening voor niet-verdiende premies verhoogd.

Het gedeelte van de voorziening niet-verdiende premies dat ten goede komt aan de herverzekeraars wordt apart gepresenteerd.

Voorziening voor te betalen schaden

De voorziening voor te betalen schaden omvat het bedrag van de te verwachten schaden of verplichtingen,

in aanmerking nemende de voor balansdatum ontstane schaden of verplichtingen die zijn gemeld en nog niet zijn afgewikkeld, schaden of verplichtingen die nog niet zijn gemeld en de kosten die verband houden met de afwikkeling van schaden of verplichtingen verminderd met te ontvangen buitengerechtigde kosten (BGK). Deze voorziening heeft over het algemeen een langlopend karakter.

De toereikendheid van de voorziening voor te betalen schaden wordt vastgesteld aan de hand van de Solvency II-waardering van deze voorziening. In de jaarrekening wordt de voorziening voor te betalen schaden verhoogd met een prudentiemarge. In het geval dat de toereikendheidstoets daartoe aanleiding geeft wordt de voorziening voor te betalen schaden verhoogd.

De voorziening voor te betalen schaden bestaat uit twee componenten, de externe en interne voorziening.

Externe voorziening voor te betalen schaden

Deze voorziening dient ter dekking van de in de toekomst te maken externe kosten, met name advocaatkosten. Hierin wordt rekening gehouden met dossiers die reeds zijn gemeld en daarnaast met dossiers die in de toekomst nog gemeld zullen worden. De schademeldingen en de externe kosten worden verdeeld in homogene risicogroepen. Per homogene risicogroep wordt een schatting gemaakt van de voorziening. Deze schatting wordt gemaakt op basis

van de gemiddelde kosten per dossier en het verwachte aantal meldingen per schadejaar. Voor de homogene risicogroep massaschades wordt een handreserve bepaald, waarbij per schade een inschatting wordt gemaakt van de verwachte kosten.

Interne voorziening voor te betalen schaden

Deze voorziening dient ter dekking van de in de toekomst verwachte interne kosten, met name personeels- en exploitatiekosten. Hierin wordt rekening gehouden met dossiers die in behandeling zijn en dossiers die in de toekomst nog gemeld zullen worden. Deze dossiers worden verdeeld in twee homogene risicogroepen. Per homogene risicogroep wordt een inschatting gemaakt van de te verwachten interne kosten voor de afwikkeling van deze dossiers.

De berekening is gebaseerd op patronen van nog uitstaande claims (zowel werkvoorraden als nog niet gemelde claims die al wel hebben plaatsgevonden) op de datum van berekening. Op basis van een urenregistratie (tijdschrijven) wordt een inschatting gemaakt van het aantal uren dat nodig is om de nog uitstaande claims af te wikkelen. Dit resulteert in het aantal fte's dat naar verwachting nodig is om de uitstaande claims af te wikkelen. Dit aantal wordt vermenigvuldigd met de gemiddelde kosten per fte inclusief een opslag voor indirecte kosten voor management, stafkosten, huisvesting en overige kosten.

De voorziening bevat een aftrek voor de verwachte opbrengst van de te ontvangen BGK. Deze aftrek wordt ingeschat met schadedriehoeken waarin de ontvangsten naar schadejaar en boekjaar worden ontwikkeld.

Aandeel herverzekeraars in verplichtingen gerelateerd aan verzekeringscontracten

Het aandeel van herverzekeraars in de technische voorziening betreft vorderingen op lange termijn op de herverzekeraars en is afhankelijk van de verwachte claims en schadebehandelingskosten (gepresenteerd onder het herverzekeringsdeel in de technische voorzieningen).

Het aandeel van herverzekeraars wordt voor de schadebehandelingskosten bepaald op basis van dezelfde waarderingsgrondslagen als gehanteerd voor nog te betalen schaden. Met kredietrisico wordt geen rekening gehouden.

De technische voorzieningen voor herverzekeringscontracten worden op dezelfde manier verantwoord als de directe verzekeringen waarvoor de herverzekeringen zijn afgesloten.

Verplichtingen uit herverzekering betreffen voornamelijk te betalen premies voor herverzekeringscontracten. Deze premies worden als last opgenomen over de periode waarin zij verschuldigd zijn.

Voorzieningen

Onder de post Voorzieningen zijn opgenomen de voorziening compensatie pensioenregeling, de jubileavoorziening, de voorziening voor de Regeling Vervroegde Uittreding (RVU), de voorziening voor vitaliteitsverlof, de reorganisatievoorziening en de voorziening voor latente belastingverplichtingen.

Voorziening compensatie pensioenregeling

Op balansdatum is onder de post Voorzieningen een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van de (oud-)werknemers, waarvan het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de contante waarde van de bedragen die zijn toegezegd. Het betreft hier het bedrag dat DAS verschuldigd is na het doen van een aanbod aan de werknemers om een deel van een bestaande pensioenregeling af te kopen.

Jubileavoorziening

De jubileavoorziening is een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen plus een bedrag voor het vieren van deze gelegenheid. De voorziening betreft de contante waarde van het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen.

Hierbij wordt onder meer rekening gehouden met de toekomstige salarisstijgingen en de blijfkans. Verwezen wordt verder naar de noot Voorzieningen.

De regeling ziet er als volgt uit:

- jubileumuitkering bij 12,5 jaar dienstverband: ¼ maandsalaris;
- jubileumuitkering bij 25 jaar dienstverband: 1 maandsalaris;
- jubileumuitkering bij 40 jaar dienstverband: 1 maandsalaris;
- uitkering bij (pre)pensionering: ¼ maandsalaris.

Voorziening voor de Regeling Vervroegde Uittreding (RVU)

Werknemers mogen onder voorwaarden drie jaar voor hun AOW-gerechtigde leeftijd stoppen met werken, zonder dat dit fiscaal als een RVU wordt belast. Deze vrijstelling geldt alleen voor uitkeringen aan werknemers die per 31 december 2025 maximaal 36 maanden van hun wettelijke AOW-leeftijd verwijderd zijn en hun aanvraag uiterlijk per 31 december 2025 hadden ingediend.

De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren bedragen voor de RVU.

Voorziening voor vitaliteitsverlofregeling

Volgens de cao voor de verzekeringsbranche heeft elke werknemer die zeven jaar of langer in dienst is onder bepaalde voorwaarden recht op twee maanden

vitaliteitsverlof. Gedurende deze twee maanden ontvangt de werknemer respectievelijk 70% en 40% van zijn bruto-salaris inclusief sociale premies. DAS heeft een voorziening voor vitaliteitsverlof opgenomen waarbij rekening is gehouden met een aantal aannames op het gebied van blijfkans, het percentage van de werknemers dat gebruikmaakt van de regeling en toekomstige salarisstijgingen inclusief sociale lasten en pensioenpremies. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren bedragen voor vitaliteitsverlof.

Reorganisatievoorziening

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen als op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op balansdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan is gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben.

In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de onderneming. De voorziening wordt gewaardeerd tegen contante waarde, als het effect van de tijdswaarde van geld materieel is.

Voorziening voor latente belastingverplichtingen

Voor de waarderingsgrondslag van de voorziening voor latente belastingverplichtingen wordt verwezen naar het onderdeel Belastingen in de grondslagen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Als er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de winst-en-verliesrekening verantwoord als kosten of opbrengsten.

Onder kortlopende schulden zijn tevens de verplichtingen uit hoofde van personeelsbeloningen en pensioenen opgenomen voor zover de verschuldigde premies en sociale lasten op balansdatum nog niet zijn voldaan.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

De opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd.

Verdiende premies eigen rekening

Hieronder zijn opgenomen de in het boekjaar aan de verzekeringnemers in rekening gebrachte bruto-premies gecorrigeerd voor de mutatie van de technische voorziening voor niet-verdiende premies voor zover deze betrekking hebben op de bruto-premies.

De te betalen premies uit hoofde van uitgaande herverzekeringcontracten zijn als last onder de premie-inkomsten opgenomen over de periode waarin zij verschuldigd zijn.

Toegerekende opbrengsten uit beleggingen

De aan de technische rekening toegerekende beleggingsopbrengsten hebben betrekking op die beleggingsopbrengsten die gerelateerd zijn aan de beleggingen die worden aangehouden ter dekking van de technische voorzieningen.

Schaden eigen rekening

Onder schaden eigen rekening zijn opgenomen de aan het boekjaar toe te rekenen in- en externe schadebehandelingskosten, waaronder de mutatie van de voorziening voor te betalen schaden.

Bedrijfskosten

Onder bedrijfskosten worden opgenomen de in het boekjaar ten gunste van agenten en gevolmachtigden gecrediteerde provisie, personeelskosten, kosten gevolmachtigden, overige beheerskosten en afschrijvingen die op het boekjaar betrekking hebben. De pensioenpremies worden verantwoord als kosten.

De afdelingen die werkzaamheden verrichten voor de schadebehandeling worden op basis van percentages toegerekend aan de schadebehandelingskosten. De percentages zijn afhankelijk van de inschatting van de hoeveelheid werkzaamheden die deze afdelingen verrichten ten behoeve van de schadebehandeling.

De jaarlijks van herverzekeraars te ontvangen provisie wordt als bate verantwoord onder bedrijfskosten en berekend op basis van een contractueel overeengekomen percentage van de uitgaande herverzekeringspremie. Dit percentage wordt jaarlijks achteraf, binnen een afgesproken bandbreedte, aangepast op basis van de werkelijke schaderatio totdat alle claims uit een bepaald schadejaar zijn afgewikkeld.

De bedrijfskosten van DAS Holding zelf en van DAS Legal Services B.V. zijn verantwoord onder de Andere lasten.

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de vennootschap.

Voor de beloningen met opbouw van rechten worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband tijdsevenredig in aanmerking genomen. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Als een beloning wordt betaald waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid), worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of

gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid, wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (cao en individuele arbeids-overeenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Een verwachte vergoeding aan het personeel van DAS ten gevolge van winstdelingen en bonusbetalingen wordt verantwoord als de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt.

De verplichting uit hoofde van beloningen tijdens dienstverband wordt gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt, als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in

een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenkosten

De medewerkers van DAS hadden tot 1 januari 2017 een verzekerde middelloonregeling (bij a.s.r.). Deze regeling is per die datum premievrij gemaakt. Er vindt geen nieuwe opbouw van pensioenaanspraken meer plaats op dit contract. Vanaf 2017 is er een nieuwe regeling voor medewerkers; dit betreft een middelloonregeling die wordt opgebouwd bij een algemeen pensioenfonds (Het Nederlandse Pensioenfonds). In deze regeling zit geen onvoorwaardelijke indexatieverplichting.

De directie heeft per 1 januari 2022 een middelloonregeling bij een algemeen pensioenfonds (Het Nederlandse Pensioenfonds). In deze regeling zit een voorwaardelijke indexatie voor zowel de actieve als de inactieve deelnemers. De pensioenopbouw tot 2022 is als verzekerde regeling bij a.s.r. achtergebleven. In die regeling is een voorwaardelijke indexatie voor actieve en inactieve deelnemers opgenomen, die afhankelijk is van de middelen die de werkgever beschikbaar stelt.

In overeenstemming met RJ 271.302 worden de pensioenverplichtingen verantwoord volgens de verplichtingenbenadering. De jaarlijkse pensioenlast is op basis van deze systematiek gelijk aan de aan de pensioenuitvoerder verschuldigde pensioenpremie, tenzij sprake is van additionele in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen aan de pensioenuitvoerder of werknemers.

Overeenkomstig de optie in RJ 271.314 wordt bij verantwoording van de pensioenlasten respectievelijk pensioenvoorzieningen geen rekening gehouden met aanpassingen van per balansdatum opgebouwde aanspraken naar aanleiding van verwachte toekomstige salarisstijgingen en/of verwachte toekomstige toekenningen van indexatie.

Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa

De afschrijvingen op (im)materiële vaste activa zijn berekend op basis van vaste percentages van de kostprijs. Bij de afschrijving van de ontwikkelingskosten software wordt rekening gehouden met de resterende economische levensduur en de ontwikkeling van het aantal gebruikers in de tijd.

Leasing

De onderneming kan financiële en operationele lease-contracten afsluiten. Een lease-overeenkomst waarbij de voor- en nadelen die verbonden zijn aan het eigendom van het lease-object geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere

lease-overeenkomsten worden geclassificeerd als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende lease-overeenkomst.

Operationele lease

Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen voor operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het lease-object te verkrijgen voordelen.

Opbrengsten uit beleggingen en ongerealiseerde koersresultaten

Aandelen

Gerealiseerde koerswinsten op aandelen worden direct in het resultaat verantwoord. Ongerealiseerde koerswinsten op aandelen worden, na aftrek van belasting, in de herwaarderingsreserve beleggingen opgenomen. Ongerealiseerde koersverliezen worden direct ten laste van het resultaat gebracht op het moment dat de marktwaarde onder de kostprijs daalt.

Obligaties

Ongerealiseerde koerswinsten en -verliezen op obligaties worden niet in het resultaat verantwoord, aangezien obligaties worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Gerealiseerde koerswinsten op obligaties en de afschrijvingen van (dis)agio worden direct in het resultaat verantwoord. Interest op obligaties wordt verantwoord in het jaar waarin dit is gerealiseerd. Bijzondere waardeverminderingen worden in het resultaat verantwoord.

Andere baten

Naast andere baten worden hier opbrengsten verantwoord uit hoofde van niet-verzekerde juridische dienstverlening.

Hieronder valt de volgende omzetcategorie.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien, op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Opbrengsten uit hoofde van verleende diensten worden in de winst-en-verliesrekening als netto-

omzet opgenomen naar rato van het stadium van voltooiing van de transactie op balansdatum. Het stadium van voltooiing wordt bepaald aan de hand van beoordelingen van de verrichte werkzaamheden, de tot dat moment verrichte dienstverlening als percentage van de totaal te verrichten dienstverlening en de tot dat moment gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De doorlooptijd wordt gedeeld op de reeds verstreken tijd sinds het begin van de dienstverlening om het stadium van voltooiing te benaderen.

Andere lasten

Onder de post Andere lasten worden bedrijfskosten verantwoord die zijn toegerekend aan activiteiten voor niet-verzekerde juridische dienstverlening en de bedrijfskosten van DAS Holding zelf.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de winst- en verliesrekening opgenomen.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op balansdatum, of waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Als de boekwaarden van activa en verplichtingen voor de financiële verslaggeving afwijken van hun fiscale boekwaarden, is sprake van tijdelijke verschillen.

Voor belastbare tijdelijke verschillen wordt een voorziening latente belastingverplichtingen getroffen.

Voor verrekenbare tijdelijke verschillen, beschikbare voorwaartse verliescompensatie en nog niet gebruikte fiscale verrekeningsmogelijkheden wordt een latente belastingvordering opgenomen, maar uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Latente belastingvorderingen worden per iedere balansdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

De waardering van latente belastingverplichtingen en latente belastingvorderingen wordt gebaseerd op de fiscale gevolgen van de door de vennootschap op balansdatum voorgenomen wijze van realisatie of afwikkeling van haar activa, voorzieningen, schulden en overlopende passiva. Latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

DAS Rechtsbijstand rekent af op basis van het fiscale resultaat van de overige rechtspersonen binnen de fiscale eenheid waarbij de fiscale voor- en nadelen aan die maatschappij worden toegerekend waar deze zijn ontstaan.

De latente belastingvorderingen worden gesaldeerd met de latente belastingverplichtingen voor zover deze betrekking hebben op dezelfde fiscale autoriteit en binnen dezelfde fiscale eenheid vallen.

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de groep in de resultaten van deze deelnemingen, bepaald op basis van de grondslagen van de groep. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de groep en de niet-geconsolideerde deelnemingen en tussen niet-geconsolideerde deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet-gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten uit hoofde van interest en ontvangen dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs.

De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije markttrent voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Verbonden partijen

Het begrip 'verbonden partij' wordt overeenkomstig artikel 381 lid 3 BW gedefinieerd als een verbonden partij zoals bedoeld in de door de IASB vastgestelde en door de Europese Commissie goedgekeurde standaarden. Hieronder zijn onder meer moedermaatschappijen, dochter- en zustermaatschappijen, deelnemingen en joint ventures begrepen. Daarnaast vallen ook managers op sleutelposities en bijvoorbeeld echtgenoten van leden van de bestuursorganen en de leidinggevende en toezichthoudende organen onder de definitie van een verbonden partij.

Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties worden de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht toegelicht.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Toelichting op de balans

(x € 1.000)

1. Immateriële vaste activa

	2025			2024		
	Gekochte software	Ontwikkelingskosten software	Totaal	Gekochte software	Ontwikkelingskosten software	Totaal
Stand per 1 januari						
Aanschafwaarde	609	5.562	6.171	1.264	2.727	3.991
Cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen	-212	-754	-966	-357	-155	-512
Boekwaarde per 1 januari	397	4.808	5.205	907	2.572	3.479
Mutaties gedurende het boekjaar						
Investeringen	53	695	748	18	2.835	2.853
Desinvesteringen	-	-	-	-673	-	-673
Afschrijvingen	-180	-1.218	-1.398	-336	-599	-935
Afschrijvingen desinvesteringen	-	-	-	481	-	481
Saldo mutaties	-127	-523	-650	-510	2.236	1.726
Stand per 31 december						
Aanschafwaarde	662	6.257	6.919	609	5.562	6.171
Cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen	-392	-1.972	-2.364	-212	-754	-966
Boekwaarde per 31 december	270	4.285	4.555	397	4.808	5.205

De afschrijvingskosten zijn verantwoord onder de bedrijfskosten. Met betrekking tot de immateriële vaste activa zijn er geen indicaties dat de boekwaarde materieel afwijkt van de marktwaarde.

De ontwikkelingskosten software hebben betrekking op de ontwikkeling van een nieuw dossierbehandelingssysteem.

2. Overige financiële beleggingen

De overige financiële beleggingen bestaan uit:

	2025	2024
Aandelen/beleggingsfondsen	198.689	56.736
Obligaties en andere vastrentende waardepapieren	-	140.398
Vorderingen uit andere leningen	520	1.110
	199.209	198.244

De beleggingsfondsen waarin DAS participeert beleggen hoofdzakelijk in obligaties. Hypotheken maken voor 9% deel uit van de beleggingen van de fondsen. De aan de beleggingen verbonden risico's zijn voornamelijk het spreadrisico en het renterisico. Het renterisico wordt zoveel mogelijk afgedekt op basis van de Solvency II balans. Derivaten maken onderdeel uit van de beleggingen om het renterisico en het valutarisico af te dekken.

Aandelen/beleggingsfondsen

Het verloop van de aandelen kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Stand per 1 januari	56.736	55.989
Aankopen	464.087	-
	520.823	55.989
Verkopen	-324.988	-2.000
Herwaardering - Gerealiseerd resultaat	5.370	169
	201.205	54.158
Herwaardering - Ongerealiseerd resultaat	-1.905	1.465
Herwaardering - Ongerealiseerd resultaat belastingdeel	-662	509
Niet-gerealiseerde koersresultaten	51	604
Stand per 31 december	198.689	56.736

De kostprijs van de aandelen bedraagt € 197.828k (2024: € 53.814k). Ultimo 2025 is 0% (2024: 10%) belegd in aandelenfondsen en 91% (2024: 90%) in fondsen met als onderliggende waarde obligaties. De resterende 9% is belegd in een fonds met als onderliggende waarde hypothecaire leningen (2024: 0%).

De post Aandelen/beleggingsfondsen bestaat ultimo 2025 uitsluitend uit participaties in niet-beursgenoteerde aandelen. De aandelen/beleggingsfondsen worden in de balans opgenomen tegen reële waarde.

Alle investeringen in beleggingsfondsen met en zonder beursnotering zijn opgenomen onder de categorie aandelen (investeringen in eigenvermogensinstrumenten). Deze investeringen zijn beschikbaar voor verkoop. Na de eerste opname worden deze investeringen gewaardeerd tegen reële waarde. Voor participaties in niet-beursgenoteerde beleggingsfondsen is dit het aandeel in de intrinsieke waarde (netto-vermogenswaarde), waarbij de intrinsieke waarde van deze fondsen is gebaseerd op de reële waarde van de onderliggende beleggingen. Ten aanzien van beleggingsfondsen die beleggen in hypothecaire leningen wordt deze reële waarde vastgesteld op basis van discounted cash flow-modellen, rekening houdend met actuele markttrente en de mogelijkheid van vervroegde aflossing.

Onderstaande tabel toont de aandelenportefeuille per 31 december 2025

	Balanswaarde ultimo 2024	Aankopen/ verkopen	Herwaardering	Balanswaarde ultimo 2025
Aandelenportefeuille				
Goldman Sachs Global Sustainable Equity Fund	5.702	-5.415	-287	-
Goldman Sachs Euro Sustainable Credit Fund	36.691	-36.984	293	-
Goldman Sachs Green Bond Fund	14.343	-14.328	-15	-
AeAM Liability Matching 5 Year Payer Fund Class	-	5.210	1.228	6.438
AeAM Core Eurozone Government Bond Fund	-	-222	222	-
AEAM Core Eurozone Government Bond Fund Class I	-	40.122	-539	39.583
AeAM European Credit Fund	-	-40	40	-
AeAM European Credit Fund Class I	-	49.912	434	50.346
AeAM Money Market Euro Fund Class I	-	83.680	1.661	85.341
AeAM Dutch Mortgage Fund 3 non-NHG Class I	-	17.163	-182	16.981
Totaal	56.736	139.098	2.855	198.689

Bovenstaande fondsen worden gehouden in Nederland.

Obligaties en andere vastrentende waardepapieren

Het verloop van de obligaties kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Stand per 1 januari	140.398	153.972
Aankopen	8.933	40.453
Verkopen	-118.469	-
Aflossingen	-29.500	-55.050
Gerealiseerde koersresultaten bij verkoop	-1.764	-
Afschrijving agio ten laste van het resultaat	402	1.023
Stand per 31 december	-	140.398

In mei 2025 heeft DAS in verband met de wisseling van vermogensbeheerder de volledige beleggingsportefeuille verkocht en de opbrengsten opnieuw geïnvesteerd.

De beurswaarde van de obligaties bedroeg ultimo 2025 € 0 (2024 € 138.667k).

De navolgende tabel toont de verdeling van kredietrisico's van de obligatieportefeuille op balanswaarde; de obligatieportefeuille per 31 december 2025 was nihil:

Rating 2024	AAA	AA	Totaal
Classificatie			
Gedekt	14.718	-	14.718
Financieel	11.862	6.009	17.871
Overheid	87.458	11.369	98.827
Semi-overheid	7.984	998	8.982
Totaal	122.022	18.376	140.398

Per 30 december 2021 is een lening verstrekt van € 2 miljoen aan Axiom Partners GmbH. Deze lening wordt in vier jaar in delen van € 0,5 miljoen afgelost. De eerste betaling is in januari 2023 ontvangen. De rente bedraagt 4% per jaar. Axiom Partners GmbH is geen onderdeel van DAS.

De reële waarde van de lening per 31 december 2025 is € 520k (2024: € 1.095k); deze vordering is direct opvraagbaar.

Vorderingen uit andere leningen

	2025	2024
Stand per 1 januari	1.110	1.580
Bijgeschreven rente	20	110
Aflossingen	-610	-580
Stand per 31 december	520	1.110

3. Vorderingen

Vorderingen (in)directe verzekeringen

	2025	2024
Vorderingen verzekeringnemers en tussenpersonen/volmachten	12.364	12.326
Voorziening vorderingen verzekeringnemers en tussenpersonen/volmachten	-50	-93
Vorderingen op verzekeraars	33.130	35.909
	45.444	48.142

De vorderingen (in)directe verzekeringen hebben een looptijd korter dan één jaar.

Op de vorderingen op verzekeraars hebben geen bijzondere waardeverminderingen plaatsgevonden.

Voorziening vorderingen verzekeringnemers en tussenpersonen/volmachten

	2025	2024
Stand per 1 januari	93	104
Afgeboekte vorderingen	-54	-65
Dotatie/vrijval	11	54
Stand per 31 december	50	93

De voorziening is bepaald op basis van ouderdom van de vorderingen en direct op de betreffende vorderingen in mindering gebracht.

Jaarlijks wordt een backtest uitgevoerd op de gehanteerde percentages voor de berekening van deze voorziening. De effecten van de aanpassing van de gehanteerde percentages naar aanleiding van de jaarlijks uitgevoerde backtesting worden verantwoord onder de regel dotatie/vrijval.

Vorderingen uit herverzekering

	2025	2024
Vorderingen uitgaande herverzekering	43.226	23.267
	43.226	23.267

De vorderingen uitgaande herverzekeringen hebben een looptijd korter dan één jaar. De toename in het percentage herverzekering, en een verhoging van het winstcommissiepercentage zijn de voornaamste oorzaken van de stijging van deze post.

Van het totaal aan Vorderingen uit herverzekering heeft €18.954k (2024: €8.706k) een looptijd van langer dan één jaar. De helft van de vorderingen uit herverzekering heeft, voor zowel 2025 als 2024, betrekking op een vennootschap die indirect een deelneming heeft in DAS.

Overige vorderingen

	2025	2024
Vooruitbetaalde kosten	2.128	2.861
Vennootschapsbelasting	-	548
Nog te factureren omzet	583	587
Vorderingen leasemaatschappijen (auto's)	1.178	1.354
Te ontvangen bedragen	437	1.651
	4.326	7.001

De vooruitbetaalde kosten betreffen vooral betalingen van huur, automatiseringskosten en contributies.

DAS Rechtsbijstand heeft op basis van een tax sharing agreement de fiscale balansposities van de fiscale eenheid DAS Holding N.V. in haar balans verantwoord. De moedermaatschappij van de fiscale eenheid is DAS Holding N.V. DAS Rechtsbijstand verricht namens haar de afdrachten aan de Belastingdienst.

De vorderingen leasemaatschappijen betreft de voorfinanciering van de individuele leasecontracten op auto's. DAS Holding loopt geen risico ten aanzien van de waardering van het onderpand.

De te ontvangen bedragen betreffen voornamelijk vorderingen op debiteuren en vooruitbetalingen aan de klant.

Van het totaal aan overige vorderingen heeft € 763k (2024: € 884k) een looptijd van langer dan één jaar. De boekwaarde van de opgenomen vorderingen benadert de reële waarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

4. Overige activa

Materiële vaste activa

Andere vaste bedrijfsmiddelen

	2025	2024
Stand per 1 januari		
Aanschafwaarde	23.171	24.015
Cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen	-15.099	-14.359
Boekwaarde per 1 januari	8.072	9.656
Mutaties gedurende het boekjaar		
Investeringen	82	857
Desinvesteringen	-6.093	-1.701
Afschrijvingen	-1.787	-2.095
Afschrijvingen desinvesteringen	6.092	1.355
Saldo mutaties	-1.706	-1.584
Stand per 31 december		
Aanschafwaarde	17.160	23.171
Cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen	-10.794	-15.099
Boekwaarde per 31 december	6.366	8.072

De afschrijvingskosten zijn verantwoord onder de bedrijfskosten, de verzekeringstechnische lasten en de andere lasten. DAS Holding is (indirect) economisch eigenaar van alle materiële vaste activa. Met betrekking tot de materiële vaste activa zijn er geen indicaties dat de boekwaarde materieel afwijkt van de marktwaarde. Alle materiële vaste activa zijn te classificeren als andere vaste activa.

In verband met uitbesteding van IT-services is in 2024 vervroegd afscheid genomen van bepaalde hardware en software, wat tot eenmalige afschrijvingen heeft geleid van € 0,5 miljoen in 2024.

Liquide middelen

De liquide middelen staan tot een bedrag van € 1.026k (2024: € 1.026k) niet ter vrije beschikking. Dit betreft een bankrekening die als zekerheid fungeert voor een drietal bankgaranties.

Onderhanden werk

De vergoeding eigen diensten betreft de cumulatief verantwoorde opbrengsten vanuit het onderhanden werk.

Het saldo onderhanden werk kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Vergoeding eigen diensten (onderhanden werk)	2.022	1.756
Bruto onderhanden werk	2.022	1.756
Netto onderhanden werk	2.022	1.756

Het verloop van de vergoeding eigen diensten (onderhanden werk) kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Stand per 1 januari	1.756	1.522
Mutatie onderhanden werk	266	234
Stand per 31 december	2.022	1.756

Het onderhanden werk heeft betrekking op de nog niet afgeronde letselschadedossiers van DAS Legal Services B.V.

Latente belastingvorderingen

Het verloop van de latente belastingvorderingen kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Stand per 1 januari	13.744	11.697
Ten bate/(laste) van de winst-en-verliesrekening	-1.459	2.556
Ten bate/(laste) van het eigen vermogen	662	-509
Saldering	-	-
Stand per 31 december	12.947	13.744

De latente belastingvorderingen worden gesaldeerd met de latente belastingverplichtingen voor zover deze betrekking hebben op dezelfde fiscale autoriteit en binnen dezelfde fiscale eenheid vallen.

Op basis van de meerjarenbegroting kan worden vastgesteld dat er in de toekomst voldoende fiscale winsten beschikbaar zullen zijn ter verrekening van de tijdelijke verschillen.

De latente belastingvordering heeft voor € 6.867k (2024: € 3.359k) een looptijd langer dan één jaar.

De latente belastingvorderingen worden veroorzaakt door tijdelijke verschillen als gevolg van afwijkingen tussen de commerciële boekwaarden en de fiscale boekwaarden. Zie noot 21 voor meer toelichting.

5. Overlopende activa

Dit betreft lopende couponrente op obligaties. In 2024 was de looptijd korter dan één jaar.

6. Groepsvermogen

Overeenkomstig art. 2:411 BW wordt het groepsvermogen hier niet verder uitgesplitst. Voor een specificatie van het groepsvermogen wordt verwezen naar de toelichting op de enkelvoudige jaarrekening.

7. Technische voorzieningen

De post Technische voorzieningen bestaat uit:

	2025	2024
Voorziening voor niet-verdiende premies	11.346	12.049
Voorziening voor te betalen schaden	140.207	140.664
	151.553	152.713

Het verloop van de voorziening voor niet-verdiende premies is als volgt:

	Bruto	Provisie	Netto
Stand per 1 januari 2024	17.477	-4.777	12.700
Betalingen/premies < boekjaar	-17.477	4.777	-12.700
Dotatie voor boekjaar	16.760	-4.711	12.049
Stand per 1 januari 2025	16.760	-4.711	12.049
Mutaties gedurende het boekjaar			
Betalingen/premies < boekjaar	-16.760	4.711	-12.049
Dotatie voor boekjaar	15.835	-4.489	11.346
Stand per 31 december 2025	15.835	-4.489	11.346
Eigen Bedrijf/Volmachten	14.903	-3.718	11.185
Verzekeraars	11.488	-3.764	7.724
Aandeel herverzekeraars	-10.556	2.993	-7.563
Stand per 31 december 2025	15.835	-4.489	11.346

De voorziening voor niet-verdiende premies is bepaald op basis van netto-premies. Onder netto-premies wordt verstaan de bruto-premies onder aftrek van provisie en volmachtbeloning.

Aandeel herverzekeraars heeft betrekking op het aandeel van herverzekeraars in de voorziening voor niet-verdiende premies. Het quota-share-percentages is in 2026 40% (2025: 40%).

Het verloop van de voorziening voor te betalen schaden is als volgt:

	2025			2024		
	Voorziening te betalen schaden	Aandeel herverzekeraar	Netto-voorziening te bet. schaden	Voorziening te betalen schaden	Aandeel herverzekeraar	Netto-voorziening te bet. schaden
Stand per 1 januari	183.552	-42.888	140.664	164.747	-27.884	136.863
Betalingen < boekjaar	-78.861	21.415	-57.446	-81.936	18.601	-63.335
Vrijval prudentiemarge < boekjaar	-14.551	4.120	-10.431	-16.495	4.065	-12.430
Afwikkelingsresultaten < boekjaar	-1.709	-2.783	-4.492	21.194	-9.873	11.321
	88.431	-20.136	68.295	87.510	-15.091	72.419
Dotatie voor boekjaar (exclusief prudentiemarge)	91.817	-28.714	63.103	82.473	-23.790	58.683
Dotatie prudentiemarge voor boekjaar	12.931	-4.122	8.809	13.569	-4.007	9.562
Dotatie boekjaar	104.748	-32.836	71.912	96.042	-27.797	68.245
Stand per 31 december	193.179	-52.972	140.207	183.552	-42.888	140.664
Waarvan te ontvangen BGK	23.298	-6.315	16.983	28.548	-6.563	21.985
Stand per 31 december voor aftrek BGK	216.477	-59.287	157.190	212.100	-49.451	162.649

In de voorziening voor te betalen schaden is het bedrag voor te betalen schadebehandelingskosten bepaald op basis van de gemiddelde schadeafwikkelingstermijn, waarbij rekening gehouden is met alle toekomstige kosten van deze schaden inclusief toekomstige prijsontwikkelingen. De schadevoorzieningen zijn verhoogd met een prudentiemarge. Deze prudentiemarge is per eind 2025 gewijzigd van 17,5% naar 15,0%.

De vrijval van de prudentiemarge in de voorziening voor te betalen schaden op oude schadejaren (tot en met 2024) in 2025 bestaat uit de prudentievrijval als gevolg van betalingen en een daling van de prudentiemarge ultimo 2025.

Voor een verdere beschrijving van de schattingswijzigingen in 2025 wordt verwezen naar het onderdeel Schattingswijzigingen in de grondslagen.

De afwikkelingsresultaten in 2025 in de voorziening voor te betalen schaden op oude schadejaren worden voornamelijk gedreven door:

- een lager aantal verwachte toekomstige externe uitbestedingen (€ -10,3 miljoen exclusief prudentie);
- een verhoging van de verwachte toekomstige gemiddelde betalingen voor uitbestede claims in de externe schadevoorziening (€ 7,5 miljoen exclusief prudentie).

De dotatie van de voorziening voor te betalen schaden op het huidige boekjaar (exclusief prudentiemarge) is ten opzichte van 2024 gestegen als gevolg van:

- een verhoging van de geschatte benodigde tijdbesteding voor de afhandeling van lopende dossiers (€ 7,3 miljoen);
- een verhoging van de kosten van de afhandeling van lopende dossiers (€ 6,1 miljoen);
- gecompenseerd door een vermindering van het aantal van externe uitbestedingen (€ -4,2 miljoen).

Eind 2025 bedroegen de verwachte toekomstige BGK-opbrengsten € 23,3 miljoen (2024: € 28,5 miljoen). Deze daling wordt veroorzaakt doordat meer dossiers worden uitbesteed waarvan een groot deel van de BGK-vergoeding niet bij DAS terecht komt.

Het aandeel van herverzekeraars in de technische voorziening heeft betrekking op het quota-share-herverzekerscontract en wordt voor de schadebehandelingskosten bepaald op basis van dezelfde waarderingsgrondslagen zoals gehanteerd voor de bruto-voorziening voor nog te betalen schaden.

De looptijd van de voorziening vóór herverzekering voor niet-verdiende premies en voor te betalen schaden kan als volgt worden weergegeven:

	< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Niet-verdiende premies	18.909	-	-	18.909
Te betalen schaden	98.461	83.630	11.088	193.179
Totaal	117.370	83.630	11.088	212.088

De verdeling van de looptijd van de technische voorziening voor te betalen schaden is gebaseerd op de verwachte toekomstige betalingen aan de hand van historische betaalpatronen.

Voor de technische voorzieningen worden dezelfde modellen en uitgangspunten gebruikt als voor de Solvency II-waardering van de technische voorzieningen. Door de voorziening te verhogen met een prudentiemarge wordt de toereikendheid geborgd. Zoals blijkt uit de brugstaat opgenomen in de Solvency II-paragraaf is de Solvency II-voorziening lager dan de voorziening voor te betalen schaden. Hierdoor is er geen aanleiding de technische voorzieningen te verhogen als gevolg van de toereikendheidstoets.

8. Voorzieningen

De post voorzieningen bestaan uit de volgende voorzieningen:

	2025	2024
Compensatie pensioenregeling	10.422	6.747
Jubileumvoorziening	2.378	2.394
Regeling Vervroegde Uittreding	545	1.207
Regeling vitaliteitsverlof	941	893
Reorganisatievoorziening	571	2.982
Totaal	14.857	14.223

Compensatie pensioenregeling

Het verloop van de voorziening compensatie pensioenregeling kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Stand per 1 januari	6.747	7.200
Dotatie	4.100	-2.041
Onttrekking	-400	-400
Effect contant maken	-25	1.988
Stand per 31 december	10.422	6.747

Deze voorziening is gevormd voor een door DAS aangeboden compensatiemaatregel voor het vervallen van het overrente-potentieel van de door de verzekeraar van de pensioenregeling ter dekking van de opgebouwde pensioenaanspraken, in een gesepareerd beleggingsdepot, aangehouden beleggingen. De OR heeft het verzoek tot instemming met de door DAS aangeboden compensatiemaatregelen in 2020 afgewezen. In 2021 heeft de rechtbank vervangende instemming verleend en is DAS in 2022 overgegaan tot uitvoering van een deel van de aangeboden compensatie. De OR is in hoger beroep gegaan tegen het vonnis van de rechtbank. In de loop van 2023 heeft het gerechtshof Amsterdam de uitspraak van

de rechtbank nietig verklaard. De OR heeft DAS opgeroepen om op 4 september 2025 te verschijnen voor de Rechtbank Amsterdam. In een voorlopige uitspraak adviseerde de rechtbank de partijen om mediation te volgen. Daarna heeft DAS de OR een nieuw aanbod gedaan, dat inmiddels is afgewezen.

Op de balans is een voorziening opgenomen ter hoogte van de contante waarde van het aanbod dat DAS aan de OR heeft gedaan (EUR 10,4 miljoen). Zie ook noot 11 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Jubileavorvoorziening

Het verloop van de jubileavorvoorziening kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Stand per 1 januari	2.394	2.171
Dotatie	297	486
Onttrekking	-287	-263
Vrijval	-26	-
Stand per 31 december	2.378	2.394

De jubileavorvoorziening heeft voor € 2.162k (2024: € 2.046k) een looptijd langer dan één jaar.

De jubileavorvoorziening heeft betrekking op uitkeringen aan medewerkers op basis van de duur van het dienstverband of bij (pre)pensionering plus een bedrag voor het vieren van deze gelegenheden. De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren gratificaties. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijden.

Bij de bepaling van de voorziening zijn de volgende belangrijkste actuariële grondslagen gehanteerd:

- disconteringsvoet: 3,5% (2024: 3,4%);
- overlevingskansen: prognosetafel AG2024;
- er is rekening gehouden met een vaste cao-stijging op de lange termijn van 2,0% en een leeftijdsgebonden stijging die varieert van 0% - 3,5% en
- uitdiensttredingskansen.

Regeling Vervroegde Uittreding (RVU)

Werknemers mogen onder voorwaarden drie jaar vóór hun AOW-gerechtigde leeftijd stoppen met werken, zonder dat dit fiscaal als een RVU wordt belast. Deze vrijstelling geldt alleen voor uitkeringen aan werknemers die per 31 december 2025 maximaal 36 maanden van hun wettelijke AOW-leeftijd verwijderd zijn en hun aanvraag uiterlijk per 31 december 2025 hadden ingediend.

Voor de verwachte in de toekomst uit te keren bedragen is de volgende voorziening opgenomen::

	2025	2024
Stand per 1 januari	1.207	1.682
Dotatie	-264	-23
Onttrekking	-398	-452
Stand per 31 december	545	1.207

Voor de berekening van de RVU-voorziening wordt onder meer uitgegaan van het verwachte bedrag waarover geen RVU-heffing verschuldigd is en van de waarschijnlijkheid dat een werknemer gebruik zal maken van de regeling. Per jaareinde 2024 was deze geraamd op 43%. Ultimo 2025 zijn alleen de deelnemers opgenomen die zich voor 1 januari 2026 hadden gemeld, dit in verband met het aflopen van de regeling.

Regeling vitaliteitsverlof

Het verloop van de regeling vitaliteitsverlof kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Stand per 1 januari	893	914
Dotatie	281	234
Onttrekking	-220	-255
Vrijval	-13	-
Stand per 31 december	941	893

Het vitaliteitsverlof is bedoeld ter ondersteuning van de duurzame inzetbaarheid van de medewerkers van DAS.

Het vitaliteitsverlof duurt twee aaneengesloten maanden. Gedurende de eerste maand ontvangt de werknemer 70% van zijn maandsalaris en gedurende de tweede maand 40%. Voor parttimers is dit 70% respectievelijk 40% van het parttime-salaris. Vanaf 1 januari 2026 kunnen werknemers van 60 jaar en ouder gebruikmaken van de regeling gedurende maximaal drie aaneengesloten maanden en ontvangen zij 70% van het maandsalaris.

Voor de berekening van de vitaliteitsverlofvoorziening worden voor zover van toepassing dezelfde actuariële grondslagen gehanteerd als voor de berekening van de jubileavoorziening.

DAS schat in dat 15% (2024: 15%) van de werknemers die recht hebben op vitaliteitsverlof daar ook gebruik van zal maken. Dit is in lijn met de ingediende verzoeken voor vitaliteitsverlof.

Reorganisatievoorziening

Het verloop van de reorganisatievoorziening kan als volgt worden gespecificeerd.

	2025	2024
Stand per 1 januari	2.982	103
Dotatie	866	3.084
Onttrekking	-2.996	-205
Vrijval	-281	-
Stand per 31 december	571	2.982

De resterende afwikkelingsperiode van de voorziening is korter dan één jaar.

9. Schulden

Schulden uit directe verzekeringen en herverzekering

De schulden uit directe verzekeringen en herverzekering hebben een looptijd korter dan één jaar. Vanwege het kortlopende karakter benadert de boekwaarde de reële waarde.

De schulden uit herverzekering houden verband met te betalen premies uit hoofde van de herverzekeringscontracten. De verhoging van het percentage herverzekering heeft geresulteerd in een stijging van deze balanspost.

Overige schulden

De overige schulden kunnen als volgt worden uitgesplitst:

	2025	2024
Crediteuren	4.167	2.824
Vennootschapsbelasting	1.119	-
Omzetbelasting	261	125
Assurantiebelasting	477	509
Loonbelasting en sociale lasten	6.710	6.248
Pensioenpremie	50	1.381
Personeelskosten	656	643
Overig	351	219
	13.791	11.949

De overige schulden hebben een looptijd korter dan één jaar. Vanwege het kortlopende karakter benadert de boekwaarde de reële waarde.

De crediteuren betreffen de reguliere handelscrediteuren.

De post Vennootschapsbelasting heeft betrekking op boekjaar 2025.

De post Pensioenpremie betreft in 2025 nog af te dragen indexatiekosten aan a.s.r.; in 2024: nog af te dragen premie aan Het Nederlandse Pensioenfonds (HNPF).

De post Personeelskosten bestaat uit een reservering voor de variabele beloning en een reservering voor individuele vaststellingsovereenkomsten.

Onder de post Overig zijn onder andere schadeontvangsten opgenomen die nog op de schadedossiers moeten worden geboekt en het kortlopend deel van de huurkortingen.

10. Overlopende passiva

De overlopende passiva kunnen als volgt worden uitgesplitst:

	2025	2024
Winstcommissies	542	2.644
Vakantiegeld- en vakantie-dagenverplichting	4.879	5.918
Nog te betalen bedrijfskosten	4.680	4.624
Vooruitontvangen inrichtings-bijdrage en huurkorting	2.110	1.300
Vooruitontvangen bedragen	118	67
	12.329	14.553

De overlopende passiva hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij hieronder anders vermeld. Vanwege het kortlopende karakter benadert de boekwaarde de reële waarde.

Onder de post Winstcommissies zijn de beloningen aan verzekeraars verantwoord die afhankelijk zijn van de performance van hun portefeuille.

De vakantiegeld- en vakantiedagenverplichting is direct opeisbaar en heeft daarom een kortlopend karakter.

De nog te betalen bedrijfskosten bestaan voornamelijk uit nog te betalen advieskosten, softwarekosten en nog te betalen kosten voor extern personeel.

Van de vooruitontvangen inrichtingsbijdrage en huurkorting wordt de bate gespreid over de resterende looptijd van de betreffende huurcontracten. Het totaalbedrag ad € 2.110k heeft een langlopend karakter (2024: € 894k).

11. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

De niet uit de balans blijkende verplichtingen zijn in te delen in drie tijdvakken:

2025	< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Huurverplichtingen	4.330	13.808	-	18.138
Leaseverplichtingen	575	1.215	8	1.798
Overige verplichtingen	9.759	22.182	-	31.941
Totaal	14.664	37.205	8	51.877

2024	< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Huurverplichtingen	4.793	13.619	3.632	22.044
Leaseverplichtingen	551	1.019	-	1.570
Overige verplichtingen	8.196	21.336	3.715	33.247
Totaal	13.540	35.974	7.347	56.861

Met name op het gebied van ICT zijn nieuwe langjarige contracten aangegaan in 2024.

Compensatie pensioenregeling

De OR heeft het verzoek tot instemming in 2020 afgewezen. In 2021 heeft de rechtbank vervangende toestemming verleend en in 2022 is DAS overgegaan tot uitvoering van een deel van de aangeboden compensatie. De OR is in hoger beroep gegaan tegen het vonnis van de rechtbank. In de loop van 2023 heeft het gerechtshof Amsterdam de uitspraak van de rechtbank nietig verklaard. De onderhandelingen tussen de OR en DAS zijn hervat en per 31 december 2025 nog niet afgerond. Op de balans is een voorziening opgenomen ter hoogte van de contante waarde van het aanbod dat DAS aan de OR heeft gedaan (EUR 10,4 miljoen). Dit aanbod is inmiddels afgewezen.

De uitkomst van de onderhandelingen kan afwijken van de in de balans opgenomen voorziening. De mate waarin dit zal afwijken is op dit moment niet vast te stellen of te waarderen.

Lopende juridische procedures tegen DAS

DAS is betrokken bij juridische processen en disputen over haar producten en diensten als rechtsbijstandverzekeraar en werkgever. Het aantal juridische procedures tegen DAS over haar rol als rechtsbijstandverzekeraar is, vergeleken met de portefeuille van actieve polissen, relatief beperkt.

Per 31 december 2025 liepen er 140 (2024:181) aansprakelijkstellingen, gerechtelijke procedures of procedures bij de Stichting Klachteninstituut financiële dienstverlening (Kifid) met een vordering tot schadevergoeding waar niet reeds een bedrag voor is voorzien. Hoewel het onmogelijk is om de uitkomst van de huidige of toekomstige procedures tegen DAS in te schatten, is het management van DAS ervan overtuigd dat op basis van de huidige beschikbare informatie en na het inwinnen van juridisch advies in zijn algemeenheid, het onwaarschijnlijk is dat de uitkomst van deze procedures een materieel nadelig effect heeft op DAS' financiële positie en operationele resultaten over het boekjaar 2025.

Fiscale eenheid

DAS Holding vormt samen met DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en DAS Legal Services B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

Samen met deze entiteiten vormt DAS Holding ook een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting.

Uit dien hoofde is de vennootschap aansprakelijk voor alle fiscale verplichtingen die binnen de fiscale eenheden ontstaan.

DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. heeft op basis van een tax sharing agreement de fiscale balansposities van de fiscale eenheid DAS Holding in haar balans verantwoord. De moedermaatschappij van de fiscale eenheid is DAS Holding. DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. verricht namens haar de afdrachten aan de Belastingdienst.

Deelname in de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden N.V.

Uit hoofde van het deelnemen in de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden N.V. bestaat voor DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. een voorwaardelijke verplichting tot het uitkeren van terreurschaden voor een bedrag van maximaal € 335k (2024: € 332k). Er heeft zich in dit verslagjaar geen terreurschade voorgedaan.

Earn-out-bepaling

In de verkoopovereenkomst met Axiom Partners GmbH inzake de verkoop van Cannock-EDR Holding B.V. op 30 december 2021 is een earn-out-bepaling vastgelegd. DAS heeft recht op een earn-out-betaling van 50% van de EBITDA van Cannock-EDR Holding B.V. boven de € 1,5 miljoen voor de jaren 2024 en 2025, met een maximum van in totaal € 2 miljoen. Tot en met 2024 is de earn-out bepaling nul. Deze voorwaardelijke vordering wordt niet gewaardeerd. De hoogte van een eventuele earn-out over 2025 is momenteel niet op een betrouwbare wijze vast te stellen.

Verstrekte garanties

De maximale claimwaarde van Axiom Partners GmbH jegens DAS bedraagt € 1 miljoen. Uitzondering hierop zijn alle claims in relatie tot de belastingen. Deze zijn verzekerd en kunnen daardoor niet geclaimd worden bij DAS (maximum van € 1).

12. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.



Toelichting op de winst-en-verliesrekening

13. Verdiende premies

	2025	2024
(x € 1.000)		
Verdiende premies eigen rekening		
Bruto-premies	114.848	114.062
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (bruto)	375	-640
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (provisie)	-4	212
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (netto)	371	-428
	115.219	113.634
Verdiende premies inkomende herverzekering		
Bruto-premies	196.097	198.578
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (bruto)	1.167	-406
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (provisie)	-365	290
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (netto)	802	-116
	196.899	198.462
Premies uitgaande herverzekering		
Bruto-premies	-124.378	-110.220
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (bruto)	-617	1.763
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (provisie)	147	-568
Wijziging technische voorziening niet-verdiende premies (netto)	-470	1.195
	-124.848	-109.025
Totaal eigen rekening	187.270	203.071

Alle premies zijn geboekt op verzekeringsovereenkomsten gesloten in Nederland en betreffen uitsluitend rechtsbijstandverzekeringen.

In de verdiende premies inkomende herverzekering zijn de premie-inkomsten van onze aandeelhouders (ASR Nederland N.V. en Nationale-Nederlanden N.V.) opgenomen. Deze verdiende premies zijn marktconform.

In de premies uitgaande herverzekeringen zijn de premies opgenomen die onder de uitgaande herverzekeringsovereenkomsten dienen te worden afgedragen.

14. Schade eigen rekening

De schade eigen rekening en schade inkomende en uitgaande herverzekering zijn als volgt tot stand gekomen:

	2025	2024
Schaden eigen rekening		
Schadekosten (bruto)	53.834	58.658
Wijziging technische voorziening voor te betalen schade (bruto)	539	6.491
	54.373	65.149
Schaden inkomende herverzekering		
Schadekosten (bruto)	117.946	121.424
Wijziging technische voorziening voor te betalen schade (bruto)	9.088	12.314
	127.034	133.738
Totaal	181.407	198.887
Schaden uitgaande herverzekering		
Schadekosten	-57.686	-51.914
Wijziging technische voorziening voor te betalen schade	-10.084	-15.004
	-67.770	-66.918
Totaal	113.637	131.969

De netto-schadelast in 2025 is € 18,3 miljoen lager dan in 2024. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door:

- lagere externe bruto-schadekosten (€ -7,9 miljoen);
- een lagere wijziging van de externe bruto schadevoorziening (€ -18,4 miljoen);
- een hogere wijziging van de interne bruto schadevoorziening (€ 9,2 miljoen).

De schaden eigen rekening (vóór herverzekeringen) bevatten de volgende uitloopresultaten. Hierin is geen discontering opgenomen.

	Technische voorziening stand per 1 januari	Betalingen in het boekjaar	Vrijval prudentie	Technische voorziening stand per 31 december	Uitloop
Schadejaren					
<=2021	32.039	12.230	2.115	18.989	-1.295
2022	19.906	8.579	1.475	10.126	-274
2023	35.565	16.115	2.867	16.383	200
2024	96.042	41.937	8.095	42.933	3.077
Totaal oude jaren	183.552	78.861	14.552	88.431	1.708
2025	-	92.801	-	104.748	-
Totaal	183.552	171.662	14.552	193.179	1.708
Betalingen op schadejaren	171.663				
Betalingen niet op schadejaren	118				
Mutatie technische voorziening	9.627				
Totale schadelast	181.407				

Van de totale schadelast is een bedrag van € 67,8 miljoen (2024: € 66,9 miljoen) voor rekening van de herverzekeraars.

een verhoging van de verwachte gemiddelde betalingen voor uitbestede claims (€ 7,5 miljoen exclusief prudentie).

Het positieve uitloopresultaat van € 1,7 miljoen wordt voornamelijk veroorzaakt door een lager aantal verwachte toekomstige externe uitbestedingen (€ 10,3 miljoen exclusief prudentie) met tegelijkertijd

15. Bedrijfskosten

	2025	2024
Bedrijfskosten eigen bedrijf	46.707	46.877
Bedrijfskosten voor inkomende herverzekering	76.110	77.010
Overige bedrijfskosten	2.469	5.549
	125.286	129.436
Toegerekend aan andere baten en lasten	-2.468	-5.549
Provisies en winstdeling herverzekeraars	-54.165	-41.256
	68.653	82.631

De bedrijfskosten zijn als volgt samengesteld:

	2025	2024
Provisie	95.250	96.772
Personeelskosten	18.416	18.103
Overige beheerskosten	8.235	7.973
Afschrijvingen immateriële vaste activa	439	367
Afschrijvingen materiële vaste activa	478	672
Provisie ontvangen van herverzekeraars	-54.165	-41.256
	68.653	82.631

Personeelskosten

De personeelskosten zijn als volgt samengesteld:

	2025	2024
Salarissen	88.480	89.320
Sociale lasten	14.051	14.067
Pensioenlasten	16.403	12.208
Overige personeelskosten	12.357	19.692
	131.291	135.287
Af: toegerekend aan schaden	97.560	102.661
Af: toegerekende pensioenlasten aan schaden	13.566	10.356
Af: toegerekend aan andere lasten	1.749	4.167
Totaal verantwoord onder bedrijfskosten	18.416	18.103

Onder de pensioenlasten zijn naast de pensioenpremies ook de kosten verbonden aan pensioengerelateerde voorzieningen opgenomen, voor zover deze geen onderdeel vormen van de interestlasten.

De overige beheerskosten zijn als volgt samengesteld:

	2025	2024
Huisvestingskosten	892	898
Verkoopkosten	-29	7
Marketingkosten	811	547
Autokosten	545	490
Automatiseringskosten	4.219	3.886
Accountants- en advieskosten	851	1.012
Portokosten	51	52
Overige algemene kosten	895	1.081
	8.235	7.973

De afschrijvingskosten materiële vaste activa zijn als volgt samengesteld:

	2025	2024
Afschrijving materiële vaste activa	1.706	2.356
Af: toegerekend aan schaden	-1.228	-1.684
Af: toegerekend aan andere lasten	-	-
Totaal verantwoord onder bedrijfskosten	478	672

De volgende honoraria van EY Accountants B.V. zijn ten laste gebracht van de onderneming, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW (alle bedragen zijn exclusief btw).

	2025	2024
Onderzoek van de jaarrekening	750	717
Andere niet-controle-diensten	237	222
	987	939

De in de tabel vermelde honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025, ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 zijn verricht. Andere niet-controle-diensten hebben voornamelijk betrekking op de controle van de duurzaamheidsvereisten.

Bezoldiging bestuurders en commissarissen

Aan bezoldigingen met inbegrip van salaris, toelage, pensioenlasten en leasevergoeding als bedoeld in artikel 2:383 lid 1 BW, is in het boekjaar ten laste van de onderneming en groepsmaatschappijen gekomen voor bestuurders een bedrag van € 1.522k (2024: € 1.670k).

Bezoldiging directie:

	2025	2024
Bezoldiging hoogst-verdienende bestuurder	902	610
Gemiddelde bezoldiging alle werknemers	113	106
Pay ratio	8,0	5,8

*In deze bedragen zijn tevens opgenomen: sociale lasten, onkostenvergoeding en overige personeelskosten.

De bezoldiging van de huidige en voormalige commissarissen, inclusief onkostenvergoeding, bedraagt in totaal € 164k in 2025 (2024: € 160k). In het verslagjaar komt de bezoldiging van de commissarissen volledig ten laste van DAS Holding N.V.; er vinden geen doorbelastingen plaats naar dochterondernemingen.

De samenstelling van de Raad van Commissarissen is in 2025 ongewijzigd gebleven.

De commissarissen Joachim Girnth en Ulrike Timmer ontvangen geen vergoeding van DAS Holding.

Medewerkers

Het gemiddeld aantal medewerkers op fulltime-basis voor 2025 bedraagt 1.062 (2024: 1.138). Al deze medewerkers hebben hun standplaats in Nederland.

16. Opbrengsten uit beleggingen

De opbrengsten uit beleggingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Ontvangen dividend	536	-
Ontvangen interest	449	1.425
Positieve waardeverandering beleggingen	402	1.023
Overige opbrengsten	36	-31
Opbrengsten uit overige beleggingen	1.423	2.417
Gerealiseerde winst op beleggingen	6.431	169
	7.854	2.586

In mei 2025 heeft DAS in verband met de wisseling van vermogensbeheerder de volledige beleggingsportefeuille verkocht en de opbrengsten opnieuw geïnvesteerd. Hierdoor zijn de ongerealiseerde resultaten per 31 december 2024 in 2025 gerealiseerd.

De post Waardeveranderingen van beleggingen betreft de afschrijving van (dis)agio op de obligatieportefeuille.

Aangezien niet meer rechtstreeks in obligaties wordt belegd, zijn de ontvangen interesten aanzienlijk gedaald.

17. Beleggingslasten

De beleggingslasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
Beheerskosten en rentelasten	-8	-
Gerealiseerd verlies op beleggingen	2.824	-
	2.816	-

In mei 2025 heeft DAS in verband met de wisseling van vermogensbeheerder de volledige beleggingsportefeuille verkocht en de opbrengsten opnieuw geïnvesteerd. Hierdoor zijn met name op de verkoop van obligaties verliezen gerealiseerd.

18. Niet-gerealiseerd(e) winst/verlies op beleggingen

In mei 2025 heeft DAS in verband met de wisseling van vermogensbeheerder de volledige beleggingsportefeuille verkocht. Op beleggingen die per 31 december 2024 onder kostprijs gewaardeerd stonden is bij verkoop een positief resultaat behaald, het behaalde resultaat tot maximaal de aanschafwaarde is hier verantwoord.

19. Toegerekende opbrengst uit beleggingen overgeboekt naar technische rekening schadeverzekering

De opbrengsten uit beleggingen die zijn toegerekend aan de technische rekening schadeverzekering van € 453k (2024: € 2.417k) zijn bepaald op basis van het werkelijke rendement van de beleggingen die worden aangehouden ter dekking van de technische voorzieningen. De negatieve resultaten op verkoop van obligaties in verband met de wisseling van vermogensbeheerder heeft de toegerekende opbrengst uit beleggingen negatief beïnvloed in 2025.

20. Andere baten en andere lasten

De geconsolideerde balans en geconsolideerde winst-en-verliesrekening worden opgesteld conform de verzekeringsmodellen uit het Besluit modellen jaarrekening van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Als gevolg daarvan worden de baten en lasten van DAS Holding N.V. en DAS Legal Services B.V. gepresenteerd onder de posten Andere baten en Andere lasten. De wijziging ten opzichte van 2024 wordt met name veroorzaakt door de afbouw van de On Demand-activiteiten

Andere baten	2025	2024
Andere inkomsten	2.681	3.634
	2.681	3.634
Mutatie onderhanden werk	266	235
	2.947	3.869

De post Mutatie onderhanden werk heeft betrekking op de opbrengst inzake de nog niet afgeronde letselschadedossiers van DAS Legal Services B.V. DAS heeft zich voor deze dossiers verplicht te trachten de letselschade buitengerechtelijk te verhalen op de aansprakelijke partij. De toerekening van de opbrengsten aan verslagperioden voor deze dossiers vindt plaats op basis van het type dossier, de schadestaat en de fase waarin het dossier zich bevindt.

Andere lasten	2025	2024
Salarissen	1.945	2.684
Sociale lasten	278	316
Pensioenlasten	207	266
Overige personeelskosten	-681	901
Huisvestingskosten	-1	1
Verkoopkosten	4	-1
Marketingkosten	118	154
Autokosten	32	27
Automatiseringskosten	22	261
Accountants- en advieskosten	307	687
Overige algemene kosten	257	461
	2.488	5.757

De afname van Andere lasten is voornamelijk het gevolg van een afname in personeel als gevolg van de reorganisatie van DAS Legal Services B.V. gestart in 2024. De beslissing hiertoe is in 2024 genomen en de financiële consequenties zijn in de reorganisatievoorziening opgenomen.

21. Vennootschapsbelasting

Fiscale eenheid

DAS Holding N.V., DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en DAS Legal Service B.V. vormen de Nederlandse fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting genaamd DAS Holding N.V., waardoor zij hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de totale belasting die verschuldigd is door de fiscale eenheid.

Pijler 2

Met ingang van 1 januari 2024 is de Wet minimumbelasting 2024 (Pijler 2) in werking getreden. Op basis van overgangswetgeving mag de impact van Pijler 2 voor de eerste drie overgangsjaren worden berekend op basis van vereenvoudigde CbCR (Country-by-Country Reporting)-berekeningen.

Het effectieve belastingtarief berekend op de vereenvoudigde wijze bedraagt 37,5%. Aangezien het effectieve belastingtarief van 37,5% hoger is dan het vereiste minimumtarief van 15%, is geen bijheffing verschuldigd door DAS Holding voor het jaar 2025.

Latente belastingen 2025

	Netto-latentie 2024	Mutatie door het eigen vermogen	Mutatie door het resultaat	Netto-latentie 2025
Egalisatiereserve	-	-	-1.195	-1.195
Regeling Vervroegde Uittreding	4	-	-4	-
Jubileumvoorziening	85	-	-5	80
Vitaliteitsregeling	11	-	-	11
Schadevoorziening	6.300	-	1.139	7.439
Pensioenvoorziening	2.844	-	875	3.719
Verrekenbaar binnen fiscale eenheid	4.500	662	-2.269	2.893
Latente belastingen	13.744	662	-1.459	12.947
In de balans gepresenteerd als:				
-Latente belastingverplichtingen	-			-
-Latente belastingvorderingen	13.744			12.947
Latente belastingen	13.744			12.947

Latente belastingen 2024

	Netto-latentie 2023	Mutatie door het eigen vermogen	Mutatie door het resultaat	Netto-latentie 2024
Egalisatiereserve	-	-	-	-
Regeling Vervroegde Uittreding	67	-	-63	4
Jubileumvoorziening	-4	-	89	85
Vitaliteitsregeling	-	-	11	11
Schadevoorziening	6.003	-	297	6.300
Pensioenvoorziening	3.355	-	-511	2.844
Verrekenbaar binnen fiscale eenheid	2.276	-510	2.734	4.500
Latente belastingen	11.697	-510	2.557	13.744
In de balans gepresenteerd als:				
-Latente belastingverplichtingen	-	-	-	-
-Latente belastingvorderingen	11.697	-	-	13.744
Latente belastingen	11.697			13.744

Belastingen over het resultaat

	2025	2024
Vennootschapsbelasting (acuut)	-1.335	-
Impact op latente belastingen door wijzigingen in het belastingtarief	-	-23
Latente vennootschapsbelasting	-1.459	2.557
Belastingen over het resultaat	-2.794	2.534

De posten Verrekenbare verliezen en Herwaardering - Ongerealiseerd resultaat belastingdeel zijn opgenomen onder de latente vennootschapsbelasting.

Aansluiting van het wettelijke belastingtarief met het effectieve belastingtarief

	2025	2024
Resultaat vóór belastingen	10.529	-10.228
Wettelijk belastingtarief	25,8%	25,8%
Wettelijk belastingbedrag	-2.716	2.639
Fiscaal niet-aftrekbare kosten	-92	-83
Opstaptarief	14	-
Aanpassingen in voorgaande perioden	-	-22
Effectief belastingbedrag	-2.794	2.534

Het wettelijke belastingtarief in 2025 is 25,8% (2024: 25,8%). Het tarief voor de vennootschapsbelasting in de eerste tariefschijf is 19%.

Het effectieve belastingtarief in 2025 is 26,5% (2024: 24,8%). Het verschil tussen het wettelijk en effectief tarief wordt veroorzaakt door het effect van permanente verschillen en aanpassingen in voorgaande aangiften vennootschapsbelasting.

22. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de onderneming en een natuurlijk persoon of natuurlijke entiteit die verbonden is met de onderneming. Dit zijn onder meer de relaties tussen de onderneming en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders, Raad van Commissarissen en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De transacties met verbonden partijen hebben voornamelijk betrekking op:

- inkomende en uitgaande herverzekeringen en pensioenbetalingen met aandeelhouders;
- doorbelastingen van personeelskosten en overige kosten van en aan andere groepsmaatschappijen;
- bezoldiging van de directie, sleutelfunctionarissen;
- kosten in verband met uitgevoerde diensten van andere groepsmaatschappijen;
- kosten van inkoop bij derden verlopen via groepsmaatschappijen.

23. Toelichting op het geconsolideerde kasstroomoverzicht

Onder de investeringen in immateriële en materiële vaste activa zijn alleen de investeringen opgenomen waarvoor in 2025 liquide middelen zijn uitgegeven. Er zijn geen investeringen verricht door middel van financial leasing.

Enkelvoudige jaarrekening 2025

Enkelvoudige balans per 31 december 2025

(voor resultaatbestemming)

	Noot	31 december 2025	31 december 2024
(x € 1.000)			
Activa			
Vaste activa			
Financiële vaste activa			
24			
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		96.738	91.044
Latente vennootschapsbelasting		347	319
Vorderingen op groepsmaatschappijen		3.296	2.603
		<u>100.381</u>	<u>93.966</u>
Vlottende activa			
Vorderingen		-	18
25		19	12
Liquide middelen		<u>100.400</u>	<u>93.996</u>
Passiva			
Eigen vermogen			
26			
Geplaatst kapitaal		32.300	32.300
Nog te storten		-20.456	-20.456
Geplaatst en gestort kapitaal		<u>11.844</u>	<u>11.844</u>
Agioreserve		9.746	9.746
Herwaarderingsreserve		1.174	3.079
Wettelijke reserve		4.286	4.809
Overige reserves		64.474	71.644
Onverdeeld resultaat		7.734	-7.693
		<u>99.258</u>	<u>93.429</u>
Kortlopende schulden			
27			
Overige schulden		1.142	567
		<u>1.142</u>	<u>567</u>
		100.400	93.996

De toelichtingen op pagina 169 tot en met 175 maken integraal deel uit van deze enkelvoudige jaarrekening

Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2025

x € 1.000

Noot

2025

2024

Resultaat groepsmaatschappijen na belastingen

7.943

-7.233

Overige resultaten na belasting

30

-209

-460

7.734

-7.693

Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening 2025

Activiteiten

De activiteiten van de vennootschap bestaan voornamelijk uit het deelnemen in groepsmaatschappijen en het uitvoeren van holdingactiviteiten. DAS Holding is gevestigd aan De Entree 203-225, 1101 HG Amsterdam.

Groepsstructuur

De vennootschap is 100% aandeelhouder van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en DAS Legal Services B.V.; beide vennootschappen zijn gevestigd in Amsterdam.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Vergelijking met voorgaand jaar

Er zijn geen wijzigingen in de waarderings- en resultaatbepalingsgrondslagen ten opzichte van vorig jaar.

Algemeen

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening, met uitzondering van de hierna genoemde grondslagen.

Financiële instrumenten

In de enkelvoudige jaarrekening worden financiële instrumenten gepresenteerd op basis van hun juridische vorm. Voor de grondslagen kan worden verwezen naar de geconsolideerde jaarrekening.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de netto-vermogenswaarde. De netto-vermogenswaarde wordt berekend op basis van de in deze jaarrekening opgenomen grondslagen. Als de waardering van de deelneming volgens de netto-vermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Als en voor zover DAS Holding in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de onderneming, of het stellige voornemen heeft de onderneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, worden deze verplichtingen opgenomen onder schulden aan groepsmaatschappijen.

Eigen vermogen

Financiële instrumenten die per balansdatum de juridische vorm van eigen vermogen hebben, worden in de enkelvoudige jaarrekening verantwoord in het eigen vermogen.

Resultaat deelnemingen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de onderneming in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de onderneming en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet-gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, waarbij de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt, of op overnames.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar. Deze wordt berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, of waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en aan de hand van eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Als de boekwaarden van activa en verplichtingen voor de financiële verslaggeving afwijken van hun fiscale boekwaarden, is sprake van tijdelijke verschillen. Voor belastbare tijdelijke verschillen wordt een voorziening latente belastingverplichtingen getroffen. Voor verrekenbare tijdelijke verschillen, beschikbare voorwaartse verliescompensatie en nog niet gebruikte fiscale verrekeningsmogelijkheden wordt een latente belastingvordering opgenomen. Dit gebeurt uitsluitend voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening respectievelijk compensatie. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer

waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

De waardering van latente belastingverplichtingen en latente belastingvorderingen wordt gebaseerd op de fiscale gevolgen van de door de vennootschap op balansdatum voorgenomen wijze van realisatie of afwikkeling van haar activa, voorzieningen, schulden en overlopende passiva. Latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

DAS Holding is de moedermaatschappij van de fiscale eenheid. De positie staat bij DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V., omdat zij namens DAS Holding de afdrachten verricht aan de Belastingdienst. DAS Holding rekent af op basis van het fiscale resultaat van de overige rechtspersonen binnen de fiscale eenheid, waarbij de fiscale voor- en nadelen aan die maatschappij worden toegerekend waar die thuishoren.

Toelichting op de enkelvoudige balans

(x € 1.000)

24. Financiële vaste activa

DAS Holding staat aan het hoofd van de groep en heeft de volgende kapitaalbelangen:

Geconsolideerde deelnemingen

Naam	Vestigings- plaats	Aandeel in kapitaal %
DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. (DAS RB)	Amsterdam	100%
DAS Legal Services B.V. (DLS)	Amsterdam	100%

Het verloop van de deelnemingen in groepsmaatschappijen kan als volgt worden gespecificeerd:

	2025			2024		
	DAS RB	DLS	Totaal	DAS RB	DLS	Totaal
Stand per 1 januari	91.045	-	91.045	94.759	680	95.439
Resultaat boekjaar	7.598	-	7.598	-5.179	-680	-5.859
Mutatie herwaarderingsreserve	-1.905	-	-1.905	1.465	-	1.465
Stand per 31 december	96.738	-	96.738	91.045	-	91.045

De vorderingen en schulden op groepsmaatschappijen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	DAS RB		DLS		Totaal	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Stand per 1 januari	210	1.767	2.393	2.585	2.604	4.352
Mutatie	135	-1.557	213	1.181	348	-376
Bijzondere afwaardering	-	-	345	-1.373	345	-1.373
Stand per 31 december	345	210	2.951	2.393	3.296	2.603

Door het negatieve resultaat van DLS is de netto-vermogenswaarde van DLS ultimo 2024 negatief geworden. De boekwaarde van de vordering op DLS is daarom, als onderdeel van de netto-investering in de deelneming, verminderd met het bedrag van de negatieve nettovermogenswaarde van DLS. In 2025 is deze boekwaarde weer verhoogd met het positieve resultaat van DLS over dat jaar.

DAS Holding beschikt over een rekening-courant-verhouding met DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en DAS Legal Services B.V.

De interest die van toepassing is op deze rekening-courantverhouding op jaarbasis is gelijk aan de 3-maands Euribor vermeerderd met een marge van 1,75%. De rekening-courantverhouding kan altijd door ieder van de partijen met een opzegtermijn van een maand via een schriftelijke verklaring worden opgezegd, wat inhoudt dat de vordering/schuld dan direct opeisbaar is.

25. Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de vennootschap.

26. Eigen vermogen

Geplaatst en gestort aandelenkapitaal

	2025	2024
Stand per 1 januari	11.844	11.844
Stand per 31 december	11.844	11.844

Het maatschappelijk kapitaal van de onderneming bedraagt € 64.400k, verdeeld in 700.000 A-aandelen en 700.000 B-aandelen van € 46. Het geplaatst kapitaal van de onderneming bedraagt € 32.300k verdeeld in 351.086 A-aandelen en 351.086 B-aandelen van € 46.

Agioreserve

De agioreserve bestaat uit het boven nominale waarde op aandelen gestort kapitaal.

	2025	2024
Stand per 1 januari	9.746	9.746
Stand per 31 december	9.746	9.746

Herwaarderingsreserve

	2025	2024
Stand per 1 januari	3.079	1.614
Herwaarderings beleggingen	-1.905	1.465
Stand per 31 december	1.174	3.079

Wettelijke reserve

	2025	2024
Stand per 1 januari	4.809	2.573
Overige mutaties	-523	2.236
Stand per 31 december	4.286	4.809

Overige reserves

	2025	2024
Stand per 1 januari	71.644	84.064
Winstverdeling	-7.693	-10.185
Overige mutaties	523	-2.235
Stand per 31 december	64.474	71.644

Onverdeelde winst

	2025	2024
Stand per 1 januari (voor fouterstel)	-7.693	-7.210
Fouterstel	-	-2.975
Stand per 1 januari (na fouterstel)	-7.693	-10.185
Overboeking naar overige reserves	7.693	10.185
Onverdeeld resultaat boekjaar zonder fouterstel	7.734	-10.668
Effect fouterstel op resultaat	-	2.975
Stand per 31 december	7.734	-7.693

Het solvabiliteitspercentage van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. bedraagt per 31 december 2025 op basis van Solvency II-grondslagen 170% (31 december 2024: 146%). De wettelijke Solvency II-ratio 2025 is pas definitief na submittie aan de toezichthouder. In de berekening van de solvabiliteit wordt rekening gehouden met alle voor DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. relevant geachte risico's. De interne normsolvabiliteit in het huidige kapitaalbeleid bedraagt 140%. De uitkeerbaarheid van het eigen vermogen wordt mede bepaald door de Solvency II-vereisten. Voor de bepaling van de kapitaaleisen wordt de door de toezichthouders geformuleerde standaardformule gehanteerd. Voor een toelichting op het solvabiliteitspercentage en de interne normsolvabiliteit wordt verwezen naar het Solvency II-hoofdstuk.

27. Kortlopende schulden

Overige schulden

	2025	2024
Nog te betalen kosten	1.142	567
	1.142	567

De overige schulden hebben een looptijd korter dan één jaar. Vanwege het kortlopende karakter benadert de boekwaarde de reële waarde.

De nog te betalen kosten hebben hoofdzakelijk betrekking op reguliere handelscrediteuren.

28. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

De aandelen die DAS Holding houdt in DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. zijn niet volledig volgestort. De volstortingsverplichting van DAS Holding bedraagt € 8.740k (2024: € 8.740k). Daarenboven heeft DAS Holding de verplichting om desgevraagd een agiostorting te doen tot een maximum van € 11.716k (2024: € 11.716k), zodra DAS Holding een obligostorting op haar eigen aandelen heeft ontvangen.

DAS Holding vormt samen met DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. en DAS Legal Services B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

Samen met deze entiteiten vormt DAS Holding ook een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting.

Uit dien hoofde is de vennootschap aansprakelijk voor alle fiscale verplichtingen die binnen de fiscale eenheden ontstaan.

DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. heeft op basis van een tax sharing agreement de fiscale balansposities van de fiscale eenheid DAS Holding in haar balans verantwoord. De moedermaatschappij van de fiscale eenheid is DAS Holding. DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. verricht namens haar de afdrachten aan de Belastingdienst.

29. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Toelichting op de enkelvoudige winst-en-verliesrekening

(x € 1.000)

30. Overige resultaten na belasting

	2025	2024
Accountantskosten	-191	-187
Advieskosten	-62	-452
Commissariskosten	-164	-162
Bedrijfsverzekeringen	-26	-32
Rente-opbrengsten	163	217
Rentekosten	-1	-1
Belastingen	73	160
Overige kosten	-1	-3
	-209	-460

Personeel

Gedurende 2025 zijn er geen medewerkers (2024: 0) in dienst geweest bij DAS Holding.

Voorgestelde resultaatbestemming

De voorgestelde resultaatbestemming voor 2025 is het gehele resultaat toe te voegen aan de overige reserves.

Onder de overige resultaten na belasting is rente opgenomen die is ontvangen van groepsmaatschappijen van € 163k (2024: € 217k).

De baten uit de belastingen zijn het gevolg van de fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting waar DAS Holding deel van uitmaakt.

Overige gegevens



Statutaire winstverdeling

De winstverdeling is in de statuten geregeld in artikel 17.

Dit artikel houdt onder meer in de bevoegdheid van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders om:

- A. uit de winst bedragen af te zonderen voor dotering aan bestaande of nieuw te vormen reserves;
- B. aan het resterende bedrag een nadere bestemming te geven.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Op pagina 179 tot en met 186 zijn de controleverklaring van de onafhankelijke accountant en het assurance-rapport bij het duurzaamheidsverslag opgenomen.

Amsterdam, 9 april 2026

Directie:

.....
Jeroen Zohlandt
Chief Executive Officer

.....
Jim van Hees
Chief Financial &
Risk Officer

Raad van Commissarissen:

.....
Jeroen van Breda Vriesman (voorzitter)

.....
Carin Gorter

.....
Ulrike Timmer

.....
Joachim Girnth

.....
Robin Clements

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de aandeelhouders en Raad van Commissarissen van DAS Holding N.V.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening voor het boekjaar geëindigd op 31 december 2025 van DAS Holding N.V. te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van DAS Holding N.V. per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025;
- de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2025;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van DAS Holding N.V. (de onderneming) zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Onze focus op fraude en het niet-naleven van wet- en regelgeving

Onze verantwoordelijkheid

Hoewel wij niet verantwoordelijk zijn voor het voorkomen van fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving en van ons niet verwacht kan worden dat wij het niet-naleven van alle wet- en regelgeving ontdekken, is het onze verantwoordelijkheid om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening als geheel geen afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Onze controleaanpak met betrekking tot frauderisico's

Wij hebben de risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de onderneming en de omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop de directie inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de Raad van Commissarissen toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan.

Wij verwijzen naar hoofdstuk "Risicomanagement" van het jaarverslag, waarin de risicoanalyse van de directie is opgenomen na overweging van mogelijke frauderisico's.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de gedragscode van DAS, klokkenluidersbeleid en de incidentenregistratie. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van frauderisico's, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie in nauwe samenwerking met onze forensische specialisten. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij houden rekening met het risico dat het management interne beheersmaatregelen kan doorbreken, aangezien dit risico in alle organisaties aanwezig is. Vanwege dit risico hebben wij onder meer schattingen beoordeeld op tendenties die mogelijk een risico vormen op een afwijking van materieel

belang als gevolg van fraude, met name gericht op belangrijke gebieden die oordeelsvorming vereisen en significante schattingsposten, zoals toegelicht in "Gebruik van schattingen" onder de "Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening 2025" waaronder de waardering van de technische voorzieningen voor te betalen schaden. Ook hebben wij data analyse gebruikt om journaalposten met een verhoogd risico te signaleren en te toetsen, evenals andere aanpassingen gemaakt in het proces van financiële verslaggeving. Wij hebben de zakelijke beweegredenen (of het ontbreken daarvan) beoordeeld van bijzondere transacties, waaronder die met verbonden partijen.

Wij hebben geen frauderisico geïdentificeerd ten aanzien van de opbrengstenverantwoording, in aanvulling op het voornoemde risico dat het management interne beheersmaatregelen kan doorbreken.

Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van de directie, internal audit, juridische zaken, Actuariële Functie, de compliance & integrity en risk management en de Raad van Commissarissen.

Uit de door ons geïdentificeerde frauderisico's, ontvangen inlichtingen en andere beschikbare informatie volgen geen specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude met een mogelijk materieel belang voor het beeld van de jaarrekening.

Onze controleaanpak met betrekking tot het risico van niet voldoen aan wet- en regelgeving

Wij hebben passende controlewerkzaamheden verricht inzake de naleving van de bepalingen van de relevante wet- en regelgeving die van directe invloed zijn op de verantwoorde bedragen en toelichtingen in de jaarrekening. Daarnaast hebben wij de omstandigheden ingeschat met betrekking tot het risico van niet-naleven van wet- en regelgeving waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze van materiële invloed kunnen zijn op de jaarrekening, op basis van onze ervaring in de sector, door afstemming met de directie, het kennismaken van de systematische integriteitsrisicoanalyse (SIRA), het lezen van notulen, het kennismaken van rapporten van internal audit, de compliance & integrity en risk management afdeling, communicatie met en lezen van correspondentie van relevante regelgevende en toezichthoudende autoriteiten en het uitvoeren van gegevensgerichte werkzaamheden gericht op transactiestromen, jaarrekeningposten en toelichtingen. Wij verwijzen naar toelichting 11 "Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen" van de jaarrekening.

Wij hebben verder kennisgenomen van correspondentie met juristen en zijn alert gebleven op indicaties voor een (mogelijke) niet-naleving gedurende de controle, in het bijzonder met betrekking tot naleving van de Sanctiewet en privacywetgeving. Ten slotte hebben wij schriftelijk de bevestiging

ontvangen dat alle bekende gebeurtenissen van niet-naleving van wet- en regelgeving met ons zijn gedeeld.

Onze controle-aanpak met betrekking tot de continuïteitsveronderstelling

Zoals toegelicht in het onderdeel Continuïteit van “Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening 2025”, is de jaarrekening opgemaakt op basis van de continuïteitsveronderstelling. Bij het opmaken van de jaarrekening heeft de directie een specifieke beoordeling gemaakt van de mogelijkheid van de onderneming om haar continuïteit te handhaven en de activiteiten voort te zetten voor tenminste de komende twaalf maanden.

Wij hebben de specifieke beoordeling met de directie besproken en professioneel-kritisch geëvalueerd. Wij hebben overwogen of de specifieke beoordeling van de directie op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, alle relevante gebeurtenissen en omstandigheden bevat waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Hiertoe hebben wij onder andere kennisgenomen van de Own Risk & Solvency Assessment (ORSA) en het DAS Multi Year Plan (MYP) 2026-2030.

Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Op basis van onze werkzaamheden hebben wij geen materiële onzekerheden ten aanzien van de continuïteit of het hanteren van de continuïteitsveronderstelling door de directie geïdentificeerd. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vennootschap de continuïteit niet langer kan handhaven.

Naleving vereisten van SBR Regelgevende Technische Standaard, inclusief XBRL-markering, niet gecontroleerd

Wij hebben de naleving van de vereisten van de Regelgevende Technische Standaard van het SBR-domein Handelsregister, waaronder de aangebrachte eXtensible Business Reporting Language (XBRL) markeringen, niet onderzocht en brengen daarover geen oordeel tot uitdrukking.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden voor de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de Raad van Commissarissen voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten.

Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de aandeelhouders het voornemen hebben om de onderneming te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderneming.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van

invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. De sectie Informatie ter ondersteuning van ons oordeel hierboven, bevat een informatieve samenvatting van onze verantwoordelijkheden en de uitgevoerde werkzaamheden als basis voor ons oordeel.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderneming;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op, de beoordeling en evaluatie van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Communicatie

Wij communiceren met de Raad van Commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 9 april 2026

EY Accountants B.V.

Drs. J. Slager RA

Assurance-rapport van de onafhankelijke accountant met beperkte mate van zekerheid over het duurzaamheidsverslag

Aan: de aandeelhouders en de Raad van Commissarissen van DAS Holding N.V.

Onze conclusie

Wij hebben een assurance-opdracht met beperkte mate van zekerheid uitgevoerd op het geconsolideerde duurzaamheidsverslag voor 2025 van DAS Holding N.V. te Amsterdam (hierna: DAS) in onderdeel Duurzaamheidsverslag van bijgaand Directieverslag inclusief de informatie opgenomen in het duurzaamheidsverslag door middel van verwijzingen (hierna: het duurzaamheidsverslag).

Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden en de verkregen assurance-informatie is ons niets gebleken op grond waarvan wij zouden moeten veronderstellen dat het duurzaamheidsverslag niet, in alle van materieel belang zijnde aspecten:

- is opgesteld in overeenstemming met de Europese standaarden voor duurzaamheidsrapportage (ESRS, European Sustainability Reporting Standards) zoals vastgesteld door de Europese Commissie en in overeenstemming met het door DAS uitgevoerde dubbele materialiteitsanalyse proces om de op grond van de ESRS gerapporteerde informatie vast te stellen; en
- voldoet aan de verslaggevingsvereisten op grond van artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (Taxonomieverordening).

Onze conclusie is gevormd op basis van de aangelegenheden die in dit assurance-rapport zijn uiteengezet.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze assurance-opdracht met een beperkte mate van zekerheid met betrekking tot het duurzaamheidsverslag verricht volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 3810N, "Assurance-opdrachten inzake duurzaamheidsverslaggeving".

Onze assurance-opdracht was gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid dat het duurzaamheidsverslag vrij is van afwijkingen van materieel belang. De werkzaamheden variëren in aard en timing van, en zijn ook geringer in omvang, dan die bij een assurance-opdracht gericht op het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid. De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een assurance-opdracht met een beperkte mate van zekerheid is daarom ook aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een assurance-opdracht met een redelijke mate van zekerheid.

Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de assurance-opdracht met een beperkte mate van zekerheid over het duurzaamheidsverslag'.

Wij zijn onafhankelijk van DAS Holding N.V. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere

voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Dit houdt onder meer in dat wij geen activiteiten ondernemen die conflicterend kunnen zijn met onze onafhankelijke assurance-opdracht en dat wij niet betrokken zijn bij het opstellen van het duurzaamheidsverslag, aangezien dit onze onafhankelijkheid kan aantasten. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Inherente beperkingen die samenhangen met de meting of evaluatie van duurzaamheidsinformatie

Significante onzekerheden die van invloed zijn op de kwantitatieve maatstaven en geldbedragen

In onderdeel 'Grondslagen voor het opstellen van informatie' van het duurzaamheidsverslag zijn de kwantitatieve maatstaven en geldbedragen geïdentificeerd die aan een hoge mate van meetonzekerheid onderhevig zijn en wordt informatie gerapporteerd over de bronnen van meetonzekerheid, alsmede de aannames, benaderingen en oordelen die DAS bij het meten daarvan heeft gehanteerd in overeenstemming met de ESRS.

De vergelijkbaarheid kan beperkt zijn voor entiteitspecifieke duurzaamheidsinformatie

DAS rapporteert additionele entiteitspecifieke duurzaamheidsinformatie in onderdelen Focuspunt: Ongewenst gedrag ontdekken en hierop handelen; Focuspunt: Fraudebeheersing; Focuspunt: Klachtenbehandeling; Focuspunt: Belangenbehartiging voor en betrokkenheid van onze medewerkers; Focuspunt: Klanttevredenheid; Focuspunt: Datalekken en IRO 12 Werkdruk. De vergelijkbaarheid van entiteitspecifieke duurzaamheidsinformatie tussen entiteiten onderling en in de tijd kan beïnvloed worden door het ontbreken van geüniformeerde praktijken of beschikbare externe informatiebronnen voor het meten of evalueren van deze informatie die aan de vergelijkbaarheid kunnen bijdragen. Dit biedt de mogelijkheid verscheidene, acceptabele meettechnieken toe te passen.

Inherente beperkingen van een dubbele materialiteitsanalyse proces

Het duurzaamheidsverslag bevat mogelijk niet iedere impact, risico en kans of additionele entiteitspecifieke rapportage die een individuele stakeholder (groep) belangrijk kan achten in diens eigen specifieke inschatting.

Inherente beperkingen van prospectieve informatie

Wanneer DAS prospectieve informatie rapporteert in overeenstemming met de ESRS, geeft de directie een beschrijving van de onderliggende aannames en methodes voor het produceren van de informatie,

alsmede van andere factoren waaruit blijkt dat deze informatie een weergave is van de daadwerkelijke plannen of beslissingen van DAS (acties). Prospectieve informatie heeft betrekking op gebeurtenissen en acties die zich nog niet hebben voorgedaan en zich wellicht ook nooit zullen voordoen. De werkelijke uitkomsten zullen naar verwachting afwijken, aangezien de veronderstelde gebeurtenissen zich veelal niet zullen voordoen zoals verwacht.

Verantwoordelijkheden van de directie en de Raad van Commissarissen voor het duurzaamheidsverslag

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van het duurzaamheidsverslag in overeenstemming met de ESRS, inclusief het door DAS uitgevoerde dubbele materialiteitsanalyse proces als basis voor het duurzaamheidsverslag en het rapporteren over materiële impacts, risico's en kansen in overeenstemming met de ESRS. Als onderdeel van het opstellen van het duurzaamheidsverslag, is de directie verantwoordelijk voor het voldoen aan de verslaggevingsvereisten op grond van artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (Taxonomieverordening). De directie is ook verantwoordelijk voor het selecteren en toepassen van additionele entiteitspecifieke rapportage zodat gebruikers inzicht krijgen in de duurzaamheidsimpacts, -risico's of -kansen van DAS en voor het bepalen dat deze additionele entiteitspecifieke rapportage aanvaardbaar is in de gegeven omstandigheden en in overeenstemming met de ESRS.

De directie is verder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opstellen van het duurzaamheidsverslag mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

De Raad van Commissarissen is verantwoordelijk voor het uitvoeren van toezicht op het duurzaamheidsrapportageproces, waaronder het door DAS uitgevoerde dubbele materialiteitsanalyse proces.

Onze verantwoordelijkheden voor de assurance-opdracht met een beperkte mate van zekerheid over het duurzaamheidsverslag

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van de assurance-opdracht met een beperkte mate van zekerheid dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

Wij passen de van toepassing zijnde voorschriften voor kwaliteitsmanagement toe op grond van de Nadere voorschriften kwaliteitsmanagement (NVKM). Op grond daarvan beschikken wij over een samenhangend stelsel van kwaliteitsmanagement inclusief vastgelegde richtlijnen en procedures inzake de naleving van ethische voorschriften, professionele standaarden en andere relevante wet- en regelgeving.

Onze assurance-opdracht met een beperkte mate van zekerheid bestond onder andere uit:

- Het inwinnen van inlichtingen en uitvoeren van een omgevingsanalyse en het verkrijgen van inzicht in de relevante duurzaamheidsthema's en -kwesties, de kenmerken van DAS, de activiteiten en de waardeketen, en de essentiële immateriële middelen, om het door DAS uitgevoerde dubbele materialiteitsanalyse proces te beoordelen als basis voor het duurzaamheidsverslag en het rapporteren over alle materiële duurzaamheidsimpacts, -risico's en -kansen in overeenstemming met de ESRS
- Het via het inwinnen van inlichtingen op hoofdlijnen inzicht verwerven in de interne beheersingsomgeving, de processen van DAS voor het verzamelen en rapporteren van informatie over de entiteit en de waardeketen, de informatiesystemen en het risico-inschattingsproces van DAS relevant voor het opstellen van het duurzaamheidsverslag, alsmede voor het identificeren van de activiteiten van DAS, het bepalen van in aanmerking komende en afgestemde economische activiteiten en het opstellen van de rapportage vereist op grond van artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (Taxonomieverordening), zonder het verkrijgen van assurance-informatie over de implementatie van of het toetsen van de effectiviteit van de interne beheersingsmaatregelen.
- Het beoordelen van het door DAS uitgevoerde dubbele materialiteitsanalyse proces en het identificeren van gebieden in het duurzaamheidsverslag, inclusief de rapportage

vereist op grond van artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (Taxonomieverordening), waar het waarschijnlijk is dat misleidende of onevenwichtige informatie of een afwijking van materieel belang als gevolg van fraude of fouten zich zal voordoen ('geselecteerde informatie'). Het bepalen en uitvoeren van verdere assurance-werkzaamheden om te beoordelen dat het duurzaamheidsverslag geen afwijkingen van materieel belang bevat in reactie op deze risico-inschatting.

- Het overwegen of de beschrijving van het dubbele materialiteitsanalyse proces in het duurzaamheidsverslag door de directie in overeenstemming lijkt te zijn met het door DAS uitgevoerde proces.
- Het uitvoeren van cijferanalyses op kwantitatieve informatie in het duurzaamheidsverslag, inclusief het overwegen van data en trends.
- Het beoordelen of de door DAS gehanteerde methoden voor het ontwikkelen van schattingen passend zijn en consistent zijn toegepast voor geselecteerde informatie. We hebben data en trends overwogen, echter omvatten onze werkzaamheden niet het toetsen van de gegevens waarop de schattingen zijn gebaseerd of het zelfstandig ontwikkelen van onze eigen schattingen voor het evalueren van de schattingen van de directie.
- Het op basis van beperkte deelwaarnemingen analyseren van relevante interne en externe documentatie die voor DAS beschikbaar is

(inclusief publiek beschikbare informatie of informatie afkomstig van spelers in de waardeketen) voor geselecteerde informatie.

- Het lezen van de andere informatie in het jaarverslag om eventuele van materieel belang zijnde inconsistenties met het duurzaamheidsverslag te identificeren.
- Het overwegen of de informatie vereist op grond van artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (Taxonomieverordening) voldoet aan de verslaggevingsvereisten van deze Taxonomieverordening. Inclusief de beoordeling dat DAS heeft voldaan aan de onderliggende voorwaarden voor de huidige presentatie zoals vereist door de Taxonomieverordening;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en fundamentele kwalitatieve kenmerken van informatie (relevantie en getrouwe weergave: volledig, onpartijdig (neutraal) en nauwkeurig) gerapporteerd in het duurzaamheidsverslag, inclusief de rapportage vereist op grond van artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (Taxonomieverordening).
- Het overwegen op basis van onze werkzaamheden ter verkrijging van een beperkte mate van zekerheid en de evaluatie van de verkregen assurance-informatie of het duurzaamheidsverslag zonder afwijkingen van materieel belang is opgesteld in overeenstemming met de ESRS.

Communicatie

Wij communiceren met de Raad van Commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de assurance-opdracht en over de significante bevindingen die uit onze assurance-opdracht naar voren zijn gekomen.

Amsterdam, 9 april 2026

EY Accountants B.V.

Signed by J. Slager RA

Colofon

Uitgave

DAS Holding N.V.

De Entree 203 - 225, 1101 HG Amsterdam
Postbus 23000, 1100 DM Amsterdam

 communicatie@das.nl

 www.das.nl

Eindredactie

Corporate Communicatie DAS Holding N.V.

Sommige foto's zijn door digitale beeldbewerking aangepast.